

## Аннотация к рабочей программе практики

**Автор:** Кутырева Т.А., доцент

**Наименование дисциплины:** Б2.В.01(У) Учебная практика

**Цель освоения дисциплины:** выработка у студентов практических навыков и компетенций в сфере государственного управления; закрепление знаний и компетенций, сформированных в ходе обучения; изучение порядка функционирования органов управления и их структурных подразделений, нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность государственных организаций, этического кодекса государственного служащего.

### 1.Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: навыками использования основных теорий

динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	государственной власти 2 этап: основные теории мотивации, лидерства и власти		мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленических задач
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти  2 этап: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: анализировать экономические показатели	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: проводить оценку

	персоналом органах государственной власти  2 этап: понятие инвестиционных проектов	в	инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно выполнять служебные (трудовые) обязанности	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти	в в	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: эффективно выполнять служебные (трудовые) обязанности  2 этап: принимать участие в проектировании организационных действий
ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти	в в	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: организовывать групповую работу  2 этап: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
ПК-20 способностью	1 этап: основ	1 этап: применять	1 этап: рационального

	свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти  2 этап: правовую системе России	теоретические знания на практике  2 этап: свободно ориентироваться в правовой системе России	планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: правильно применять нормы права
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти  2 этап: параметры качества управленческих решений	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: определять параметры качества управленческих решений	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений  2 этап: выявлять отклонения и принимать корректирующие меры в ходе осуществления административных процессов
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях;  2 этап:	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: оценивать соотношение планируемого	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных

	системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти	в	результатата затрачиваемых ресурсов	и	предприятий, учреждений
ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований; 2 этап: системы планирования профессиональной деятельности систему организации управления персоналом органах государственной власти	в и в	1 этап: применять теоретические знания на практике 2 этап: анализировать планирование организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации	и	2 этап: владеть навыками соотношения планируемого результата затрачиваемых ресурсов 1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений 2 этап: владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации
ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления	в	1 этап: применять теоретические знания на практике 2 этап: анализировать результаты применения технологии, приемов, обеспечивающих оказание государственных и	и	1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений 2 этап: владением

	<p>персоналом органах государственной власти</p> <p>2 этап: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	в	<p>муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>
ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управлеченческих решений и осуществление административных процессов	<p>1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти</p> <p>2 этап: понятие качества управлеченческих решений</p>	в	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: организовывать контроль исполнения управлеченческих решений</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: проводить оценку качества управлеченческих решений и осуществление административных процессов</p>
ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p>1 этап: основ организационно- управленческой деятельности муниципальных образованиях; системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления</p>	в	<p>1 этап: применять теоретические знания на практике</p> <p>2 этап: осуществлять сбор, обработку информации</p>	<p>1 этап: рационального планирования и использования ресурсов органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений</p> <p>2 этап: навыками сбора,</p>

	персоналом органах государственной власти  2 этап: методы сбора, обработки информации	в	обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	1 этап: основ организационно-управленческой деятельности муниципальных образований;  2 этап: системы планирования профессиональной деятельности и систему организации управления персоналом органах государственной власти	в в	1 этап: применять теоретические знания на практике  2 этап: разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления  2 этап: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

## 2. Содержание дисциплины:

Ознакомление с современным состоянием базы практики

Знакомство с организационными моментами прохождения практики

Анализ основных направлений деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования

Анализ целевых программ по основным направлениям деятельности администрации муниципального образования

Анализ качественного и количественного кадрового состава структурного подразделения администрации муниципального образования

Изучение информационного и технического обеспечения деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования

Подготовка к написанию отчета по прохождению учебной базы практики.

## 3. Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ.