

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Б1.В.25 Управление земельными  
ресурсами**

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04. Государственное и  
муниципальное управление**

**Профиль подготовки (специализация) Государственная и муниципальная служба  
Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	3
3. Шкала оценивания .....	5
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ...	7
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	9
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	10

## **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

### **Наименование и содержание компетенции:**

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

#### **Знать:**

1 этап

- содержание земельных ресурсов;
- способы, инструменты, принципы и критерии управления земельными ресурсами;

2 этап

- структуру объектов государственной и муниципальной собственности;
- особенности государственного регулирования в сфере земельных ресурсов;

#### **Уметь:**

1 этап

- применять на практике принципы и методы управления земельными ресурсами;
- характеризовать реальные экономические ситуации оборота земельных ресурсов;

2 этап

- вырабатывать практические меры, направленные на эффективное управление земельными ресурсами;

#### **Владеть:**

1 этап

- навыками самостоятельного освоения новыми знаниями в области управления земельными ресурсами;
- навыками и приемами разработки управленческих решений по использованию земельных ресурсов,

2 этап

- навыками определения способов их наиболее эффективного использования,
- навыками анализа происходящих процессов в данной сфере и разработки предложений по совершенствованию различных элементов системы управления земельными ресурсами

## **2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: - содержание земельных ресурсов;	- тестирование; - индивидуальные задания в рабочей

	<p>методы управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>- способы, инструменты, принципы и критерии управления земельными ресурсами;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике принципы и методы управления земельными ресурсами;</li> <li>- характеризовать реальные экономические ситуации оборота земельных ресурсов;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного освоения новыми знаниями в области управления земельными ресурсами;</li> <li>- навыками и приемами разработки управленческих решений по использованию земельных ресурсов</li> </ul>	<p>тетради;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- фронтальный опрос.</li> </ul>
--	--	--	---

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-3	<p>умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру объектов государственной и муниципальной собственности;</li> <li>- особенности государственного регулирования в сфере земельных ресурсов;</li> </ul> <p>Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальные задания в рабочей тетради;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- фронтальный опрос.</li> </ul>

	бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	- вырабатывать практические меры, направленные на эффективное управление земельными ресурсами; Владеть: - навыками определения способов их наиболее эффективного использования, - навыками анализа происходящих процессов в данной сфере и разработки предложений по совершенствованию различных элементов системы управления земельными ресурсами	
--	--	---	--

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будет сформированность компетенции(й).

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)		
[60;70)	D – (3+)		
[50;60)	E – (3)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)		
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
B	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
C	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
E	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество	неудовлетворительно (незачтено)

	их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 - Код и наименование компетенции. Этап 1  
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - содержание земельных ресурсов; - способы, инструменты, принципы и критерии управления земельными ресурсами;	1. Охрана земель 2. Обязанности собственников земли, землевладельцев, землепользователей и арендаторов по охране земель 3. Правовой режим использования земель 4. Государственные и муниципальные земли 5. Качественное состояние земель 6. Федеральные земли и земли субъектов Федерации 7. Структура государственного управления земельными ресурсами
Уметь: - применять на практике принципы и методы управления земельными ресурсами; - характеризовать реальные экономические ситуации оборота земельных ресурсов;	8. Управление федеральными землями 9. Землеустройство 10. Приобретение (выкуп) земель для федеральных нужд и продажа федеральных земель 11. Кто может участвовать в процессе землеустройства 12. Земли субъектов Федерации 13. Государственный контроль за использованием и охраной земель 14. Муниципальные земли
Владеть:	15. Функции органов, осуществляющих госземконтроль

<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного освоения новыми знаниями в области управления земельными ресурсами;</li> <li>- навыками и приемами разработки управленческих решений по использованию земельных ресурсов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>16. Управление земельными ресурсами и совершенствование землеустроительного образования</li> <li>17. Права и обязанности должностных лиц государственного контроля</li> <li>18. Понятие земельного налога</li> <li>19. Мониторинг земель</li> <li>20. Налогообложение землепользователей</li> </ul>
--	--

Таблица 6 - Код и наименование компетенции. Этап 2

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру объектов государственной и муниципальной собственности;</li> <li>- особенности государственного регулирования в сфере земельных ресурсов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Охрана земель</li> <li>2. Обязанности собственников земли, землевладельцев, землепользователей и арендаторов по охране земель</li> <li>3. Правовой режим использования земель</li> <li>4. Государственные и муниципальные земли</li> <li>5. Качественное состояние земель</li> <li>6. Федеральные земли и земли субъектов Федерации</li> <li>7. Структура государственного управления земельными ресурсами</li> </ul>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вырабатывать практические меры, направленные на эффективное управление земельными ресурсами;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8. Управление федеральными землями</li> <li>10. Землеустройство</li> <li>11. Приобретение (выкуп) земель для федеральных нужд и продажа федеральных земель</li> <li>12. Кто может участвовать в процессе землеустройства</li> <li>13. Земли субъектов Федерации</li> <li>14. Государственный контроль за использованием и охраной земель</li> </ul>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения способов их наиболее эффективного использования,</li> <li>- навыками анализа происходящих процессов в данной сфере и разработки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>15. Муниципальные земли</li> <li>16. Функции органов, осуществляющих госземконтроль</li> <li>17. Управление земельными ресурсами и совершенствование землеустроительного образования</li> <li>18. Права и обязанности должностных лиц государственного контроля</li> <li>19. Понятие земельного налога</li> <li>20. Мониторинг земель</li> </ul>

предложений по совершенствованию различных элементов системы управления земельными ресурсами	
--	--

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания , необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические

знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

**6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.