

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Коммерции и организации экономической деятельности»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.11 Бухгалтерский учет**

Направление подготовки (специальность) 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки (специализация) «Коммерция»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения заочная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Рекламная деятельность» являются:

. -формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело», для анализа бухгалтерской отчетности в целях принятия эффективных управленческих решений

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Рекламная деятельность» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Рекламная деятельность» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль	Знать, уметь, владеть
Экономическая теория	2. Микроэкономика	<i>Знать:</i> - основные экономические понятия, законы и теории, показатели их классификации и способы определения. <i>Уметь:</i> - применять экономические термины, законы и теории, определять экономические показатели; - использовать принципы микроэкономического анализа для объяснения экономического выбора экономических субъектов. <i>Владеть:</i> - методами экономической теории, умениями расчета экономических показателей

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Налоги и налогообложение	1. Теоретические основы налогообложения. 3. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы
Экономика и управление организациями малого бизнеса	2. Механизм создания малых предприятий

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность;

ОК-11 готовностью применять экономические законы и теории, определять экономические показатели;

ПК-5 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и методы деятельности бухгалтерского учета, основы его организации, учетную политику деятельности организации, бухгалтерский учет расчетов, основных средств, нематериальных активов и других объектов, бухгалтерскую отчетность и ее международные стандарты, автоматизацию бухгалтерского учета.

Уметь:

- проводить учет товаров и материальных ценностей; оценивать и анализировать финансовые возможности предприятий;
- решать конкретные хозяйственные ситуации с помощью методов бухгалтерского учета;
- формировать налогооблагаемые базы по налогам.

Владеть:

- умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, товароведной, логистической и рекламной деятельности организации;
- умениями и навыками выбора оптимальных вариантов формирования учетной политики организации в целях принятия эффективных управленческих решений, а также в области организации и реализации системы внутреннего контроля.

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	Этап 1 - цели, объекты, субъекты, сферу применения рекламы, правовое регулирование рекламной деятельности; Этап 2- общее содержание, структуру и правильность оформления технической документации, необходимой для коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и торгово-технологической деятельности;	Этап 1 – применять правовое регулирование рекламной деятельности в профессиональной деятельности; Этап 2 - иметь теоретические знания для составления технической документации необходимой для коммерческой, маркетинговой документации;	Этап 1 –целостного подхода к анализу рекламы; Этап 2 - самостоятельно анализировать маркетинговую, рекламную, логистическую документацию необходимую для профессиональной деятельности;
ПК-2 способностью осуществлять управление	Этап 1- методы, принципы и базовые понятия потребностей	Этап 1- изучать спрос потребителей; Этап 2 - анализировать	Этап 1 – прогнозировать потребительский спрос;

торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	покупателей в процессе формирования спроса на товар; Этап 2 - основные средства маркетинговых коммуникаций	маркетинговую информацию и конъюнктуру товарного рынка;	Этап 2 - навыками работы с маркетинговой информацией;
--	--	---	---

5. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Бухгалтерский учёт» составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 6		Семестр № 7	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	10	-	6	-	4	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	4	-	4	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-
4	Семинары (С)	6	-	4	-	2	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	78	-	38	-	40
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	78	-	38	-	40
11	Промежуточная аттестация	4	-	-	-	4	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	-		экзамен	
13	Всего	24	156	14	76	10	80

6. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Основные понятия бухгалтерского учета	6	2	2	2	x	x	x	x	12	12	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
1.1.	Тема 1 Общая характеристика бухгалтерского учета	6	2	x	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
1.2.	Тема 2 Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	6	x	2	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
1.3.	Тема 3 Счета, двойная запись, баланс	6	x	x	2	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
1.4.	Тема 4 Регистры, формы и организация бухгалтерского учета	6	x	x	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.	Раздел 2 Бухгалтерская отчетность	6	2	2	2	x	x	x	x	12	12	x	
2.1.	Тема 5 Принципы учет хозяйственных процессов	6	2	x	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
2.2.	Тема 6 Управленческий учет	6	x	2	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
2.3.	Тема 7 Основы управленческого учета	6	x	x	2	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
2.4.	Тема 8 Учет затрат на производство	6	x	1,5	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
3.	Раздел 3 Финансовый учет часть 1	6	2	x	2	x	x	x	x	14	14	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
3.1.	Тема 9 Основы финансового учета	6	2	x	x	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
3.2.	Тема 10 Учет денежных средств и финансовых вложений	6	x	x	2	x	x	x	x	3	3	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.3.	Тема 11 Учет расчетов	6	x	x	x	x	x	x	x	4	4	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
3.4.	Тема 12 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	6	x	x	x	x	x	x	x	4	4	x	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
4.	Раздел 4 Финансовый учет часть 2	7	4	x	4	x	x	x	x	40	40	4	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
4.1.	Тема 13 Учет внеоборотных активов	7	2	x	x	x	x	x	x	10	10	1	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
4.2.	Тема 14 <i>Учёт материально-производственных запасов</i>	7	x	x	2	x	x	x	x	10	10	1	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
4.3.	Тема 15 Учет финансовых результатов	7	2	x	x	x	x	x	x	10	10	1	ОК-4, ОК-11, ПК-5,
4.4.	Тема 16 Учет капитала, резервов, целевого финансирования и	7	x	x	2	x	x	x	x	10	10	1	ОК-4, ОК-11, ПК-5,

