

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки (специальность) Экономика

Профиль образовательной программы Экономика предприятий (организаций)

Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Конспект лекций (не предусмотрен учебным планом).....	3
Лекция № 1 <i>Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика....</i>	3
Лекция № 2 <i>Коммуникативные качества речи. Особенности устной публичной речи.....</i>	7
2. Методические указания по проведению практических занятий.....	10
2.1. Практическое занятие № ПЗ-1 <i>Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина</i>	10
2.2. Практическое занятие № ПЗ-2 <i>Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика</i>	10
2.3. Практическое занятие № ПЗ- 3 <i>Коммуникативные качества речи.</i>	11
2.4. Практическое занятие № ПЗ- 4 <i>Особенности устной публичной речи</i>	12

1. КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ

1.1. Лекция № 1 (2 часа)

Тема: «Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика»

1.1.1. Вопросы лекции:

1. Национальный язык. Компоненты национального языка.
2. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
3. Понятие функционального стиля. Книжные и разговорный стили.
4. Характеристика функциональных стилей:
 - а) научный: речевые нормы учебной и научной сфер деятельности;
 - б) официально-деловой: сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты; оформление деловых бумаг;
 - в) публицистический: жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле,
 - г) разговорный: условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов,
 - д) художественный.

1.1.2. Краткое содержание вопросов:

1. Национальный язык. Компоненты национального языка.

Национальный язык – социально-историческая категория, которая обозначает язык, являющийся средством общения нации и выступающий в двух формах: устной и письменной.

Компоненты национального языка:

1. Литературный язык.
2. Нелитературный язык: диалекты, просторечие, жаргоны.

Литературный язык – исторически сформировавшаяся высшая форма национального языка, которая представляет собой систему обработанных, упорядоченных, нормированных элементов языка, выступающих в качестве образцовых и общеупотребительных, и служит средством общения во всех сферах общественной и личной деятельности.

Диалект – разновидность национального языка, которая употребляется людьми, проживающими на определённой территории.

Просторечие – одна из форм национального русского языка, которая не имеет собственных признаков, системной организации и характеризуется набором языковых форм, нарушающих нормы литературного языка.

Жаргоны – это слова и словосочетания, свойственные группам лиц, объединённым общей профессиональной или общественной деятельностью.

2. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Современная лингвистика выделяет два основных значения термина «культура речи»:

- 1) область языкознания, занимающаяся проблемами нормализации речи, разрабатывающая рекомендации по умелому пользованию языком как основным средством общения людей, орудием формирования и выражения мысли;
- 2) владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определённой ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных задач коммуникации.

В связи с этим исследователи выделяют 3 аспекта (компонента) культуры речи:

1. Нормативный аспект заключается в соблюдении норм литературного языка в его устной и письменной формах.
2. Коммуникативный аспект отвечает за умение находить в языковой системе для выражения конкретного содержания в каждой реальной ситуации речевого общения наиболее адекватную языковую форму.
3. Этический аспект требует соблюдения в определённых ситуациях общения правил языкового поведения таким образом, чтобы не унизить достоинства участников общения.

3. Понятие функционального стиля. Книжные и разговорный стили.

Слово «стиль» восходит к греческому существительному «стило» — так называлась палочка, которой писали на доске, покрытой воском. Со временем стилем стали называть почерк, манеру письма и устной речи, совокупность приёмов использования языковых средств.

Классическое определение стиля сформулировал академик В.В. Виноградов: «Стиль — это общественно осознанная и функционально обусловленная, внутренне объединённая совокупность приёмов употребления, отбора и сочетания средств речевого общения в сфере того или иного общенародного, общенационального языка».

В современной стилистике под функциональными стилями понимают исторические сложившиеся системы речевых средств, используемых в той или иной социально значимой сфере общения и соотносимых с той или иной сферой профессиональной деятельности.

