

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
Б1.В.ДВ.08.02 Предпринимательская деятельность**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело**

**Профиль подготовки Коммерция в АПК**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**ОРЕНБУРГ 2016г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	3
3. Шкала оценивания .....	4
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ...	6
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	8

**1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**Наименование и содержание компетенции**

**ПК-6-способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение**

**Знать:**

Этап 1 Основные понятия предпринимательства, субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

Этап 2. Роль государства в развитии предпринимательской деятельности, организационно-правовые формы предприятий.

**Уметь:**

Этап1Организовать поиск информации в процессе изучения бизнес среды и привлекательности предпринимательского климата.

Этап 2Разрабатывать бизнес-план.

**Владеть:**

Этап 1Навыками организации собственного предприятия.

Этап 2Навыками разработки бизнес-плана.

**ПК-9-готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации**

**Знать:**

Этап 1Механизм организации собственного предприятия.

Этап2Этические нормы предпринимательской деятельности, действующее законодательство о предпринимательской деятельности.

**Уметь:**

Этап 1 Формировать пакет документов и регистрировать предприятие.

Этап 2 Определять эффективность бизнеса.

**Владеть:**

Этап 1Навыками организации собственного предприятия.

Этап 2 Навыками разработки бизнес-плана.

**2.Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	1 этап - основные понятия предпринимательства; - субъекты и объекты предпринимательской деятельности; 2 этап - роль государства в развитии предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы	1этап - организовать поиск информации в процессе изучения бизнес среды и привлекательности предпринимательского климата; 2 этап - разрабатывать бизнес-план;	1 этап - навыками организации собственного предприятия; 2 этап - навыками разработки бизнес-плана.

	предприятий;		
ПК-9 готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	1 этап - механизм организации собственного предприятия; 2 этап - этические нормы предпринимательской деятельности; - действующее законодательство о предпринимательской деятельности.	1 этап - формировать пакет документов и регистрировать предприятие; 2 этап - определять эффективность бизнеса.	1 этап - навыками организации собственного предприятия; 2 этап - навыками разработки бизнес- плана.

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 –прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить сформированность компетенции(й).

### 3.Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценок, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	<b>A</b> – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	<b>B</b> – (5)		
[70;85)	<b>C</b> – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	<b>D</b> – (3+)	удовлетворительно –	
[50;60)	<b>E</b> – (3)	(3)	не зачтено
[33,3;50)	<b>FX</b> – (2+)	неудовлетворительно –	
[0;33,3)	<b>F</b> – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	<b>отлично (зачтено)</b>

<b>В</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>С</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо</b> (зачтено)
<b>Д</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворитель но</b> (зачтено)
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворитель ьно</b> (не зачтено)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно</b> (не зачтено)
<b>Г</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные	

	задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
--	---	--

**4.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5

ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров,проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - основные понятия предпринимательства, субъекты и объекты предпринимательской деятельности	1.Что означает понятие «предпринимательство и предпринимательская деятельность». 2.Современные формы предпринимательской деятельности в России, их содержание и перспективы. 3.Основное содержание коммерческого предпринимательства, его необходимость и перспективы развития. 4.Механизм регулирования малого бизнеса и особенности организационных структур управления предприятием. 5.Какие экономические, социальные и правовые условия необходимы для формирования предприимчивости людей.
Уметь: - организовать поиск информации в процессе изучения среды и привлекательности предпринимательского климата	6.Выбор предприятий-поставщиков, порядок заключения и расторжения договоров с поставщиками товаров. 7.Типология и портрет потребителей, необходимость такой информации в сфере бизнеса. 8. Какие разделы включает бизнес-план?
Владеть: - навыками организации собственного предприятия	9.Организация системы управления сбытом (продажей) на предприятии. 10.Механизм функционирования системы управления коммерческой деятельностью предприятия, ее организационные основы. 11.Организация обслуживания с использованием элементов маркетинга

Таблица 6-ПК-6:способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, дозакключать договора и контролировать их выполнение. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
---	--

Знать: роль государства в развитии предпринимательской деятельности, организационно-правовые формы предприятий.	1. Федеральные законодательные акты по предпринимательству. 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. 3. Механизм действия правовой среды развития предпринимательства. 4. Поддержка малого бизнеса и особенности организационных структур управления предприятием. 5. Какие экономические, социальные и правовые условия необходимы для формирования предприимчивости людей.
Уметь: - разрабатывать бизнес-план	6. Порядок разработки бизнес-плана. 7. Роль рекламы в предпринимательстве. 8. Какие разделы включает бизнес-план? 9. Система показателей анализа экономической эффективности организации предпринимательской деятельности.
Владеть: навыками разработки бизнес-плана	10. Организация системы управления сбытом (продажей) на предприятии. 11. Механизм функционирования системы управления коммерческой деятельностью предприятия, ее организационные основы. 12. Роль бизнес-плана как основы успешной предпринимательской деятельности.

Таблица 7-ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: механизм организации собственного предприятия.	1. Механизм создания предприятий. 2. Современные формы предпринимательской деятельности в России, их содержание и перспективы. 3. Аренда малого предприятия. 5. Какие экономические, социальные и правовые условия необходимы для формирования предприимчивости людей.
Уметь: формировать пакет документов и регистрировать предприятие	6. Регистрация малых предприятий. 7. Типология и портрет потребителей, необходимость такой информации в сфере бизнеса. 8. Сущность бизнес-плана. 9. Система показателей анализа экономической эффективности организации предпринимательской деятельности.
Владеть: - навыками организации собственного предприятия	10. Покупка действующего предприятия. 11. Регистрация в налоговых органах. 12. Регистрация в территориальных органах пенсионного и медицинского страхования.

Таблица 8-ПК-9: готовностью анализировать, и разрабатывать стратегии организации. Этап 2

Наименование знаний,	Формулировка типового контрольного задания или
----------------------	--

умений, навыков и (или) опыта деятельности	иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: этические нормы предпринимательской деятельности, действующее законодательство о предпринимательской деятельности	1.Этика и культура предпринимательской деятельности. 2. Риски предпринимательской деятельности. 3. Основное содержание коммерческого договора. 4. Механизм регулирования малого бизнеса. 5.Какие экономические, социальные и правовые условия необходимы для формирования предпринимчивости людей.
Уметь: - определять эффективности бизнеса	6.Выбор предприятий-поставщиков, порядок заключения и расторжения договоров с поставщиками товаров. 7. Современные разработки схемы управления. 8.Рентабельность на предприятии. 9.Система показателей анализа экономической эффективности организации предпринимательской деятельности.
Владеть: навыками - разработки бизнес-плана	10.Организация системы управления сбытом (продажей) на предприятии. 11.Управления коммерческой деятельностью предприятия. 12. Структура бизнес-плана.

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания , необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

#### **5.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ );
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся,



установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.