

Аннотация к программе Государственной итоговой аттестации

Автор Кутырева Т.А., доцент кафедры Государственного и муниципального управления

Направление подготовки : 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль образовательной программы: Государственная и муниципальная служба

Наименование: Б3.Б.01 Государственный экзамен (по РУП 2015г.)

Цель проведения государственного экзамена:

- установление уровня теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

1. Требования к результатам сдачи государственного междисциплинарного экзамена:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	этап 1: - основные понятия экономической теории; - основные микроэкономические показатели, принципы их расчета. этап 2: - основные понятия экономической теории; - основные макроэкономические показатели, принципы их расчета	этап 1: - использовать принципы микроэкономического анализа для объяснения экономического выбора экономических субъектов. этап 2: - прогнозировать основные последствия макроэкономической политики государства для принятия решений в хозяйственной деятельности фирм и домохозяйств	этап 1: - категориальным аппаратом микроэкономической теории и специальной терминологией; - методами и инструментами микроэкономического анализа. этап 2: - категориальным аппаратом макроэкономической теории и специальной терминологией; - методами и инструментами макроэкономического анализа
ОК-4 способностью использовать основы правовых	1 этап: правовые и нравственно-этические нормы в сфере	1 этап: регионального законодательства, инструкции и нормативы;	1 этап: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;

знаний в различных сферах деятельности	<p>профессиональной деятельности; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления России;</p> <p>2 этап:</p> <p>сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, и муниципальном праве</p>	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты, возникающие связи с ними правовых отношений;</p> <p>2 этап:</p> <p>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p>	<p>2 этап:</p> <p>навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
--	---	---	--

<p>ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>1 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и методы социологической науки; - объект и предмет социологии, место социологии в системе наук; <p>2 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство общественных отношений; - проблемы социального развития современного российского 	<p>1 этап :</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать широкий спектр понятий современной социологической теории для анализа актуальных общественных проблем; <p>2 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы социологии для анализа проблем управления и управленческих ситуаций; 	<p>1 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами формирования целостного представления о содержании и сущности основных процессов социального развития современного общества; <p>2 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками прикладных исследований социологии в процессе принятия и реализации управленческих решений; - технологиями
---	---	---	--

	общества; -механизм возникновения и разрешения социальных конфликтов; -основные проблемы стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей, этносов.		использования социологического знания в сфере своей профессиональной деятельности.
ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1 этап: - подходы к осуществлению управленческой деятельности ; 2 этап: -реализации властных полномочий в системе управления, планировать и осуществлять мероприятия управления человеческими ресурсами	1 этап: - разрабатывать методы управления; 2 этап : -применять разнообразные методы управления для достижения поставленных целей в организации	1 этап: - реализация управленческих решений в практической деятельности; 2 этап: - предвидение ситуации в реализации властных полномочий
ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий	1 этап: – механизм принятия решений субъектами управления в сфере регулирования экономических отношений; 2 этап: –механизм принятия	1 этап: -обосновывать применение наиболее результативных методов организации экономики общественного сектора; 2 этап: - составлять бюджетную и	1 этап: -владеть специальной терминологией; 2 этап: способностью разрабатывать предложения и рекомендации, направленные на

влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	решений субъектами муниципального управления в сфере регулирования экономических отношений	финансовую отчетность	изменение организации и хозяйствования в экономике государственного и муниципального сектора с целью повышения уровня благосостояния населения
ПК – 3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	1 этап: - государственных и муниципальных заказов; и историю ее развития, - принципы и нормативное правовое обеспечение системы государственных и муниципальных заказов и ее регулирование; 2 этап: - полномочия комиссий по размещению государственных и муниципальных заказов	1 этап: - применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных заказов; 2 этап: применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении муниципальных заказов	1 этап: - специальной терминологией управленческой деятельности; 2 этап: - организационным инструментарием;
ПК –4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	1 этап: - способы размещения государственных и муниципальных заказов; 2 этап: - процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных заказов, их содержание	1 этап: - разрабатывать пакет распорядительных документов, необходимый при размещении государственных заказов; 2 этап: - разрабатывать пакет распорядительных документов, необходимый при размещении муниципальных заказов	1 этап: -специальной терминологией 2 этап: - методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности управленческой деятельности;
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные	1 этап: -основные тенденции развития государственного и муниципального	1 этап: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией	1 этап: -навыками работы с правовыми актами; 2 этап: - навыками анализа

материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<p>управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии; -принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;</p> <p>2 этап: -виды государственных решений и методы их принятия; -особенности конституционного строя, правового положения граждан, формы государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России</p>	<p>профессиональных функций;</p> <p>2 этап: - интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы</p>	<p>различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные	<p>1 этап - основы теории связей с общественностью в органах власти;</p> <p>2 этап</p>	<p>1 этап - ориентироваться в действующем законодательстве, относящемся к сфере деятельности</p>	<p>1 этап -владение специальной терминологией;</p> <p>2 этап - навыками</p>

коммуникации	- основы методологии связей с общественностью в органах власти;	специалиста по связям с общественностью; 2 этап анализировать основные направления и формы деятельности различных общественных организаций с органами управления; развивать гражданскую инициативу	технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы;
ПК-10 способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	1 этап: - специфику работы по связям с общественностью в сфере государственного управления; 2 этап: - этические нормы поведения	1 этап: - проводить сравнительный анализ рекламных акций; 2 этап: - проводить сравнительный анализ информационных компаний	1 этап: - умением определять круг задач, решаемых специальными подразделениями по связям с общественностью в органах власти и коммерческих структурах; 2 этап: - навыками работы со средствами массовой информации, методами их анализа, составления пресс-релизов

ПК-11 владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;	1 этап: - предмет, основные принципы, 2 этап: основные функции связей с общественностью, теоретические основы коммуникационного процесса;	1 этап: связям с общественностью в органах государственной власти и муниципального управления; 2 этап: - выделять различия в деятельности служб по связям с общественностью органов власти и коммерческих структур	1 этап: - приемами подготовки и проведения пресс-конференций; 2 этап: - навыками разработки информационной компании по определенной проблематике для ее реализации в органах власти
ПК-14 Способность	- 1 этап: Знания основ проектирования	1 этап: проектировать организационную	1 этап: навыками проектирования

проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	организационной структуры; 2 этап: понимание понятий «полномочия» и «ответственность» на основе их делегирования	структуру; 2 этап: осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	организационной структуры, ее формирования; 2 этап: распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-16 способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	1 этап: задачи и принципы государственной службы; 2 этап: понятие технологического обеспечения служебной деятельности специалистов	1 этап: применять полученные знания по составлению и заключению служебного контракта; 2 этап: анализировать, сравнивать и обобщать информацию	1 этап: навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм; 2 этап: осуществление технологического обеспечения служебной деятельности специалистов
ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;	1 этап: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления России; 2 этап: сущность и содержание основных понятий, категорий,	1 этап: регионального законодательства, инструкции и нормативы; оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты, возникающие связи с ними правовых отношений; 2 этап: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	1 этап: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; 2 этап: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

	институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, и муниципальном праве		
ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	1 этап: законодательной, нормативно-правовой базы, учебно-методической литературы, нормативно-справочной информации в ходе прохождения производственной практики; 2 этап: Устава, действующих Положений об отделе, Регламента, должностных инструкций муниципальных служащих	1 этап: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; предлагать решения по той или иной финансовой и организационной проблеме, возникающей при проектировании организации; 2 этап: демонстрировать освоение методов научно-исследовательской работы; демонстрировать умение находить информацию из различных источников; понимать необходимость совместной деятельности во взаимодействии с другими	1 этап: навыками оценки экономических и социальных условий функционирования организации; 2 этап: навыками планирования мероприятий по управлению ожидаемой эффективностью вложений
ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	1 этап: законодательной, нормативно-правовой базы, учебно-методической литературы, нормативно-справочной информации; 2 этап: Устава, действующих	1 этап: использовать теоретические знания студента в конкретной практической работе, использовать дополнительный и вспомогательный материал; 2 этап: проводить сбор, обработку и представление	1 этап: выполнения отдельных функций (работ) 2 этап: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных

	Положений об отделе, Регламента, должностных инструкций муниципальных служащих	первичной информации	услуг физическим и юридическим лицам
ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	1 этап: современное программное обеспечение; 2 этап: современное программное обеспечение в области управления проектами	1 этап: специальной терминологией проектной деятельности; 2 этап разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта	1 этап: специальной терминологией проектной деятельности; 2 этап: практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента

2. Общая трудоёмкость дисциплины: 3 ЗЕ.