В соответствии со сферами общественной деятельности в современном русском языке выделяют следующие функциональные стили:

- 1) книжные:
 - научный;
 - официально-деловой;
 - публицистический;
 - художественный,
- 2) разговорные:
 - разговорный (или разговорно-бытовой).

4. Характеристика функциональных стилей:

а) научный: речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Научный стиль — это преимущественно стиль научных работ.

Сфера общественной деятельности, в которой функционирует научный стиль: наука, техника и образование.

Цель: сообщение, объяснение научных результатов.

Форма реализации: в основном, письменная, монологическая.

Научный стиль реализуется в следующих подстилях и жанрах научных текстов:

- собственно научный (монография, статья, доклад, курсовая работа, дипломная работа, диссертация);
- научно-информативный (аннотация, технический паспорт, инструкция по эксплуатации);
- научно-справочный (справочник, каталог);
- научно-учебный (учебник, методическое пособие, лекция, конспект, устный ответ);
- научно-популярный (очерк, книга, лекция, статья).

Основными чертами данного стиля являются: подчеркнутая логичность, смысловая точность, доказательность, информативная насыщенность, абстрактность, объективность и беспристрастность изложения, однозначность, безобразность.

Языковые особенности:

- на лексическом уровне: научная терминология, общенаучная и книжная лексика, явное преобладание абстрактной лексики над конкретной, использование общеупотребительных слов в номинативном значении, отсутствие эмоционально-экспрессивной лексики;
- на морфологическом уровне: явное преобладание имени над глаголом, частотность существительных со значением признака, действия, состояния, частотность форм родительного падежа, употребление единственного числа в значении множественного, глагольных форм во вневременном значении и др.;
- на синтаксическом уровне: преобладание простых распространённых и сложноподчинённых предложений; широкое использование пассивных, неопределённо-личных, безличных конструкций, вводных, вставных, уточняющих конструкций, причастных и деепричастных оборотов и др.

б) официально-деловой: сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты; оформление деловых бумаг

Официально-деловой стиль – это преимущественно стиль деловых документов.

Основной сферой, в которой функционирует официально-деловой стиль, является административно-правовая деятельность.

Цель официально-делового стиля: информация и инструкция.

Обычная форма реализации этого стиля: письменная, монологическая.

Официально-деловой стиль реализуется в текстах различных подстилей и жанров:

- законодательном (законы, поправки к ним, указы, гражданские, уголовные и другие акты государственного значения, судебная речь и др.),
- дипломатическом (международные договоры, соглашения, конвенции, меморандумы, ноты, коммюнике и др.),
- канцелярском (уставы, договоры, приказы, распоряжения, заявления, характеристики, доверенности, служебный телефонный разговор, устное распоряжение),
- обиходно-деловом (доверенности, дарственные, расписки и т.д.).

Основными чертами данного стиля являются следующие: точность изложения, не допускающая возможность различий в толковании, детальность, стереотипность, стандартизованность, официальность, строгость выражения мысли, императивность (долженствующе-предписывающий характер речи).

Языковые особенности:

- на лексическом уровне: профессиональные термины, слова с официально-деловой окраской, употребление слов в номинативном значении, использование архаизмов, сложносокращённых слов, отсутствие лексики с эмоционально-экспрессивной маркировкой;
- на морфологическом уровне: преобладание имени над местоимением, использование имён существительных, обозначающих лицо по признаку, обусловленному каким-либо действием или отношением (ответчик, квартиросъемщик, опекун), существительных мужского рода, обозначающих должности и звания, даже если они относятся к лицам женского пола, употребление отглагольных существительных на - (е)ние (решение, постановление) и префиксом –не (несоблюдение, несогласие), отымённых предлогов (в течение, в связи), форм настоящего времени со значением «настоящее предписания» при определённых условиях и др.;
- на синтаксическом уровне: усложнённость синтаксиса (конструкции с цепью предложений, обладающих относительной законченностью и самостоятельностью, номинативные предложения с перечислением); преобладание повествовательных предложений, использование страдательных конструкций, конструкций с отымёнными предлогами и отглагольными существительными, употребление сложных предложений с чётко выраженной логической связью.

