

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.09 Информационные технологии в менеджменте**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль подготовки Маркетинг**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная**

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний в области информационных технологий;
- формирование у студентов практических навыков по обработке информации на ЭВМ;
- формирование навыков использования возможностей современных компьютерных технологий в будущей профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Информатика	1,2,3,4

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Экономико-математическое моделирование в менеджмент	1,2,3,4
Экономическое моделирование в АПК	1,2,3,4

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	1 этап: знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; знать основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации. 2 этап: знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандарт-	1 этап: уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках, в том числе и библиографических. 2 этап: уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	1 этап: владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида. 2 этап: владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности; владеть навыками безопасной работы на компьютере и защиты электрон-

	ных задач профессиональной деятельности; знать опасности и угрозы потери информации, возникающие в процессе применения информационно-коммуникационных технологий и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.		ной информации.
ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	1 этап: знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. 2 этап: знать основные понятия и современные принципы работы с базами данных.	1 этап: уметь осуществлять обоснованный выбор средств для обработки и анализа данных. 2 этап: уметь работать с пакетом программ MS Office.	1 этап: владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида. 2 этап: владеть методами формирования и использования баз данных.

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 2	
				КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	Лекции (Л)	36	-	36	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	32	-	32	-
3	Практические занятия (ПЗ)	4	-	4	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 2	
				КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	49	-	49
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	55	-	55
11	Промежуточная аттестация	4		4	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	экзамен	
13	Всего	76	104	76	104

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируе- мых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое про- ектирование	рефераты (эс- се)	индивидуаль- ные домашние задания	самостоятель- ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточ- ная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Раздел 1</b> <b>Введение в информационные технологии</b>	5	10	10				x		18	17	x	ОПК-7 ПК-11
1.1.	<b>Тема 1</b> Информация и ее свойства	5	2					x		4	3	x	ОПК-7 ПК-11
1.2.	<b>Тема 2</b> Классификация и кодирование информации	5	2					x			2	x	ОПК-7 ПК-11
1.3.	<b>Тема 3</b> Понятие информационной техно- логии, ее свойства	5	2					x		4	3	x	ОПК-7 ПК-11
1.4.	<b>Тема 4</b> Этапы развития информационных технологий	5	2					x		4	3	x	ОПК-7 ПК-11
1.5.	<b>Тема 5</b> Классификация информационных технологий	5	2					x		6	4	x	ОПК-7 ПК-11
1.6.	<b>Тема 6</b> Методы обработки и анализа эко- номической информации средствами табличного процессора MS	5		10				x			2	x	ОПК-7 ПК-11

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируе- мых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое про- ектирование	рефераты (эс- се)	индивидуаль- ные домашние задания	самостоятель- ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточ- ная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Excel													
2.	<b>Раздел 2</b> <b>Информационные технологии конечного пользователя</b>	5	8	8				x			10	14	x	ОПК-7 ПК-11
2.1.	<b>Тема 7</b> Автоматизированное рабочее ме- сто.	5	2					x				2	x	ОПК-7 ПК-11
2.2.	<b>Тема 8</b> Обеспечения автоматизированно- го рабочего места	5	2					x		4	3	x		ОПК-7 ПК-11
2.3.	<b>Тема 9</b> Электронный офис	5	2					x		6	3	x		ОПК-7 ПК-11
2.4.	<b>Тема 10</b> Пользовательский интерфейс и его виды	5	2					x			2	x		ОПК-7 ПК-11
2.5.	<b>Тема 11</b> Решение экономических задач средствами табличного процессо- ра MS Excel.	5		4				x			1	x		ОПК-7 ПК-11
2.6.	<b>Тема 12</b> Основы компьютерного делопро- изводства в среде текстового про- цессора MS Word	5		2				x			1	x		ОПК-7 ПК-11
2.7.	<b>Тема 13</b> Технология мультимедиа	5		2				x			2	x		ОПК-7 ПК-11
3.	<b>Раздел 3</b> <b>Корпоративные системы и гло-</b>	5	8	4	4			x	x	16	16	x		ОПК-7 ПК-11

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формиру- емых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое про- ектирование	рефераты (эс- се)	индивидуаль- ные домашние задания	самостоятель- ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточ- ная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>бальные сети</b>													
3.1.	<b>Тема 14</b> Корпоративные информационные системы	5	2		4			x		6	6	x	ОПК-7 ПК-11
3.2.	<b>Тема 15</b> Глобальные компьютерные сети	5	2	2				x		4	4	x	ОПК-7 ПК-11
3.3.	<b>Тема 16</b> Угрозы безопасности информации в информационных технологиях	5	2					x			2	x	ОПК-7 ПК-11
3.4.	<b>Тема 17</b> Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях	5	2	2				x		6	4	x	ОПК-7 ПК-11
4.	<b>Раздел 4</b> <b>Введение в базы данных</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>10</b>				x		<b>5</b>	<b>8</b>	x	ОПК-7 ПК-11
4.1.	<b>Тема 18</b> Понятие и классификация баз данных	5	2					x			2	x	ОПК-7 ПК-11
4.2.	<b>Тема 19</b> Виды моделей данных	5	2					x			2	x	ОПК-7 ПК-11
4.3.	<b>Тема 20</b> Реляционный подход к построению инфологической модели	5	4					x		2	1	x	ОПК-7 ПК-11
4.4.	<b>Тема 21</b> Функциональные возможности СУБД	5	2					x		3	1	x	ОПК-7 ПК-11

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формиру- емых компетенций
			4 лекции	5 лабораторная работа	6 практические занятия	7 семинары	8 курсовое про- ектирование	9 рефераты (эс- се)	10 индивидуаль- ные домашние задания	11 самостоятель- ное изучение вопросов	12 подготовка к занятиям	13 промежуточ- ная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.5.	<b>Тема 22</b> Обработка экономической информации средствами MS Access	5		10				x			2	x	ОПК-7 ПК-11
5.	<b>Контактная работа</b>	5	36	32	4							4	x
6.	<b>Самостоятельная работа</b>	5								49	55		x
7.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	5	36	32	4					49	55	4	x
8.	<b>Всего по дисциплине</b>	x	36	32	4					49	55	4	x

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Информация и ее свойства	2
Л-2	Классификация и кодирование информации	2
Л-3	Понятие информационной технологии, ее свойства	2
Л-4	Этапы развития информационных технологий	2
Л-5	Классификация информационных технологий	2
Л-6	Автоматизированное рабочее место.	2
Л-7	Обеспечения автоматизированного рабочего места	2
Л-8	Электронный офис	2
Л-9	Пользовательский интерфейс и его виды	2
Л-10	Корпоративные информационные системы	2
Л-11	Глобальные компьютерные сети	2
Л-12	Угрозы безопасности информации в информационных технологиях	2
Л-13	Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях	2
Л-14	Понятие и классификация баз данных	2
Л-15	Виды моделей данных	2
Л-16, Л-17	Реляционный подход к построению инфологической модели	4
Л-18	Функциональные возможности СУБД	2
Итого по дисциплине		36

### 5.2.2 – Темы лабораторных работ

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ЛР-1	Структура электронной таблицы. Создание и заполнение таблицы постоянными данными и формулами.	2
ЛР-2	Построение редактирование и форматирование диаграмм.	2
ЛР-3	Применение стандартных функций в таблице. Статистический анализ в среде Excel.	2
ЛР-4	Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в электронных таблицах.	2
ЛР-5	Связи между файлами и консолидация данных.	2
ЛР-6	Подбор параметра. Организация обратного расчета.	2
ЛР-7	Задачи оптимизации (поиск решения). Сводные таблицы.	2
ЛР-8	Основы компьютерного делопроизводства в среде текстового процессора MS Word.	2
ЛР-9	Технология мультимедиа.	2
ЛР-10	Глобальные компьютерные сети.	2
ЛР-11	Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях	2

	мационных технологиях.	
ЛР-12	Создание структуры базы данных. Ввод и редактирование данных в MS Access.	2
ЛР-13	Разработка однотабличных пользовательских форм и детальных отчетов в MS Access.	2
ЛР-14	Поиск и отбор данных в MS Access.	2
ЛР-15	Разработка схемы и создание структуры реляционной базы данных в MS Access.	2
ЛР-16	Технология работы с реляционной базой данных в MS Access.	2
Итого по дисциплине		32

Методы обработки и анализа экономической информации средствами табличного процессора MS Excel	10
Решение экономических задач средствами табличного процессора MS Excel.	4
Основы компьютерного делопроизводства в среде текстового процессора MS Word	2
Технология мультимедиа	2
Глобальные компьютерные сети	2
Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях	2
Обработка экономической информации средствами MS Access	10

### 5.2.3 Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практических занятий	Объем, академические часы
ПЗ-1, ПЗ-2	Корпоративные информационные системы.	4
Итого по дисциплине		4

### 5.2.4 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименование темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1	2	3	4
1.	Информация и ее свойства.	Качество информации.	2
		Информационные процессы.	2
2.	Понятие информационной технологии, ее свойства.	Роль информационных технологий в развитии экономики и общества.	4
3.	Этапы развития информационных технологий.	Области применения современных информационных технологий.	4
4.	Классификация информационных технологий.	Классификация экспертных систем.	3
		Технология разработки экспертных систем.	3
5.	Обеспечения автоматизированного рабочего места.	Классификация программного обеспечения АРМ.	2
		Перспективы развития про-	2

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1	2	3	4
		граммного обеспечения АРМ.	
6.	Электронный офис.	Характеристика основных пакетов программ для формирования и редактирования документов.	6
7.	Корпоративные информационные системы.	Понятие и этапы развития информационных систем.	3
		Структура и классификация информационных систем.	3
8.	Глобальные компьютерные сети.	История появления и развития компьютерных сетей.	2
		Электронная почта.	2
9.	Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях.	Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности.	2
		Государственная система правового обеспечения защиты информации в РФ.	2
		Государственные стандарты по информационной безопасности.	2
10.	Реляционный подход к построению инфологической модели.	Правило Кодда.	1
		Преимущества и недостатки реляционной модели.	1
11.	Функциональные возможности СУБД.	Компоненты среды функционирования СУБД.	1
		Постреляционные модели и базы данных.	1
		Проектирование баз данных.	2
Итого по дисциплине			49

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Макарова, Н.В. Информатика: учебник для вузов / Н.В.Макарова, В.Б.Волков. – Санкт-Петербург: Питер, 2012. – 576 с.
2. Буряшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: практикум/ Буряшов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33674>.— ЭБС «IPRbooks».

### 6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Богданова С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Богданова С.В., Ермакова А.Н. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Сервис школа, 2014. – 211 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48251>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 172 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ Головицына М.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 589 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Кудинов Ю.И. Современные информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудинов Ю.И., Суслова С.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55157>.— ЭБС «IPRbooks».

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) занятий.

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов.

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows
2. OpenOffice
3. Microsoft Office Standart (Word, Excel, PowerPoint)
4. Графический редактор Paint
5. Microsoft Access
6. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
7. Интернет-браузер (Google Chrome)

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Поисковые системы Интернета (Яндекс, Google)
2. <http://www.consultant.ru> - официальный сайт компании "КонсультантПлюс"
3. <http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов РФ
4. <http://www.minfin.orb.ru> - официальный сайт Министерства финансов Оренбургской области
5. <http://www.narod.ru> - бесплатная система управления сайтом и хостинг для сайтов
6. <http://www.mail.ru> - коммуникационный портал российского Интернета
7. <http://www.iprbookshop.ru/52152>.— ЭБС «IPRbooks»

### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

**Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение лабораторных работ**

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название лаборатории	Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
----------	--------------------------	----------------------	-----------------------	---

ЛР-1, ЛР-2, ЛР-3, ЛР-4, ЛР-5	Методы обработки и анализа экономической информации средствами табличного процессора MS Excel	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (Excel), JoliTest
ЛР-6, ЛР-7	Решение экономических задач средствами табличного процессора MS Excel	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (Excel), JoliTest
ЛР-8	Основы компьютерного делопроизводства в среде текстового процессора MS Word	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (Word), Paint, JoliTest
ЛР-9	Технология мультимедиа	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (PowerPoint), JoliTest
ЛР-10	Глобальные компьютерные сети	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (Word, Excel), JoliTest, интернет-браузер (Google Chrome), поисковые системы интернета (Яндекс, Google), <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> <a href="http://www.mfin.ru">http://www.mfin.ru</a> , <a href="http://www.mfin.orb.ru">http://www.mfin.orb.ru</a> , <a href="http://www.narod.ru">http://www.narod.ru</a> , <a href="http://www.mail.ru">http://www.mail.ru</a>
ЛР-11	Обеспечение безопасности информации в информационных технологиях	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Office Standart (Excel)
ЛР-12, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15, ЛР-16	Обработка экономической информации средствами MS Access	Компьютерный класс	ПК	Microsoft Windows, Microsoft Access, JoliTest

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Разработал(и):

\_\_\_\_\_

А.А. Попов