

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.07.02 Консалтинг**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки Экономика предприятий (организаций)**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**Форма обучения заочная**

## 1. Цели освоения дисциплины

-формирование представления о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов; формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления консалтинга, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров; изучение методологических и методических вопросов консалтинговой деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Консалтинг» относится к дисциплине по выбору. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Консалтинг» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Бизнес-планирование	1,2,3,4

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Экономические стратегии предприятия (организации)	1,2
Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)	1,2

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1 этап: понятийный аппарат, принципы развития и функционирования развития организации; 2 этап: принципы управления, планирования, реализации и оценки деятельности консультирования.	1 этап: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; 2 этап: проводить реализацию и оценку принятия организационно-управленческих решений в сфере консультирования.	1 этап: составлением и доведением информационных материалов консалтинговой службы до товаропроизводителей; 2 этап: методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация, мотивирования и контроль).
ПК-7: способностью,	1 этап: основные бизнес-процессы в	1 этап: планировать и осуществлять расчет	1 этап: различными методами работы

используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет	организации; 2 этап: сущность и методы подбора персонала и оценки деятельности специалистов-консультантов.	социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; 2 этап: проводить оценку эффективности деятельности специалистов-консультантов по типовым методикам.	консалтинговой службы 2 этап: методами разработки и реализации финансовых и аналитических программ.
--	---	---	--

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Консалтинг» составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 8		Семестр №9	
				КР	СР	КР	СР
1	Лекции (Л)	10		8		2	
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)	10		4		6	
4	Семинары(С)						
5	Курсовое проектирование (КП)	2	20			2	20
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)						
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		98		60		38
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)						
11	Промежуточная аттестация	4				4	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	х		экзамен	
13	Всего	26	118	12	60	14	58

#### 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1.	<b>Раздел 1 Основы информационно-консультационной деятельности</b>	8	4	x	2	x	x	x	x	28	x	x	ПК-1, ПК-7
1.1.	<b>Тема 1</b> Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	8	1	x	1	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
1.2.	<b>Тема 2</b> Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	8	1	x	1	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
1.3	<b>Тема 3</b> Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	8	1	x	x	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
1.4	<b>Тема 4</b> Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	8	1	x	x	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
2.	<b>Раздел 2 Эффективность информационно-консультационной деятельности</b>	8	3	x	2	x	x	x	x	21	x	x	ПК-1, ПК-7
2.1	<b>Тема 5</b> Финансирование информационно-консультационной службы	8	1	x	1	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
2.2	<b>Тема 6</b> Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	8	1	x	1	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
2.3	<b>Тема 7</b> Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	8	1	x	x	x	x	x	x	7	x	x	ПК-1, ПК-7
3.	<b>Раздел 3 Функционирование ИКС</b>	8	1	x	x	x	x	x	x	11	x	x	ПК-1, ПК-7
3.1.	<b>Тема 8</b> Управление информационно-консультационной службой	8	1	x	x	x	x	x	x	11	x	x	ПК-1, ПК-7

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
4	<b>Контактная работа</b>	8	8	x	4	x	x	x	x		x	x	
5	<b>Самостоятельная работа</b>	8		x		x	x	x	x	60	x	x	
6	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	8	8	x	4	x	x	x	x	60	x	x	
7.1.	<b>Тема 9</b> Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	9	1	x	1	x	x	x	x	5	x	x	ПК-1, ПК-7
7.2	<b>Тема 10</b> Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	9	x	x	1	x	x	x	x	5	x	x	ПК-1, ПК-7
7.3	<b>Тема 11</b> Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	9	x	x	1	x	x	x	x	5	x	x	ПК-1, ПК-7
7.4	<b>Тема 12</b> Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	9	x	x	1	x	x	x	x	5	x	x	ПК-1, ПК-7
8.	<b>Раздел 4 Организация деятельности ИКС</b>	9	1	x	2	x	x	x	x	18	x	x	ПК-1, ПК-7
8.1.	<b>Тема 13</b> Методы работы информационно-консультационной службы	9	1	x		x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7
8.2.	<b>Тема 14</b> Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	9	x	x	1	x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7
8.3	<b>Тема 15</b> Программы информационно-консультационной службы	9	x	x	1	x	x	x	x	6	x	x	ПК-1, ПК-7
9.	<b>Контактная работа</b>	9	2	x	6	x	2	x	x		x	4	
10.	<b>Самостоятельная работа</b>	9	x	x	x	x	20	x	x	38	x	x	
11.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	9	2	x	6	x	22	x	x	38	x	4	
12.	<b>Всего по дисциплине</b>	x	10	x	10	x	22	x	x	98	x	4	

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	1
Л-2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	1
Л-3	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	1
Л-4	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	1
Л-5	Финансирование информационно-консультационной службы	1
Л-6	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	1
Л-7	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	1
Л-8	Управление информационно-консультационной службой	1
Л-9	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	1
Л-10	Методы работы информационно-консультационной службы	1
Итого по дисциплине		10

### 5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	1
ПЗ -2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	1
ПЗ-3	Финансирование информационно-консультационной службы	1
ПЗ -4	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	1
ПЗ-5	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	1
ПЗ-6	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	1
ПЗ -7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	1
ПЗ -8	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	1
ПЗ-9	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	1
ПЗ-10	Программы информационно-консультационной службы	1
Итого по дисциплине		10

### 5.2.3 – Темы курсовых работ (проектов)

1. Консалтинговый сервис на рынке деловых услуг.