Документ – это материальный объект с зафиксированной на нём информацией в виде текста, звукописи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

Унификация служебных документов – приведение к единообразию формы, структуры, языковых конструкций документов.

Реквизиты – это обязательные признаки, установленные законом или распорядительными положениями для отдельных видов документов.

в) публицистический: жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Публицистический стиль – это преимущественно стиль средств массовой информации (СМИ).

Обслуживает широкую сферу общественных отношений: политических, экономических, нравственно-этических, культурных, религиозных и др.

Цель публицистического стиля: передать информацию и оказать желаемое воздействие на разум и чувства слушателя или читателя.

Форма реализации: и устная, и письменная; и монологическая и диалогическая.

Подстили и жанры:

- газетно-публицистический (статья, фельетон, очерк, заметка);
- теле-радиожурналистский (репортаж, интервью);
- ораторский (прокламация, листовка, выступления на митингах и др.).

Основные черты: социальная оценочность, призывность (побудительность) и, как следствие, активное использование экспрессивных, выразительных, эмоциональных речевых средств, употребление стандартных, клишированных средств языка, лаконичность и популярность изложения при информативной насыщенности текста.

Языковые особенности:

- на лексическом уровне: сочетание книжной и разговорной лексики, общественно-публицистическая лексика, употребление слов в переносном значении со специфической публицистической окраской, использование экспрессивно окрашенной лексики и речевых стандартов;

- на морфологическом уровне: частотность употребления форм родительного падежа, служебных слов, форм настоящего и прошедшего времени глаголов, употребление единственного числа в значении множественного, причастий на –омый, частиц, междометий и т.д.

- на синтаксическом уровне: распространенность экспрессивных синтаксических конструкций, частотность конструкций с обособленными членами, парцелляция, сегментация, инверсия, использование побудительных, вопросительных, восклицательных предложений, использование обращений и др.

г) разговорный: условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов.

Разговорный (разговорно-обиходный) стиль употребляется в сфере бытового общения, обиходных и профессиональных неофициальных отношениях.

Цель разговорно-обиходного стиля – общение, обмен мыслями, чувствами и впечатлениями.

Обычная форма реализации этого стиля: устная, диалогическая, но возможно использование разговорного стиля в некоторых жанрах письменной речи – личных дневниках, записках, частных письмах.

Подстили и жанры:

- разговорно-бытовой (беседы, диалоги, частная переписка),
- разговорно-официальный (беседы, диалоги, частная переписка).

К основным чертам разговорно-обиходного стиля относятся: непринужденность, неофициальность, неподготовленность общения, отсутствие предварительного отбора языковых средств, использование жестов, мимики, большая зависимость от ситуации,

характеристик и взаимоотношений субъектов общения, меньшая степень регламентации в общении.

Языковые особенности:

- на лексическом уровне: разговорная и просторечная лексика, активность слов конкретного значения и пассивность слов с отвлечённо-обобщённым значением, продуктивность слов с суффиксами субъективной оценки, лексики с эмоционально-экспрессивной окраской;

- на морфологическом уровне: грамматические формы с разговорной и просторечной окраской, преобладание глагола над существительным, употребление глаголов одно- и многократного действия, частотность местоимений, незначительное использование отглагольных существительных, причастий и деепричастий и т.д.;

- на синтаксическом уровне: эллиптичность, преобладание простых предложений, активность вопросительных и восклицательных конструкций, ослабленность синтаксических связей, неформальность предложений, разрывы вставками; повторы; прерывистость и непоследовательность речи, использование инверсии, особая роль интонации, паузы, ритма, темпа речи, логического ударения.

д) художественный.

Художественный стиль – это преимущественно стиль художественной литературы.

Сфера деятельности: творческая.

Цель данного стиля: воздействие с помощью созданных образов на чувства и мысли читателей и слушателей.

