

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.В.ДВ.04.01 Информационные технологии и  
системы в экономике

**Направление подготовки (специальность)**      38.03.01 Экономика

**Профиль подготовки (специализация)**    Финансы и кредит

**Квалификация (степень) выпускника**    бакалавр

## **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.**

**Знать:**

Этап 1: знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;  
знать основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации.

Этап 2: знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности;  
знать опасности и угрозы потери информации, возникающие в процессе применения информационно-коммуникационных технологий и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

**Уметь:**

Этап 1: уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках, в том числе и библиографических.

Этап 2: уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.

**Владеть:**

Этап 1: владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида.

Этап 2: владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности;  
владеть навыками безопасной работы на компьютере и защиты электронной информации.

**ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.**

**Знать:**

Этап 1: знать современные программные продукты, необходимые для обработки экономических данных.

Этап 2: знать основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.

**Уметь:**

Этап 1: уметь осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.

Этап 2: уметь использовать информационные технологии обработки и анализа экономических данных в среде MS Office.

**Владеть:**

Этап 1: владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Этап 2: владеть методами формирования и использования баз данных и информационно-справочных систем для обоснования полученных выводов.

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Критерии сформированности компетенции</b>	<b>Показатели</b>	<b>Способы оценки</b>
1	2	3	4
ОПК-1	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;</li> <li>- основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках, в том числе и библиографических.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида.</li> </ul>	устный опрос, письменный опрос, компьютерное тестирование
ОПК-3	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные программные продукты, необходимые для обработки экономических данных.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</li> </ul>	устный опрос, письменный опрос, компьютерное тестирование

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Критерии сформированности компетенции</b>	<b>Показатели</b>	<b>Способы оценки</b>
1	2	3	4
ОПК-1	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности;</li> <li>- опасности и угрозы потери информации, возникающие в процессе применения информационно-коммуникационных технологий и мероприятия по обеспечению информационной безопасности профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками безопасной работы на компьютере и защиты электронной информации.</li> </ul>	устный опрос, письменный опрос, компьютерное тестирование
ОПК-3	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.</li> </ul> <p>уметь:</p>	устный опрос, письменный опрос, компьютерное тестирование

	поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	- использовать информационные технологии обработки и анализа экономических данных в среде MS Office. Владеть: - методами формирования и использования баз данных и информационно-справочных систем для обоснования полученных выводов.	
--	--	--	--

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5) хорошо – (4) удовлетворительно – (3) неудовлетворительно – (2)	зачтено    незачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)		
[60;70)	D – (3+)		
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)		
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)

<b>C</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо (зачтено)</b>
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворительно (зачтено)</b>
<b>E</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно (незачтено)</b>
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 - ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: -знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;	<p>1. Информация, сопровождающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг, называется _____      ОТВЕТ: экономическая      ОТВЕТ: экономической</p> <p>2. Правильный хронологический порядок проблем, возникавших на пути информатизации общества:      4 а) организация защиты и безопасности информации      1 б) обработка больших объемов данных в условиях ограниченных возможностей аппаратных средств      2 в) отставание уровня развития программного обеспечения от уровня развития аппаратных средств      3 г) максимальное удовлетворение информационных потребностей пользователя</p> <p>3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия – это:      а) процесс информационной технологии      + б) цель информационной технологии      в) процесс технологии материального производства      г) цель технологии материального производства</p>
-знать основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации.	<p>4. Методы классификации информации:      +а) иерархический      +б) фасетный      +в) дескрипторный      г) смежный      д) параллельный      +е) комбинированный</p> <p>5. _____ - процесс присвоения объектам кодовых обозначений      ОТВЕТ: кодирование</p> <p>6. Хранение и поиск информации являются фундаментальными функциями:      а) локальных баз данных      б) корпоративных информационных систем</p>

