

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки	Производственный менеджмент
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация консультационной службы» является:

- освоение студентами основ организации и функционирования информационно-консультационной службы, чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов, сочетающих выполнение функции исследователей, преподавателей, консультантов-практиков или квалифицированно сотрудничать с ней, работая в других организациях.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация консультационной службы» относится к *вариативной* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Организация консультационной службы» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Управление в АПК	1,2

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Управление проектами	1,2
Инвестиционный анализ	1,2

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК – 3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1 этап: основные принципы, функции, организационную структуру информационно-консультационной службы 2 этап: принципы управления, планирования, реализации и оценки деятельности информационно-консультационной службы	1 этап: планировать деятельность информационно-консультационной службы в основных тактических и оперативных вопросах - исходя из информационных потребностей товаропроизводителей. 2 этап: проводить реализацию и оценку деятельности информационно-консультационной службы	1 этап: различными методами работы информационно-консультационной службы; 2 этап: подборкой содержания и формы, составлением и доведением информационных материалов информационно-консультационной службы до товаропроизводителей.

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	1 этап: психологические аспекты деятельности информационно-консультационной службы 2 этап: принципы и формы финансирования информационно-консультационной службы, источники и условия финансирования деятельности службы.	1 этап: проводить оценку деятельности информационно-консультационной службы; 2 этап: оценивать эффективность консультационной деятельности специалистов (консультантов) по специальным методикам.	1 этап: способами разработки основных положений программы информационно-консультационной службы 2 этап: методами разработки основных направлений маркетинговой политики и стратегии информационно-консультационной службы
--	--	--	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Организация консультационной службы» составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр №7	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	36	-	36	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	4	-	4	-
3	Практические занятия (ПЗ)	30	-	30	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	2	18	2	18
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	16	-	16
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	-	-	-
11	Промежуточная аттестация	2	-	2	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	зачет	
13	Всего	74	34	74	34

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Основы информационно-консультационной деятельности	7	8	х	10	х	х	х	х	4	х	х	ОПК-3, ПК-10
1.1.	Тема 1 Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	7	2	х	2	х	х	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
1.2.	Тема 2 Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	7	2	х	4	х	х	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
1.3	Тема 3 Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	7	2	х	-	х	х	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
1.4	Тема 4 Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	7	2	х	4	х	х	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
2.	Раздел 2 Эффективность информационно-консультационной деятельности	7	8	х	8	х	4	х	х	3	х	х	ОПК-3, ПК-10
2.1	Тема 5 Финансирование информационно-консультационной службы	7	4	х		х	1	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2	Тема 6 Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	7	2	x	4	x	1	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
2.3	Тема 7 Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	7	2		4	x	2	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.	Раздел 3 Функционирование ИКС	7	10	4	8	x	8	x	x	5	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.1.	Тема 8 Управление информационно-консультационной службой	7	2	x		x	1	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.2.	Тема 9 Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	7	2	x		x	1	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.3	Тема 10 Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	7	2	4		x	2	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.4	Тема 11 Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	7	2		4	x	2	x	x	1	x	x	ОПК-3, ПК-10
3.5	Тема 12 Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	7	2		4		2			1	x	x	ОПК-3, ПК-10

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.	Раздел 4 Организация деятельности ИКС	7	10	х	4	х	6	х	х	4	х	х	ОПК-3, ПК-10
4.1.	Тема 13 Методы работы информационно-консультационной службы	7	4	х	4	х	2	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
4.2.	Тема 14 Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	7	2	х		х	2	х	х	2	х	х	ОПК-3, ПК-10
4.3	Тема 15 Программы информационно-консультационной службы	7	4	х		х	2	х	х	1	х	х	ОПК-3, ПК-10
5.	Контактная работа	7	36	4	30	х	2	х	х	х	х	2	х
6.	Самостоятельная работа	7	-	х	-	х	18	х	х	16	х	х	х
7.	Объем дисциплины в семестре	7	36	4	30	х	20	х	х	16	х	2	х
8.	Всего по дисциплине	х	36	4	30	х	20	х	х	16	х	2	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	2
Л-2	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	2
Л-3	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций	2
Л-4	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	2
Л-5-6	Финансирование информационно-консультационной службы	4
Л-7	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	2
Л-8	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	2
Л-9	Управление информационно-консультационной службой	2
Л-10	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	2
Л-11	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	2
Л-12	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	2
Л-13	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	2
Л-14-15	Методы работы информационно-консультационной службы	4
Л-16	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	2
Л-17-18	Программы информационно-консультационной службы	4
Итого по дисциплине		36

