

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «Управления персоналом и психологии»**

**Методические рекомендации для
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Б1.Б.17 Основы управления персоналом

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы	3
2. Методические рекомендации по подготовке реферата	4
3. Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов	5
4. Методические рекомендации по подготовке к занятиям	6
4.1 Методологические основы управления персоналом. Современный подход к персоналу и к системе управления персоналом	6
4.2 Система управления персоналом и организационное проектирование системы управления персоналом	6
4.3 Обеспечение системы управления персоналом организации	6
4.4 Понятие и основные направления кадровой политики организации	6
4.5 Стратегическое управление персоналом организации	6
4.6 Кадровая служба управления персоналом, задачи, функции	6

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1 Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п	Наименование темы	Общий объем часов по видам самостоятельной работы (из табл. 5.1 РПД)				
		подготов- ка курсово- го проекта (работы)	подготов- ка реферата/ эссе	индивид уальные домашн ие задания (ИДЗ)	самостояте льное изучение вопросов (СИБ)	подготов- ка к занятиям (ПкЗ)
1	2	3	4	5	6	7
1	Методологические основы управления персоналом. Современный подход к персоналу и к системе управления персоналом.	-	2	-	6	12
2	Система управления персоналом и организационное проектирование системы управления персоналом.	-	4	-	4	2
3	Обеспечение системы управления персоналом организации.	-	2	-	10	4
4	Понятие и основные направления кадровой политики организации	-	4	-	12	10
5	Стратегическое управление персоналом организации.	-	2	-	4	2
6	Кадровая служба управления персоналом, задачи, функции	-	2	-	4	2

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

2.1 Реферат содержит:

Например:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение (актуальность выбранной темы, анализ использованных источников, структура и цель работы).
4. Основная часть (делится на разделы).
5. Заключение (выводы, обобщающие результаты исследования).
6. Список использованных источников.
7. Приложения (если есть)

2.2 Оформление работы.

Количество страниц (формат А 4): 15-20.

Поля: сверху и снизу - 2,5 см, слева - 3 см, справа - 1 см.

Отступ красной строки: 1 см.

Междустрочный интервал: 1,5 (полуторный).

Шрифт: Times New Roman.

Размер: 14.

2.3 Критерии оценки реферата:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) выявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ

3.1 Методологические основы управления персоналом. Современный подход к персоналу и к системе управления персоналом.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Современный подход к персоналу и к системе управления персоналом

3.2 Система управления персоналом и организационное проектирование системы управления персоналом.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

3.3 Обеспечение системы управления персоналом организации.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Понятие и основные направления кадровой политики организации

3.4 Понятие и основные направления кадровой политики организации.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Кадровая служба управления персоналом, задачи, функции

3.5 Стратегическое управление персоналом организации.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Виды трудовой деятельности и трудовой потенциал

Планирование потребности в кадрах организации

3.6 Кадровая служба управления персоналом, задачи, функции.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Виды трудовой деятельности и трудовой потенциал

Планирование потребности в кадрах организации

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ

Семинар 1 (С-1) Методологические основы управления персоналом. Современный подход к персоналу и к системе управления персоналом.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Семинар 2 (С-2) Система управления персоналом и организационное проектирование системы управления персоналом.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Семинар 3 (С-3) Обеспечение системы управления персоналом организации.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Семинар 4 (С-4) Понятие и основные направления кадровой политики организации.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Семинар 5 (С-5) Стратегическое управление персоналом организации.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Семинар 6 (С-6) Кадровая служба управления персоналом, задачи, функции.

При подготовки к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты. Необходимо ознакомиться с и рекомендуемой литературой. При систематизации материала по теме важно сравнивать определения основных понятий даваемые разными авторами. Сравнение необходимо для того, чтобы выбрать наиболее краткое и точное определение, а также для выделения основных признаков научного понятия, на которое обращают внимание различные авторы

Пример оформления титульного листа реферата

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра Управления персоналом и психологии**

РЕФЕРАТ

на тему «Компоненты трудового потенциала человека»

ВЫПОЛНИЛ:

студент 1 курса направления подготовки
«Управление персоналом»

Иванов И.И.

ПРОВЕРИЛ:

к.п.н., ст. преподаватель
кафедры «Управление персоналом
и психологии»

Островая В.В.