

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.В.08 Организация рекламной деятельности

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинг

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать:

Этап 1: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии

Этап 2: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций

Уметь:

Этап 1: определять роли, функции и задачи менеджера в современной организации

Этап 2: анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности

Владеть:

Этап 1: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций

Этап 2: владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

Знать:

Этап 1: теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес-планирования на предприятии;

Этап 2: содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана.

Уметь:

Этап 1: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов;

Этап 2: использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов («Project Expert» и др.).

Владеть:

Этап 1: методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия;

Этап 2: современными методами планирования и управления в бизнесе.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

| Наименование компетенции | Критерии сформированности компетенции | Показатели | Способы оценки |
|--------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 | способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социаль- | Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии Уметь: определять роли, функции и задачи менеджера в современной организации Владеть: ставить цели и формулировать задачи, связанные с | устный опрос, письменный опрос, контрольная работа |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | ной значимости принимаемых решений | реализацией профессиональных функций | |
| ПК-18 | владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Знать: теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес-планирования на предприятии; Уметь: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; Владеть: методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия | устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы |

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

| Наименование компетенции | Критерии сформированности компетенции | Показатели | Способы оценки |
|--------------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 | способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | Знать: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций Уметь: анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности Владеть: владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). | устный опрос, письменный опрос, контрольная работа |
| ПК-18 | владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Знать: содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана. Уметь: использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов («Project Expert» и др.). Владеть: современными методами планирования и управления в бизнесе. | устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы |

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок.

| Диапазон оценки, в баллах | Экзамен | | Зачет |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------|
| | европейская шкала (ECTS) | традиционная шкала | |
| [95;100] | A – (5+) | отлично – (5) | зачтено |
| [85;95) | B – (5) | | |
| [70;85) | C – (4) | хорошо – (4) | |
| [60;70) | D – (3+) | удовлетворительно – (3) | незачтено |
| [50;60) | E – (3) | | |
| [33,3;50) | FX – (2+) | неудовлетворительно – (2) | |
| [0;33,3) | F – (2) | | |

Таблица 4 - Описание системы оценок.

| ECTS | Описание оценок | Традиционная шкала |
|----------|--|---------------------------------------|
| A | Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. | отлично (зачтено) |
| B | Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному. | |
| C | Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. | хорошо (зачтено) |
| D | Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. | удовлетворительно (зачтено) |

| | | |
|-----------|---|--|
| Е | Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному | удовлетворительно (незачтено) |
| FX | Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий. | неудовлетворительно (незачтено) |
| F | Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. | |

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 - ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Этап 1

| Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|--|--|
| Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии | 1. Ассоциация консультантов — это а) добровольное объединение, основанное на членстве, цель которого – пропаганда норм консультационной деятельности и создание рынка консультационных услуг б) независимые консультационные фирмы или индивидуальные консультанты, оказывающие услуги клиентам на основе соответствующих договоров в) объединение профессиональных консультантов, чьей целью является оценка компетентности консультантов и консалтинговых фирм и выдача соответствующих лицензий на право осуществления консалтинговой деятельности |

| | |
|---|--|
| | <p>г) одна из форм организации бизнеса в современной экономике, практика, помогающая компаниям решить проблемы функционирования и развития</p> <p>2. Ограниченный во времени целенаправленный комплекс мероприятий, предпринимаемый консультантом на установленных договором условиях, для разрешения проблем клиента</p> <p>а) консультационный проект</p> <p>б) консультационная услуга</p> <p>в) консультационные процесс</p> <p>г) управленческий консалтинг</p> |
| Уметь: определять роли, функции и задачи менеджера в современной организации | <p>1. В чем состоит назначение консультирования?</p> <p>а) в оказании клиенту помощи в решении управленческих и экономических задач;</p> <p>б) в принятии за клиента управленческих решений;</p> <p>в) в собеседовании с клиентом по различным вопросам;</p> <p>г) в разрешении неблагоприятных управленческих ситуаций.</p> <p>2. Характерной чертой управленческого консультирования является:</p> <p>а) эффективность;</p> <p>б) неопределенность;</p> <p>в) независимость;</p> <p>г) компетентность.</p> |
| Навыки: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций | <p>1. Консультирование с позиций функционального подхода - это:</p> <p>а) четкое выполнение консультантом всех работ по договору с клиентом;</p> <p>б) любая форма оказания помощи клиенту;</p> <p>в) приход консультанта на объект консультирования;</p> <p>г) выполнение всех функций менеджмента в консультационной организации.</p> <p>2. Консультирование с позиций профессионального подхода - это:</p> <p>а) консультативная служба, работающая по договору на оказание консультационных услуг;</p> <p>б) союз профессионалов-консультантов;</p> <p>в) общество независимых экспертов;</p> <p>г) фирма, работающая в сфере услуг.</p> |