	<p>в) справочной системы +г) автоматизированных информационных систем</p>																																								
Уметь: -уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках, в том числе и библиографических.	<p>7. Результаты поиска показаны в порядке релевантности, это значит:</p> <p>+а) сортировка найденных данных по степени соответствия запросу б) сортировка найденных данных по алфавиту в) сортировка по смысловой значимости данных г) сортировка найденных данных по популярности д) сортировка найденных данных по дате индексации в базе</p> <p>8. Для организации поиска информации, ведения словарей используется _____ система классификации ОТВЕТ: дескрипторная</p> <p>9. Покупатели магазина пользуются скидками в 10%, если покупка состоит более чем из пяти наименований товаров или стоимость покупки превышает 100 рублей. В ячейки В2 и С2 занесены соответственно количество товаров и стоимость покупки для одного покупателя. Выбрать формулу, которая будет вычислять стоимость покупки с учётом скидки.</p> <p>а) =ЕСЛИ(И(В2&gt;5;С2&gt;100);С2-0,1*C2;С2) б) =ЕСЛИ(ИЛИ(В2&gt;5;С2&gt;100);С2+0,1*C2;С2) в) =ЕСЛИ(ИЛИ(В2&gt;5;С2&gt;100);0,1*C2;С2) г) =ЕСЛИ(ИЛИ(В2&gt;5;С2&gt;100);(С2-10*C2)/100;С2) + д) =ЕСЛИ(ИЛИ(В2&gt;5;С2&gt;100);С2-0,1*C2;С2)</p>																																								
Навыки: владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида.	<p>10. Устройства, обеспечивающие техническую реализацию офисных процедур обработки данных – это:</p> <p>а) информационные средства электронного офиса б) программные средства электронного офиса в) финансовые средства электронного офиса г) виртуальные средства электронного офиса +д) аппаратные средства электронного офиса</p> <p>11. Районный отдел трудоустройства осуществляет обучение людей, которые по каким-либо причинам ищут работу. Обучение ведется по двум направлениям: начальное обучение (1-я группа) и повышение квалификации (2-я группа). Особое внимание уделяется слушателям, входящим «в группу риска». Это люди, которым «за 40», и они или не имеют в настоящее время работы, или пришли в группу начального обучения.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Ф.И.О.</th> <th>Возраст</th> <th>Работа</th> <th>Группа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Серегин Н.М.</td> <td>41</td> <td>ЛПТП</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Михайлова Т.В.</td> <td>46</td> <td>Школа № 53</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Титов В.М.</td> <td>28</td> <td>-</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Анченкова О.П</td> <td>47</td> <td>-</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Кузьмина Е.А.</td> <td>53</td> <td>ТПП № 4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Петров С.В.</td> <td>58</td> <td>-</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Иванова Л.И.</td> <td>36</td> <td>-</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Какие записи базы данных соответствуют «благополучным» слушателям, не входящим в «группу риска»?</p> <p>а) 1, 3, 5, 7 б) 2, 3, 7</p>	№	Ф.И.О.	Возраст	Работа	Группа	1.	Серегин Н.М.	41	ЛПТП	2	2.	Михайлова Т.В.	46	Школа № 53	1	3.	Титов В.М.	28	-	2	4.	Анченкова О.П	47	-	2	5.	Кузьмина Е.А.	53	ТПП № 4	1	6.	Петров С.В.	58	-	1	7.	Иванова Л.И.	36	-	2
№	Ф.И.О.	Возраст	Работа	Группа																																					
1.	Серегин Н.М.	41	ЛПТП	2																																					
2.	Михайлова Т.В.	46	Школа № 53	1																																					
3.	Титов В.М.	28	-	2																																					
4.	Анченкова О.П	47	-	2																																					
5.	Кузьмина Е.А.	53	ТПП № 4	1																																					
6.	Петров С.В.	58	-	1																																					
7.	Иванова Л.И.	36	-	2																																					

