

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра «Коммерции и организации экономической деятельности»**

**Рабочая программа дисциплины**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.29 Оплата труда персонала**

**Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом**

**Профиль подготовки: Управление персоналом организации**

**Квалификация (степень) выпускника Бакалавр**

**Форма обучения Очная**

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Оплата труда персонала» являются:

-формирование у студентов комплексных теоретических знаний и практических навыков в области оплаты труда персонала, имеющей основополагающее значение при организации управления предприятием и формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Оплата труда персонала» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Оплата труда персонала» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

| Дисциплина                      | Раздел    |
|---------------------------------|-----------|
| Экономическая теория            | Весь курс |
| Статистика                      | Весь курс |
| Экономика управления персоналом | Весь курс |

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

| Дисциплина       | Раздел    |
|------------------|-----------|
| Оценка персонала | Весь курс |

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

| Индекс и содержание компетенции  | Знания   | Умения   | Навыки и (или) опыт деятельности  |
|--|--|--|---|
| ПК-8 – знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и | Этап 1: знать основные виды доходов работников в настоящее время и их сравнительную характеристику; понятия и значения заработной платы.<br>Этап 2: знать принципы организации заработной платы и их содержания; функции заработной платы и их | Этап 1: уметь разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.<br>Этап 2: уметь применять инструменты стимулирования персонала | Этап 1: владеть методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом<br>Этап 2: оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| умением применять их на практике  | характеристики.  |   |  |
| ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени | Этап 1: знать классификации затрат на персонал по целям управления, фазам процесса производства, уровню подхода, целевому назначению, источникам финансирования, | Этап1:уметь использовать классификацию затрат на персонал.<br>Этап2:уметь управлять затратами на персонал и планировать их. | Этап 1: навыками контроля за исполнением бюджета затрат на персонал, владением<br>Этап 2: навыками контроля за использованием рабочего времени |

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Оплата труда персонала» составляет 2 зачетных единицы (72 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

| № п/п    | Вид учебных занятий                        | Итого КР | Итого СР | Семестр № 7 |          |
|----------|--|----------|----------|-------------|----------|
|          |  |          |          | КР          | СР       |
| <b>1</b> | <b>2</b>                                   | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b>    | <b>6</b> |
| 1        | Лекции (Л)                                 | 18       | -        | 18          | -        |
| 2        | Лабораторные работы (ЛР)                   | -        | -        | -           | -        |
| 3        | Практические занятия (ПЗ)                  | -        | -        | -           | -        |
| 4        | Семинары(С)                                | 18       | -        | 18          | -        |
| 5        | Курсовое проектирование (КП)               | -        | -        | -           | -        |
| 6        | Рефераты (Р)                               | -        | -        | -           | -        |
| 7        | Эссе (Э)                                   | -        | -        | -           | -        |
| 8        | Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)      | -        | -        | -           | -        |
| 9        | Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)    | -        | 9        | -           | 9        |
| 10       | Подготовка к занятиям (ПкЗ)                | -        | 9        | -           | 9        |
| 11       | Промежуточная аттестация                   | 4        | 14       | 4           | 14       |
| 12       | Наименование вида промежуточной аттестации | х        | х        | экзамен     |          |
| 13       | Всего                                      | 40       | 32       | 40          | 32       |

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

| №<br>п/п | Наименования разделов и тем  | Семестр  | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы |                     |                      |           |                         |                 |                                 |                                   |                       |                          | Коды формируемых компетенций |
|----------|--|----------|---|---------------------|----------------------|-----------|-------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|
|          |  |          | лекции  | лабораторная работа | практические занятия | семинары  | курсовое проектирование | рефераты (эссе) | индивидуальные домашние задания | самостоятельное изучение вопросов | подготовка к занятиям | промежуточная аттестация |                              |
| 1        | 2  | 3        | 4   | 5                   | 6                    | 7         | 8                       | 9               | 10                              | 11                                | 12                    | 13                       | 14                           |
| 1.       | <b>Раздел 1</b><br><b>Теоретико-методологические основы оплаты труда</b> | <b>7</b> | <b>2</b>  | -                   | -                    | <b>2</b>  | -                       | x               | -                               | <b>1</b>                          | <b>1</b>              | x                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 1.1.     | <b>Тема 1</b><br>Введение в предмет «Оплата труда персонала».            | 7        | 2   | -                   | -                    | 2         | -                       | x               | -                               | 1                                 | 1                     | x                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 2.       | <b>Раздел 2</b><br><b>Формы и системы оплаты труда</b>                   | <b>7</b> | <b>10</b>   | -                   | -                    | <b>10</b> | -                       | x               | -                               | <b>4</b>                          | <b>4</b>              | x                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 2.1.     | <b>Тема 2</b><br>Формы и системы заработной платы                        | 7        | 4   | -                   | -                    | 4         | -                       | x               | -                               | 1                                 | 1                     | x                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 2.2.     | <b>Тема 3</b><br>Надбавки и доплаты работникам                           | 7        | 4   | -                   | -                    | 4         | -                       | x               | -                               | 1                                 | 1                     | x                        | ПК-8<br>ПК -22               |