2. История становления менеджмент-консалтинга.
3. Управленческий консалтинг в России.
4. Цели, задачи и подходы к менеджмент-консалтингу.
5. Консалтинг в области стратегического планирования.
6. Перспективы развития консалтингового сервиса в России.
7. Ролевая природа консалтинга.
8. Процесс консалтинга.
9. Методы оценки результатов консалтинга.
10. Субъекты и объекты консалтинга.
11. Виды и формы консалтинга.
12. Предмет и метод управленческого консалтинга.
13. Формирование цены консалтинговых услуг.
14. Модель консалтингового бизнеса.
15. Основные принципы консалтинга.
16. Особенности процесса консалтинга.
17. Информационное обеспечение консалтинговой деятельности.
18. Маркетинг и организация продаж консалтинговых услуг.
19. Методика проведения диагностического консалтинга.
20. Нормативная база управленческого консалтинга.
21. Имидж-консалтинг.
22. Консалтинг в области маркетинга: бенчмаркинг.
23. Консалтинг в области кадровой политики и рекрутмента.
24. Консалтинг в области обучения персонала.
25. Управленческое консультирование в России

#### 5.2.4 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академически е часы
1.	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	Современное состояние информационно-консультационных служб в России	7
2.	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	Структура и задачи информационно-консультационной службы на различных уровнях	7
3.	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	А. В. Чаянов о сельскохозяйственном консультировании	7
4.	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	Роль фермерских организации в деятельности ИКС	7
5.	Финансирование информационно-консультационной службы	Ценообразование на информационно-консультационные услуги	7
6.	Мониторинг и оценка деятельности	Роль мониторинга и оценки в процессе выявления резервов и	7

	информационно-консультационной службы	направлений развития ИКС.	
7.	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	Особенности образования ИКС в зарубежных странах.	7
8.	Управление информационно-консультационной службой	Подбор кадров для работы ИКС	11
9.	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	Формирование подразделений на основе выполняемых функций, географического расположения, программ, категорий пользователей, оказываемых услуг. Определение полномочий и компетенции в области принятия решений, линейная и функциональная субординация.	5
10.	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	Разработка эмблемы, слогана и рекламы ИКС	5
11.	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	Классификация и характеристика информационных технологий	5
12.	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	Привлечение и закрепление кадров ИКС в АПК	5
13.	Методы работы информационно-консультационной службы	Коммуникационные процессы в информационно-консультационной службе. Эффективная коммуникация. Факторы, влияющие на коммуникационный процесс	6
14.	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	Индивидуальный и коллективный методы обратной связи	6
15.	Программы информационно-консультационной службы	Программы на региональном и федеральном уровнях	6
Итого по дисциплине			98

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Кузьмина Е.Е. Организация предпринимательской деятельности. Теория и практика. [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавров. / Е.Е.Кузьмина, Л.П.Кузьмина -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 508с. – ЭБС Юрайт.
2. Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и



магистратуры / под ред. В.М. Кошелева. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 375с. – ЭБС Юрайт.

### **6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Апенько С.Н. Коммуникационный консалтинг. Архитектура организационных коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Апенько С.Н., Гилева К.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 220 с.— ЭБС «IPRbooks»,

2. Богдан С.В. Основы экспертно-консультационной деятельности и социально-культурного консалтинга [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 071800 Социально-культурная деятельность, квалификация (степень) «магистр»/ Богдан С.В., Семенова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013.— 91 с.— ЭБС «IPRbooks»

3. Костылева С.Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент»/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 171 с.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Консалтинг» [электронный ресурс]

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Консалтинг» [электронный ресурс]

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "КнигаФонд": [www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)

2. ЭБС "Лань": [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/)

3. ЭБС "ibooks.ru": [www.ibooks.ru/](http://www.ibooks.ru/)

4. eLIBRARY.RU: [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)

5. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

**Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение практических занятий**

Номер ПЗ	Темы практических занятий	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ПЗ-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	Компьютерный класс	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь	Презентация в OpenOffice
ПЗ -2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы			
ПЗ -3	Финансирование информационно-консультационной службы			
ПЗ -4	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы			
ПЗ -5	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы			
ПЗ -6	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы			
ПЗ -7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы			
ПЗ-8	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы			
ПЗ-9	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе			
ПЗ-10	Программы информационно-консультационной службы			

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Разработал(и): \_\_\_\_\_

Л.Ю. Фирсова