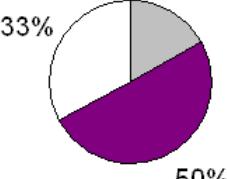
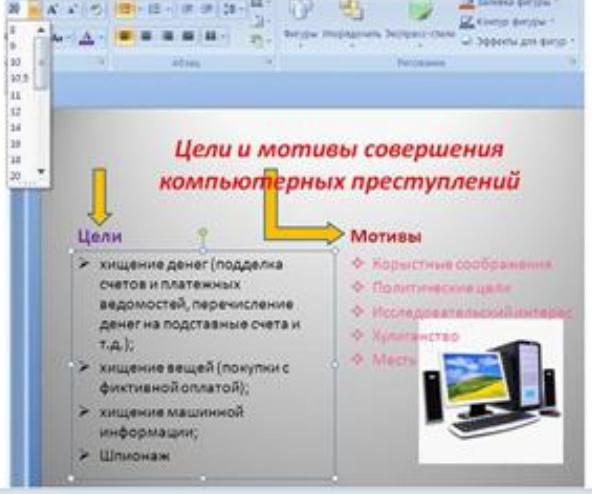
	+в) 1, 3, 7 г) 1, 2, 3, 7 д) 3, 4, 7																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>A</th><th>B</th><th>C</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>450</td><td>125</td><td>37</td></tr> <tr> <td>2</td><td>30</td><td>420</td><td>390</td></tr> <tr> <td>3</td><td>170</td><td>500</td><td>330</td></tr> </tbody> </table> <p>12. Дан фрагмент электронной таблицы: Определить диапазон(ы) ячеек, по значениям которых была построена диаграмма.</p> 		A	B	C	1	450	125	37	2	30	420	390	3	170	500	330
	A	B	C														
1	450	125	37														
2	30	420	390														
3	170	500	330														
	<p>a) A1:C1 и A3:C3 +б) A3:C3 в) A1:C1 г) C1:C3 д) A1:C3</p>																

Таблица 6 - ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности;	<p>1. Информационные системы, предназначенные для автоматизации функций организации, охватывающие весь цикл работ от проектирования, до сбыта продукции, называют:</p> <p>а) экспертные системы б) информационно-поисковые системы в) советующие ИС +г) корпоративные ИС д) модельные ИС</p> <p>2. Компьютерные телекоммуникации – это ...</p> <p>а) соединение несколько компьютеров в единую сеть б) перенесение информации с одного компьютера на другой с помощью дискет +в) дистанционная передача данных с одного компьютера на другой г) обмен информацией между пользователями о состоянии работы компьютера</p> <p>3. К корпоративным информационным системам относятся</p> <p>+а) 1С-Предприятие б) PIC Holding +в) BAAN</p>

	<p>г) Project Expert д) Microsoft Project +е) Галактика</p>
-знать опасности и угрозы потери информации, возникающие в процессе применения информационно-коммуникационных технологий и мероприятия по обеспечению информационной безопасности профессиональной деятельности.	<p>4. _____ информация – это информация, исключительное право на пользование которой принадлежит определенным лицам или группе лиц ОТВЕТ: конфиденциальная</p> <p>5. Действие или событие, которое может привести к разрушению, искажению или несанкционированному использованию информационных ресурсов, включая хранимую и обрабатываемую информацию, а также программные и аппаратные средства, — это:      а) вредоносная программа      +б) угроза безопасности информации      в) троянский конь      г) персональный компьютер      д) персонал организации</p> <p>6. Метод защиты информации путем ее криптографического закрытия называется      а) препятствие      б) регламентация      + в) маскировка      г) принуждение</p>
Уметь: - уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	<p>7. Обеспечивает обмен сообщениями между сотрудниками независимо от их размещения в одном или нескольких зданиях - это:      а) универсальный почтовый ящик      +б) электронная почта      в) средства группового планирования      г) управление деловыми процессами      д) управление заданиями</p> <p>8. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user_name@mtu-net.ru. «Имя» компьютера, на котором хранится почта:      а) mtu-net      +б) mtu-net.ru      в) user_name@mtu-net.ru      г) User_name</p> <p>9. Однократный щелчок левой кнопкой мыши по гиперссылке «Открытки» в изображенном на рисунке окне Internet Explorer</p>  <p>приведет к ...      а) переходу к ресурсу <a href="http://www.rambler.ru">www.rambler.ru</a>      б) поиску документов по ключевым словам</p>

