

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «Государственного и муниципального управления»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.26УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАКАЗОМ

**Направление подготовки (специальность) 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль образовательной программы Государственная и муниципальная служба

Форма обучения заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Конспект лекций	3
1.1 Лекция № 1 Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.....	3
1.2 Лекция № 2 Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов.....	4
1.3 Лекция № 3 Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками.....	4
1.4 Лекция № 4 Подрядные торги.....	5
1.5 Лекция № 5 Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта.....	5
2. Методические указания по выполнению семинарских работ	7
2.1 Семинарское занятие № С-1 Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.....	7
2.2 Семинарское занятие № С-2 Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов.....	7
2.3 Семинарское занятие № С-3 Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками.....	8
2.4 Семинарское занятие № С-4 Подрядные торги.....	9
2.5 Семинарское занятие № С-5 Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта.....	9

1. КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ

1. 1 Лекция №1 (4 часа).

Тема: «Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд»

1.1.1 Вопросы лекции:

1. Историческая справка о происхождении и развитии торгов
2. Международный опыт размещения государственного заказа

1.1.2 Краткое содержание вопросов:

3.1 Историческая справка о происхождении и развитии торгов
Понятие торгов. История возникновения торговых отношений. Развитие торгов на Руси. Виды торгов. Значение торгов в истории экономических отношений.
3.2 Международный опыт размещения государственного заказа
Возникновение и развитие торгов в странах Западной Европы и Америки.

1. 2 Лекция №2(4часа).

Тема: «Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов»

1.2.1Вопросы лекции:

1. Гражданский кодекс РФ – базовый нормативный акт организации закупок для государственных нужд
2. Регулирование организации закупок для государственных нужд Бюджетным кодексом РФ
3. Федеральный закон № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»

1.2.2 Краткое содержание вопросов:

3.1 Гражданский кодекс РФ – базовый нормативный акт организации закупок для государственных нужд
Законодательная и нормативно-правовая база РФ деятельности по организации закупок для государственных нужд. Гражданский кодекс РФ.
3.2 Регулирование организации закупок для государственных нужд Бюджетным кодексом РФ
Понятие регулирования организации закупок для государственных нужд. Роль Бюджетного кодекса.
3.3 Федеральный закон № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»
Основные положения федерального закона № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»

1. 3 Лекция №3 (2 часа).

Тема: «Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками»

1.3.1 Вопросы лекции:

- 1 Государственные и муниципальные заказчики
- 2 Способы размещения заказа
- 3 Комиссии по размещению заказов
- 4 Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
- 5 Особенности проведения закрытого конкурса
- 6 Последствия признания конкурса несостоявшимся
- 7 Размещение заказа путем проведения аукциона
- 8 Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме
- 9 Размещение заказов путем запроса котировок
- 10 Размещение заказа путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера
- 11 Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
- 12 Размещение заказов на энергосервис для государственных или муниципальных нужд (Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ)

1.3.2 Краткое содержание вопросов:

- 3.1 Государственные и муниципальные заказчики
Понятие заказчик, виды заказов. Государственные заказчики. Муниципальные заказчики.
- 3.2 Способы размещения заказа
Основные способы размещения государственного и муниципального заказа.
- 3.3 Комиссии по размещению заказов
Состав комиссии по размещению заказов. Основные задачи деятельности комиссии по размещению заказов.
- 3.4 Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
Разработка конкурсных документов по размещению заказов. Понятие тендера.
- 3.5 Особенности проведения закрытого конкурса
Понятие закрытого конкурса. Особенности его проведения.
- 3.6 Последствия признания конкурса несостоявшимся
Критерии признания конкурса несостоявшимся. Его последствия для основных участников.
- 3.7 Размещение заказа путем проведения аукциона
Понятие аукциона. Основные положения по проведению аукциона. Правила проведения аукциона. размещение заказа путем проведения аукциона.
- 3.8 Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме
Проведение аукциона в электронной форме: правила, особенности. Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме.
- 3.9 Размещение заказов путем запроса котировок
Понятие котировок. Размещение заказов путем запроса котировок
- 3.10 Размещение заказа путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера
Особенности запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.
- 3.11 Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Особенности размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

3.12 Размещение заказов на энергосервис для государственных или муниципальных нужд (Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ)

Основные положения Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ. Размещение заказа на энергосервис.

