

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.21 Право**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки Финансы и кредит**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**Форма обучения заочная**

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Право» является:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Право» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Право» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
История	2

**Таблица 2.2 –Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Институциональная экономика	2,4

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
OK-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Основные нормативно-правовые документы 1 этап: знать источники получения информации о нормативно-правовых документах; 2 этап: знать содержание нормативно-правовых актов.	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня 1 этап: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; 2 этап: использовать правовые нормы в различных сферах деятельности.	Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства 1 этап: владеть навыками подготовки публичной речи; 2 этап: владеть навыками произнесения публичной речи,

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	Основные нормативно-правовые документы 1 этап: знать основы трудового законодательства; 2 этап: знать содержание нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.	Применять методы и средства познания для повышения уровня профессиональной компетентности. 1 этап: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. 2 этап: использовать правовые нормы в профессиональной деятельности.	Навыками деловой письменной и устной речи 1 этап: владеть навыками ориентации в ситуациях делового общения; 2 этап: владеть навыками построения устных и письменных высказываний в официально-деловом стиле.

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Право» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 3		Семестр № 4	
				КР	СР	КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Лекции (Л)	6		6			
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)	8		6		2	

4	Семинары(С)						
5	Курсовое проектирование (КП)						
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		10	-	-	-	10
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		66		35		31
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		16		12	-	4
11	Промежуточная аттестация	2				2	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x				зачёт
13	Всего	16	92	12	47	4	45

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектировани е	рефераты (Эссе)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточна я аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Раздел 1</b> <b>Теория государства и права. Основы конституционного права.</b>	3	6	-	-	-	-	-	-	12	-	-	ОК-6 ОПК-4
1.1.	<b>Тема 1</b> Общие положения теории государства	3	2	-	-	-	-	-	-	4	-	-	ОК-6 ОПК-4
1.2.	<b>Тема 2</b> Общие положения теории права	3	2	-	-	-	-	-	-	4	-	-	ОК-6 ОПК-4
1.3.	<b>Тема 3</b> Основы конституционного права	3	2	-	-	-	-	-	-	4	-	-	ОК-6 ОПК-4
2.	<b>Раздел 2</b> <b>Основы гражданского права</b>	3	-	-	4	-	-	-	-	8	8	-	ОК-6 ОПК-4
2.1.	<b>Тема 4</b> Основы гражданского	3	-	-	2	-	-	-	-	4	4	-	ОК-6 ОПК-4

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектировани е	рефераты (Эссе)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточна я аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	права												
2.2.	<b>Тема 5</b> Обязательственное право	3	-	-	2	-	-	-	-	4	4	-	ОК-6 ОПК-4
3.	<b>Раздел 3</b> <b>Основы семейного и трудового права</b>	3	-	-	2	-	-	-	-	15	4	-	ОК-6 ОПК-4
3.1.	<b>Тема 6</b> Основы семейного права	3	-	-	2	-	-	-	-	7,5	4	-	ОК-6 ОПК-4
3.2.	<b>Тема 7</b> Основные положения трудового права	3	-	-	-	-	-	-	-	7,5	-	-	ОК-6 ОПК-4
4.	<b>Контактная работа</b>	3	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	
5.	<b>Самостоятельная работа</b>	3		-		-	-	-	-	35	12	-	x
6.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	3	6	-	6	-	-	-	-	35	12	-	x
7.	<b>Раздел 4</b> <b>Основы административного и уголовного права</b>	4	-	-	-	-	-	-	-	31	4	-	ОК-6 ОПК-4
7.1.	<b>Тема 8</b> Основы административного права	4	-	-	2	-	-	-	-	10	4	-	ОК-6 ОПК-4

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектировани е	рефераты (Эссе)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточна я аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.2.	<b>Тема 9</b> Основы уголовного права	4	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	ОК-6 ОПК-4
7.3.	<b>Тема 10</b> Правовые основы будущей профессиональной деятельности	4	-	-	-	-	-	-	-	11	-	-	ОК-6 ОПК-4
8.	<b>Контактная работа</b>	4	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
9.	<b>Самостоятельная работа</b>	4	-	-	-	-	-	-	10	31	4	-	ОК-6 ОПК-4
10.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	4	-	-	2	-	-	-	10	31	4	2	ОК-6 ОПК-4
11.	<b>Всего по дисциплине</b>	4	6	-	8	-	-	-	10	66	16	2	ОК-6 ОПК-4

## **5.2. Содержание дисциплины**

### **5.2.1. Темы лекций**

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	2
Л-2	Общие положения теории права	2
Л-3	Основы конституционного права	2
Итого по дисциплине		6

### **5.2.2.– Темы практических занятий**

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Основы гражданского права	2
ПЗ-2	Обязательственное право	2
ПЗ-3	Основы семейного права	2
ПЗ-4	Основы административного права	2
Итого по дисциплине		8

### **5.2.3 Темы индивидуальных домашних заданий**

Индивидуальное домашнее задание выполняется в форме контрольной работы. Работа выполняется по вариантам. Для выполнения контрольной работы студент должен изучить все разделы дисциплины.

### **5.2.4. Вопросы для самостоятельного изучения**

№ п.п	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общие положения теории государства	1. Политическая система. 2. Государственная власть. 3. Форма государства.	4
2.	Общие положения теории права	1. Основные правовые системы современности. 2. Соотношение национальной правовой системы с международным правом.	4
3.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	4
4.	Основы гражданского права	1. Понятие вещного права. 2. Защита права собственности.	4
5.	Обязательственное право	1. Порядок заключения договора.	4
6.	Основы семейного права	1. Установление происхождения детей. 2. Права несовершеннолетних детей.	7,5
7.	Основы положения трудового права	1. Испытание при приеме на работу. 2. Трудовая книжка. 3. Перевод на другую работу.	7,5

8.	Основы административного права	1. Административное принуждение. 2. Административное взыскание.	10
9.	Основы уголовного права	1. Стадии совершения преступлений. 2. Соучастие в преступлении.	10
10.	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	1. Антимонопольное законодательство. 2. Лицензирование отдельных видов деятельности.	11
Итого по дисциплине			66

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 421 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/390590>. - ЭБС «ЮРАЙТ»— ISBN 978-5-9916-4726-7.

2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046>.— ЭБС «IPRbooks». - ISBN 978-5-238-01655-9.

### 6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бондаренко В.А. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондаренко В.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12700>.— ЭБС «IPRbooks». - ISBN 978-5-93252-260-8.

2. Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 533 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/396795>. - ЭБС «ЮРАЙТ».— ISBN 978-5-9916-3938-5.

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.]; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/401795>. - ЭБС «ЮРАЙТ».— ISBN 978-5-9916-2776-4.

4. Оксамытный В.В. Общая теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ Оксамытный В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52525>.— ЭБС «IPRbooks». - ISBN 978-5-238-02188-1.

5. Право для экономистов и менеджеров [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.]; отв. ред. А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 549 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/390898>. - ЭБС «ЮРАЙТ».— ISBN 978-5-9916-3986-6.

### **6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по проведению практических занятий.

### **6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий;
- методические рекомендации по самостояльному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям.

### **6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Open Office

### **6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.biblio-online.ru/](http://www.biblio-online.ru/) - ЭБС "ЮРАЙТ"
2. [www.iprbookshop.ru/](http://www.iprbookshop.ru/) - ЭБС «IPRbooks»
3. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
4. <http://rucont.ru/> - ЭБС
5. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС

6. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (РГБ)

7. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа (практические занятия) проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327

Разработал(а): \_\_\_\_\_

*Ф.М.Надришин*