Форма реализации: в основном, письменная, монологическая и диалогическая.

Подстили и жанры:

- поэтический (оды, элегии, эпиграммы, сонеты и др.),
- прозаический (повести, романы, рассказы, притчи, новеллы),
- драматургический (трагедия, комедия, драма).

Основными чертами художественного стиля являются: образность, эстетическая значимость, широкое проявление индивидуальности автора и многостильность (использование языковых средств других стилей).

Языковые особенности:

- на лексическом уровне: неприятие шаблонных слов и выражений, широкое использование лексики в переносном значении (тропов), намеренное столкновение разностильной лексики, использование лексики с двуплановой стилистической окраской;

- на морфологическом уровне: использование форм, в которых проявляется категория конкретности, частотность глаголов; нехарактерность неопределённо-личных форм глаголов, употребление существительных среднего рода, форм множественного числа от отвлечённых и вещественных существительных и др.;

- на синтаксическом уровне: использование всего арсенала имеющихся в языке синтаксических средств, широкое использование стилистических фигур.

1.2. Лекция № 2 (2 часа)

Тема: «Коммуникативные качества речи. Особенности устной публичной речи»

1.2.1. Вопросы лекции:

1. Коммуникативные качества речи. Правильность речи.
2. Точность и логичность речи.
3. Чистота речи.
4. Выразительность и богатство речи.
5. Уместность речи.
6. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи.
7. Оратор и его аудитория.
8. Невербальные средства коммуникации.

1.2.2. Краткое содержание вопросов:

1. Коммуникативные качества речи. Правильность речи.

Коммуникативные качества речи – это те качества, которые делают нашу речь образцовой. По-другому можно сказать, что это качества хорошей речи. То есть если речь обладает этими качествами, её можно назвать хорошей, образцовой речью.

Правильность речи – это соответствие её языковой структуры действующим нормам.

2. Точность – это адекватное, непротиворечивое отражение в речи реальной действительности. Связь речи с действительностью и мышлением позволяет различать два вида точности – предметную и понятийную.

Логичность – предполагает последовательное и аргументированное отображение в речи фрагментов реальной действительности. Законы логики: закон тождества - в процессе рассуждения одно знание о предмете не должно подменяться другим; закон противоречия – не могут быть истинными одновременно два высказывания, одно из которых утверждает что-то, другое это же отвергает; закон исключённого третьего – если есть два противоречащих суждения о предмете, то одно из них истинно, другое ложно, между ними нет третьего, которое могло бы быть истинным; закон достаточного основания – истинность суждений нужно доказать.

3. Чистота речи.

Чистота предполагает свободу речи от элементов, чуждых литературному языку: иностранных слов, диалектизмов, профессионализмов, индивидуальных неологизмов, канцеляризмов и штампов, слов-паразитов. Должны соблюдаться: темп речи (100 – 120 слов в минуту), частота (7 слов на одном дыхании), высота голоса, орфоэпическая правильность.

4. Выразительность и богатство речи.

Выразительность – особенность структуры речи, которая позволяет усилить впечатление от сказанного (написанного), вызвать интерес у адресата, воздействовать не только на его разум, но и на чувства. Выразительность может проявляться на всех уровнях языка: фонетическом, лексическом, синтаксическом, стилистическом.

Богатство речи предполагает незатруднительное использование как можно большего количества разнообразных по структуре, по окраске и содержанию языковых единиц. Виды богатства: словообразовательное, синтаксическое, интонационное, богатство организации и динамики речи.

5. Уместность речи.

Уместность речи – это особое коммуникативное качество речи, которое как бы регулирует в конкретной языковой ситуации содержание других коммуникативных качеств; это такая организация языковых средств, которая более всего подходит для ситуации высказывания, отвечает задачам и целям общения, способствует установлению контакта между говорящим и слушающим. Уместная речь соответствует теме сообщения, её логическому и эмоциональному содержанию, составу слушателей или читателей, информационным, воспитательным и эстетическим задачам выступления.

6. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи. Роды и виды ораторского искусства.

Устная публичная речь – это разновидность устной речи, которая обращена к широкой аудитории с целью информирования слушателей и оказания на них желаемого воздействия.

Под ораторским искусством понимается высокая степень мастерства публичного выступления, качественная характеристика устной публичной речи.

7. Оратор и его аудитория

В понятие «оратор» вкладывается два смысла. Первый – оратором называется любой человек, выступающий с публичной речью. Второй – это человек, обладающий даром красноречия, т.е. умеющий говорить красиво, образно, выразительно, иными словами, человек, владеющий ораторским искусством.

Важной составляющей ораторского выступления является контакт оратора и аудитории. Контакт – это общность психологического состояния оратора и аудитории, взаимопонимание между выступающим и слушателями.

Факторы, обуславливающие контакт оратора с аудиторией: содержательная сторона выступления; коммуникативное состояние оратора; учёт психологии слушателей; характер общения с аудиторией; личностный тип общения с аудиторией; голосовые приёмы; учёт особенности аудитории; мотив действия слушателей.

8. Невербальные средства коммуникации.

Невербальное общение – это коммуникационное взаимодействие между индивидами без использования, то есть без речевых и языковых средств, представленных в прямой или какой-либо знаковой форме.

К невербальным средствам коммуникации относятся:

1. Движения экспрессивно-выразительные (поза тела, мимика, жесты, походка).
2. Тактильные движения (рукопожатие, похлопывание по спине или плечу, прикосновения, поцелуи).
3. Взгляд визуально-контактный (направление взгляда, его длительность, частота контакта).
4. Пространственные движения (ориентация, дистанция, размещение за столом).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ

2.1. Практическое (семинарское) занятие №1 (2 часа).

Тема: «Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина».

2.1.1. Вопросы к занятию:

1. Культура речи как составная часть культуры человека. Язык, культура, общество.
2. Национальный язык и его компоненты.
3. Лексика русского языка:
 - а) с точки зрения употребления;
 - б) с точки зрения происхождения;
 - в) с точки зрения эмоциональной окраски и функциональной принадлежности.

2.1.2. Краткое описание проводимого занятия:

2.1.2.1. Ответы на вопросы практического (семинарского) занятия.

2.1.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Библиотечный каталог, сдать отчёт за третий квартал, восточный квартал, протянуть нефтепровод, святочные игрища, искра пламени, кладовая солнца, колосс Родосский, профессиональный столяр, толика счастья, узаконенный договор, иначе справиться нельзя, баловать ребенка, благоволить подчинённому, написать некролог, хорошо забронировать машину, забронировать номер, приехать в Одессу, интервью со звездой, что ты делаешь?, изящный подсвечник, обидеть нарочно, новорожд(ё/е)нный ребёнок, углубл(ё/е)нное изучение языка, покрыть крышу тол(ем/ью), манжет(-/а) рубашки, боров(а/ы) дымохода, боров(а/ы) под дубом, с 3 678 отдыхающими, к 379 прибавить, из 973 вычесть, около 459 рублей, о 493 студентах.

2.1.2.3. Выборочная проверка самостоятельного изучения вопросов:

1. Социальные функции современного русского языка.
2. Характеристика носителей литературного языка.
3. Жаргоны и просторечие как ненормативная форма существования национального языка.

2.2. Практическое (семинарское) занятие № 2 (2 часа).

Тема: «Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика».

2.2.1. Вопросы к занятию:

1. Понятие функционального стиля, взаимопроникновение стилей.
2. Лексические, грамматические, синтаксические средства разграничения стилей.

2.2.2. Краткое описание проводимого занятия:

2.2.2.1. Ответы на вопросы практического (семинарского) занятия.

