

## Аннотация к рабочей программе практики

**Автор:** Кутырева Т.А., доцент

**Наименование дисциплины:** Б2.В.01(У) Учебная практика

**Цель освоения дисциплины:** выработка у студентов практических навыков и компетенций в сфере государственного управления; закрепление знаний и компетенций, сформированных в ходе обучения; изучение порядка функционирования органов управления и их структурных подразделений, нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность государственных организаций, этического кодекса государственного служащего.

### 1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: навыками использования основных теорий

динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	государственной власти  2 этап: основные теории мотивации, лидерства и власти		мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти  2 этап: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: анализировать экономические показатели	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: проводить оценку

	<p>персоналом органах государственной власти</p> <p>2 этап: понятие инвестиционных проектов</p>		<p>инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>
<p>ПК-18</p> <p>способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>	<p>1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях;</p> <p>2 этап: системы планирования профессиональной деятельности систему организации управления персоналом органах государственной власти</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>	<p>1 этап: рационального планирования использования ресурсов местного самоуправления, государственных муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: принимать участие в проектировании организационных действий</p>
<p>ПК-19</p> <p>способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики принципов формирования команды</p>	<p>1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях;</p> <p>2 этап: системы планирования профессиональной деятельности систему организации управления персоналом органах государственной власти</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: организовывать групповую работу</p>	<p>1 этап: рационального планирования использования ресурсов местного самоуправления, государственных муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>
<p>ПК-20</p> <p>способностью</p>	<p>1 этап: основ</p>	<p>1 этап: применять</p>	<p>1 этап: рационального</p>

свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	<p>организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти</p> <p>2 этап: правовую системе России</p>	<p>теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: свободно ориентироваться в правовой системе России</p>	<p>планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: правильно применять нормы права</p>
ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	<p>1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти</p> <p>2 этап: параметры качества управленческих решений</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: определять параметры качества управленческих решений</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: выявлять отклонения и принимать корректирующие меры в ходе осуществления административных процессов</p>
ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	<p>1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях;</p> <p>2 этап:</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: оценивать соотношение планируемого</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных</p>

	системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти	результата затрачиваемых ресурсов и	предприятий, учреждений  2 этап: владеть навыками соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: анализировать планирование и организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации
ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: анализировать результаты применения технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: владением

	<p>персоналом в органах государственной власти</p> <p>2 этап: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПК-25 умением организовать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	<p>1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти</p> <p>2 этап: понятие качества управленческих решений</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: организовывать контроль исполнения управленческих решений</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>
ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p>1 этап: основ организационно-управленческой деятельности в муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления</p>	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: осуществлять сбор, обработку информации</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: навыками сбора,</p>

	персоналом органах государственной власти  2 этап: методы сбора, обработки информации		обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	1 этап: основ организационно- управленческой деятельности в муниципальных образованиях;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом в органах государственной власти	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

## 2.Содержание дисциплины:

Ознакомление с современным состоянием базы практики

Знакомство с организационными моментами прохождения практики

Анализ основных направлений деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования

Анализ целевых программ по основным направлениям деятельности администрации муниципального образования

Анализ качественного и количественного кадрового состава структурного подразделения администрации муниципального образования

Изучение информационного и технического обеспечения деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования

Подготовка к написанию отчета по прохождению учебной базы практики.

## 3.Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ.