

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.01 Материальное стимулирование труда

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки: «Маркетинг»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Материальное стимулирование труда» является: сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки установления оптимальной системы материального стимулирования труда на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Материальное стимулирование труда» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Материальное стимулирование труда» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

| Дисциплина | Раздел |
|----------------------|---------|
| Экономическая теория | 1,2,3,4 |

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

| Дисциплина | Раздел |
|---------------------------|---------|
| Стратегический менеджмент | 1,2,3,4 |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

| Индекс и содержание компетенции | Знания | Умения | Навыки и (или) опыт деятельности |
|---|--|---|--|
| ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | 1 этап: сущность и виды предпринимательской деятельности; основные критерии и методы поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческую деятельность предпринимателя; 2 этап: систему показателей для оценки результатов предпринимательской деятельности с позиций предпринимателя и партнеров по деловым отношениям | 1 этап: выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; 2 этап: находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей | 1 этап: владеть навыками обоснования и оценки возможных предпринимательских решений; 2 этап: владеть навыками подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении |
| ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в | 1 этап: основные виды организационных структур, их преимущества и недос- | 1 этап: определять виды стратегии управления человеческими ресурсами | 1 этап: инструментами планирования и реализации мероприятий по созда- |

| | | | |
|---|--|---|---|
| <p>разработать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> | <p>татки; 2 этап: основные понятия и функции управления человеческими ресурсами.</p> | <p>организации, предлагать проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; 2 этап: разрабатывать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами</p> | <p>нию организационной структуры; 2 этап: методами управления человеческими ресурсами</p> |
|---|--|---|---|

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Материальное стимулирование труда» составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

| № п/п | Вид учебных занятий | Итого КР | Итого СР | Семестр № 3 | |
|----------|--|----------|----------|-------------|----------|
| | | | | КР | СР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Лекции (Л) | 36 | - | 36 | - |
| 2 | Лабораторные работы (ЛР) | 34 | - | 34 | - |
| 3 | Практические занятия (ПЗ) | - | - | - | - |
| 4 | Семинары(С) | - | - | - | - |
| 5 | Курсовое проектирование (КП) | - | - | - | - |
| 6 | Рефераты (Р) | - | - | - | - |
| 7 | Эссе (Э) | - | - | - | - |
| 8 | Индивидуальные домашние задания (ИДЗ) | - | - | - | - |
| 9 | Самостоятельное изучение вопросов (СИВ) | - | - | - | - |
| 10 | Подготовка к занятиям (ПкЗ) | - | 36 | - | 36 |
| 11 | Промежуточная аттестация | 2 | - | 2 | - |
| 12 | Наименование вида промежуточной аттестации | x | x | зачет | |
| 13 | Всего | 72 | 36 | 72 | 36 |

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

| № п/п | Наименования разделов и тем | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы | | | | | | | | | | Коды формируе- мых компетенций |
|----------|---|---------|---|------------------------|-------------------------|----------|------------------------------|----------------------|---|---|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| | | | лекции | лабораторная работа | практические занятия | семинары | курсовое про- ектирование | рефераты (эс- се) | индивидуаль- ные домашние задания | самостоятель- ное изучение вопросов | подготовка к занятиям | промежуточ- ная аттестация | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Раздел 1 Стимулирование трудовой дея- тельности | 3 | 10 | 10 | | | | | | | 10 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 1.1. | Тема 1 Классификация стимулов и направ- ления стимулирования трудовой дея- тельности. | 3 | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | ПК-19; ОПК-3 |
| 1.2. | Тема 2 Материальное денежное стимулиро- вание трудовой деятельности. | 3 | 4 | 4 | | | | | | | | 4 | ПК-19; ОПК-3 |
| 1.3. | Тема 3 Сущность, экономическое содержа- ние и функции заработной платы. | 3 | 4 | 4 | | | | | | | | 4 | ПК-19; ОПК-3 |
| 2. | Раздел 2 Организация оплаты труда | 3 | 10 | 10 | | | | | | | | 10 | ПК-19; ОПК-3 |
| 2.1. | Тема 4 Содержание организации оплаты труда. | 3 | 4 | 4 | | | | | | | | 4 | ПК-19; ОПК-3 |
| 2.2. | Тема 5 Условия, формы, системы оплаты труда. | 3 | 6 | 6 | | | | | | | | 6 | ПК-19; ОПК-3 |