	+в) переходу к ресурсу cards.rambler.ru/ г) доставке электронной почты
Навыки: - владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	<p>10. На рисунке представлен момент работы с презентацией в MS PowerPoint. В настоящее время пользователь собирается</p>  <p>a) изменить размер шрифта всех текстовых фрагментов      б) изменить размеры выделенного объекта      в) вставить номер текущего слайда      +г) изменить размер шрифта выделенного текстового фрагмента</p> <p>11. Универсальный почтовый ящик – это:</p> <p>а) позволяет отслеживать личные и плановые встречи, собрания, другие производственные мероприятия      б) дает возможность послать задание группе сотрудников для поочередного прочтения и выполнения      +в) собирает, фильтрует, сортирует, накапливает в иерархических папках поступающие сообщения электронной почты      г) управление деловыми процессами      д) обеспечивает обмен сообщениями между сотрудниками независимо от их размещения в одном или нескольких зданиях</p> <p>12. Для поиска Web-документов по ключевым словам необходимо</p>  <p>в окне приложения</p> <p>а) нажать кнопку «Переход» («Go») на панели инструментов      +б) нажать кнопку «Найти»      в) выбрать любое подчеркнутое ключевое слово из предлагаемого списка      г) набрать ключевые слова в адресной строке окна браузера</p> <p>13. Какие средства защиты информации реализуются в виде всевозможных норм, которые сложились традиционно или складываются по мере распространения вычислительной техники и средств связи:</p> <p>а) организационные</p>
- владеть навыками безопасной работы на компьютере и защиты электронной информации.	

	<p>+б) морально-этические в) законодательные г) технологические</p> <p>14. Какой механизм безопасности информации обеспечивает подтверждение характеристик данных, передаваемых между объектами ИТ, третьей стороной: +а) арбитража б) аутентификации в) управления маршрутизацией г) контроля доступа д) цифровой подписи</p> <p>15. Какая защита информации оказывается необходимой при использовании систем и сетей для обработки, хранения и передачи информационных объектов, содержащих в себе приказы и другие распорядительные, договорные, финансовые документы: а) защита от несанкционированного копирования и распространения программ и ценной компьютерной информации б) защита информации от утечки по каналам побочных электромагнитных излучений и наводок +в) защита юридической значимости электронных документов г) защита от физического взлома д) защита от компьютерных вирусов</p>
--	--

Таблица 7 - ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - знать современные программные продукты, необходимые для обработки экономических данных.	<p>1. Чем занимаются финансовые и учетные информационные системы? а) реализацией продукции б) анализом рынка производителей и потребителей в) расстановкой кадров г) автоматизацией вспомогательных функций +д) учетом показателей деятельности организации</p> <p>2. Системы управления документами предназначены для: +а) автоматизации хранения, поиска и управления электронными документами, в том числе изображениями документов б) ввода, обработки, хранения и поиска графических образов бумажных документов в) создания сложных прикладных систем коллективной обработки документов г) обеспечения максимальной занятости всех работников организации д) повышения исполнительской деятельности персонала организации</p>

