

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Организация работы с молодёжью»

**Методические рекомендации для
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Б1.В.ДВ.04.01 ИНФОРМАТИКА

Направление подготовки (специальность) «Управление персоналом»

Профиль образовательной программы «Управление персоналом организации»

Форма обучения очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	3
1.1 Организационно-методические данные дисциплины	3
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА/ЭССЕ.....	4
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ	10
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ	10
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ	10

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1 Организационно-методические данные дисциплины

п.п	Наименование темы	Общий объем часов по видам самостоятельной работы (из табл. 5.1 РПД)				
		подготовка курсового проекта (работы)	подготовка реферата/эссе	индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	подготовка к занятиям (ПкЗ)
2	3	4	5	6	7	
	Основные понятия информации. Классификация информации.		8			
	Представление информации в ПК		8			
	Понятие и основные виды архитектуры ПК. Алгебра логики		8			
	Программное обеспечение (ПО). Классификация ПО		8			
	Офисное программное обеспечение		8			
	Компьютерные вычислительные сети		8			
	Защита информации в локальных и		8			

	глобальных компьютерных сетях					
.	Алгоритмизаци я и программирова ние		8			
.	Понятие о структурном программирова нии		8			

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

Не предусмотрено

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА/ЭССЕ

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю) – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п.

Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

Рефераты в рамках учебного процесса в вузе оцениваются по следующим основным критериями:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;

- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

Составление списка использованной литературы. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к реферату, докладу, необходимо составить список литературы, использованной в работе над ним.

Основные этапы работы над рефератом

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

Написание реферата. Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

Работа с литературой

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем видам занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План (от лат. *planum* – плоскость) – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д.

Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записей содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях — когда это оправданно с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким к дословному.

Тезисы (от греч. *tezos* – утверждение) – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем.

Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала.

Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями.

В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т. е. без использования прямого цитирования.

Исходя из сказанного, нетрудно выявить основное преимущество тезисов: они незаменимы для подготовки глубокой и всесторонней аргументации письменной работы любой сложности, а также для подготовки выступлений на защите, докладов и пр.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление.

К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Характерной особенностью аннотации наряду с краткостью и обобщенностью ее содержания является и то, что пишется аннотация всегда после того, как (хотя бы в предварительном порядке) завершено ознакомление с содержанием исходного источника информации. Кроме того, пишется аннотация почти исключительно своими словами и лишь в крайне редких случаях содержит в себе небольшие выдержки оригинального текста.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов.

Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов.

Структура реферата

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

- а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;
- б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;
- в) цель данной работы;
- г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (10-15 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов, курсовых, дипломных работ.

Оформление литературы

(пример)

1. Письмо Минобразования РФ от 27 ноября 2002 года № 14-55-996 ин/15 «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений».
2. Абасов З. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов // Высшее образование в России. 2007. № 10. С. 17.
- 3 Управление факультетом / Под общ. ред. С.Д. Резника. М., 2008.

Темы рефератов

1. Архитектура ЭВМ: базовые понятия и определения.
2. Беспроводной Интернет: особенности его функционирования.
3. Браузеры. Средства поиска информации в Интернете.
4. Внутреннее устройство системного блока ПК.
5. Всемирная сеть Интернет: доступы к сети и основные каналы связи.
6. Глобальные сети ЭВМ. Определение и общая характеристика.
7. Данные: типы, носители и обработка. Работа с данными на компьютере.
8. Защита информации на ПК. Классификация программного обеспечения.
9. Защита информации, авторских прав на программное обеспечение.
10. Значение компьютерных технологий в жизни современного человека.
11. Имитационное моделирование. Основные понятия.
12. Информатизация общества: основные проблемы на пути к ликвидации компьютерной грамотности.
13. Информатизация. Роль информатики в жизни общества
14. Информатика как наука, её история и аспекты.
15. Информатика как научная дисциплина.
16. Информационная деятельность человека.
17. Информационная культура человека
18. Информационные процессы в живой природе.
19. Информационные процессы в обществе.
20. Информационные процессы в технике.
21. Информационные сервисы глобальной сети Интернет
22. Информационный язык как средство представления информации.
23. История компьютерного пиратства и систем защиты информации
24. История компьютерных вирусов и систем противодействия им
25. История первых проектов ЭВМ

