

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Авторы: Кутырева Т.А., доцент

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль образовательной программы: Государственная и муниципальная служба

Наименование дисциплины: Б3.Б.02 Выпускная квалификационная работа

Цель освоения дисциплины:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	1 этап: - основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления 2 этап: - основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития	1 этап: - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности 2 этап: - формировать, и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, факторов и явлений	1 этап: - навыки целостного подхода к анализу проблем общества; - навыки восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание 2 этап: - приемы ведения дискуссии и полемики; - навыки публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и	1 этап: – закономерности и этапы исторического	1 этап: - ориентироваться в мировом историческом	1 этап: – навыками целостного подхода к анализу проблем

закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей; основные события и процессы мировой и отечественной истории; – основные направления, проблемы, теории и методы истории; – движущие силы и закономерности исторического процесса; – место человека в историческом процессе, политической организации общества; – различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории 2 этап: – основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней, выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; – важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; – закономерности и этапы исторического	процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; – логически мыслить, вести научные дискуссии; – работать с разноплановыми источниками; – осуществлять эффективный поиск информации и критики источников 2 этап: – получать, обрабатывать и сохранять источники информации; – преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; – формировать и аргументировано отстаивать собственную	общества; – представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма 2 этап: – навыками анализа исторических источников; – приемами ведения дискуссии и полемики
--	---	---	---

	процесса; – основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории	позицию по различным проблемам истории; – соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; – извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения	
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1 этап: - основные понятия экономической теории; - основные микроэкономические показатели, принципы их расчета 2 этап: - основные понятия экономической теории; - основные макроэкономические показатели, принципы их расчета	1 этап: использовать принципы микроэкономического анализа для объяснения экономического выбора экономических субъектов 2 этап: прогнозировать основные последствия макроэкономической политики государства для принятия решений в хозяйственной деятельности фирм и домохозяйств	1 этап: - категориальным аппаратом микроэкономической теории и специальной терминологией; - методами и инструментами микроэкономического анализа 2 этап: - категориальным аппаратом макроэкономической теории и специальной терминологией; - методами и инструментами макроэкономического анализа
ОК-4 способностью использовать	1 этап: - сущность и содержание	1 этап: - оперировать юридическими	1 этап: - юридической терминологией

основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основных понятий, категорий, институтов в административном, гражданском, трудовом, и муниципальном праве 2 этап: - сущность и содержание правовых статусов субъектов правоотношений в административном, гражданском, трудовом, и муниципальном праве	понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; 2 этап: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	2 этап: - способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1 этап: – знать содержание и особенности техники речи и способов ее формирования 2 этап: – нормы культурной речи, предъявляемые в рамках деловой коммуникации	1 этап: – грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменный текст, используя словари и справочники 2 этап: – уметь организовывать языковое взаимодействие в различных ситуациях, с точки зрения техники и культуры речи; – уметь осуществлять публичное выступление	1 этап: – владеть навыками устной и письменной речи 2 этап: – владеть техникой публичного выступления в использовании орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической норм русского языка в пределах программных требований
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	1 этап: - нормативно-правовые основы государственной службы	1 этап: - планировать собственную карьеру	1 этап: - навыками работы с нормативными документами, регламентирующими его профессиональную служебную деятельность

	2 этап: - нормативно-правовые основы муниципальной службы	2 этап: - планировать свой профессиональный рост	2 этап: - навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1 этап: - основные положения о физической культуре в общекультурной и профессиональной подготовки студентов 2 этап: - о социально – биологических основах физической культуры, об основах здорового образа и стиля жизни, об оздоровительных системах, о профессионально-прикладной физической подготовке студентов, об общедоступном и профессиональном спорте	1 этап: - применять систему знаний практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья 2 этап: - воспитание и совершенствование психофизических способностей и качеств, различные виды физической культуры и спорта в оздоровительных, профессиональных и рекреационных целях	1 этап: - освоение специальной терминологии 2 этап: - практическими навыками и методами основы физической культуры и здорового образа жизни
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	1 этап: - знать общие закономерности строения, состава, свойств экосистем, в том числе биосферы 2 этап	1 этап: - пользоваться источниками экологической информации 2 этап	1 этап: - навыками поиска федеральных законов, постановлений Правительства РФ, подзаконных правовых актов и других правовых актов, регулирующих общественные отношения по данной теме 2 этап