| № п/п | Наименования разделов и тем | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы | | | | | | | | | | Коды формируе- мых компетенций |
|----------|---|---------|---|------------------------|-------------------------|----------|------------------------------|----------------------|---|---|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| | | | лекции | лабораторная работа | практические занятия | семинары | курсовое про- ектирование | рефераты (эс- се) | индивидуаль- ные домашние задания | самостоятель- ное изучение вопросов | подготовка к занятиям | промежуточ- ная аттестация | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 3. | Раздел 3 Виды дополнительной и поощри- тельной оплаты труда | 3 | 10 | 10 | | | | | | | 10 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 3.1. | Тема 6 Дополнительная и поощрительная оплата труда. | 3 | 4 | 4 | | | | | | | 4 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 3.2. | Тема 7 Регулирование оплаты труда. | 3 | 6 | 6 | | | | | | | 6 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 4. | Раздел 4 Система мотивации и стимулиро- вания трудовой деятельности | 3 | 6 | 6 | | | | | | | 6 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 4.1. | Тема 8 Нематериальное стимулирование трудовой деятельности. | 3 | 2 | 2 | | | | | | | 2 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 4.2. | Тема 9 Формирование системы мотивации и стимулирования трудовой деятельно- сти. | 3 | 4 | 2 | | | | | | | 4 | | ПК-19; ОПК-3 |
| 5. | Контактная работа | 3 | 36 | 34 | | | | | | | | 2 | x |
| 6. | Самостоятельная работа | 3 | | | | | | | | | 36 | | x |
| 7. | Объем дисциплины в семестре | 3 | 36 | 34 | | | | | | | 36 | 2 | x |
| 8. | Всего по дисциплине | x | 36 | 34 | | | | | | | 36 | 2 | x |

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

| № п.п. | Наименование темы лекции | Объем, академические часы |
|---------------------|---|---------------------------|
| Л-1 | Классификация стимулов и направления стимулирования трудовой деятельности | 2 |
| Л-2 | Материальное денежное стимулирование трудовой деятельности. | 4 |
| Л-3 | Сущность, экономическое содержание и функции заработной платы | 4 |
| Л-4 | Содержание организации оплаты труда. | 4 |
| Л-5 | Условия, формы, системы оплаты труда. | 6 |
| Л-6 | Дополнительная и поощрительная оплата труда. | 4 |
| Л-7 | Регулирование оплаты труда. | 6 |
| Л-8 | Нематериальное стимулирование трудовой деятельности. | 2 |
| Л-9 | Формирование системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности. | 4 |
| Итого по дисциплине | | 36 |

5.2.2 – Темы лабораторных работ

| № п.п. | Наименование темы лабораторной работы | Объем, академические часы |
|---------------------|--|---------------------------|
| ЛР-1 | Классификация стимулов и направления стимулирования трудовой деятельности. | 2 |
| ЛР-2 | Материальное денежное стимулирование трудовой деятельности. | 4 |
| ЛР-3 | Сущность, экономическое содержание и функции заработной платы | 4 |
| ЛР-4 | Содержание организации оплаты труда. | 4 |
| ЛР-5 | Условия, формы, системы оплаты труда. | 6 |
| ЛР-6 | Дополнительная и поощрительная оплата труда. | 4 |
| ЛР-7 | Регулирование оплаты труда. | 6 |
| ЛР-8 | Нематериальное стимулирование трудовой деятельности. | 2 |
| ЛР-9 | Формирование системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности. | 2 |
| Итого по дисциплине | | 34 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Жудро М.К. и др. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.К. Жудро и др. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 256 с. – ЭБС «IPRbooks»
2. Пряжников, Н. С. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. С. Пряжников. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 365 с. – ЭБС Юрайт.

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Ахметов Р.Г. и др. Экономика предприятий агропромышленного комплекса: учебник для академического бакалавриата / Р.Г. Ахметов и др.; под общ. ред. Р.Г. Ахметова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 431 с. – ЭБС Юрайт.

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению лабораторных работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. <http://elibrary.ru/>

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. OpenOffice
2. JoltTest

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

Занятия лабораторных работ проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02
Менеджмент

Разработал(и): _____

C.A. Ворожейкина