

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор Попова М.Н., старший преподаватель кафедры Организации работы с молодежью

Наименование дисциплины: Б1.В.07 Компьютерное обеспечение расчетов по труду

Цель освоения дисциплины:

- изучение инновационных технологий в области управления персоналом и теоретических основ компьютеризации расчетов по труду;
- освоение практических навыков эксплуатации технических средств и программного обеспечения в подразделениях по экономике труда в условиях динамично развивающихся информационных систем управления персоналом.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-27 – владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированным и кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом	<p>Этап 1: -Современные достижения компьютерных технологий, организационной структуры и технического обеспечения информационных систем управления персоналом.</p> <p>Этап 2: - Сущность, цели и задачи информатизации экономики труда на предприятиях и в организациях; процедуры и программные средства обработки информации по управлению персоналом.</p>	<p>Этап 1: - Применять компьютерные технологии для подготовки текстовых документов и проведения операций по учету труда и заработной плате;</p> <p>самостоятельно определять состав задач по отдельным функциям управления трудом.</p> <p>Этап 2: - Формулировать математические алгоритмы решения задач; разрабатывать формы входных и выходных документов.</p>	<p>Этап 1: - Навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в т.ч. производительности труда).</p> <p>Этап 2: - Навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.</p>

ПК-28 – знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций	<p>Этап 1: -Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управления персоналом.</p> <p>Этап 2. - Перспективы развития информационных систем управления персоналом.</p>	<p>Этап 1: - Работать с типовыми программными продуктами.</p> <p>Этап 2: - Использовать поисковые системы глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области управления персоналом.</p>	<p>Этап 1: - Основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации.</p> <p>Этап 2: - Навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p>
--	--	--	--

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Информационные технологии управления персоналом

Тема 1 Теоретические основы применения информационных систем и технологий управления персоналом

Тема 2 Персональный компьютер в управлении персоналом

Тема 3 Сравнительный анализ программного обеспечения для управления персоналом

Раздел 2. Технология работы в информационной системе управления персоналом

Тема 4 Особенности внедрения информационных систем управления персоналом

Тема 5 Основные понятия платформы «1С: Предприятие»

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 ЗЕ.