	<p>3. Пакеты прикладных программ, позволяющие автоматизировать процедуры обработки информации в процессе управления – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) технические средства электронного офиса</li> <li>+б) программные средства электронного офиса</li> <li>в) финансовые средства электронного офиса</li> <li>г) виртуальные средства электронного офиса</li> <li>д) аппаратные средства электронного офиса</li> </ul>
Уметь: - уметь осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.	<p>4. Инструментарий информационной технологии – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+а) программные продукты для компьютера, технология работы в котором позволяет достичь цель</li> <li>б) данные, расположенные по возрастанию или убыванию в отчете</li> <li>в) сведения об объектах окружающей среды, уменьшающих степень неопределенности, имеющуюся о них в реальности</li> <li>г) признаки или записанные наблюдения, которые по каким то причинам не используются, а только хранятся</li> <li>д) автоматизированное рабочее место специалиста статистика</li> </ul> <p>5. Технологии, основанные на локальном применении средств вычислительной техники, установленных на рабочих местах пользователей для решения конкретных задач специалиста – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) информационные технологии поддержки принятия решений</li> <li>+б) децентрализованные технологии</li> <li>в) комбинированные технологии</li> <li>г) централизованные технологии</li> </ul> <p>6. Технологии электронного офиса обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) обслуживание заказов и сбыт продукции</li> <li>+б) автоматизацию обработки и передачи документов</li> <li>в) анализ и разработку предложений по ликвидации узких мест</li> <li>г) уменьшение стоимости документационного обеспечения</li> <li>д) выполнение экспертиз и проведение консультаций</li> </ul>
Навыки: - владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии поставленной задачей.	<p>7. Микрофильмирование позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+а) сократить объем и площадь хранения информационных материалов на 90 – 95 %</li> <li>б) организовать автоматический набор телефонных номеров</li> <li>+в) снизить стоимость изготовления копий</li> <li>г) осуществление разнообразных вычислений</li> <li>+д) организовать автоматизированный поиск необходимых документов</li> </ul> <p>8. Процесс получения копии с оригинала или подлинника - это</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ а) копирование</li> <li>б) фальцевание</li> <li>в) размножение</li> <li>г) ламинирование</li> </ul> <p>9. Проанализируйте информацию на картинках. Информация о каких сотрудниках будет получена в результате выполнения Запроса1?</p>

