

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.09.02 ПСИХОЛОГИЯ РАЗВИТИЯ ПЕРСОНАЛА**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

1. Цели освоения дисциплины

сформировать представление о развитии психологической управленческой культуры персонала, основ теоретического понимания и практического применения в управлении психологических знаний и умений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Психология развития персонала» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Психология развития персонала» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Психология и педагогика в работе с персоналом	1
Теория организации	1, 2

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Организационное поведение	1
Психофизиология профессиональной деятельности	1, 2
Оплата труда персонала	1, 2

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-4 – знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации	Этап 1: основ социализации, профориентации и профессионализации персонала; Этап 2: принципов формирования системы трудовой адаптации персонала.	Этап 1: умением применять на практике программы трудовой адаптации; Этап 2: сформировать систему трудовой адаптации персонала.	Этап 1: специальной терминологией; Этап 2: разработка и реализация программ трудовой адаптации.

и умение применять их на практике			
ПК-6 – знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работ с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике.	Этап 1: знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой; Этап 2: особенностей служебно-профессионального продвижения персонала.	Этап 1: организовывать работу с кадровым резервом; Этап 2: применять на практике виды, формы и методы обучения персонала.	Этап 1: разработка и реализация работы с кадровым резервом; Этап 1: использовать виды, формы и методы обучения персонала на практике.
ПК-33 – владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания	Этап 1: знать навыки самоуправления; Этап 2: знать навыки самостоятельного обучения.	Этап 1: уметь обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации; Этап 2: предупреждать профессиональное выгорание.	Этап 1: владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения; Этап 2: готовность транслировать своим коллегам навыки самоуправления и самостоятельного обучения.

4. Организационно-методические данные дисциплины

Объем дисциплины «Психология развития персонала» составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 5	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	18	-	18	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-
4	Семинары (С)	18	-	18	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	12	-	12
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	16	-	16
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	16	-	16
11	Промежуточная аттестация	4	24	4	24
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	экзамен	
13	Всего	40	68	40	68

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Раздел 1 Теоретические основы психологии развития персонала.	5	8	x	x	10	x	x	6	6	10	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
1.1.	Тема 1 Психологическая сущность развития управленческой деятельности.	5	2	x	x	2	x	x	2	2	2	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
1.2.	Тема 2 Психологические законы.	5	2	x	x	2	x	x	2	2	4	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
1.3.	Тема 3 Психологические основы кадровых технологий.	5	4	x	x	6	x	x	2	2	4	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
2.	Раздел 2 Психология развития персонала в современных условиях и психологические качества личности руководителя.	5	10	x	x	8	x	x	6	10	6	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
2.1.	Тема 4 Психология управленческого воздействия в организациях.	5	6	x	x	4	x	x	2	6	2	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
2.2.	Тема 5 Организационная структура управления как объект изучения психологии менеджмента.	5	4	x	x	4	x	x	4	4	4	x		ПК-4 ПК-6 ПК-33
3.	Контактная работа	5	18	x	x	18	x	x	12	x	x	4	x	
4.	Самостоятельная работа	5	-	x	x	x	x	x	x	16	16	24	x	

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
5.	Объем дисциплины в семестре	5	18	x	x	18	x	x	12	16	16	28	x	
6.	Всего по дисциплине	x	18	x	x	18	x	x	12	16	16	28	x	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Психологическая сущность развития управлеченческой деятельности.	2
Л-2	Психологические законы.	2
Л-3	Психологические основы кадровых технологий.	4
Л-4	Психология управлеченческого воздействия в организациях.	6
Л-5	Организационная структура управления как объект изучения психологии менеджмента.	4
Итого по дисциплине		18

5.2.2 – Темы лабораторных работ

Не предусмотрены РУП

5.2.3 – Темы практических занятий

Не предусмотрены РУП

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
C-1	Психологическая сущность развития управлеченческой деятельности.	2
C-2	Психологические законы.	2
C-3	Психологические основы кадровых технологий.	6
C-4	Психология управлеченческого воздействия в организациях.	4
C-5	Организационная структура управления как объект изучения психологии менеджмента.	4
Итого по дисциплине		18

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены РУП

5.2.6 Темы рефератов

Не предусмотрены РУП

5.2.7 Темы эссе

Не предусмотрены РУП

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрены РУП

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы <i>(указать в соответствии с таблицей 5.1)</i>	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Психологическая сущность развития управлеченческой деятельности.	Психологический аспект деятельности. Психологическая специфика управлеченческой деятельности.	2
2.	Психологические законы.	Психологические законы побуждения. Законы действия. Законы взаимодействия людей.	2
3.	Психологические основы кадровых технологий.	Понятие и структура конфликта. Способы разрешения конфликтов. Правила бесконфликтного общения. Социально-психологические технологии управления конфликтами. Переговоры как способ устранения конфликтов. Псих технологии манипулирования в условиях конфликтности.	2
4.	Психология управлеченческого воздействия в организациях.	Нормативный и дескриптивный подходы в теории принятия управлеченческих решений. Психологический анализ основных этапов разработки управлеченческих решений. Влияние подсознания на принятие решения. Методы организации групповых дискуссий в организации.	6
5.	Организационная структура управления как объект изучения психологии менеджмента.	Основные виды деятельности по формированию общественного мнения. Психологические основы рекламного воздействия.	4
Итого по дисциплине			16

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

- 1.Гуревич П.С. Психология личности [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Издательство Юнити-Дана, 2011 г. - 560 с. – ЭБС «Книгафонд»
- 2.Изотова Е.И., Авдулова Т.П., Костяк Т.В., Гребенникова О.В., Кобазева Ю.А. Актуальные проблемы теоретической и прикладной современной психологии [Электронный ресурс]. – М.: Издательство: МПГУ, 2011 г. – 168с. – ЭБС «Книгафонд»

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Андреева И.В. Экономическая психология. – СПб., 2000. – 283 с.
2. Бункина М.К., Семенов А.М. Экономика и психология. На перекрестке наук. – М.: Дело и Сервис, 2009. – 375 с.
3. Дайнека О.С. Экономическая психология: Учеб. пособие. – СПб.: СПбУ, 2000. – 330 с.
4. Донцов А.И. Психология коллектива. – М.: Изд-во МГУ, 2004. – 195 с.
5. Ермолаева Е.П., Ермаков А. Г. Спасенников В. В. Экономическая психология предпринимательской деятельности: прогнозирование профессиональной успешности. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 392 с.

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:
- конспект лекций.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:
- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. MS Excel

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Разработал(и): _____ *P.II. Шафееев*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управления персоналом и психологии

протокол № ____ от « ____ » 201 ____ г.

Зав. кафедрой _____ *P.II. Шафееев*