

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.Б.18 Правовое регулирование профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки Коммерция в АПК

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность;

Знать:

Этап 1. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;
Этап 2. договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;
Этап 3. правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1. применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции;
Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-2 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;

Знать:

Этап 1: цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;
Этап 2: договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;
Этап 3: правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции;
Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-7 способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации;

Знать:

Этап 1. основы управленческих решений в организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка.

Уметь:

Этап 1: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров
коммерции;

Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-8 способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;

Знать:

Этап 1. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;

Этап 2: договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;

Этап 3: правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1 применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров
коммерции;

Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-9 способностью распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев;

Знать:

Этап 1. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;

Этап 2: договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;

Этап 3: правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1 применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров
коммерции;

Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-10 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение;

Знать:

Этап 1. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;

Этап 2: договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;

Этап 3: правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1 применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров
коммерции;

Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

ПК-11 способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

Знать:

Этап 1. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности;

Этап 2: договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства;

Этап 3: правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.

Уметь:

Этап 1 применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров
коммерции;

Этап 2: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.

Владеть:

Этап 1: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность;	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, письменный опрос, контрольная работа, компьютерное тестирование
ПК-2	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-7	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации;	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-8	способностью управлять персоналом организации	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее	устный опрос, доклад по результатам самостоя-

	(предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;	законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	тельной работы, компьютерное тестирование
ПК-9	способностью распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев;	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-10	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение;	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-11	ПК-11 способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или то-	знать цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; владеть: опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование

	вароведной).		
--	--------------	--	--

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность;	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, письменный опрос, контрольная работа, компьютерное тестирование
ПК-2	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-7	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации;	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-8	способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юри-	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование

	работе с малыми коллективами;	дическую ответственность и наказание.	
ПК-9	способностью распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев;	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-10	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение;	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование
ПК-11	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).	уметь: юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы, компьютерное тестирование

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное

образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 2 и 3.

Система оценок. Таблица 2.

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	незачтено
[0;33,3)	F – (2)		

Описание системы оценок. Таблица 3.

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

Е	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
Ф	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1.1 Таблица 5 - *ОК-4 Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность*

Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; - договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства; - правовую охрану собственности и правовую защиту	1. Основные принципы хозяйственного права его источники и метод 2. Правоспособность юридического лица возникает в момент 1) государственной регистрации 2) принятия его устава 3) проведения собрания учредителей 4) подготовки учредительных документов 5) подписания учредительного договора

интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.	3. Понятие хозяйственной деятельности предприятия
Уметь: - применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; - юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание.	4. Учредительные документы юридических лиц 5. Юридические лица являющиеся коммерческими организациями не могут создаваться в форме 1) унитарных предприятий 2) хозяйственных товариществ 3) производственных кооперативов 4) хозяйственных обществ 5) потребительских кооперативов 6. Государственная регистрация предприятия
Навыки: - опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.	7. Понятие предпринимательства и правового регулирования коммерческой деятельности 8. Ликвидация юридического лица влечет 1) прекращение его деятельности без правопреемства 2) прекращение его деятельности с правопреемством 3) его реорганизацию с правопреемством 4) его слияние с другим юридическим лицом 5) его преобразование без правопреемства 9. Особенность производственных отношений

1.2 Таблица 6 - ПК-2 Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; - договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства; - правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль.	1. Основные принципы хозяйственного права его источники и метод 2. Правоспособность юридического лица возникает в момент 1) государственной регистрации 2) принятия его устава 3) проведения собрания учредителей 4) подготовки учредительных документов 5) подписания учредительного договора 3. Понятие хозяйственной деятельности предприятия

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции; - юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений, а также влекущие юридическую ответственность и наказание. 	<p>4. Учредительные документы юридических лиц</p> <p>5. Юридические лица являющиеся коммерческими организациями не могут создаваться в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> a) унитарных предприятий b) хозяйственных товариществ c) производственных кооперативов d) хозяйственных обществ e) потребительских кооперативов <p>6. Государственная регистрация предприятия</p>
<p>Навыки: - опытом работы с действующим федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>7. Понятие предпринимательства и правового регулирования коммерческой деятельности</p> <p>8. Ликвидация юридического лица влечет</p> <ul style="list-style-type: none"> a) прекращение его деятельности без правопреемства b) прекращение его деятельности с правопреемством c) его реорганизацию с правопреемством d) его слияние с другим юридическим лицом e) его преобразование без правопреемства <p>9. Особенность производственных отношений</p>