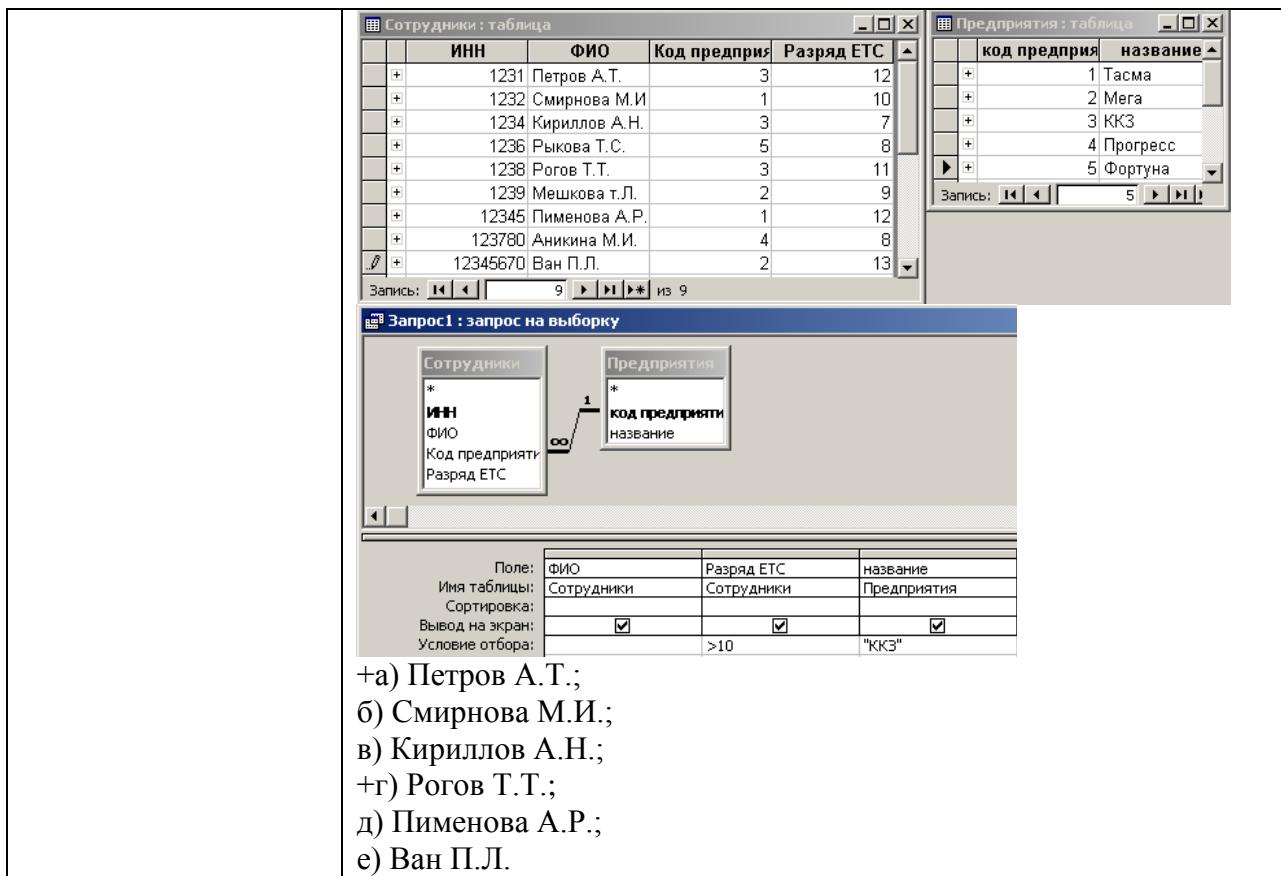


Таблица 8 - ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - знать основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.	<p>1. Электронный офис выполняет следующие функции:</p> <p>а) ревизия отчетности; б) выполнение экспертиз и проведение консультаций; в) разработка программ презентаций; +г) автоматизация рутинных работ с документами +д) организация электронного документооборота</p> <p>2. Технология мультимедиа – это:</p> <p>а) процесс перемещения пользователя по информационным фрагментам +б) интерактивная технология, обеспечивающая работу с неподвижными изображениями (видеоизображением), анимацией, текстом и звуковым рядом в) текст, представленный в виде ассоциативно связанных автономных блоков г) средство указания смысловой связи фрагмента одного документа с другим документом д) сетевая технология, обеспечивающая групповое общение пользователей сети по избранной теме</p>