1. 4 Лекция №4 (2часа).

Тема: «Подрядные торги»

1.4.1Вопросы лекции:

1. Особенности организации и проведения подрядных торгов
2. Конкурсная документация для подрядных торгов
3. Процедуры открытого конкурса
4. Особенности проведения закрытого конкурса
5. Подрядные торги в форме аукциона

1.4.2 Краткое содержание вопросов:

3.1 Особенности организации и проведения подрядных торгов

Понятие подрядных торгов. Особенности организации подрядных торгов. Особенности проведения подрядных торгов.

3.2 Конкурсная документация для подрядных торгов

Подготовка конкурсной документации для организации и проведения подрядных торгов.

3.3 Процедуры открытого конкурса

Основные процедуры открытого конкурса.

3.4 Особенности проведения закрытого конкурса

Понятие закрытого конкурса. Особенности его проведения.

3.5 Подрядные торги в форме аукциона

Особенности проведения подрядных торгов в форме аукциона

1. 5 Лекция №5 (2часа).

Тема: «Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта»

1.5.1Вопросы лекции:

1. Типы зарубежных контрактов
2. Типы контрактов, применяемых в российской практике
3. Порядок заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа
4. Структура и содержание контракта

1.5.2 Краткое содержание вопросов:

3.1 Типы зарубежных контрактов

Понятие контракта. Виды контрактов. Типы контрактов за рубежом.

3.2 Типы контрактов, применяемых в российской практике

Типологизация контрактов, применяемых в России.

3.3 Порядок заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа

Основные положения порядка заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа

3.4 Структура и содержание контракта

Структура контракта. Основное содержание контракта.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

2.1 Семинарское занятие № 1 (8 часа).

Тема: «Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд»

2.1.1 Вопросы к занятию:

1. Историческая справка о происхождении и развитии торгов
2. Международный опыт размещения государственного заказа

2.1.2 Краткое описание проводимого занятия

Семинарские занятия проводятся с целью:

- Закрепления основных положений, освещенных в предыдущих лекциях или самостоятельно изученных студентами.
- Проверки уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекции, при изучении самостоятельно рекомендованной литературы.
- Привитие навыков анализа.
- Восполнения пробелов в пройденной теоретической части курса и расширения знаний по рассмотренным темам.

При организации семинарского занятия преподаватель:

- В начале семинара формирует цель занятия, ставит задачи перед студентами, указывает проблемные вопросы, объявляет порядок работы.
- Опрашивает студентов, проверяя уровень и качество усвоения учебного материала.
- Поддерживает дискуссии, помогает выявить правильное решение вопроса.

В конце семинара подводит итоги работы: достигнута ли поставленная цель, объявляет оценки студентам и дает задание на следующий семинар.

2.2 Семинарское занятие № 2 (4 часа).

Тема: «Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов»

2.2.1 Вопросы к занятию:

1. Гражданский кодекс РФ – базовый нормативный акт организации закупок для государственных нужд
2. Регулирование организации закупок для государственных нужд Бюджетным кодексом РФ
3. Федеральный закон № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»

2.2.2 Краткое описание проводимого занятия

Семинарские занятия проводятся с целью:

- Закрепления основных положений, освещенных в предыдущих лекциях или самостоятельно изученных студентами.
- Проверки уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекции, при изучении самостоятельно рекомендованной литературы.
- Привитие навыков анализа.
- Восполнения пробелов в пройденной теоретической части курса и расширения знаний по рассмотренным темам.

При организации семинарского занятия преподаватель:

- В начале семинара формирует цель занятия, ставит задачи перед студентами, указывает проблемные вопросы, объявляет порядок работы.
- Опрашивает студентов, проверяя уровень и качество усвоения учебного материала.
- Поддерживает дискуссии, помогает выявить правильное решение вопроса.