1.3 Таблица 7 - ПК-7 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации
Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<p>Знать: основы бизнес-планирования;</p>	<p>1. Планирование как наука представляет собой:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) совокупность систематизированных знаний о закономерностях функционирования различных хозяйственных систем; б) специализированный вид управленческой деятельности, обеспечивающий целе-направленность и согласованность работы всех участников производственного процесса; в) тесную связь с мыслительной деятельностью человека, носит творческий характер. <p>2. Системный подход метода науки планирования предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) изучение отношений планирования как процессов, находящихся в стадии развития; б) рассмотрение явлений в их связи и зависимости; в) создание аналога планируемого процесса, в котором отражены его важнейшие свойства и опущены второстепенные черты; г) подход к исследованию с системных позиций.
<p>Уметь: организовывать работу в различ-</p>	<p>3. Комплексный подход метода науки планирования предусматривает</p>

ных направлениях инфраструктуры рынка;	<p>а) рассмотрение явлений в их связи и зависимости;</p> <p>б) создание аналога планируемого процесса, в котором отражены его важнейшие свойства и опущены второстепенные черты;</p> <p>в) изучение отношений планирования как процессов, находящихся в стадии разви-тия;</p> <p>г) подход к исследованию с системных позиций.</p> <p>4. Моделирование как метод науки планирования предусматривает</p> <p>а). создание аналога планируемого процесса, в котором отражены его важнейшие свойства и опущены второстепенные черты;</p> <p>б) подход к исследованию с системных позиций;</p> <p>в) изучение отношений планирования как процессов, находящихся в стадии разви-тия;</p> <p>г) рассмотрение явлений в их связи и зависимости.</p>
Навыки: владеть приемами исследования рисков	<p>5. К факторам выбора формы планирования, обусловленным спецификой процесса планирования не относятся:</p> <p>а) полнота (учет всех событий и фактов);</p> <p>б) детализация (подробность);</p> <p>в) полезность (улучшение качества решений);</p> <p>г) специфика фирмы (пошив одежды, строительство и т.п.)</p> <p>6.Организационный план, в том числе правовое обеспечение, составляется для бизнес-плана:</p> <p>а) по бизнес-линиям;</p> <p>б) по новому предприятию;</p> <p>в) развития действующего предприятия;</p> <p>г) финансового оздоровления действующего предприятия.</p>

1.4 Таблица 8 - ПК-8 Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами

. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - организационно-правовые формы предприятий цели объекты субъекты профессиональной деятельности внедо-говорные обязатель-ства правовую охра-ну собственности и правовую защиту ин-тересов субъектов	<p>1. Основные принципы хозяйственного права его источники и ме-тод</p> <p>2. Правоспособность юридического лица возникает в момент</p> <p>1).государственной регистрации</p> <p>2).принятия его устава</p> <p>3).проведения собрания учредителей</p> <p>4).подготовки учредительных документов</p> <p>5).подписания учредительного договора</p> <p>3. Понятие хозяйственной деятельности предприятия</p>

профессиональной деятельности ее государственное регулирование и контроль	
Уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений а также влекущие юридическую ответственность и наказание	<p>4. Учредительные документы юридических лиц</p> <p>5. Юридические лица являющиеся коммерческими организациями не могут создаваться в форме</p> <p>a) унитарных предприятий</p> <p>b) хозяйственных товариществ</p> <p>c) производственных кооперативов</p> <p>d) хозяйственных обществ</p> <p>e) потребительских кооперативов</p> <p>6. Государственная регистрация предприятия</p>
Навыки: владеть опытом работы с действующими и федеральными законами нормативными документами самостоятельно подбирать и применять их в конкретной практической ситуации	<p>7. Понятие предпринимательства и правового регулирования коммерческой деятельности</p> <p>8. Ликвидация юридического лица влечет</p> <p>1) прекращение его деятельности без правопреемства</p> <p>2) прекращение его деятельности с правопреемством</p> <p>3) его реорганизацию с правопреемством</p> <p>4) его слияние с другим юридическим лицом</p> <p>5) его преобразование без правопреемства</p> <p>9. Особенность производственных отношений</p>

1.5 Таблица 9 - ПК-9 Способность распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев

Этап 1.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - организационно-правовые формы предприятий цели объекты субъекты профессиональной деятельности внедоговорные обязательства правовую охрану собственности и	<p>1. Основные принципы хозяйственного права его источники и метод</p> <p>2. Правоспособность юридического лица возникает в момент</p> <p>1) государственной регистрации</p> <p>2) принятия его устава</p> <p>3) проведения собрания учредителей</p> <p>4) подготовки учредительных документов</p> <p>5) подписания учредительного договора</p> <p>3. Понятие хозяйственной деятельности предприятия</p>

правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности ее государственное регулирование и контроль	
Уметь: - применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений а также влекущие юридическую ответственность и наказание	4. Учредительные документы юридических лиц 5. Юридические лица являющиеся коммерческими организациями не могут создаваться в форме а) унитарных предприятий б) хозяйственных товариществ с) производственных кооперативов д) хозяйственных обществ е) потребительских кооперативов 6. Государственная регистрация предприятия
Навыки: - владеть опытом работы с действующими и федеральными законами нормативными документами самостоятельно подбирать и применять их в конкретной практической ситуации	7. Понятие предпринимательства и правового регулирования коммерческой деятельности 8. Ликвидация юридического лица влечет 1) прекращение его деятельности без правопреемства 2) прекращение его деятельности с правопреемством 3) его реорганизацию с правопреемством 4) его слияние с другим юридическим лицом 5) его преобразование без правопреемства 9. Особенность производственных отношений

1.6 Таблица 10- ПК-10 Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договоры и контролировать их выполнение;
Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - организационно-правовые формы предприятий цели	1. Правовой механизм управления производственно-хозяйственной сферой 2. Все договоры аренды подлежат: 1) нотариальному удостоверению или государственной регистра-

объекты субъекты профессиональной деятельности внедо- говорные обязатель- ства правовую охра- ну собственности и правовую защиту ин- тересов субъектов профессиональной деятельности ее гос- ударственное регу- лирование и кон- троль	ции 2) государственной регистрации 3) государственной регистрации в органах ФНС России 3. Статус предпринимателя
Уметь: - применять дей- ствующее законода- тельство в професси- ональной деятельно- сти бакалавров ком- мерции юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства вли- яющие на возникно- вление и прекращение правоотношений и правонарушений а также влекущие юридическую ответ- ственность и наказа- ние	4. Права предпринимателя 5. К Обязательству по оказанию возмездных услуг закон относит: 1) услуги по обучению 2) подрядные работы для государственных нужд 3) бытовой подряд 4) изыскательские работы 5) выполнение научно-исследовательских работ 6. Виды организаций
Навыки: - владеть опытом ра- боты с действующи- ми и федеральными законами норматив- ными документами самостоятельно под- бирать и применять их в конкретной практической ситуа- ции	7. Процесс разрешения споров в арбитражном суде 8. Реорганизация юридического лица не может быть осуществлена в порядке: 1) преобразования 2) разделения 3) ликвидации 4) слияния 5) присоединения 9. Основания и реализация ответственности.

1.7 ПК-11 Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятель- ности	Формулировка типового контрольного задания или ино- го материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать:	1. Правовой механизм управления производственно-

- организационно-правовые формы предприятий цели объекты субъекты профессиональной деятельности внедоговорные обязательства правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности ее государственное регулирование и контроль	хозяйственной сферой 2. Все договоры аренды подлежат: 1) нотариальному удостоверению или государственной регистрации 2) государственной регистрации 3) государственной регистрации в органах ФНС России 3. Статус предпринимателя
Уметь: - применять действующее законодательство в профессиональной деятельности бакалавров коммерции юридически правильно оценивать и квалифицировать обстоятельства влияющие на возникновение и прекращение правоотношений и правонарушений а также влекущие юридическую ответственность и наказание	4. Права предпринимателя 5. К Обязательству по оказанию возмездных услуг закон относит: 1) услуги по обучению 2) подрядные работы для государственных нужд 3) бытовой подряд 4) изыскательские работы 5) выполнение научно-исследовательских работ 6. Виды организаций
Навыки: - владеть опытом работы с действующими и федеральными законами нормативными документами самостоятельно подбирать и применять их в конкретной практической ситуации	7. Процесс разрешения споров в арбитражном суде 8. Реорганизация юридического лица не может быть осуществлена в порядке: 1) преобразования 2) разделения 3) ликвидации 4) слияния 5) присоединения 9. Основания и реализация ответственности.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.