

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Б1.В.19 Экономика труда**

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки (специализация) Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Знать:

Этап 1. Знать приемы и методы работы с различными источниками информации.

Этап 2. Современные формы и принципы организации трудовой деятельности.

Уметь:

Этап 1: Уметь обрабатывать и анализировать необходимые данные.

Этап 2: Организовать работу малого коллектива, рабочей группы.

Владеть:

Этап 1: Специальной терминологией.

Этап 2: Методами организации трудовых процессов, рабочих мест, условий труда.

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знать:

Этап 1. Знать действующую нормативно-правовую базу.

Этап 2: Знать приемы и методы измерения труда.

Уметь:

Этап 1: Уметь обрабатывать и анализировать необходимые данные.

Этап 2: Рационально организовать трудовую деятельность коллектива, анализировать затраты рабочего времени, рассчитывать нормы труда.

Владеть:

Этап 1: Специальной терминологией.

Этап 2: Владеть навыками и способами расчета норм труда.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-4:	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: Знать приемы и методы работы с различными источниками информации. Уметь: Уметь обрабатывать и анализировать необходимые данные. Владеть: Специальной терминологией.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы
ПК-2:	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать	Знать: Знать действующую нормативно-правовую базу. Уметь: Уметь обрабатывать и анализировать необходимые данные. Владеть: Специальной	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	терминологией.	

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-4:	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: Современные формы и принципы организации трудовой деятельности. Уметь: Организовать работу малого коллектива, рабочей группы. Владеть: Методами организации трудовых процессов, рабочих мест, условий труда.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы
ПК-2:	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Знать приемы и методы измерения труда. Уметь: Рационально организовать трудовую деятельность коллектива, анализировать затраты рабочего времени, рассчитывать нормы труда. Владеть: Владеть навыками и способами расчета норм труда.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)		
[50;60)	E – (3)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)		
[0;33,3)	F – (2)	неудовлетворительно – (2)	

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 – ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: приемы и методы работы с различными источниками информации.	1. Функции и принципы оплаты труда. 2. Оценка качества труда. Тарифная система. 3. Формы и системы оплаты труда. 4. Формы материального стимулирования труда.
Уметь: обрабатывать и анализировать	5. Сущность и назначение норм труда. 6. Способы и методы нормирования труда.

необходимые данные.	7. Нормообразующие факторы и их влияние на нормирование труда.
Владеть: Специальной терминологией.	8. Понятие трудового процесса. 9. Структура и виды трудовых процессов. 10. Принципы рациональной организации трудовых процессов. 11. При каких условиях должны разрабатываться нормы труда?

Таблица 6 – ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: Современные формы и принципы организации трудовой деятельности.	1. Обязательные элементы процесса труда – труд, предметы труда, средства труда. 2. Основные отличительные черты характера и содержания труда. 3. Виды и классификация труда. 4. Понятие рынка труда. 5. Механизм рынка труда. 6. Полная и неполная занятость. 7. Виды безработицы.
Уметь: Организовать работу малого коллектива, рабочей группы.	8. Понятие трудового процесса. 9. Структура и виды трудовых процессов. 10. Принципы рациональной организации трудовых процессов. 11. При каких условиях должны разрабатываться нормы труда?
Владеть: Методами организации трудовых процессов, рабочих мест, условий труда.	12. Рабочее и нерабочее время. 13. Рациональный режим труда и отдыха. 14. Понятие и классификация рабочих мест. 15. Аттестация и рационализация рабочих мест. 16. Структура и виды трудовых процессов..

Таблица 7 – ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: действующую нормативно-правовую базу.	1. Сущность и социально-экономическая роль труда. 2. Характер и содержание труда. 3. Главная функция рынка труда.
Уметь: обрабатывать и анализировать необходимые данные.	4. Этапы разработки технически обоснованных норм труда по данным наблюдений. 5. Какие способы и методы нормирования труда применяются в животноводстве? 6. Порядок обработки данных наблюдений в животноводстве. 7. Виды механизированных полевых работ. 8. Какие способы нормирования используются при работах на

	стационарных машинах?
Владеть: Специальной терминологией.	9. Сущность и социально-экономическая роль труда. 10. Характер и содержание труда. 11. Главная функция рынка труда.

Таблица 8 – ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: приемы и методы измерения труда.	1. Понятие эффективность труда. 2. Производительность труда. 3. Показатели, характеризующие производительность труда.
Уметь: Рационально организовать трудовую деятельность коллектива, анализировать затраты рабочего времени, рассчитывать нормы труда.	4. Регулирование рабочего времени и времени на отдых. 5. Планировка и обслуживание рабочих мест. 6. Понятие трудового процесса. 7. Принципы рациональной организации трудовых процессов.
Владеть: навыками и способами расчета норм труда.	8. Понятие и классификация рабочих мест. 9. Планировка и обслуживание рабочих мест. 10. Определение норм труда по данным наблюдений. 11. Определение норм труда по типовым сборникам.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков

обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.