5.2.2 – Темы лабораторных работ

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ЛР-1-2	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	4
Итого по дисциплине		4

5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ПЗ-1	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	2
ПЗ -2-3	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	4
ПЗ -4-5	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	4
ПЗ -6-7	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	4
ПЗ -8-9	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	4
ПЗ -10-11	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	4
ПЗ -12-13	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	4
ПЗ -14-15	Методы работы информационно-консультационной службы	4
Итого по дисциплине		30

5.2.4 – Темы семинарских занятий (не предусмотрены РУП)

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов)

1. Совершенствование деятельности ИКС АПК региона
2. Оценка эффективности функционирования ИКС АПК региона

5.2.6 Темы рефератов (не предусмотрены)

5.2.7 Темы эссе (не предусмотрены)

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий (не предусмотрены)

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы	Современное состояние информационно-консультационных служб в России	1
2.	Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы	Структура и задачи информационно-консультационной службы на различных уровнях	1
3.	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК,	А. В. Чаянов о сельскохозяйственном консультировании	1

	распространение и применение инноваций		
4.	Взаимоотношения информационно-консультационной службы со сторонними организациями	Роль фермерских организации в деятельности ИКС	1
5.	Финансирование информационно-консультационной службы	Ценообразование на информационно-консультационные услуги	1
6.	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы	Роль мониторинга и оценки в процессе выявления резервов и направлений развития ИКС.	1
7.	Опыт организации и деятельности информационно-консультационных служб в зарубежных странах	Особенности образования ИКС в зарубежных странах.	1
8.	Управление информационно-консультационной службой	Подбор кадров для работы ИКС	1
9.	Планирование и организация работы информационно-консультационной службы	Формирование подразделений на основе выполняемых функций, географического расположения, программ, категорий пользователей, оказываемых услуг. Определение полномочий и компетенции в области принятия решений, линейная и функциональная субординация.	1
10.	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	Разработка эмблемы, слогана и рекламы ИКС	1
11.	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	Классификация и характеристика информационных технологий	1
12.	Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы	Привлечение и закрепление кадров ИКС в АПК	1
13.	Методы работы информационно-консультационной службы	Коммуникационные процессы в информационно-консультационной службе. Эффективная коммуникация. Факторы, влияющие на коммуникационный процесс	1

14.	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе	Индивидуальный и коллективный методы обратной связи	2
15.	Программы информационно-консультационной службы	Программы на региональном и федеральном уровнях	1
Итого по дисциплине			16

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Кошелев [и др.]; под ред. В.М. Кошелева. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 375 с. ЭБС «Юрайт»

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Аналитическое обоснование конкурентоспособных бизнес-моделей [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Бариленко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 308 с.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям;
- методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта).

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Юрайт»: www.biblio-online.ru
2. ЭБС «IPRbooks»: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. ЭБС «Лань»: www.e.lanbook.com/
4. ЭБС «ibooks.ru»: www.ibooks.ru/
5. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
6. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа (практические занятия, лабораторные работы) проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение лабораторных работ

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ЛР-1	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	Компьютерный класс	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь	Презентация в OpenOffice
ЛР -2	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы			

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. № 7.

Разработал(и): _____

О.В. Погорелая