

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Организация консультационной деятельности

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Экономика предприятий (организаций)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация консультационной деятельности» освоение студентами основ организации и функционирования информационно-консультационной службы, чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов, сочетающих выполнение функции исследователей, преподавателей, консультантов-практиков или квалифицированно сотрудничать с ней, работая в других организациях.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация консультационной деятельности» относится к дисциплине по выбору. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Организация консультационной деятельности» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Бизнес-планирование	1,2,3,4

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Сельскохозяйственные рынки	1,2,3,4
Коммерческая деятельность предприятия (организации)	1,2,3,4

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1 этап: основные принципы, функции, организационную структуру информационно-консультационной службы 2 этап: принципы управления, планирования, реализации и оценки деятельности информационно-консультационной службы	1 этап: планировать деятельность информационно-консультационной службы в основных тактических и оперативных вопросах - исходя из информационных потребностей товаропроизводителей. 2 этап: проводить реализацию и оценку деятельности информационно-консультационной службы	1 этап: различными методами работы информационно-консультационной службы; 2 этап: подборкой содержания и формы, составлением и доведением информационных материалов информационно-консультационной службы до товаропроизводителей.
ПК-7: способность, используя	1 этап: психологические	1 этап: проводить оценку деятельности	1 этап: способами разработки

отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет	аспекты деятельности информационно-консультационной службы 2 этап: принципы и формы финансирования информационно-консультационной службы, источники и условия финансирования деятельности службы.	информационно-консультационной службы; 2 этап: оценивать эффективность консультационной деятельности специалистов (консультантов) по специальным методикам.	основных положений программы информационно-консультационной службы 2 этап: методами разработки основных направлений маркетинговой политики и стратегии информационно-консультационной службы
--	--	--	---

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Организация консультационной деятельности» составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр №7	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	36	-	36	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	36	-	36	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	2	-	2	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	66	-	66
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	-	-	-
11	Промежуточная аттестация	4	-	4	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	экзамен	
13	Всего	78	66	78	66

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Основы информационно-консультационной деятельности	7	8	x	6	x	x	x	x	16	x	x	ПК-1, ПК-7
1.1.	Тема 1 Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	7	2	x	2	x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
1.2.	Тема 2 Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	7	2	x	2	x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
1.3	Тема 3 Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	7	2	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
1.4	Тема 4 Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	7	2	x	2	x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
2.	Раздел 2 Эффективность информационно-консультационной деятельности	7	8	x	10	x	x	x	x	16	x	x	ПК-1, ПК-7
2.1	Тема 5 Финансирование информационно-консультационной службы	7	4	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2	Тема 6 Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	7	2	x	4	x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7
2.3	Тема 7 Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	7	2		6	x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7
3.	Раздел 3 Функционирование ИКС	7	10	x	14	x	x	x	x	20	x	x	ПК-1, ПК-7
3.1.	Тема 8 Управление информационно-консультационной службой	7	2	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
3.2.	Тема 9 Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	7	2	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
3.3	Тема 10 Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	7	2	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
3.4	Тема 11 Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	7	2		6	x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
3.5	Тема 12 Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	7	2		8					4	x	x	ПК-1, ПК-7
4.	Раздел 4 Организация деятельности ИКС	7	10	x	6	x	x	x	x	14	x	x	ПК-1, ПК-7
4.1.	Тема 13 Методы работы	7	4	x	6	x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	информационно-консультационной службы												
4.2.	Тема 14 Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	7	2	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
4.3	Тема 15 Программы информационно-консультационной службы	7	4	x		x	x	x	x	4	x	x	ПК-1, ПК-7
5.	Контактная работа	7	36	x	36	x	2	x	x	x	x	4	x
6.	Самостоятельная работа	7	-	x	-	x	x	x	x	66	x	x	x
7.	Объем дисциплины в семестре	7	36	x	36	x	2	x	x	66	x	4	x
8.	Всего по дисциплине	x	36	x	36	x	2	x	x	66	x	4	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	2
Л-2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	2
Л-3	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	2
Л-4	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	2
Л-5	Финансирование информационно-консультационной службы	4
Л-6	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	2
Л-7	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	2
Л-8	Управление информационно-консультационной службой	2
Л-9	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	2
Л-10	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	2
Л-11	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	2
Л-12	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	2
Л-13	Методы работы информационно-консультационной службы	4
Л-14	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	2
Л-15	Программы информационно-консультационной службы	4
Итого по дисциплине		36

5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	2
ПЗ -2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	2
ПЗ -4	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними	2

	организациями	
ПЗ -6	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	4
ПЗ -7	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	6
ПЗ -11	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	6
ПЗ -12	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	8
ПЗ -13	Методы работы информационно-консультационной службы	6
Итого по дисциплине		36

5.2.3 – Темы курсовых работ (проектов)

1. Консалтинговый сервис на рынке деловых услуг.
2. История становления менеджмент-консалтинга.
3. Управленческий консалтинг в России.
4. Цели, задачи и подходы к менеджмент-консалтингу.
5. Консалтинг в области стратегического планирования.
6. Перспективы развития консалтингового сервиса в России.
7. Ролевая природа консалтинга.
8. Процесс консалтинга.
9. Методы оценки результатов консалтинга.
10. Субъекты и объекты консалтинга.
11. Виды и формы консалтинга.
12. Предмет и метод управленческого консалтинга.
13. Формирование цены консалтинговых услуг.
14. Модель консалтингового бизнеса.
15. Основные принципы консалтинга.
16. Особенности процесса консалтинга.
17. Информационное обеспечение консалтинговой деятельности.
18. Маркетинг и организация продаж консалтинговых услуг.
19. Методика проведения диагностического консалтинга.
20. Нормативная база управленческого консалтинга.
21. Имидж-консалтинг.
22. Консалтинг в области маркетинга: бенчмаркинг.
23. Консалтинг в области кадровой политики и рекрутмента.
24. Консалтинг в области обучения персонала.
25. Управленческое консультирование в России

5.2.4 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	Современное состояние информационно-консультационных служб в России	4
2.	Организационная структура и развитие информационно-	Структура и задачи информационно-	4

	консультационной службы	консультационной службы на различных уровнях	
3.	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	А. В. Чаянов о сельскохозяйственном консультировании	4
4.	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	Роль фермерских организации в деятельности ИКС	4
5.	Финансирование информационно-консультационной службы	Ценообразование на информационно-консультационные услуги	4
6.	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	Роль мониторинга и оценки в процессе выявления резервов и направлений развития ИКС.	6
7.	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	Особенности образования ИКС в зарубежных странах.	6
8.	Управление информационно-консультационной службой	Подбор кадров для работы ИКС	4
9.	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	Формирование подразделений на основе выполняемых функций, географического расположения, программ, категорий пользователей, оказываемых услуг. Определение полномочий и компетенции в области принятия решений, линейная и функциональная субординация.	4
10.	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	Разработка эмблемы, слогана и рекламы ИКС	4
11.	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	Классификация и характеристика информационных технологий	4
12.	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	Привлечение и закрепление кадров ИКС в АПК	4
13.	Методы работы информационно-консультационной службы	Коммуникационные процессы в информационно-консультационной службе.	6

		Эффективная коммуникация. Факторы, влияющие на коммуникационный процесс	
14.	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	Индивидуальный и коллективный методы обратной связи	4
15.	Программы информационно-консультационной службы	Программы на региональном и федеральном уровнях	4
Итого по дисциплине			66

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Кузьмина Е.Е. Организация предпринимательской деятельности. Теория и практика. [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавров. / Е.Е.Кузьмина, Л.П.Кузьмина -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 508с. – ЭБС Юрайт.
2. Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.М. Кошелева. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 375с. – ЭБС Юрайт.

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Апенько С.Н. Коммуникационный консалтинг. Архитектоника организационных коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Апенько С.Н., Гилева К.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 220 с.— ЭБС «IPRbooks»,
2. Богдан С.В. Основы экспертно-консультационной деятельности и социально-культурного консалтинга [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 071800 Социально-культурная деятельность, квалификация (степень) «магистр»/ Богдан С.В., Семенова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013.— 91 с.— ЭБС «IPRbooks»
3. Костылева С.Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент»/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 171 с.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Организация консультационной деятельности» [электронный ресурс]

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация консультационной деятельности» [электронный ресурс]

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение практических работ

Номер ПЗ	Тема практической работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ПЗ-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	Компьютерный класс	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь	Презентация в OpenOffice
ПЗ -2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы			
ПЗ -4	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями			
ПЗ -6	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы			
ПЗ -7	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах			
ПЗ -11	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы			
ПЗ -12	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы			
ПЗ -13	Методы работы информационно-консультационной службы			

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327

Разработал(и): _____

Л.Ю. Фирсова