| №<br>п/п | Наименования разделов и тем   | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы |                     |                      |          |                         |                 |                                 |                                   |                       |                          | Коды формируемых компетенций |
|----------|---|---------|---|---------------------|----------------------|----------|-------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|
|          |   |         | лекции  | лабораторная работа | практические занятия | семинары | курсовое проектирование | рефераты (эссе) | индивидуальные домашние задания | самостоятельное изучение вопросов | подготовка к занятиям | промежуточная аттестация |                              |
| 1        | 2   | 3       | 4   | 5                   | 6                    | 7        | 8                       | 9               | 10                              | 11                                | 12                    | 13                       | 14                           |
|          | <b>Тема 4</b><br>Дифференциация в оплате труда  | 7       | 2   | -                   | -                    | 2        | -                       | -               | -                               | 2                                 | 2                     | х                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 3.       | <b>Раздел 3</b><br><b>Государственное регулирование оплаты труда и пути его совершенствования</b> | 7       | 6   | -                   | -                    | 6        | -                       | х               | -                               | 4                                 | 4                     | х                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 3.1.     | <b>Тема 5</b><br>Управление оплатой труда: основы и проблемы                                      | 7       | 2   | -                   | -                    | 2        | -                       | х               | -                               | 1                                 | 1                     | х                        | ПК-8<br>ПК -22               |
| 3.2.     | <b>Тема 6</b><br>Планирование средств на оплату труда предприятием                                | 7       | 2   | -                   | -                    | 2        | -                       | х               | -                               | 1                                 | 1                     | х                        | ПК-8<br>ПК -22               |
|          | <b>Тема 7</b><br>Резервы совершенствования оплаты труда в реальном секторе экономики              | 7       | 2   | -                   | -                    | 2        | -                       | х               | -                               | 2                                 | 2                     | х                        | ПК-8<br>ПК -22               |

| №<br>п/п | Наименования разделов и тем        | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы |                     |                      |          |                         |                 |                                 |                                   |                       |                          | Коды формируемых компетенций |
|----------|------------------------------------|---------|---|---------------------|----------------------|----------|-------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|
|          |                                    |         | лекции  | лабораторная работа | практические занятия | семинары | курсовое проектирование | рефераты (эссе) | индивидуальные домашние задания | самостоятельное изучение вопросов | подготовка к занятиям | промежуточная аттестация |                              |
| 1        | 2                                  | 3       | 4   | 5                   | 6                    | 7        | 8                       | 9               | 10                              | 11                                | 12                    | 13                       | 14                           |
| 5.       | <b>Контактная работа</b>           | 7       | 18  | -                   | -                    | 18       | -                       | x               | -                               | -                                 | -                     | 4                        | x                            |
| 6.       | <b>Самостоятельная работа</b>      | 7       | -   | -                   | -                    | -        | -                       | x               | -                               | 9                                 | 9                     | 14                       | x                            |
| 7.       | <b>Объем дисциплины в семестре</b> | 7       | 18  | -                   | -                    | 18       | -                       | x               | -                               | 9                                 | 9                     | 18                       | x                            |
| 8.       | <b>Всего по дисциплине</b>         | x       | 18  | -                   | -                    | 18       | -                       | x               | x                               | 9                                 | 9                     | 18                       | x                            |

