

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Организация работы с молодежью»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 Компьютерная подготовка**

Направление подготовки (специальность)_ 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки (специализация) Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Компьютерная подготовка» являются:

- усвоение студентами вопросов, связанных с теорией программного обеспечения компьютерных систем;
- овладение приемами работы с операционной системой, приемами настройки интерфейса операционной системы;
- овладение пакетом офисных программ, максимально детальное изучение возможностей текстового процессора и программы презентаций для работы с деловой информацией;
- овладение основами сетевых технологий;
- приобретение студентами навыков самостоятельного изучения возможностей прикладных программ для автоматизации и информатизации профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерная подготовка» относится к вариативной части. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Компьютерная подготовка» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
-	-

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Информатика	Программное обеспечение (ПО) вычислительных систем (ВС)
Информационные технологии в управлении	Текстовый процессор MS Word Табличный процессор MS Excel Сетевые технологии. Работа в сети Internet.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	1 этап знание терминологии 2 этап	1 этап знание терминологии 2 этап	1 этап подготовки выступлений, 2 этап

переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	программное обеспечение персонального компьютера	использовать офисные приложения для осуществления деловой переписки	оформления текстовых документов
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1 этап понятия «информационная культура», 2 этап понятие «библиографическая культура»	1 этап использовать информационно-коммуникационных технологий 2 этап с учетом основных требований информационной безопасности	1 этап владение специальной терминологией 2 этап решать стандартные задачи профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Компьютерная подготовка» составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 1		Семестр № 2	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	18	-	18	-	-	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-
4	Семинары(С)	34	-	34	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-

9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	34	-	34	-	-
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	20	-	20	-	-
11	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет		-	
13	Всего	54	54	54	54	-	-

1. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Программное обеспечение (ПО) вычислительных систем (ВС)	1	6			4		х		4	6	х	ОПК -4
1.1.	Тема 1 Классификация ПО ВС. Системные программы		2			1		х		1	2	х	
1.2.	Тема 2 Классификация ПО ВС. Прикладные программы		2			1		х		1	2	х	
1.3.	Тема 3 Подготовка презентаций.		2			2		...		2	2	...	
2.	Раздел 2 Текстовый процессор MS Word	1	4			10		х		10	6	х	ОПК -4
2.1.	Тема 4 Основной набор операций MS Word		2			4		х		4	3	х	

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2.	Тема 5 Расширенный набор операций MS Word		2			6		x		6	3	x	
3.	Раздел 3 Табличный процессор MS Excel	1	4			16		x		16	4	x	ОПК -6
3.1.	Тема 6 MS Excel. Интерфейс. Ввод и форматирование данных. Простейшие формулы и функции. Абсолютная адресация. Диаграммы.		2			6		x		6	2	x	
3.2.	Тема 7 MS Excel. Логические функции и формулы. Трехмерные таблицы.		2			10		x		10	2	x	
4.	Раздел 4 Сетевые технологии. Работа в сети Internet	1	4			4		x		4	4	x	ОПК -6
4.1.	Тема 8 Локальные вычислительные сети		2			2		x		2	2	x	
4.2.	Тема 9 Глобальные вычислительные сети		2			2		x		2	2	x	

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуаль- ные домашние	самостоятель- ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточн- ая аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.	Контактная работа		18			34		х				2	х
6.	Самостоятельная работа									34	20		х
7.	Объем дисциплины в семестре		18			34				34	20	2	х
8.	Раздел 5							х				х	
9.	Раздел 6							х				х	
10.	Раздел 7							х				х	
11.	Раздел 8							х				х	
12.	Контактная работа							х					х
13.	Самостоятельная работа												х
14.	Объем дисциплины в семестре												х
15.	Всего по дисциплине	х	18			34				34	20	2	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Классификация ПО ВС. Системные программы.	2
Л-2	Классификация ПО ВС. Прикладные программы.	2
Л-3	Подготовка презентаций.	2
Л-4	Основной набор операций MS Word.	2
Л-5	Расширенный набор операций MS Word.	2
Л-6	MS Excel. Интерфейс. Ввод и форматирование данных. Простейшие формулы и функции. Абсолютная адресация. Диаграммы.	2
Л-7	MS Excel. Логические функции и формулы. Трехмерные таблицы.	2
Л-8	Локальные вычислительные сети.	2
Л-9	Глобальные вычислительные сети.	2
Итого по дисциплине		18

5.2.2 – Темы лабораторных работ

Не предусмотрено.