	- знать основы экологии особей, демэкологии и синэкологии, мотивы, сущность и принципы рационального природопользования и охраны природы, классификация природных ресурсов	владеть навыками работы со специальной литературой	- навыками исполнения эколого-правовых действий, связанных с соблюдением норм лесного законодательства при взаимодействии с окружающей средой; - навыками работы с измерительными и аналитическим приборами и оборудованием, методами лишеноиндикации
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	1 этап: - специальная терминология 2 этап: - принципы целеполагания, методы принятия управленческих решений	1 этап: - выявлять отклонения и принимать корректирующие меры 2 этап: - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	1 этап: - владение специальной терминологией 2 этап: - современными инструментариями управления человеческими ресурсами
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,	1 этап: - подходы к осуществлению управленческой деятельности 2 этап: - реализации властных полномочий в системе управления, планировать и осуществлять мероприятия	1 этап: - разрабатывать методы управления 2 этап: - применять разнообразные методы управления для достижения поставленных целей в организации	1 этап: - реализация управленческих решений в практической деятельности 2 этап: - предвидение ситуации в реализации властных полномочий

распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	управления человеческими ресурсами		
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	1 этап: - фундаментальные понятия и принципы, составляющие основу этических концепций 2 этап: - проблемы современного этапа развития этики государственной и муниципальной службы	1 этап: - приобрести опыт морально-нравственного осмысления действительности 2 этап: - приобрести навыки достойного поведения	1 этап: - специальной терминологией 2 этап: - навыками разрешения конфликта интересов с позиции социальной ответственности
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографическо й культуры с применением информационно-коммуникационны х технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1 этап: - понятие «информационная культура» 2 этап: - понятие «библиографическая культура»	1 этап: - использовать информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности – соблюдать требования безопасности 2 этап: - использовать информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1 этап: - специальной терминологией 2 этап: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно	1 этап: основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность	1 этап: определять цели проекта	1 этап: специальной терминологией проектной деятельности

исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	2 этап: - современную методологию и технологию управления проектами	2 этап: - использовать пакеты прикладных программ для управления проектами	2 этап: - организационным инструментарием управления проектами
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1 этап: - знать основные категории общей психологии; основы социальной психологии, психологии межличностных отношений 2 этап: - знать психологии больших и малых групп; основные направления развития психологической науки	1 этап: - пользоваться методами мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач 2 этап: - пользоваться методами групповой работы	1 этап: - владеть методами аудита человеческих ресурсов 2 этап: - владеть диагностикой организационной культуры
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды,	1 этап: - законов, категорий, источников, функций геополитики, ее место в системе наук	1 этап: - логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по основным проблемам геополитического положения России, других государств; свободно владеть и	1 этап: - целостного подхода к анализу геополитических проблем

деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	2 этап: - основных идей, школ, теорий западной (американо-британской, французской, германской) и российской геополитики; геополитической ситуации в мире	оперировать понятиями и категориями геополитики 2 этап: - анализировать геополитическую ситуацию в различных регионах мира; оценивать геостратегию различных государств по отношению к России	2 этап: - количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	1 этап: -основы алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей; 2 этап: - основные математические методы и модели принятия решений	1 этап: -решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; 2 этап: - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; - использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей	1 этап: -владеть специальной терминологией 2 этап: - математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач
ПК-8 способностью применять информационно-коммуникационные технологии в	1 этап: - основы работы с поисковыми системами	1 этап: - применять информационные сетевые технологии в своей профессиональной	1 этап: - специальной терминологией

профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	2 этап: - основы работы с электронной почтой в Internet.	деятельности для решения прикладных задач – поиск и обработка информации 2 этап: - применять информационные сетевые технологии в своей профессиональной деятельности для решения прикладных задач – подготовка рассылок и применение электронной почты	2 этап: - навыками работы в глобальных компьютерных сетях с целью поиска и обмена информацией, а также размещения собственной информации в сети Интернет
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	1 этап: - основные этапы реализации проектов 2 этап: - основные типы реализации проектов	1 этап: - составлять сетевой график реализации проекта; 2 этап: - формировать бюджет проекта	1 этап: - методами проектного анализа 2 этап: - математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта
ПК-13 способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление	1 этап: - основные типы и характеристики проектов 2 этап: - функции управления проектами	1 этап: - анализировать финансовую реализуемость 2 этап: - анализировать экономическую эффективность проекта	1 этап: - специальной терминологией проектной деятельности 2 этап: - методами сетевого планирования проекта

ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий			
ПК-15 умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	1 этап: - знать основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти 2 этап: - знать основные требования к организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти	1 этап: - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности 2 этап: - оформлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности	1 этап: - инструментами составления документов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях 2 этап: - инструментами оформления документов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных

			предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями	1 этап: - методы организации рабочего времени 2 этап: - особенности построения деловых и межличностных контактов в коллективе	1 этап: - реализовывать властные полномочия 2 этап: - эффективно взаимодействовать с членами коллектива	1 этап: - навыками грамотного распределения рабочего времени 2 этап: - предвидение ситуации в реализации властных полномочий
ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	1 этап: - формы подготовки и реализации государственных решений 2 этап: - требования к качеству и эффективности государственных решений	1 этап: - разрабатывать возможные направления действия для решения проблемы; 2 этап: - осуществлять оценку альтернатив	1 этап: - навыками структурирования проблем в виде дерева проблем, дерева целей, дерева задач 2 этап: - навыками их решения с помощью соответствующих методов, методик и приемов
ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	1 этап: - тенденции развития PR-работы в Российской Федерации на современном этапе 2 этап: - общие и особенные характеристики ее развития	1 этап: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, 2 этап: - выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	1 этап: - умением анализировать деятельность PR-служб органов государственной власти 2 этап: - оценивать эффективность их работы, применять полученные знания в процессе работы по

			специальности
ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	1 этап: - модели и методы разработки и выбора государственных решений 2 этап: - методы анализа государственных решений	1 этап: - осуществлять анализ внешней и внутренней среды, определять влияние среды на подготовку и реализацию альтернативных государственных решений 2 этап: - осуществлять информационное обеспечение процесса разработки решений	1 этап: -навыками структурирования проблем в виде дерева проблем, дерева целей, дерева задач 2 этап: -навыками их решения с помощью соответствующих методов, методик и приемов
ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	1 этап: - принципы целеполагания, виды и методы планирования; основы принятия решений на основе обобщения информации; - проектирование организационных действий; - нормы права 2 этап: - процессы	1 этап: - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; критически оценивать информацию 2 этап: - эффективно	1 этап: - инструментами развития сотрудников через оценку результатов из деятельности и планирования карьеры, обеспечения возможности для повышения образования и роста; навыками разработки планов развития территории с учетом географических особенностей региона конструктивной переоценкой накопленного опыта 2 этап: - проектированием

	групповой динамики; - параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - проекты социальных изменений	исполнять обязанности; - правильно применять нормы права; - эффективно участвовать в групповой работе; - определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - разрабатывать проекты социальных изменений	организационных действий; - правильным применением норм права; - принципы формирования команды; - методами выявления отклонений и корректирующими мерами управленческих решений; - разработкой проектов социальных изменений
ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	1 этап: - методы прогнозирования и обоснования государственных решений 2 этап: - основы осуществления административных процессов	1 этап: - диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений 2 этап: - выявлять управленческую проблему	1 этап: - анализом любой экономико-организационной проблемы с помощью системного анализа 2 этап: - навыками оценки качества управленческих решений
ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	1 этап: - основные статистические категории, понятия, методы сбора информации 2 этап: - знать области применения статистического учета	1 этап: - получать информацию из большого числа источников оперативно и точно интерпретировать ее 2 этап: - находить основы для сотрудничества с 2 органами власти и организации, определять потребности в информации	1 этап: - математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач 2 этап: - участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; технология защиты информации

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Организация подготовки выпускной квалификационной работы.

- 1.1 Выбор темы и ее уточнение с преподавателем – научным руководителем.
- 1.2 Сбор и предварительное изучение материала по теме.
- 1.3 Описание структуры работы в виде примерного содержания.
- 1.4 Углубленное изучение материала по теме, написание выпускной квалификационной работы и составление списка использованных источников, приложений, постоянно консультируясь с научным руководителем.
- 1.5 Окончательное оформление работы в соответствии с требованиями методических указаний.
- 1.6 Получение отзыва на ВКР от научного руководителя и рецензии от рецензента.
- 1.7 Подготовка раздаточного материала (таблично-справочного материала) и презентации для членов Государственной экзаменационной комиссии и доклада.

Раздел 2. Защита выпускной квалификационной работы.

- 2.1 Секретарь ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему ВКР.
- 2.2 Заслушивается доклад студента.
- 2.3 Члены ГЭК задают вопросы по существу работы, а также вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению.
- 2.4 Студент отвечает на вопросы.
- 2.5 Секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию.
- 2.6 Заслушиваются ответы студента на замечания рецензента.
- 2.7 Заключительное слово студента.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