Таблица 6 - ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Этап 2

| Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|--|--|
| Знать: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций | <p>1. В чем состоит назначение консультирования?</p> <p>а) в оказании клиенту помощи в решении управленческих и экономических задач;</p> <p>б) в принятии за клиента управленческих решений;</p> <p>в) в собеседовании с клиентом по различным вопросам;</p> <p>г) в разрешении неблагоприятных управленческих ситуаций.</p> <p>2. Основной задачей консультирования являются:</p> <p>а) оказание профессиональной помощи и дача советов по вопро-</p> |

| | |
|--|--|
| | сам экономики и управления; б) обучение клиента; в) спасение клиента от банкротства; г) управление клиентом. |
| Уметь: анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности | 1. Эффективность консультационных услуг определяется: а) объемом затрачиваемых средств в процессе консультирования; б) рассчитываемым экономическим эффектом, полученным в результате внедрения рекомендаций консультанта в компании-клиенте; в) выявлением реальных положительных изменений в компании-клиенте; г) желанием консультанта. 2. Оценка эффективности консультационной деятельности осуществляется: а) по реальным изменениям в организации-клиенте; б) по затратам организации-клиента на услуги консультанта; в) по затратам организации-клиента на обучение своего персонала; г) по прогнозам консультанта. |
| Навыки: владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). | 1. Определите правильную последовательность стадий процесса консультирования: а) Стадия 1. Помогите клиенту выбрать решения, дающие наилучший результат (финансовую отдачу, решение социальных вопросов и т.п.). б) Стадия 2. Анализ отраслей и результатов, полученных по всему хозяйству. в) Стадия 3. Обзор хозяйства, люди, ресурсы, системы и др. г) Стадия 4. Определите возможные варианты решения. 2. Проводя консультирование, сотрудник ИКС должен: а) устно изложить товаропроизводителю основные положения рекомендации; б) оформить рекомендацию письменно; в) передать информацию по телефону. |

Таблица 7 - ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). Этап 1

| Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|--|---|
| Знать: теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес-планирования на предприятии | 1. От какого вида консультационных проектов эффект очевиден незамедлительно? а) изменение организационной структуры управления компании; б) исследование отдельных аспектов качества выпускаемой компанией продукции; в) разъяснение сотрудникам необходимости ликвидации личных антипатий в коллективе; г) реструктуризация бизнеса. 2. Эффективность любого подхода консультирования зависит от: а) целей разрешения конкретной проблемы; |

| | |
|--|--|
| | б) применяемых консультантом методов консультирования; в) восприятия методов консультирования клиентами; г) желания консультанта. |
| Уметь: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов | 1. Чем по отношению к процессу консультирования является планирование действий консультанта? а) фазой процесса консультирования; б) этапом процесса консультирования; в) стадией процесса консультирования; г) процедурой процесса консультирования. 2. Наибольшим спросом у клиентов пользуются консультации по вопросам: а) технологическим; б) техническим, в) экономическим; г) правовым. |
| Навыки: методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия | 1. Консультант - это: а) аудитор; б) советник, не обладающий властью принятия решения, рекомендуящий как поступать в данной конкретной ситуации; в) специалист, имеющий управленческое образование; г) специалист, имеющий экономическое образование. 2. Отличительной чертой консультанта от менеджера отличает: а) широкий кругозор; б) ораторские навыки; в) независимый взгляд на компанию со стороны; г) умение принимать решения. |

Таблица 8 - ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). Этап 2

| Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|---|--|
| Знать: содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана | 1. К индивидуальным методам работы ИКС не относится: а) посещение хозяйств специалистом ИКС; б) посещение сельским товаропроизводителем специалиста ИКС; в) посещение товаропроизводителем полевого дня; г) телефонные переговоры между товаропроизводителем и сотрудником ИКС. 2. К групповым методам работы ИКС относятся: а) посещение хозяйств специалистом ИКС, посещение сельским товаропроизводителем специалиста ИКС, телефонные переговоры, б) информирование сельских товаропроизводителей с помощью телевидения, радио, прессы, выставок и т.п. в) дискуссии, обучающие семинары, полевые дни и т.п.; г) посещение хозяйств специалистом ИКС, информирование сельских товаропроизводителей с помощью телевидения, телефонные переговоры. |
| Уметь: использовать прикладные про- | 1. Эффективный консультант должен: а) жестко критиковать своих конкурентов с целью завоевания кли- |

| | |
|---|---|
| граммы, применяемые для разработки бизнес-планов («Project Expert» и др.) | <p>ента;</p> <p>б) владеть педагогикой и риторикой;</p> <p>в) выполнять все требования руководителя компании-клиента, подчиняться им;</p> <p>г) обладать навыками системного подхода к решению проблем.</p> <p>2. К массовым методам работы ИКС относятся:</p> <p>а) посещение хозяйств специалистом ИКС;</p> <p>б) посещение товаропроизводителем полевого дня;</p> <p>в) информирование сельских товаропроизводителей с помощью телевидения;</p> <p>г) телефонные переговоры;</p> <p>д) информирование сельских товаропроизводителей с помощью радио;</p> <p>е) обучающие семинары;</p> <p>ж) информирование сельских товаропроизводителей с помощью прессы;</p> <p>з) посещение сельским товаропроизводителем специалиста ИКС.</p> |
| Навыки: современными методами планирования и управления в бизнесе | <p>1. От какого вида консультационных проектов эффект очевиден незамедлительно?</p> <p>а) изменение организационной структуры управления компании;</p> <p>б) исследование отдельных аспектов качества выпускаемой компанией продукции;</p> <p>в) разъяснение сотрудникам необходимости ликвидации личных антипатий в коллективе;</p> <p>г) реструктуризация бизнеса.</p> <p>2. Эффективность любого подхода консультирования зависит от:</p> <p>а) целей разрешения конкретной проблемы;</p> <p>б) применяемых консультантом методов консультирования;</p> <p>в) восприятия методов консультирования клиентами;</p> <p>г) желания консультанта.</p> |

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся,

установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарские занятия, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.