

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ  
Б1.В.ДВ.03.01**

**Направление подготовки - 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Профиль подготовки Производственный менеджмент**

**Квалификация выпускника - бакалавр**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	3
3. Шкала оценивания .....	6
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	7
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	10
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	11

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**1.1. Наименование и содержание компетенции:** ОК-4 - Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

**Знать:** правила ведения переговоров, построения публичных выступлений

## Этап 1: основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям

## Этап 2: особенности построения устной деловой речи

**Уметь:** говорить и писать грамотно, логично и выразительно

Этап 1: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов

Этап 2: выстраивать устные и письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи

**Владеть:** навыками профессионального общения в области избранной специальности

Этап 1: навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся

## Этап 2: навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации

**1.2. Наименование и содержание компетенции:** ОК-6 - Способностью к самоорганизации и самообразованию

**Знать:** основные теоретические положения всех разделов дисциплины

Этап 1: особенности функциональных стилей современного русского языка

Этап 2: все виды норм современного русского языка

**Уметь:** критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков

Этап 1: работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»)

Этап 2: аргументировать собственную точку зрения

**Владеть:** навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий

Этап 1: навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения с учетом современных информационных технологий

Этап 2: навыками понимания и свободного воспроизведения базовых лингвистических категорий и понятий, а также категориального аппарата по русскому языку и культуре речи

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Таблица 1 Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе				
Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции		Показатели	Способы оценки
1	2	3	4	
ОК-4 Способностью к коммуникации	- к в	Знать правила ведения переговоров,	- Знать основные этапы подготовки к деловым	- тестирование; - устные ответы на вопросы;

	<p>устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>построения публичных выступлений. Уметь говорить и писать грамотно, логично и выразительно.</p> <p>Владеть навыками профессионального общения в области избранной специальности.</p>	<p>переговорам и публичным выступлениям.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов.</li> <li>- Владеть навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>
<p>OK-6</p> <p>Способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>- Знать основные теоретические положения всех разделов дисциплины.</p> <p>Уметь критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков.</p> <p>Владеть навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p>	<p>- Знать особенности функциональных стилей современного русского языка.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»).</li> <li>- Владеть навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения с учетом современных информационных технологий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- устные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
<p>OK-4</p> <p>Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и</p>	<p>- Знать правила ведения переговоров, построения публичных выступлений.</p>	<p>- Знать особенности построения устной деловой речи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- устные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

	<p>иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Уметь говорить и писать грамотно, логично и выразительно.</p> <p>Владеть навыками профессионального общения в области избранной специальности.</p>	<p>- Уметь выстраивать устные и письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи.</p> <p>- Владеть навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации.</p>	
<p>ОК-6</p> <p>Способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>- Знать основные теоретические положения всех разделов дисциплины.</p> <p>Уметь критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков.</p> <p>Владеть навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p>	<p>- Знать все виды норм современного русского языка.</p> <p>- Уметь аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>- Владеть навыками понимания и свободного воспроизведения базовых лингвистических категорий и понятий, а также категориального аппарата по русскому языку и культуре речи.</p>	<p>- тестирование;</p> <p>- устные ответы на вопросы;</p> <p>- контрольные тестовые задания</p>	

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будет сформированность компетенции(й).

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	<b>A – (5+)</b>	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	<b>B – (5)</b>		
[70,85)	<b>C – (4)</b>	хорошо – (4)	
[60;70)	<b>D – (3+)</b>	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	<b>E – (3)</b>	неудовлетворительно – (2)	незачтено
[33,3;50)	<b>FX – (2+)</b>		
[0;33,3)	<b>F – (2)</b>		

Таблица 4 – Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	<b>отлично</b> (зачтено)
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо</b> (зачтено)

<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворительно (зачтено)</b>
<b>E</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно (незачтено)</b>
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 – ОК-4 – Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать:	Ответьте на вопросы:

основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям.	1. Приведите алгоритм подготовки публичных выступлений. 2. Какими знаниями, умениями и навыками должен обладать оратор для успешной подготовки устного публичного выступления? 3. Назовите источники получения информации при подготовке к публичным выступлениям.
Уметь: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов	Выполните задания: 4. Одна и та же буква пропущена во всех словах ряда: а) ни...ший, не...дешний, бе...численный; б) пр...сечь попытку, пр...чудливый, пр...зирать лгуну; в) оп...здать, ум...лять значение, вым...кнуть до нитки; г) г...норар, к...ралл, аб...риген. 5. Грамматическая ошибка допущена в предложении: а) По возвращению из командировки необходимо написать отчёт; б) Глядя на эту картину, мы невольно чувствуем грусть; в) Мать беспокоилась о состоянии здоровья сына; г) Кто ещё не оплатил проезд? 6. Синтаксические нормы не нарушены в предложениях (2 ответа): а) Полгорода участвовали в демонстрации; б) Полгорода участвовало в демонстрации; в) Платье-халат висело на вешалке; г) Все три всадника ехали молча.
Навыки: объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся	Подготовьте самостоятельно: 7. Дайте развёрнутое объяснение нормативному, коммуникативному и этическому компонентам речи. 8. Этикет представляет собой совокупность принятых правил, определяющей порядок какой-либо деятельности. Под речевым этикетом понимаются разработанные правила речевого поведения, система речевых формул общения. Найдите в словарях другие определения «этикета». 9. Объясните, что означают понятия коммуникативной и социальной роли общающихся. Разыграйте несколько сценок, придумывая для себя различные роли.

Таблица 6 – ОК-4 – Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: особенности построения устной деловой речи	Ответьте на вопросы: 1. В чём состоит особенность этики делового общения? 2. Назовите приёмы, с помощью которых оратор может привлечь внимание аудитории. 3. Каковы требования к внешнему виду выступающего перед аудиторией, к дикции и технике речи оратора?
Уметь: выстраивать устные и письменные высказывания с	Выполните задания: 4. Составьте текст «Нуждается ли в защите “великий и могучий”?», используя не менее 10 фразеологических единиц 5. Напишите толкование слова в пяти стилях.

учётом аспектов культуры речи	6. Подготовьте речь определенного характера (на выбор): агитационную, военно-патриотическую, дипломатическую и т.д.
Навыки: межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации	Подготовьте самостоятельно: 7. Подготовьте небольшое сообщение о речевом этикете разных стран. 8. Подготовьте доклад на тему «Анкета и резюме в деловом общении». 9. Разыграйте сценку «Заседание суда», подготовив для этого обвинительную, защитительную и самозащитительную речи.

Таблица 7 - ОК-6 - Способностью к самоорганизации и самообразованию. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: особенности функциональных стилей современного русского языка	Ответьте на вопросы: 1. Дайте определение понятию функционального стиля. 2. Каковы лексические, грамматические, синтаксические средства разграничения стилей? 3. Дайте краткую характеристику 5 функциональным стилям по заданной схеме: сфера употребления, цель, основные черты.
Уметь: работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»)	Выполните задания: 4. Подготовьте небольшое сообщение на тему «Знаменитые русские ораторы» (по выбору). 5. Составьте небольшой текст, целенаправленно нарушая такие коммуникативные качества речи: а) логичность, б) богатство; в) доступность, ясность и понятность. 6. Подберите упражнения для совершенствования дикции и выразительного чтения.
Навыки: обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения с учетом современных информационных технологий	Подготовьте самостоятельно: 7. Подготовьте сообщение «Этикет общения по телефону». 8. Ответьте на вопрос, в чём заключается искусство спора? 9. Приведите примеры соблюдения / несоблюдения речевой этики в различных ситуациях общения.

Таблица 8 – ОК-6 – Способностью к самоорганизации и самообразованию. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: все виды норм современного русского языка	Ответьте на вопросы: 1. Дайте определение понятию нормы и кодификации. 2. Назовите виды литературных норм. 3. Объясните, что такое диспозитивные и императивные нормы,

	приведите примеры.
Уметь: аргументировать собственную точку зрения	Выполните задания: 4. Составьте текст «Нуждается ли в защите “великий и могучий”?», используя не менее 10 фразеологических единиц. 5. Подготовьте сообщение «Индивидуальность автора – неотъемлемая черта художественного стиля». 6. Подготовьте доклад на тему «Чёрная риторика и её назначение». Нужно ли применять черную риторику для аргументации собственной точки зрения? Почему?
Навыки: понимания и свободного воспроизведения базовых лингвистических категорий и понятий, а также категориального аппарата по русскому языку и культуре речи	Подготовьте самостоятельно: 7. Дайте определение понятию «национальный язык», назовите его компоненты. 8. Какие характеристики входят в понятие «речевой паспорт»? 9. Дайте определение понятию «лексическая сочетаемость». Назовите наиболее частые нарушения лексической сочетаемости.

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

## **6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.