## **5.2. Содержание дисциплины**

### **5.2.1 – Темы лекций**

| № п.п.              | Наименование темы лекции  | Объем,<br>академические часы |
|---------------------|---|------------------------------|
| Л-1                 | Введение в предмет «Оплата труда персонала».                        | 2                            |
| Л-2                 | Формы и системы заработной платы                                    | 4                            |
| Л-3                 | Надбавки и доплаты работникам                                       | 4                            |
| Л-4                 | Дифференциация в оплате труда                                       | 2                            |
| Л-5                 | Управление оплатой труда: основы и проблемы                         | 2                            |
| Л-6                 | Планирование средств на оплату труда предприятием                   | 2                            |
| Л-7                 | Резервы совершенствования оплаты труда в реальном секторе экономики | 2                            |
| Итого по дисциплине |   | 18                           |

### **5.2.2 – Темы лабораторных работ ( не предусмотрено программой)**

### **5.2.3 – Темы практических занятий ( не предусмотрено программой)**

### **5.2.4 – Темы семинарских занятий**

| № п.п.              | Наименование темы занятия   | Объем,<br>академические часы |
|---------------------|---|------------------------------|
| С-1                 | Введение в предмет «Оплата труда персонала»                         | 2                            |
| С-2                 | Формы и системы заработной платы                                    | 4                            |
| С-3                 | Надбавки и доплаты работникам                                       | 4                            |
| С-4                 | Дифференциация в оплате труда                                       | 2                            |
| С-5                 | Управление оплатой труда: основы и проблемы                         | 2                            |
| С-6                 | Планирование средств на оплату труда предприятием                   | 2                            |
| С-7                 | Резервы совершенствования оплаты труда в реальном секторе экономики | 2                            |
| Итого по дисциплине |   | 18                           |

### **5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) Не предусмотрено рабочей программой**

### **5.2.6 Темы рефератов**

**Не предусмотрено рабочей программой**

### **5.2.7 Темы эссе**

**Не предусмотрено рабочей программой**

### **5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий**

**Не предусмотрено рабочей программой**

### **5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения**

| № п.п.              | Наименования темы   | Наименование вопроса  | Объем,<br>академические<br>часы |
|---------------------|---|---|---------------------------------|
| 1.                  | Введение в предмет «Оплата труда персонала»                         | 1. Оплата труда персонала как наука и учебная дисциплина                      | 1                               |
| 2.                  | Формы и системы заработной платы                                    | 1. Теория заработной платы и ее содержание                                    | 1                               |
| 3.                  | Надбавки и доплаты работникам                                       | 1. Источники выплат работникам  | 1                               |
| 4.                  | Дифференциация в оплате труда                                       | 1. Гендерный аспект дифференциации заработной платы на российском рынке труда | 2                               |
| 5.                  | Управление оплатой труда: основы и проблемы                         | 1. Система управления оплатой труда и ее структура                            | 1                               |
| 6.                  | Планирование средств на оплату труда предприятием                   | 1. Структура плана оплаты труда на предприятии                                | 1                               |
| 7.                  | Резервы совершенствования оплаты труда в реальном секторе экономики | 1. Современный механизм формирования фонда оплаты труда бюджетников           | 2                               |
| Итого по дисциплине |   |   | 9                               |

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Экономика труда: Учебник. – М.: Изд. Волтерс Клувер, 2011.
2. Вайсбурд В.А. Экономика труда: учеб. пособие [Электронный ресурс] / под ред. В.А. Вайсбурд. – М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – 376 с. - (ЭБС «КнигаФонд»)

### **6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Колосова Р.П., Василюк Т.Н., Артамонова М.В., Луданик М.В. Экономика персонала. Учебник. - [Электронный ресурс] М.: Изд-во: ИНФРА-М, 2010. – 387 с. - (ЭБС «КнигаФонд»)



2. Пугачёв В.П. Планирование персонала организации: учеб. пособие - [Электронный ресурс] М.: издат-во МГУ, 2011 г. – (ЭБС «КнигаФонд")

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Open Office
2. Google Chrome

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)—официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
2. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) – сайт высших органов государственной власти РФ.
3. Электронно-библиотечная система "Лань", электронные книги дисциплины "Философия" [http://e.lanbook.com/books/?p\\_f\\_1\\_65=4317&p\\_f\\_1\\_67=4321](http://e.lanbook.com/books/?p_f_1_65=4317&p_f_1_67=4321)
4. Универсальная библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/index.php?page=m>
5. Электронная библиотека Руконт <http://rucont.ru/>

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03

Разработал(и):

В. А Романов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Коммерции и организации экономической деятельности

протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

Зав. кафедрой

О.Н. Аргунеева