

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Коммерции и организации экономической деятельности»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.05 Теория организации

Направление подготовки (специальность) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки (специализация) Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Теория организации» являются:

- формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования и развития организационных систем;
- привести имеющиеся данные по объекту теории - организациям - в единый комплекс понятий, определений и положений, с целью использования этих знаний для эффективного управления организациями;
- построение идеально типической модели для эффективного организационного проектирования и менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория организации» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Теория организации» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Обществознание	Программа среднего (полного) общего образования

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Социальная психология	Модуль 2. Общение как коммуникативный процесс
Основы менеджмента	Модуль 2. Внешняя и внутренняя среда организации
Теория управления	Модуль 3. Организационная структура

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК – 17 владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	1 этап: научное познание и значение научной теории; 2 этап: особенности социального познания, конкретно-исторический подход к социальным явлениям; понятие общества,	1 этап: отличать общественные науки от естественных	1 этап: знаниями для анализа процессов и проблем, возникающих в российском обществе. 2 этап: информацией, необходимой для получения дальнейших знаний об обществе, и организациях его составляющих.

	сфера общественной жизни;		
ОК– 7 способностью к самоорганизации и самообразованию	1 этап: развитие знаний об обществе, общественные науки; 2 этап: социальную структуру и тенденции её изменения в российском обществе;	1 этап: обозначить границы экономической, социальной, духовной и политической сферы жизнедеятельности людей;	1 этап: знаниями для анализа процессов и проблем, возникающих в российском обществе, информацией, необходимой для получения дальнейших знаний об обществе, 2 этап: организациях его составляющих.
ОПК – 3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1 этап: целостность современного мира и его противоречия; 2 этап: экономическую сферу общества и структуру отношений собственности в современной экономике.	1 этап: высказаться о роли науки и научного знания в современном обществе. 2 этап: роли человека (индивидуума в природе и обществе).	1 этап: знаниями для анализа процессов и проблем, возникающих в российском обществе. 2 этап: информацией, необходимой для получения дальнейших знаний об обществе, и организациях его составляющих.

4.Объем дисциплины

Объем дисциплины «Теория организаций» составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 3		Семестр №4	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	8	-	6	-	2	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-
4	Семинары (С)	8	-	4	-	4	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-		-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	92	92	-	44	-	48
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	-	-	-	-	-
11	Промежуточная аттестация	6	-	4	-	2	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	Зачет		Экзамен	
13	Всего	108	92	10	44	6	48

5.Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Понятие организации, ее типы и модели	3	6	x	x	4	x	x	x	44	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
1.1.	Тема 1 Предмет и методы теории организации	3	2	x	x	2	x	x	x	14	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
1.2.	Тема 2 Эволюция организационной теории	3	2	x	x	2	x	x	x	14	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
2.1.	Тема 3 Модели организации	3	2	x	x	x	x	x	x	16	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
3.	Контактная работа	3	6		x	4		x		44		4	ПК-1
4.	Самостоятельная работа	3								44		4	ПК-1
5.	Объем дисциплины в семестре	3	6		x	4				44		4	ПК-1
2.	Раздел 2 Модели организаций	4	2	x	x	4	x	x	x	48	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2.	Тема 4 Типы организаций	4	2	x	x	2	x	x	x	24	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
2.3	Тема 5 Законы организации	4	x	x	x	2	x	x	x	24	x	x	OK-7; ОПК-3; ПК-17
5.	Контактная работа	4	2	x	x	4	x	x	x	x	x	2	x
6.	Самостоятельная работа	4	x	x	x	X	x	x	x	48	x	x	x
7.	Объем дисциплины в семестре	4	2	x	x	4	x	x	x	48	x	2	x
8.	Всего по дисциплине	x	8	x	x	8	x	x	x	92	x	2	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Предмет и методы теории организации	2
Л-2	Эволюция организационной теории	2
Л-3	Модели организации	2
Л-4	Типы организаций	2
Итого по дисциплине		8

5.2.2 – Темы лабораторных работ не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.3 – Темы практических занятий не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1	Предмет и методы теории организации	2
С-2	Эволюция организационной теории	2
С-4	Типы организаций	2
С-5	Законы организации	2
Итого по дисциплине		8

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.6 Темы рефератов не предусмотрены рабочей программой

5.2.7 Темы эссе не предусмотрены рабочей программой

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий не предусмотрены рабочей программой

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Предметы и методы теории ор-	1. Система наук об органи-	14

	ганизации	зации 2. Связь теории организа- ции с юриспруденцией 3. Вклад антропологии в теорию организаций	
2.	Эволюция организационной теории	1. Всеобщая организацион- ная наука – текстология 2. Теория организационно- го потенциала 3. Современные направле- ния теоретических разрабо- ток	14
3.	Модели организаций	1. Герман Хакен 2. Принципы инерции, эла- стичности, непрерывности и стабилизации	16
4.	Типы организаций	1. Г.Х. Гуд 2. Р.Э. Макол 3. Свойства систем	24
5.	Законы организаций	1. Ситуационная матрица формирования стратегии Томпсона-Стрикланда	24 4
Итого по дисциплине			92

6.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Дафт Р.Л. Теория организаций: Учебник. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011г. – 700 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
2. Яськов Е.Ф. Теория организаций: учебное пособие. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011 г. – 271 с. (ЭБС «КнигаФонд»)

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Долгов А.И. Теория организаций: учебное пособие. [Электронный ресурс] - Издательство: ФЛИНТА; МПСИ, 2011 г. – 224 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
2. Коробко В.И. Теория управления: учебное пособие. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011 г. – 383 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
3. Долгов А.И., Прокопенко Е.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. [Электронный ресурс] – Изд.: ФЛИНТА; МПСИ, 2011 г. – 277 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
4. Голов Р.С., Агаркова А.П., Голиков А.М., Иванов А.С., Сухов С.В., Голиков С.А. Теория организаций. Организация производства на предприятиях: Интегрированное учебное издание. [Электронный ресурс] – М.: Дашков и К, 2010 г. – 260 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
5. Баранников А.Ф. Теория организаций: Учебник. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011 г. – 700 с. (ЭБС «КнигаФонд»)
6. Демидова А.В. Теория организаций: Конспект лекций. [Электронный ресурс] – Изд.: Приор - издат, 2010 г. – 123 с. (ЭБС «КнигаФонд»)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, включающее:

- конспект лекций;
- темы семинарских занятий. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, включающее:

- методические рекомендации по самостояльному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс (Интернет-версия)
2. Гарант (Интернет-версия)
3. Open Office

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://economy.gov.ru/minec/main> (сайт Министерства экономического развития РФ)
2. <http://www.gks.ru/> (сайт Росстата)

7.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

Лабораторные работы не предусмотрены рабочим учебным планом

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Разработал(и): _____

С.В. Ненашева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления

протокол № ____ от « ____ » 201 ____ г.

Зав. кафедрой _____

О.Н. Аргунеева

