

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Государственного и муниципального управления»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.12 Основы государственного и
муниципального управления

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04 Государственное и
муниципальное управление**

**Профиль подготовки (специализация) Государственная и муниципальная
служба**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» являются: формирование у студентов представления о целостном характере государственного управления, основных внутренних взаимосвязях, принципах взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с обществом, о системе современного государственного управления и местного самоуправления в России, о функционировании системы государственной и муниципальной службы в РФ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» включена в профессиональный цикл дисциплин базовой (общепрофессиональной) части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 - Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Обществоведение (образовательный стандарт основного общего образования по обществоведению)	Человек и общество; Основные сферы жизни общества. Многообразие современного мира и противоречивость современного мира
История (образовательный стандарт основного общего образования по истории)	Политическая система и роль в жизни общества Правовое государство, Гражданское общество Демократия Политический статус личности

Таблица 2.2 - Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Государственная и муниципальная служба	Государственная и муниципальная служба современной России
Управление государственной и муниципальной собственностью	Управление государственными и муниципальными учреждениями

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях ;	1 этап - основные тенденции развития государственного и муниципального управления; 2 этап - основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;	1 этап - логически верно, аргументировано и ясно излагать устную речь 2 этап - логически верно, аргументировано и ясно излагать письменную речь;	1 этап -владеть специальной терминологией 2 этап - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация, мотивирование и контроль);

<p>ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>1 этап - основные принципы функционирования местной власти; 2 этап - принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации; - виды государственных решений и методы их принятия;</p>	<p>1 этап - ставить цели связанные с реализацией профессиональных функций; 2 этап - формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p>	<p>1 этап - владеть специальной терминологией 2 этап - навыками работы с правовыми актами;</p>
<p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p>	<p>1 этап - особенности конституционного строя, правового положения граждан, в России; 2 этап - формы государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;</p>	<p>1 этап - интегрировать в деятельность подразделения положения федерального законодательства, инструкции и нормативы; 2 этап - интегрировать в деятельность подразделения положения регионального законодательства, инструкции и нормативы;</p>	<p>1 этап - владеть специальной терминологией 2 этап - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p>
<p>ПК-27 способностью участвовать в</p>	<p>1 этап - основное содержание</p>	<p>1 этап - использовать нормативные и</p>	<p>1 этап - владеть специальной терминологией</p>

разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления ;	стратегии государства 2 этап - основное содержание целенаправленной деятельности по выработке и реализации решении, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе;	правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; 2 этап - составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;	2 этап - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
---	--	---	--

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» составляет 6 ЗЕ (216 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 5		Семестр № 6	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	54	-	16	-	38	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	4	-	2	-	2	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-
4	Семинары (С)	48	-	12	-	36	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-	2	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	40	-	20	-	20
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	62	-	20	-	42
11	Промежуточная аттестация	6	-	2	-	4	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	зачет		экзамен	
13	Всего	114	102	32	40	82	62

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Раздел 1 Теоретико-методологические основы государственного управления	5	4	2	x	2	x	x	x	2	2	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
1.1.	Тема 1 Предмет и основы системы государственного управления	5	4	2	x	2	x	x	x	2	2	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
2	Раздел 2. Институты государственной власти в РФ	5	4	x	x	4	x	x	x	8	8	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
2.1	Тема 2 Федеральные органы государственной власти	5	2	x	x	2	x	x	x	4	4	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
2.2	Тема 3 Региональное управление	5	2	x	x	2	x	x	x	4	4	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
3	Раздел 3. Реформа	5	4	x	x	4	x	x	x	8	8	x		ОПК-2 ПК-1

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			4 лекции	5 лабораторная работа	6 практические занятия	7 семинары	8 курсовое проектирование	9 рефераты (эссе)	10 индивидуальные домашние задания	11 самостоятельное изучение вопросов	12 подготовка к занятиям	13 промежуточная аттестация	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	государственного управления в России													ПК-12 ПК-13 ПК-27
3.1	Тема 4 Административная реформа в РФ	5	2	x	x	2	x	x	x	4	4	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
3.2	Тема 5 Государственная служба в РФ	5	2	x	x	2	x	x	x	4	4	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
4	Раздел 4. Формирование государственной политики и её реализация	5	4	x	x	2	x	x	x	2	2	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
4.1	Тема 6 Государственное регулирование экономики	5	2	x	x	1	x	x	x	1	1	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
4.2	Тема 7 Государственная социальная политика	5	2	x	x	1	x	x	x	1	1	x		ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
5.	Контактная работа	5	16	2	x	12	x	x	x	x	x	x	x	
6.	Самостоятельная	5	x	x	x	x	x	x	x	20	20	x	x	

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	работа												
7.	Объем дисциплины в семестре	5	16	2	x	12	x	x	x	20	20	x	x
8	Раздел 5 Теоретические основы муниципального управления	6	12	2	x	10	x	x	x	5	12	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
8.1	Тема 8 Концепция местного самоуправления	6	4	2	x	2	x	x	x	2	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
8.2	Тема 9 Основы местного самоуправления	6	2	x	x	2	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
8.3	Тема 10 Организационные основы местного самоуправления	6	2	x	x	2	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
8.4	Тема 11 Муниципальная служба	6	4	x	x	4	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
9	Раздел 6 Организация деятельности органов деятельности местного	6	10	x	x	10	x	x	x	5	12	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	самоуправления												ПК-13 ПК-27
9.1	Тема 12 Система и структура органов местного самоуправления	6	2	x	x	4	x	x	x	2	4	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
9.2	Тема 13 Регламентация и планирование деятельности местной администрации	6	4	x	x	2	x	x	x	2	4	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
9.3	Тема 14 Кадровое обеспечение и контроль в муниципальном управлении	6	4	x	x	4	x	x	x	1	4	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
10	Раздел 7 Управление отдельными сферами муниципальной деятельности	6	12	x	x	12	x	x	x	5	12	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
10.1	Тема 15 Управление градообслуживающей сферой	6	4	x	x	4	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
10.2	Тема 16 Муниципальное управление социальной сферой	6	2	x	x	4	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			4 лекции	5 лабораторная работа	6 практические занятия	7 семинары	8 курсовое проектирование	9 рефераты (эссе)	10 индивидуальные домашние задания	11 самостоятельное изучение вопросов	12 подготовка к занятиям	13 промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10.3	Тема 17 Муниципальное управление Экономикой	6	2	x	x	2	x	x	x	1	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
10.4	Тема 18 Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	6	4	x	x	2	x	x	x	2	3	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
11	Раздел 8. Теоретико-методологические подходы к эффективности муниципального управления	6	4	x	x	4	x	x	x	5	6	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
11.1	Тема 19 Пути повышения эффективности и результативности муниципального управления	6	4	x	x	4	x	x	x	5	6	x	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-13 ПК-27
12.	Контактная работа	6	38	2	x	36	x	x	x	x	x	x	x
13.	Самостоятельная работа	6	x	x	x	x	x	x	x	20	42	x	x
14.	Объем дисциплины в семестре	6	38	2	x	36	x	x	x	20	42	x	x

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	Коды формируемых компетенций	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
15.	Всего по дисциплине	5-6	54	4	x	48	x	x	40	62	x	x		

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Тема 1. Предмет и основы системы государственного управления	4
Л-2	Тема 2. Федеральные органы государственной власти	2
Л-3	Тема 3. Региональное управление	2
Л-4	Тема 4. Административная реформа в РФ	2
Л-5	Тема 5. Государственная служба в РФ	2
Л-6	Тема 6. Государственное регулирование экономики	2
Л-7	Тема 7. Государственная социальная политика	2
Л-8	Тема 8. Концепция местного самоуправления	4
Л-9	Тема 9. Основы местного самоуправления	2
Л-10	Тема 10. Организационные основы местного самоуправления	2
Л-11	Тема 11. Муниципальная служба	4
Л-12	Тема 12. Система и структура органов местного самоуправления	2
Л-13	Тема 13. Регламентация и планирование деятельности местной администрации	4
Л-14	Тема 14. Кадровое обеспечение и контроль в муниципальном управлении	4
Л-15	Тема 15. Управление градообслуживающей сферой	4
Л-16	Тема 16. Муниципальное управление социальной сферой	4
Л-17	Тема 17. Муниципальное управление экономикой	2
Л-18	Тема 18. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	2
Л-19	Тема 19. Пути повышения эффективности и результативности муниципального управления	4
Итого по дисциплине		54

5.2.2 – Темы лабораторных работ не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.3 – Темы практических занятий не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
C-1	Тема 1. Предмет и основы системы государственного управления	2
C-2	Тема 2. Федеральные органы государственной	2

	власти	
C -3	Тема 3. Региональное управление	2
C -4	Тема 4. Административная реформа в РФ	2
C -5	Тема 5. Государственная служба в РФ	2
C -6	Тема 6. Государственное регулирование экономики	1
C -7	Тема 7. Государственная социальная политика	1
C -8	Тема 8. Концепция местного самоуправления	2
C -9	Тема 9. Основы местного самоуправления	2
C -10	Тема 10. Организационные основы местного самоуправления	2
C -11	Тема 11. Муниципальная служба	4
C -12	Тема 12. Система и структура органов местного самоуправления	4
C -13	Тема 13. Регламентация и планирование деятельности местной администрации	2
C -14	Тема 14. Кадровое обеспечение и контроль в муниципальном управлении	4
C -15	Тема 15. Управление градообслуживающей сферой	4
C -16	Тема 16. Муниципальное управление социальной сферой	4
C -17	Тема 17. Муниципальное управление экономикой	4
C -18	Тема 18. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	2
C -19	Тема 19. Пути повышения эффективности и результативности муниципального управления	2
Итого по дисциплине		48

**5.2.5 Темы курсовых работ (проектов)
не предусмотрены рабочим учебным планом**

**5.2.6 Темы рефератов
не предусмотрены рабочей программой**

**5.2.7 Темы эссе
не предусмотрены рабочей программой**

**5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий
не предусмотрены рабочей программой**

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Тема 1 Предмет и основы системы государственного управления	Тема 1 Предмет и основы системы государственного управления	2
2.	Тема 2 Федеральные органы	Тема 2 Федеральные	4

	государственной власти	органы государственной власти	
3.	Тема 3 Региональное управление	Тема 3 Региональное управление	4
4.	Тема 4 Административная реформа в РФ	Тема 4 Административная реформа в РФ	4
5.	Тема 5 Государственная служба в РФ	Тема 5 Государственная служба в РФ	4
6.	Тема 6 Государственное регулирование экономики	Тема 6 Государственное регулирование экономики	1
7.	Тема 7 Государственная социальная политика	Тема 7 Государственная социальная политика	1
8.	Тема 8 Концепция местного самоуправления	Тема 8 Концепция местного самоуправления	2
9.	Тема 9 Основы местного самоуправления	Тема 9 Основы местного самоуправления	1
10.	Тема 10 Организационные основы местного самоуправления	Тема 10 Организационные основы местного самоуправления	1
11.	Тема 11 Муниципальная служба	Тема 11 Муниципальная служба	1
12.	Тема 12 Система и структура органов местного самоуправления	Тема 12 Система и структура органов местного самоуправления	2
13.	Тема 13 Регламентация и планирование деятельности местной администрации	Тема 13 Регламентация и планирование деятельности местной администрации	2
14.	Тема 14 Кадровое обеспечение и контроль в муниципальном управлении	Тема 14 Кадровое обеспечение и контроль в муниципальном управлении	1
15.	Тема 15 Управление градообслуживающей сферой	Тема 15 Управление градообслуживающей сферой	1
16.	Тема 16 Муниципальное управление социальной сферой	Тема 16 Муниципальное управление социальной сферой	1
17.	Тема 17 Муниципальное управление экономикой	Тема 17 Муниципальное управление экономикой	1
18.	Тема 18 Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	Тема 18 Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	2

19	Тема 19 Пути повышения эффективности и результативности муниципального управления	Тема 19 Пути повышения эффективности и результативности муниципального управления	5
Итого по дисциплине			40

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Ершов В.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие. - Издательство: ГроссМедиа; РОСБУХ, 2011 г. (ЭБС «Книгафонд»).
2. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник. - Издательство: Юнити-Дана, 2010 г. (ЭБС «Книгафонд»).

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. с изменениями от 19 июня, 12 августа, 28, 29, 30 декабря 2004 г., 18 апреля, 29 июня, 21 июля, 12 октября, 27, 31 декабря 2005 г., 2 февраля, 1 декабря 2006 г. // Российская газета. - 2003. - 8 октября; 2004. - 23 июня, 14 августа, 30, 31 декабря; 2005. - 21 апреля, 2, 26 июля, 18 октября, 30, 31 декабря; 2006. - 8 февраля, 4 декабря

2) Устав (Основной Закон) Оренбургской области от 20 ноября 2000 г. с изменениями от 4 июля, 31 декабря 2002 г., 7 марта, 22 октября 2003 г., 3 марта, 25 июня 2004 г., 13 января, 6 мая, 4 июля, 11 ноября 2005 г., 3 июля 2006 г. // Южный Урал. - 2000. - 22 декабря; 2002. - 26 июля; 2003. - 24 января, 14 марта, 24 октября; 2004. - 16 марта, 6 июля; 2005. - 4 февраля, 27 мая, 26 июля, 12 ноября; 2006. - 8 июля

3) Атаманчук Г.В. Теория государственного управления [Электронный ресурс]: Курс лекций. - М.: Омега-Л, 2006. - 584 с. ЭБС «Книгафонд»

4) Игнатов В.Г. государственное и муниципальное управление в России. Теория и организация: учеб. пособие/ В.Г. Игнатов. -6 –е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ»; Феникс, 2010. – 384с. – (Учебный курс)

5) Чиркин В. Е. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В. Е. Чиркин. - М.: Юрист, 2005.

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, включающее:

- конспект лекций;
- темы семинарских занятий. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс (Интернет-версия)
2. Гарант (Интернет-версия)
3. Open Office

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.gov.ru> – Российская Федерация – общегосударственный сайт;
2. <http://president.kremlin.ru> – Президент РФ;
3. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума РФ;
4. <http://www.government.ru> – Правительство РФ;
5. <http://www.orenburg-gov.ru/magnoliaPublic/regportal/Main.html>-портал Правительства Оренбургской области

1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа проектором, компьютером, учебной доской.

Лабораторные работы не предусмотрены рабочим учебным планом

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Разработал(и): _____ И.Н. Свириденко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления

протокол № ____ от « ____ » 201 ____ г.

Зав. кафедрой _____

Д.В. Кулагин