

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.В.ДВ.02.02 Психология бизнеса
(код и наименование дисциплины согласно РУП)

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки: Коммерция в АПК

Квалификация (степень) выпускник: бакалавр

Оренбург – 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования
3. Шкала оценивания
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

Знать:

1 этап: психологические составляющие бизнес-деятельности, особенности бизнес-культуры; личностные особенности, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе;

2 этап: способы повышения эффективности руководства бизнес-процессами; психологические основы формирования команды для успешного ведения бизнеса.

Уметь:

1 этап: находить психологические аспекты в деятельности предпринимателя, а также понимать психологические механизмы выбора этого вида деятельности; определять набор личностных качеств, необходимых для успешного занятия предпринимательской деятельности;

2 этап: выявлять психологические факторы, способствующие и препятствующие успеху в предпринимательской деятельности; использовать психологические составляющие на различных этапах процесса продаж; применять основы тайм-менеджмента в своей деятельности.

Владеть:

1 этап: применять теоретические знания по психологии бизнеса;

2 этап: владеть практическими навыками по механизмам осуществления своей профессиональной деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели		Способы оценки
		1	2	
ПК-6	способен выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	Знать: психологические составляющие бизнес-деятельности, особенности бизнес-культуры; личностные особенности, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе;	Уметь: находить психологические аспекты в деятельности предпринимателя, а также понимать психологические механизмы выбора этого вида деятельности; определять набор личностных качеств, необходимых для успешного занятия предпринимательской деятельности;	устный опрос, письменный опрос, индивидуальное собеседование; ситуационные задания; контрольные

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-6	способен выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	Знать: способы повышения эффективности руководства бизнес-процессами; психологические основы формирования команды для успешного ведения бизнеса. Уметь: выявлять психологические факторы, способствующие и препятствующие успеху в предпринимательской деятельности; использовать психологические составляющие на различных этапах процесса продаж; применять основы тайм-менеджмента в своей деятельности. Владеть: владеть практическими навыками по механизмам осуществления своей профессиональной деятельности.	устный опрос, письменный опрос, индивидуальное собеседование; ситуационные задания; контрольные тестовые задания.

2. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет	
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала		
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено	
[85;95)	B – (5)			
[70,85)	C – (4)	хорошо – (4)	незачтено	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)		
[50;60)	E – (3)			
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)		
[0;33,3)	F – (2)			

Таблица 4 – Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов,	отлично (зачтено)

	близким к максимальному.	
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Этап 1

Таблица 5.1 – **ОК-6** способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: психологические составляющие бизнес-деятельности, особенности бизнес-культуры; личностные особенности, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе;	<p>1. Личностные качества предпринимателя</p> <p>2. Способы достижения успеха в бизнесе.</p> <p>3. Ведущие мотивационно-ценостные ориентации современных предпринимателей.</p> <p>4. Социально-психологические причины включения в бизнес.</p> <p>5. Основы эффективного целеполагания.</p> <p>6. Факторы, влияющие на успешность предпринимательской деятельности.</p>
Уметь: находить психологические аспекты в деятельности предпринимателя, а также понимать психологические механизмы выбора этого вида деятельности; определять набор личностных качеств, необходимых для успешного занятия предпринимательской деятельности;	<p>7. Основные управленческие функции: базовые принципы эффективного управления бизнесом; оптимальное соотношение основных функций руководителя.</p> <p>8. Формирование команды в бизнесе.</p> <p>9. Формирование корпоративной культуры</p>
Владеть: применять теоретические знания по психологии бизнеса.	<p>10. Гендерные различия в предпринимательстве.</p> <p>11. Национально-психологические особенности ведения бизнеса в различных странах</p>

Этап 2

Таблица 5.6 – **ОК-6** способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: способы повышения эффективности руководства бизнес-процессами; психологические основы формирования команды для успешного ведения бизнеса.	<p>Личностные качества, способствующие и препятствующие успеху в бизнесе.</p> <p>2. Уровень субъективного контроля и его значение для успеха предпринимательской деятельности.</p> <p>3. Методы оценки личностных качеств.</p>
Уметь: выявлять психологические факторы, способствующие и препятствующие успеху в предпринимательской деятельности; использовать психологические составляющие на различных этапах процесса продаж; применять основы тайм-менеджмента в своей деятельности.	<p>1. Значение тайм-менеджмента в деятельности предпринимателя.</p> <p>2. Методы рационального использования времени.</p> <p>3. Основные причины стрессов у предпринимателей</p> <p>6. Психологические аспекты принятия решений и их связь с личностью предпринимателя.</p> <p>7. Психологические особенности предпринимательского риска, понятие оправданного риска.</p>

<p>Владеть: владеть практическими навыками по механизмам осуществления своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Выявление потребностей клиентов как центральное звено продаж. 3. Разновидности презентаций товаров и услуг. 4. Возможные стратегии при работе с возражениями клиентов. 5. Системный подход к процессу продаж. 6. Психология рекламы.</p>
---	---

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- текстовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.