	<p>3. Какие функции выполняет нормализация отношений (таблиц) базы данных?</p> <p>а) сортировка данных      +б) устранение дублирования данных      +в) обеспечение непротиворечивости данных      г) обеспечение защиты данных      +д) уменьшение трудозатрат на ведение базы данных</p>																																																																																																				
Уметь:	<p>- уметь использовать информационные технологии обработки и анализа экономических данных в среде MS Office.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Страна</th> <th>Материк</th> <th>Площадь, тыс. км<sup>2</sup></th> <th>Население, тыс. чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3 Китай</td> <td>Азия</td> <td>9 572</td> <td>1 284 000</td> </tr> <tr> <td>4 Индия</td> <td>Азия</td> <td>3 288</td> <td>1 025 000</td> </tr> <tr> <td>5 США</td> <td>Сев. Америка</td> <td>9 373</td> <td>285 900</td> </tr> <tr> <td>6 Бразилия</td> <td>Юж. Америка</td> <td>8 512</td> <td>172 600</td> </tr> <tr> <td>7 Россия</td> <td>Европа</td> <td>17 075</td> <td>144 400</td> </tr> <tr> <td>8 Япония</td> <td>Азия</td> <td>372</td> <td>127 300</td> </tr> <tr> <td>9 Нигерия</td> <td>Африка</td> <td>924</td> <td>106 000</td> </tr> <tr> <td>10 Египет</td> <td>Африка</td> <td>1 002</td> <td>69 100</td> </tr> <tr> <td>11 Франция</td> <td>Европа</td> <td>552</td> <td>59 500</td> </tr> <tr> <td>12 Канада</td> <td>Сев. Америка</td> <td>9 976</td> <td>31 000</td> </tr> <tr> <td>13 Казахстан</td> <td>Азия</td> <td>2 717</td> <td>17 000</td> </tr> <tr> <td>14 Куба</td> <td>Сев. Америка</td> <td>111</td> <td>11 200</td> </tr> <tr> <td>15 Израиль</td> <td>Азия</td> <td>14</td> <td>6 200</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Количество записей, удовлетворяющих условиям расширенного фильтра</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Страна</th> <th>Материк</th> <th>Площадь, тыс. км<sup>2</sup></th> <th>Население, тыс. чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>21 И*</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>&gt;30000</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>4. Дан фрагмент электронной таблицы. Количество записей, удовлетворяющих условиям расширенного фильтра равно...</p> <p>а) 4      +б) 2      в) 10      г) 0</p> <p>На складе производится уценка товара по следующему правилу: если срок хранения товара не превышает 3-х месяцев, то стоимость товара не изменяется; если срок хранения больше 3-х месяцев, но меньше 6 месяцев, то происходит уценка товара в 2 раза; если срок хранения больше 6 месяцев, то стоимость товара уменьшается ещё в 3 раза от предыдущей стоимости. Какое выражение, вычисляет стоимость товара в зависимости от срока хранения, если срок хранения занесено в ячейку электронной таблицы с адресом В5, а стоимость товара до уценки – в ячейку с адресом А5?</p> <p>а) =ЕСЛИ(В5&lt;=3;А5;ЕСЛИ(В5&gt;6;А5/2;А5/6))      б) =ЕСЛИ(В5&lt;=3;А5;ЕСЛИ(И(В5&gt;3;В5&lt;6);А5/3;А5/2))      в) = ЕСЛИ(В5&lt;=3;А5;ЕСЛИ(В5&lt;6;А5/2;А5/3))      г) =ЕСЛИ(В5&lt;=3;А5;ЕСЛИ(ИЛИ(В5&gt;6;В5&lt;3);А5/2;А5/3))      +д) = ЕСЛИ(В5&lt;=3;А5;ЕСЛИ(В5&lt;6;А5/2;А5/6))</p> <p>6. Представлена таблица базы данных «Кадры». При поиске по условию (ГОД РОЖДЕНИЯ&gt;1956 и ОКЛАД&lt;5000) будут найдены фамилии</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Фамилия</th> <th>Год рождения</th> <th>Оклад</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Иванов</td> <td>1956</td> <td>2400</td> </tr> <tr> <td>Сидоров</td> <td>1957</td> <td>5300</td> </tr> <tr> <td>Петров</td> <td>1956</td> <td>3600</td> </tr> <tr> <td>Скворцов</td> <td>1952</td> <td>1200</td> </tr> <tr> <td>Трофимов</td> <td>1958</td> <td>4500</td> </tr> </tbody> </table> <p>а) Иванов, Петров, Трофимов, Скворцов      б) нет записей, удовлетворяющих данному запросу      +в) Трофимов      г) Трофимов, Сидоров      д) Сидоров</p>		Страна	Материк	Площадь, тыс. км <sup>2</sup>	Население, тыс. чел.	2					3 Китай	Азия	9 572	1 284 000	4 Индия	Азия	3 288	1 025 000	5 США	Сев. Америка	9 373	285 900	6 Бразилия	Юж. Америка	8 512	172 600	7 Россия	Европа	17 075	144 400	8 Япония	Азия	372	127 300	9 Нигерия	Африка	924	106 000	10 Египет	Африка	1 002	69 100	11 Франция	Европа	552	59 500	12 Канада	Сев. Америка	9 976	31 000	13 Казахстан	Азия	2 717	17 000	14 Куба	Сев. Америка	111	11 200	15 Израиль	Азия	14	6 200		Страна	Материк	Площадь, тыс. км <sup>2</sup>	Население, тыс. чел.	20					21 И*				>30000	22					Фамилия	Год рождения	Оклад	Иванов	1956	2400	Сидоров	1957	5300	Петров	1956	3600	Скворцов	1952	1200	Трофимов	1958	4500
	Страна	Материк	Площадь, тыс. км <sup>2</sup>	Население, тыс. чел.																																																																																																	
2																																																																																																					
3 Китай	Азия	9 572	1 284 000																																																																																																		
4 Индия	Азия	3 288	1 025 000																																																																																																		
5 США	Сев. Америка	9 373	285 900																																																																																																		
6 Бразилия	Юж. Америка	8 512	172 600																																																																																																		
7 Россия	Европа	17 075	144 400																																																																																																		
8 Япония	Азия	372	127 300																																																																																																		
9 Нигерия	Африка	924	106 000																																																																																																		
10 Египет	Африка	1 002	69 100																																																																																																		
11 Франция	Европа	552	59 500																																																																																																		
12 Канада	Сев. Америка	9 976	31 000																																																																																																		
13 Казахстан	Азия	2 717	17 000																																																																																																		
14 Куба	Сев. Америка	111	11 200																																																																																																		
15 Израиль	Азия	14	6 200																																																																																																		
	Страна	Материк	Площадь, тыс. км <sup>2</sup>	Население, тыс. чел.																																																																																																	
20																																																																																																					
21 И*				>30000																																																																																																	
22																																																																																																					
Фамилия	Год рождения	Оклад																																																																																																			
Иванов	1956	2400																																																																																																			
Сидоров	1957	5300																																																																																																			
Петров	1956	3600																																																																																																			
Скворцов	1952	1200																																																																																																			
Трофимов	1958	4500																																																																																																			

