

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Государственного и муниципального управления»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 Методы принятия управленческих
решений**

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04 Государственное и
муниципальное управление**

Профиль подготовки (специализация) Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: содействовать развитию профессиональной компетентности бакалавра в области управления персоналом государственной и муниципальной службы на основе освоения специальных знаний в сфере методов принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» включена в цикл вариативной части обязательных дисциплин. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Исследование социально-экономических и политических процессов	Общенаучные и конкретно-предметные методы исследования Планирование исследования социально-экономических и политических процессов
Социология управления	Управление как предмет социологического анализа Управление и манипулирование

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Тема
Информационные технологии в управлении	Основные направления информатизации государственного и муниципального управления
Основы математического моделирования социально-экономических процессов	Общенаучные и конкретно-предметные методы исследования процессов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и	1 этап : специальная терминология 2 этап: принципы целеполагания, методы принятия	1 этап выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.	1 этап: Владение специальной терминологией 2 этап: современными инструментариями

<p>последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>управленческих решений;</p>		<p>управления человеческими ресурсами.</p>
<p>ОПК – 3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>1 этап: основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; 2 этап: специальная терминология</p>	<p>1 этап: определять параметры качества управленческих решений; 2 этап:</p>	<p>1 этап: Владение специальной терминологией 2 этап: современными инструментариями управления человеческими ресурсами.</p>
<p>ПК –1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии</p>	<p>1 этап: виды государственных решений и методы их принятия. 2 этап: специальная терминология</p>	<p>1 этап: выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.</p>	<p>1 этап: Владение специальной терминологией 2 этап: методами реализации основных управленческих функций;</p>

регулирующего воздействия при реализации управленческого решения			
ПК–21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	1 этап: виды государственных решений и методы их принятия. 2 этап: специальная терминология	1 этап: определять параметры качества управленческих решений;	1 этап: Владение специальной терминологией 2 этап: методами реализации основных управленческих функций;

4.Объем дисциплины

Объем дисциплины «Методы принятия управленческих решений» составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 7		Семестр № 8	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	6	-	6	-	-	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-
4	Семинары (С)	4	-	4	-	2	=
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-		--
7	Эссе (Э)	-	-		-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)	-	47	-	23	-	24
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	47	-	23	-	24
11	Промежуточная аттестация	2	-		-	2	-

12	Наименование промежуточной аттестации	вида	х	х	зачет		экзамен	
13	Всего		36	94	10	46	4	48

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Методы принятия управленческих решений: теоретические аспекты	6	8	x	x	4	x	x	x	12	14	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
1.1.	Тема 1 Менеджмент как процесс принятия управленческих решений.	6	4	x	x	2	x	x	x	4	6	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
1.2.	Тема 2 Модели и моделирование в теории принятия решений.	6	4	x	x	2	x	x	x	8	8	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
2.	Раздел 2 Методы принятия управленческих решений	6	10	x	x	12	x	x	x	23	23	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
2.1.	Тема 3 Методы разработки принятия и реализации управленческих решений	6	2	x	x	4	x	x	x	8	8	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													1; ПК-21
2.2.	Тема 4 Методы контроля реализации управленческих решений	6	2	x	x	4	x	x	x	8	8	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
3.	Тема 5 Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений	6	4	x	x	2	x	x	x	4	4	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
3.1.	Тема 6 Эффективность управленческих решений	6	2	x	x	2	x	x	x	3	3	x	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-21
4.	Контактная работа	5	18	x	x	16	x	x	x	X	X	2	x
5.	Самостоятельная работа	5	X	x	x	X	x	x	x	35	37	x	x
6.	Объем дисциплины в семестре	5	18	x	x	16	x	x	x	35	37	2	x
7.	Всего по дисциплине	x	18	x	x	16	x	x	x	35	37	2	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений .	1
Л-2	Модели и моделирование в теории принятия решений.	1
Л-3	Разработка и реализация управленческих решений	1
Л-4	Прогнозирование	1
Л-5	Стратегические решения	1
Л-6	Ситуационный анализ	1
Итого по дисциплине		6

5.2.2 – Темы лабораторных работ не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.3 – Темы практических занятий не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений.	1
С-2	Виды моделей теории принятия решений.	1
С-3	Математические модели разработки и принятия управленческих решений	1
С-4	Разработка управленческих решений и их реализация.	1
С-5	Прогнозирование.	1
С-6	Стратегические решения	1
Итого по дисциплине		6

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.6 Темы рефератов не предусмотрены рабочей программой

5.2.7 Темы эссе не предусмотрены рабочей программой

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий не предусмотрены рабочей программой

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем,
--------	-------------------	----------------------	--------

			академические часы
1.	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений	Формулировка принципов и целей управления. Человек, организация, решение. Принятие решений и менеджмент.	8
2.	Модели и моделирование в теории принятия решений	Модели процесса принятия решений в организациях. Использование моделей принятия решений. Этапы формирования требований при разработке адекватных моделей процесса управления.	8
3.	Методы разработки принятия и реализации управленческих решений	Разработка и реализация управленческих решений. Основные этапы разработки управленческих решений. Подготовка к разработке управленческого решения. Разработка управленческого решения. Принятие решения, реализация, анализ результата. Искусство и наука прогнозирования. Классификация основных методов прогнозирования.	4
4.	Методы контроля реализации управленческих решений	Возникновение стратегического управления. Основные принципы стратегического управления. Технология выработки стратегии управления. Классификация стратегий. Ситуационный анализ. Ситуационный подход. Основные этапы ситуационного анализа	3
5.	Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений	Стратегическое и тактическое планирование. Реализация решений в организации. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль реализации управленческих решений. Управление качеством.	8

		Контроль качества. Поведенческие аспекты контроля качества	
6.	Эффективность управленческих решений	Основные принципы работы с персоналом. Организационные структуры. Мотивация. Обеспечение соответствия персонала задачам организации.	8
Итого по дисциплине			35

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. Принятие управленческих решений: Учебник. - Издательство: Дашков и К, 2011 г. (ЭБС «Книгафонд»).
2. Ашихмин А.А. Разработка и принятие управленческих решений: формальные модели и методы выбора: Учебное пособие. - Издательство: Горная книга, 2011 г. (ЭБС «Книгафонд»).

6.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Риск-менеджмент инвестиционного проекта: учебник. – Издательство: Юнити-Дана, 2009 г.
2. Сироткин С.А., Кельчевская Н.Р. Финансовый менеджмент на предприятии: учебник. – Издательство: Юнити-Дана, 2009 г.
3. Сатунина А.Е., Сысоева Л.А. Управление проектом корпоративной информационной системы предприятия: учебное пособие. – Издательство: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2009 г.

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, включающее:

- конспект лекций;
- темы семинарских занятий. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс (Интернет-версия)
2. Гарант (Интернет-версия)
3. Open Office

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.gov.ru> – Российская Федерация – общегосударственный сайт;
2. <http://president.kremlin.ru> – Президент РФ;
3. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума РФ;
4. <http://www.government.ru> – Правительство РФ;
5. <http://www.orenburg-gov.ru/magnoliaPublic/regportal/Main.html> – портал Правительства Оренбургской области

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Лабораторные работы не предусмотрены рабочим учебным планом

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Разработал(и): _____ С.Г. Невзоров

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления

протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____

Д.В. Кулагин