

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 Планирование на предприятии (организации)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Экономика предприятий (организаций)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Планирование на предприятии (организации)» являются:

- сущность и функции планирования в управлении; понятие, задачи, основные принципы и методы планирования; плановые расчеты и показатели;
- знания о системе планов предприятия, их взаимосвязи; стратегическом планировании развития предприятия;
- привить устойчивые профессиональные навыки в сфере планирования потенциала предприятия (научно-технического и социального развития); планирования производства и сбыта продукции;
- сформировать профессиональное мышление будущих специалистов в области планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; планирования издержек и результатов; финансового планирования; организации планирования на предприятии; использования программных продуктов

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Планирование на предприятии (организации)» включена в профессиональный цикл вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Планирование на предприятии (организации)» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Разделы
Экономика труда	1, 2, 3, 4

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Разделы
Организация консультационной деятельности	1, 2, 3, 4
Организация коммерческой деятельности предприятия (организации)	1, 2, 3, 4

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организа-	1 этап: знать систему внутрихозяйственных планов 2 этап: знать систему внутрихозяйственных планов, их содержание и методику разработки	1 этап: уметь разрабатывать стратегические (перспективные) планы 2 этап: уметь разрабатывать стратегические (перспективные) и оперативно-тактические планы развития предпри-	1 этап: владеть навыками организации разработки, согласования, утверждения планов на предприятии АПК. 2 этап: владеть навыками организации разработки, согласования, утверждения

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ции стандартами		ятия и его структурных подразделений	и контроля за выполнением разнообразных планов на предприятии АПК.
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	1 этап: знать систему внутрихозяйственных планов 2 этап: знать систему внутрихозяйственных планов, их содержание и методику разработки	1 этап: уметь разрабатывать стратегические (перспективные) планы 2 этап: уметь разрабатывать стратегические (перспективные) и оперативно-тактические планы развития предприятия и его структурных подразделений	1 этап: владеть навыками организации разработки, согласования, утверждения планов на предприятии АПК. 2 этап: владеть навыками организации разработки, согласования, утверждения и контроля за выполнением разнообразных планов на предприятии АПК.

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Планирование на предприятии (организации)» составляет 8 ЗЕ (288 ч.), их распределение по видам работ, семестрам представлено в табл. 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 7	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	36	-	36	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	36	-	36	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	2	-	2	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	105	-	105
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	105	-	105
11	Промежуточная аттестация	4	-	4	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	экзамен	
13	Всего	78	210	78	210

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Планирование на предприятии (организации)» состоит из 4 модулей. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (ЭССЕ)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Раздел 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии АПК	7	8	x	8	x	x	x	x	35	35	x		ПК-3, ПК-11
1.1.	Тема 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии АПК	7	4	x	4	x	x	x	x	x	x	x		ПК-3, ПК-11
1.2.	Тема 2 Система планирования на предприятии АПК	7	2	x	2	x	x	x	x	12	12	x		ПК-3, ПК-11
1.3.	Тема 3 Прогнозирование деловой среды предприятия	7	2	x	2	x	x	x	x	23	23	x		ПК-3, ПК-11
2.	Раздел 2 Виды планирования	7	10	x	6	x	x	x	x	x	24			ПК-3, ПК-11
2.1.	Тема 4 Стратегическое планирование на предприятии	7	4	x	2	x	x	x	x	x	x	x		ПК-3, ПК-11

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2.2.	Тема 5 Перспективное планирование	7	4	x	2	x	x	x	x	x	24	x		ПК-3, ПК-11
2.3.	Тема 6 Оперативное (годовое) планирование на предприятиях	7	2	x	2	x	x	x	x	x	x	x		ПК-3, ПК-11
3.	Раздел 3 Этапы планирования	7	14	x	10	x	x	x	x	46	46	x		ПК-3, ПК-11
3.1.	Тема 7 Планирование производства и реализации продукции	7	2	x	2	x	x	x	x	23	19	x		ПК-3, ПК-11
3.2.	Тема 8 Планирование ресурсного обеспечения	7	2	x	2	x	x	x	x	x	19	x		ПК-3, ПК-11
3.3.	Тема 9 Планирование издержек	7	4	x	2	x	x	x	x	x	8	x		ПК-3, ПК-11
3.4.	Тема 10 Финансовое планирование на предприятиях	7	6	x	4	x	x	x	x	23	x	x		ПК-3, ПК-11
4.	Раздел 4 Организация процесса планирования и компьютерные технологии	7	4	x	12	x	x	x	x	24	x	x		ПК-3, ПК-11

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.1	Тема 11 Организация процесса планирования на предприятии	7	2	x	6	x	x	x	x	24	x	x		ПК-3, ПК-11
4.2	Тема 12 Компьютерные технологии и прикладные программы в планировании предприятии	7	2	x	6	x	x	x	x	x	x	x		ПК-3, ПК-11
5.	Контактная работа	7	36	x	36	x	x	x	x	x	x	4	x	
6.	Самостоятельная работа	7	x	x	x	x	2	x	x	105	105	x	x	
7.	Объем дисциплины в семестре	7	36	x	36	x	2	x	x	105	105	4	x	
8.	Всего по дисциплине	x	36	x	36	x	2	x	x	105	105	4	x	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1, Л-2	Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятиях АПК	4
Л-3	Система планирования на предприятии АПК	2
Л-4	Прогнозирование деловой среды предприятия	2
Л-5, Л-6	Стратегическое планирование на предприятии	4
Л-7, Л-8	Перспективное планирование	4
Л-9	Оперативное планирование на предприятии	2
Л-10	Планирование производства и реализации продукции	2
Л-11	Планирование ресурсного обеспечения	2
Л-12, Л-13	Планирование издержек	4
Л-14, Л-15, Л-16	Финансовое планирование на предприятии	6
Л-17	Организация планирования на предприятии	2
Л-18	Компьютерные технологии и прикладные программы в практике планирования предприятия	2
Итого по дисциплине		36

5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1, ПЗ-2	Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятиях АПК	4
ПЗ-3	Система планирования на предприятии АПК	2
ПЗ-4	Прогнозирование деловой среды предприятия	2
ПЗ-5, ПЗ-6	Стратегическое планирование на предприятии	4
ПЗ-7, ПЗ-8	Перспективное планирование	4
ПЗ-9	Оперативное планирование на предприятии	2
ПЗ-10,	Планирование производства и реализации продукции	2
ПЗ-11	Планирование ресурсного обеспечения	2
ПЗ-12, ПЗ-13	Планирование издержек	4
ПЗ-14, ПЗ-15, ПЗ-16	Финансовое планирование на предприятии	6
ПЗ-17	Организация планирования на предприятии	2
ПЗ-18	Компьютерные технологии и прикладные программы в практике планирования предприятия	2
Итого по дисциплине		36

5.2.3 Темы курсовых работ (проектов)

1. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли растениеводства на сельскохозяйственных предприятиях.
2. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли зернового производства на сельскохозяйственных предприятиях
3. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли овощеводства закрытого грунта на сельскохозяйственных предприятиях

4. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли овощеводства открытого грунта на сельскохозяйственных предприятиях
5. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли переработки продукции растениеводства на сельскохозяйственных предприятиях
6. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли свиноводства на сельскохозяйственных предприятиях.
7. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли переработки продукции свиноводства на сельскохозяйственных предприятиях
8. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли овцеводства на сельскохозяйственных предприятиях.
9. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли переработки продукции овцеводства на сельскохозяйственных предприятиях
10. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли птицеводства на сельскохозяйственных предприятиях
11. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли животноводства на сельскохозяйственных предприятиях
12. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли переработки продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях
13. Организационно-экономическое обоснование развития отрасли кормопроизводства на сельскохозяйственных предприятиях
14. Организация и пути совершенствования хозяйственного расчета на перерабатывающем предприятии.
15. Стратегическое планирование на предприятии
16. Перспективное планирование на предприятии
17. Текущее планирование на предприятии
18. Оперативное планирование на предприятии
19. Планирование производственных запасов
20. Планирование сбытовой деятельности на предприятии
21. Планирование трудовых ресурсов
22. Планирование инновационной деятельности предприятия
23. Планирование в реальном секторе экономики
24. Планирование в сфере услуг
25. Бизнес-планирование на предприятии

5.2.4 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы <i>(указать в соответствии с таблицей 5.1)</i>	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Система планирования на предприятии АПК	Стратегическое и оперативное планирование: единство и противоречия. Организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм в АПК. Виды планов и их взаимосвязь	12
2.	Прогнозирование деловой среды предприятия	Прогнозирование деятельности сельскохозяйственного предприятия. Взаимосвязь прогнозирования и планирования.	23

		Макро и микро прогнозирование	
3.	Планирование производства и реализации продукции	Подготовительная работа. Планирование сбыта. Планирование общего объема производства	23
4.	Финансовое планирование на предприятии	Отчет о прибыли и убытках и балансовая ведомость и их использование для экспресс-анализа финансового состояния предприятия. Организация финансового планирования и виды финансовых планов: стратегические, текущие и оперативные. Анализ и планирование стоимости капитала.	23
5.	Организация процесса планирования на предприятии	Организация планово-экономической службы. Организация работ по планированию	24
Итого по дисциплине			105

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии. Учебник и практикум [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / В.А. Горемыкин. – 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016.-857с. – ЭБС Юрайт.

2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А.П.Гарнов, А.В.Мыльник; под ред. А.П.Гарнова. – М.: Издательство Юрайт, 2016.- 303с. – ЭБС Юрайт.

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Молокова Е.И., Коваленко Н.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 196 с.— ЭБС «IPRbooks»

2. Орлова П.И. Бизнес-планирование (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Pi Эр Медиа, 2014.— 286 с.— ЭБС «IPRbooks»

3. Половинкин И.В. Бюджетирование на предприятии. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Половинкин И.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 94 с.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по подготовке к практическим занятиям.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. MS Excel

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение практических занятий

Номер ПЗ	Тема практического занятия	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ПЗ-10,	Планирование производства и реализации продукции			
ПЗ-11	Планирование ресурсного обеспечения			
ПЗ-12, ПЗ-13	Планирование издержек			MS Excel
ПЗ-14, ПЗ-15, ПЗ-16	Финансовое планирование на предприятии	Компьютерный класс	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь	
ПЗ-18	Компьютерные технологии и прикладные программы в практике планирования предприятия			Презентация в OpenOffice

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327

Разработал(и): _____

С.С. Таспаев