<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами формирования и использования баз данных и информационно-справочных систем для обоснования полученных выводов.</li> </ul>	<p>7. Для поиска информации в WWW используются следующие типы поисковых систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+а) поисковые каталоги</li> <li>+б) поисковые индексы</li> <li>в) индивидуальные поисковые системы</li> <li>+г) рейтинговые поисковые системы</li> <li>д) общие поисковые системы</li> </ul> <p>8. Системы поддержки принятия решений в программе Консультант Плюс — это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) дополнительная программа, предоставляющая информацию для руководителей разного уровня</li> <li>+б) инструмент, позволяющий верно применять действующее законодательство и ориентироваться в практических ситуациях</li> <li>в) свод практических ситуаций по вопросам законодательства и пояснений к ним</li> <li>г) метод осуществления грамотного руководства с точки зрения российского законодательства</li> </ul> <p>9. В представленном фрагменте базы данных сначала будет проведена сортировка данных по убыванию по полю «Фамилия», затем фильтрация данных в поле «Зарплата» по условию «&gt; 4000».</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th><th>Фамилия</th><th>Имя</th><th>Зарплата</th><th>Премия</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Ефремов</td><td>Иван</td><td>3850</td><td>4895</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Кузьмин</td><td>Петр</td><td>4000</td><td>5680</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Сушкина</td><td>Мария</td><td>4283</td><td>5500</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Зимов</td><td>Василий</td><td>2500</td><td>3990</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Степанова</td><td>Ольга</td><td>8930</td><td>9800</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>Петров</td><td>Александр</td><td>4010</td><td>5594</td></tr> <tr> <td>7.</td><td>Андреев</td><td>Шля</td><td>3995</td><td>4968</td></tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">Выберите фамилию, которая окажется в базе данных последней после фильтрации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) Ефремов</li> <li>б) Зимов</li> <li>+ в) Петров</li> <li>г) Андреев</li> <li>д) Кузьмин</li> </ul>		Фамилия	Имя	Зарплата	Премия	1.	Ефремов	Иван	3850	4895	2.	Кузьмин	Петр	4000	5680	3.	Сушкина	Мария	4283	5500	4.	Зимов	Василий	2500	3990	5.	Степанова	Ольга	8930	9800	6.	Петров	Александр	4010	5594	7.	Андреев	Шля	3995	4968
	Фамилия	Имя	Зарплата	Премия																																					
1.	Ефремов	Иван	3850	4895																																					
2.	Кузьмин	Петр	4000	5680																																					
3.	Сушкина	Мария	4283	5500																																					
4.	Зимов	Василий	2500	3990																																					
5.	Степанова	Ольга	8930	9800																																					
6.	Петров	Александр	4010	5594																																					
7.	Андреев	Шля	3995	4968																																					

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

## **6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.