26. История развития вычислительной техники. Поколения ЭВМ.
27. История развития компьютерной техники. Перспективы развития компьютерных систем
28. История суперкомпьютеров в России и за рубежом.
29. Кейс-технологии как основные средства разработки программных систем.
30. Классификация и особенности современных программ защиты информации.
31. Компьютерные вирусы.
32. Компьютерные телекоммуникации.
33. Конфигурация и архитектура информационной системы.
34. Концепция машины с хранимой программой Дж. Неймана (1946). Первые ЭВМ с хранимой программой
35. Корпоративные информационные системы. Основные понятия.
36. Криптография.
37. Локальные вычислительные сети. Состав и архитектура.
38. Материальные и информационные модели.
39. Материнская плата и системы, расположенные на ней.
40. Машина фон Неймана. Принципы работы, применение.
41. Международная сеть Интернет. История и основные концепции.
42. Место информатики в научном мировоззрении.
43. Методология RAD. Суть и основные понятия.
44. Методы компьютерной графики. Компьютерные игры.
45. Микропроцессор: история, внутренняя организация и работа.
46. Моделирование информационных систем. Основные понятия.
47. Мультимедиа технологии. Основные понятия.
48. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.
49. Объектно-ориентированное моделирование информационных систем.
Основные понятия.
50. Операционная система MS DOS.
51. Операционная система Windows 7.
52. Операционная система: назначение и основные функции.
53. Операционные системы семейства UNIX.
54. Организация защиты информации. Основные понятия.
55. Основные подходы к процессу программирования: объектный, структурный и модульный.
56. Основные принципы функционирования сети Интернет.
57. Основные способы представления информации и команд в компьютере.
58. Основные устройства компьютера.
59. Основные этапы информатизации общества.
60. Особенности работы с графическими компьютерными программами: PhotoShop и CorelDraw.
61. Особенности функционирования первых ЭВМ.
62. Передача информации в социальных, биологических и технических системах
63. Периферийные устройства компьютера. Устройства ввода информации
64. Периферийные устройства. Дисковые накопители. Устройства ввода-вывода.
65. Позиционные и непозиционные системы счисления.
66. Построение и использование компьютерных моделей
67. Правила техники безопасности при работе на компьютере.
68. Представление информации в ЭВМ.
69. Представление чисел в памяти ЭВМ.
70. Преимущества и недостатки работы с ноутбуком, нетбуком, карманным компьютером.
71. Принтеры и особенности их функционирования.

72. Принтеры и особенности их функционирования.
73. Принципы разработки алгоритмов и программ.
74. Программное обеспечение компьютера.
75. Программное обеспечение: уровни и классификация.
76. Программы- архиваторы.
77. Программы, разработанные для работы с электронной почтой.
78. Проектирование программных систем. Основные понятия.
79. Работа со сжатыми данными. Архивирование.
80. Различные формы представления информации.
81. Разновидности компьютерных вирусов и методы защиты от них. Основные антивирусные программы.
82. Разновидности поисковых систем в Интернете.
83. Рекурсивные алгоритмы. Важнейшие невычислительные алгоритмы: поиск и сортировка.
84. Реляционные системы управления базами данных: MS Access.
85. Реляционные системы управления базами данных: MySQL.
86. Сеть Интернет.
87. Система защиты информации в Интернете.
88. Система программирования: функции и компоненты. Трансляция программ.
89. Системы обработки электронных таблиц. Основные понятия.
90. Системы преобразования графических изображений в электронную форму.
91. Системы редактирования текстовых документов. Основные понятия.
92. Системы счисления, используемые в компьютере.
93. Системы счисления. История и развитие. Переход из одной позиционной системы счисления в другую.
94. Системы управления базами данных. Основные понятия и классификация.
95. Сканирование и системы, обеспечивающие распознавание символов.
96. Современные мультимедийные технологии.
97. Современные операционные системы, их разновидности и различия.
98. Современные программы переводчики.
99. Этические нормы поведения в информационной сети.
100. Язык HTML: основные принципы работы.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ

Не предусмотрено

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ

Не предусмотрено

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ

Не предусмотрено