2.2.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Сидеть в партере, купить много граблей, малыши в яслях, четверть часа, премирование персонала, платье из пурпура, длинный путепровод, белая простыня, нет белых простыней, пройти флюорографию, разогнутая книга, согнутый вдвое, плачущие сироты, лоскут для одеяла, сметливый мальчуган, выразить соболезнавание, языковой паштет, языковой барьер, интервал в два дня, старая фанера, ничто не вечно, пустячный случай; кричит, как оглаш(ё/е)нный; оглаш(ё/е)нное решение, вкусн(ый/ое) яблок(-/о), крепк(ий/ое) виски, школьные учител(и/я), учител(и/я) жизни, из 967 вычесть, к 398 прибавить, с 5 489 рублями, около 4 789 студентов, школа с 798 учащимися

2.2.2.3. Выборочная проверка самостоятельного изучения вопросов:

1. Жанровое разнообразие публицистического стиля.
2. Индивидуальность автора как неотъемлемая черта художественного стиля.
3. Выразительные средства языка.

4. Виды речи: монолог и диалог (полилог).

2.3. Практическое (семинарское) занятие № 3 (2 часа).

Тема: «Коммуникативные качества речи».

2.3.1. Вопросы к занятию:

1. Коммуникативные качества речи. Правильность. Понятие о норме.
2. Норма и кодификация. Вариантность и сменяемость норм.
3. Основные виды норм русского литературного языка. Языковые и речевые нормы.
 - а) орфоэпические нормы,
 - б) орфографические нормы,
 - в) лексические нормы,
 - г) грамматические нормы,
 - д) стилистические нормы.

2.3.2. Краткое описание проводимого занятия:

2.3.2.1. Ответы на вопросы практического (семинарского) занятия.

2.3.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Каучуковое дерево, ломота в теле, рассказ о мытарстве, средства на жизнь, вернуться с похорон, упрочение позиций, новогодняя феерия, купить торты, знамение свыше, кремень для розжига, ломоть хлеба, газировать воду, это платье красивее, асимметрия на платье, православное вероисповедание, факультет ветеринарии, обеспечение всем необходимым, свежая камбала, его видение вопроса, мне было видение, бутерброд с колбасой, вторая декада, скучный детектив, быти(ё/е) в мире, стальн(ой/ая) рельс(-/а), срезать заусен(ец/ицу) у ногтя, военные лагер(и/я), общественно-политические лагер(и/я), из 468 вычесь, около 745 книг, с 5 785 студентами, из 745 вычесь, к 975 прибавить.

2.3.2.3. Выборочная проверка самостоятельного изучения вопросов:

1. Роль фразеологизмов в формировании богатства речи.
2. Нарушения точности и логичности речи: наиболее частые ошибки.

2.4. Практическое (семинарское) занятие № 4 (2 часов).

Тема: «Особенности устной публичной речи».

2.4.1. Вопросы к занятию:

1. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи.
2. Классификация родов и видов ораторского искусства.

2.4.2. Краткое описание проводимого занятия:

2.4.2.1. Ответы на вопросы практического (семинарского) занятия.

2.4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Заговор врагов, задолго до праздника, плотно закупорить, зубчатый край, сделать исподволь, заглянуть исподнизу, камфара полыни, запечённая кета, кедровый орех, русский алфавит, судебный анатом, баржа с углем, крестьяне были бедны, безудержный вопль, безумолчный шум моря, буришь скважину, характерный актер, характерные признаки, продюсер звезды, тезисы на конференцию, юриспруденция, ничтожная доля, прин(ё/е)сший газету, денежная аф(ё/е)ра, клавиш(-/а) передающего механизма, нов(ый/ая) банкнот(-/а), пропуск(а/и) на завод, пропуск(а/и) занятий, с 2 978 пассажирами, около 3 345 солдат, из 775 вычесь, к 694 прибавить, с 2 245 поправками

2.4.2.3. Выборочная проверка самостоятельного изучения вопросов:

1. Основы судебного красноречия.
2. Искусство спора.
3. Чёрная риторика и её назначение.