5.2.3 – Темы практических занятий

Не предусмотрено.

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1	Классификация ПО ВС. Системные программы.	1
С-2	Классификация ПО ВС. Прикладные программы.	1
С-3	Подготовка презентаций.	2
С-1	Основной набор операций MS Word.	4
С-2	Расширенный набор операций MS Word.	6
С-3	MS Excel. Интерфейс. Ввод и форматирование данных. Простейшие формулы и функции. Абсолютная адресация. Диаграммы.	6
С-1	MS Excel. Логические функции и формулы. Трехмерные таблицы.	10
С-2	Локальные вычислительные сети.	2
С-3	Глобальные вычислительные сети.	2
Итого по дисциплине		34

5.2.5 - Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено.

5.2.6 - Темы рефератов

Не предусмотрено.

5.2.7 - Темы эссе

Не предусмотрено.

5.2.8 - Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено.

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Классификация ПО ВС. Системные программы.	Системные программы. Утилиты - Антивирусные программы. Защита от компьютерных вирусов.	1
2.	Классификация ПО ВС. Прикладные программы.	Табличное представление классификации прикладного программного обеспечения	1
3.	Подготовка презентаций.	Настройка печати слайдов. Управление показом презентации.	2
4.	Основной набор операций MS Word.	Приемы управления объектами MS Word Работа с графическими объектами	4
5.	Расширенный набор операций MS Word.	Назначение и возможности издательских систем. Брошюрирование.	6
6.	MS Excel. Интерфейс. Ввод и форматирование данных. Простейшие формулы и функции. Абсолютная адресация. Диаграммы.	Печать документов MS Excel. Типы диаграмм. Условное форматирование.	6
7.	MS Excel. Логические функции и формулы. Трехмерные таблицы.	Подбор параметра. Защита ячеек. Правила ввода данных.	10
8.	Локальные вычислительные сети.	Эталонные модели взаимодействия систем Протоколы компьютерной сети	2
9.	Глобальные вычислительные сети.	Настройка свойств браузера	2
Итого по дисциплине			34

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Логинов В.Н. Информационные технологии управления : учебное пособие / В.Н.Логинов.—3-е изд., стер.— М.: КНОРУС, 2015.— 240 с— (Бакалавриат). [электронный ресурс]: ЭБС ВООК

2. Мельников П.П. Компьютерные технологии в экономике: учебное пособие 11.11. Мельников. - М.: КНОРУС, 2015.- 224 с. [электронный ресурс]: ЭБС ВООК

6.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

3. Хлебников Л.А. Информационные технологии : учебник / А.А. Хлебников. — М. КНОРУС, 2015. - 466 с. - (Бакалавриат). [электронный ресурс]: ЭБС BOOK

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие, включающее:

- методические указания по выполнению семинарских работ.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие, включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Офисный пакет MS Office Standard.

2. 7-zip.

3. Антивирусный пакет Kaspersky 6.0.

4. Интернет – браузер Google Chrom.

5. Персональный компьютер. Минимальные технические характеристики: Intel (R), Celeron (R) CPU 2.27 ГГц, 480 Мб ОЗУ.

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Википедия – свободная энциклопедия https://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница

2. Бесплатные видеоуроки по Office 2007 <http://www.teachvideo.ru/course/367>

3. Поисковая система <https://www.yandex.ru>

4. Поисковая система <https://www.google.ru>

5. Медийный портал <http://www.rambler.ru>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

(Образец: Учебная доска, мультимедийное оборудование: экран, проектор; системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.04**
Государственное и муниципальное управление.

Разработал(и): _____ *М.Н. Попова*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организация работы с
молодежью

протокол № ____ от «____» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ *А.И. Морозов*