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	забалансовые счета												
12.	Контактная работа		10	4	10								
12.	Самостоятельная работа									78	78	4	
14.	Объем дисциплины в семестре		10	4	10					78	78	4	
15.	Всего по дисциплине		10	4	10					78	78	4	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	<i>Общая характеристика бухгалтерского учёта (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-2	<i>Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-3	<i>Счета, двойная запись, баланс (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-4	<i>Регистры, формы и организация бухгалтерского учёта (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-5	<i>Бухгалтерская отчётность (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-6	<i>Принципы учёта хозяйственных процессов (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-7	<i>Основы управленческого учёта (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-8	<i>Учёт затрат на производство (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-9	<i>Основы финансового учёта (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-10	<i>Учёт денежных средств и финансовых вложений (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-11	<i>Учёт расчётов (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-12	<i>Учёт расчётов с персоналом по плате труда (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-13	<i>Учёт внеоборотных активов (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-14	<i>Учёт материально-производственных запасов (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Л-15	<i>Учёт финансовых результатов (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	-
Л-16	<i>Учёт капитала, резервов, целевого финансирования и забалансовые счета (ПО ИНТЕР. ФОРМЕ)</i>	2
Итого по дисциплине		10

5.2.2 – Темы лабораторных работ

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ЛР-1	<i>Счета, двойная запись, баланс</i>	2
ЛР-2	<i>Оценка результативности рекламной кампании розничного торгового предприятия по степени осведомленности и лояльности покупателей</i>	-
ЛР-3	<i>Определение эффективности рекламы по стоимости рекламного контакта.</i>	2
ЛР-4	<i>Правовое регулирование рекламной деятельности</i>	-
ЛР-5	<i>Учёт внеоборотных активов</i>	-

ЛР-6	<i>Учёт материально-производственных запасов</i>	2
ЛР-7	<i>Учёт финансовых результатов</i>	-
ЛР-8	<i>Учёт капитала, резервов, целевого финансирования и забалансовые счета</i>	-
Итого по дисциплине		4

5.2.3 – Темы практических занятий не предусмотрено РУПД

5.2.4 Темы семинарских занятий - не предусмотрено РУПД

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) - не предусмотрено РУПД

5.2.6 Темы рефератов - не предусмотрено РУПД

5.2.7 Темы эссе - не предусмотрено РУПД

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий - не предусмотрено РУПД

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	<i>Предмет, значение и задачи рекламного дела</i>	1. Реклама в современной городской социокультурной среде.	3
2.	<i>Классификация рекламы</i>	1. Отечественные традиции в рекламной деятельности	3
3.	<i>Реклама в системе маркетинговых коммуникаций</i>	1. Основные этапы развития рекламы	3
4.	<i>Правовое регулирование рекламной деятельности</i>	1. Рекламный рынок и его особенности	3
5.	<i>Социально – психологические основы рекламы</i>	1. Социально – психологические основы рекламы	3
6.	<i>Печатная реклама</i>	1. Основные показатели рекламной компании 2. Субъекты рекламной деятельности. 3. Объекты рекламной деятельности	3
7.	<i>Реклама в прессе</i>	1. Рекламный бизнес: тенденции и направления развития.	3
8.	<i>Реклама на телевидении</i>	1. Товар с точки зрения рекламы.	3
9.	<i>Реклама в кино</i>	1. Рекламное творчество и рекламная стратегия	3
10.	<i>Реклама на радио</i>	1. Проблемы эффективности рекламы	3
11.	<i>Наружная реклама</i>	1. Разработка рекламного обращения.	4
12.	<i>Реклама на транспорте</i>	1. Средства передачи рекламного обращения	4

		2. Основные понятия рекламного менеджмента	
13.	<i>Организация рекламы в местах торговли</i>	1. Информационное обеспечение рекламы	10
14.	<i>Реклама в Интернете</i>	1. Организация и планирование рекламной деятельности.	10
15.	<i>Прямая почтовая реклама и рекламные сувениры</i>	1. Регулирование рекламной деятельности	10
16.	<i>Оценка эффективности рекламной деятельности</i>	1. Психология рекламы	10
Итого по дисциплине			78

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Исаенко Е.В., Васильев А.Г. Экономические и организационные основы рекламной деятельности: Учебное пособие. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 351 с. (ЭБС «Книгафонд»)
2. Марочкина С.С., Дмитриева Л.М., Азарова Е.В. Введение в специальность. Реклама: Учебное пособие. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 239 с.; (ЭБС «Книгафонд»)

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Свиридова Е.А. Правовое регулирование рекламы: Учебное пособие. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 192 с. (ЭБС «Книгафонд»)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, включающее:

- конспект лекций;
- темы семинарских занятий. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс (Интернет-версия)
2. Гарант (Интернет-версия)
3. Open Office

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://economy.gov.ru/minec/main> (сайт Министерства экономического развития РФ)

2. <http://www.gks.ru/> (сайт Росстата)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

(Образец: Учебная доска, мультимедийное оборудование: экран, проектор; системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение лабораторных работ*[#]

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ЛР-1	<i>Предмет, значение и задачи рекламного дела</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-2	<i>Классификация рекламы</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-3	<i>Реклама в системе маркетинговых коммуникаций</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-4	<i>Правовое регулирование рекламной деятельности</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-5	<i>Социально – психологические основы рекламы</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-6	<i>Печатная реклама</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-7	<i>Реклама в прессе</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-8	<i>Реклама на телевидении</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-9	<i>Реклама в кино</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер.

				Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-10	<i>Реклама на радио</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-11	<i>Наружная реклама</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-12	<i>Реклама на транспорте</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-13	<i>Организация рекламы в местах торговли</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-14	<i>Реклама в Интернете</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-15	<i>Прямая почтовая реклама и рекламные сувениры</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-16	<i>Оценка эффективности рекламной деятельности</i>	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Разработал(и): _____ Ю.С. Токарева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ О.Н. Аргунеева