В конце семинара подводит итоги работы: достигнута ли поставленная цель, объявляет оценки студентам и дает задание на следующий семинар.

2.3 Семинарское занятие № 3 (8 часа).

Тема: «Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками»

2.3.1 Вопросы к занятию:

1. Государственные и муниципальные заказчики
2. Способы размещения заказа
3. Комиссии по размещению заказов
4. Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
5. Особенности проведения закрытого конкурса
6. Последствия признания конкурса несостоявшимся
7. Размещение заказа путем проведения аукциона
8. Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме
9. Размещение заказов путем запроса котировок
10. Размещение заказа путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера
11. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
12. Размещение заказов на энергосервис для государственных или муниципальных нужд (Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ)

2.3.2 Краткое описание проводимого занятия

Семинарские занятия проводятся с целью:

- Закрепления основных положений, освещенных в предыдущих лекциях или самостоятельно изученных студентами.
- Проверки уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекции, при изучении самостоятельно рекомендованной литературы.
- Привитие навыков анализа.
- Восполнения пробелов в пройденной теоретической части курса и расширения знаний по рассмотренным темам.

При организации семинарского занятия преподаватель:

- В начале семинара формирует цель занятия, ставит задачи перед студентами, указывает проблемные вопросы, объявляет порядок работы.
- Опрашивает студентов, проверяя уровень и качество усвоения учебного материала.
- Поддерживает дискуссии, помогает выявить правильное решение вопроса.

В конце семинара подводит итоги работы: достигнута ли поставленная цель, объявляет оценки студентам и дает задание на следующий семинар.

2.4 Семинарское занятие № 4 (4 часа).

Тема: «Подрядные торги»

2.4.1 Вопросы к занятию:

1. Особенности организации и проведения подрядных торгов
2. Конкурсная документация для подрядных торгов
3. Процедуры открытого конкурса
4. Особенности проведения закрытого конкурса
5. Подрядные торги в форме аукциона

2.4.2 Краткое описание проводимого занятия

Семинарские занятия проводятся с целью:

- Закрепления основных положений, освещенных в предыдущих лекциях или самостоятельно изученных студентами.
- Проверки уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекции, при изучении самостоятельно рекомендованной литературы.
- Привитие навыков анализа.
- Восполнения пробелов в пройденной теоретической части курса и расширения знаний по рассмотренным темам.

При организации семинарского занятия преподаватель:

- В начале семинара формирует цель занятия, ставит задачи перед студентами, указывает проблемные вопросы, объявляет порядок работы.
- Опрашивает студентов, проверяя уровень и качество усвоения учебного материала.
- Поддерживает дискуссии, помогает выявить правильное решение вопроса.

В конце семинара подводит итоги работы: достигнута ли поставленная цель, объявляет оценки студентам и дает задание на следующий семинар.

2.5 Семинарское занятие № 5 (4 часа).

Тема: «Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта»

2.5.1 Вопросы к занятию:

1. Типы зарубежных контрактов
2. Типы контрактов, применяемых в российской практике
3. Порядок заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа
4. Структура и содержание контракта

2.5.2 Краткое описание проводимого занятия

Семинарские занятия проводятся с целью:

- Закрепления основных положений, освещенных в предыдущих лекциях или самостоятельно изученных студентами.
- Проверки уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекции, при изучении самостоятельно рекомендованной литературы.
- Привитие навыков анализа.

- Восполнения пробелов в пройденной теоретической части курса и расширения знаний по рассмотренным темам.

При организации семинарского занятия преподаватель:

- В начале семинара формирует цель занятия, ставит задачи перед студентами, указывает проблемные вопросы, объявляет порядок работы.
- Опрашивает студентов, проверяя уровень и качество усвоения учебного материала.
- Поддерживает дискуссии, помогает выявить правильное решение вопроса.

В конце семинара подводит итоги работы: достигнута ли поставленная цель, объявляет оценки студентам и дает задание на следующий семинар.