

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Коммерции и организации экономической деятельности»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.11 Бухгалтерский учет**

Направление подготовки (специальность) 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки (специализация)	«Коммерция в АПК»
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	очная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» являются:

. -формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело», для анализа бухгалтерской отчетности в целях принятия эффективных управленческих решений

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Бухгалтерский учет» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Экономическая теория	Микроэкономика

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Налоги и налогообложение	Организация налоговой системы и налоговое администрирование в РФ

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	Этап 1 - сущность деятельности бухгалтерского учета; Этап 2- методы деятельности бухгалтерского учета;	Этап 1 – проводить учет товаров и материальных ценностей; Этап 2 - анализировать финансовые возможности предприятий;	Этап 1 – умениями и навыками документационного пользования; Этап 2 - умениями и навыками информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, товароведной, логистической и рекламной деятельности организации;
ПК-2 способностью осуществлять управление торгового-	Этап 1- основы его организации, учетную политику деятельность организации,	Этап 1- решать конкретные хозяйственные ситуации с помощью методов	Этап 1 – умениями и навыками выбора оптимальных вариантов

технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	бухгалтерский учет расчетов, основных средств, нематериальных активов и других объектов Этап 2 - бухгалтерскую отчетность и ее международные стандарты, автоматизацию бухгалтерского учета.	бухгалтерского учета; Этап 2 - формировать налогооблагаемые базы по налогам;	формирования учетной политики организации в целях принятия эффективных управленческих решений; Этап 2 - умениями и навыками, в области организации и реализации системы внутреннего контроля;
--	--	---	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Бухгалтерский учёт» составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 5	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	36		36	
2	Лабораторные работы (ЛР)	18		18	
3	Практические занятия (ПЗ)	16		16	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		50		50
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		56		56
11	Промежуточная аттестация	4		4	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Экзамен	
13	Всего	74	106	74	106

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Основные понятия бухгалтерского учета	5	10	4	4					8	10		ОПК-3 ПК-2
1.1.	Тема 1 Общая характеристика бухгалтерского учета	5	2	2	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
1.2.	Тема 2 Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	5	4	2	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
1.3.	Тема 3 Счета, двойная запись, баланс	5	2	-	-					2	4		ОПК-3 ПК-2
1.4.	Тема 4 Регистры, формы и организация бухгалтерского учета	5	2	-	-					2	2		ОПК-3 ПК-2

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.	Раздел 2 Управленческий учет	5	8	4	4					8	8		ОПК-3 ПК-2
2.1.	Тема 5 Бухгалтерская отчетность	5	2	-	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
2.2.	Тема 6 Принципы учета хозяйственных процессов	5	2	-	-					2	2		ОПК-3 ПК-2
2.3.	Тема 7 Основы управленческого учета	5	2	2	-					2	2		ОПК-3 ПК-2
2.4.	Тема 8 Учет затрат на производство	5	2	2	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
3.	Раздел 3 Финансовый учет часть 1	5	10	4	4					8	8		ОПК-3 ПК-2
3.1.	Тема 9 Основы финансового учета	5	2	-	-					2	2		ОПК-3 ПК-2
3.2.	Тема 10 Учет денежных средств и	5	2	2	2					2	2		ОПК-3

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	финансовых вложений												ПК-2
3.3.	Тема 11 Учет расчетов	5	4	2	-					2	2		ОПК-3 ПК-2
3.4.	Тема 12 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	5	2	-	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
4.	Раздел 4 Финансовый учет часть 2	5	8	6	4					6	8		ОПК-3 ПК-2
4.1.	Тема 13 Учет внеоборотных активов	5	2	2	-					2	2		ОПК-3 ПК-2
4.2.	Тема 14 Учёт материально-производственных запасов	5	2	2	2					2	2		ОПК-3 ПК-2
4.3.	Тема 15 Учет финансовых результатов	5	2	2	-					1	2		ОПК-3 ПК-2
4.4.	Тема 16 Учет капитала, резервов,	5	2	-	2					1	2		ОПК-3

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	целевого финансирования и забалансовые счета												ПК-2
5.	Контактная работа	5	36	18	16							4	
6.	Самостоятельная работа	5								50	56		
7.	Объем дисциплины в семестре	5	36	18	16					50	56	4	
8.	Всего по дисциплине	5	36	18	16					50	56	4	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общая характеристика бухгалтерского учёта	2
Л-2	Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	4
Л-3	Счета, двойная запись, баланс	2
Л-4	Регистры, формы и организация бухгалтерского учёта	2
Л-5	Бухгалтерская отчётность	2
Л-6	Принципы учёта хозяйственных процессов	2
Л-7	Основы управленческого учёта	2
Л-8	Учёт затрат на производство	2
Л-9	Основы финансового учёта	2
Л-10	Учёт денежных средств и финансовых вложений	2
Л-11	Учёт расчётов	2
Л-12	Учёт расчётов с персоналом по плате труда	2
Л-13	Учёт внеоборотных активов	2
Л-14	Учёт материально-производственных запасов	2
Л-15	Учёт финансовых результатов	2
Л-16	Учёт капитала, резервов, целевого финансирования и забалансовые счета	4
Итого по дисциплине		36

5.2.2 – Темы лабораторных работ

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ЛР-1	Общая характеристика бухгалтерского учета	2
ЛР-2	Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	2
ЛР-3	Основы управленческого учета	2
ЛР-4	Учет затрат на производство	2
ЛР-5	Учет денежных средств и финансовых вложений	2
ЛР-6	Учет расчетов	2
ЛР-7	Учет внеоборотных активов	2
ЛР-8	Учёт материально-производственных запасов	2
ЛР-9	Учет финансовых результатов	2
Итого по дисциплине		18

5.2.3 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Общая характеристика бухгалтерского учета	2
ПЗ-2	Общая характеристика бухгалтерского учета	2

ПЗ-3	Бухгалтерская отчетность	2
ПЗ-4	Учет затрат на производство	2
ПЗ-5	Учет денежных средств и финансовых вложений	2
ПЗ-6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2
ПЗ-7	Учёт материально-производственных запасов	2
ПЗ-8	Учет капитала, резервов, целевого финансирования и забалансовые счета	2
Итого по дисциплине		16

5.2.4 Темы семинарских занятий - не предусмотрено в учебном плане

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) - не предусмотрено в учебном плане

5.2.6 Темы рефератов - не предусмотрено в учебном плане

5.2.7 Темы эссе - не предусмотрено в учебном плане

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий - не предусмотрено в учебном плане

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общая характеристика бухгалтерского учёта	1. История развития бухгалтерского учета	3
2.	Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	1. Документальное оформление инвентаризации и ее результатов	3
3.	Счета, двойная запись, баланс	1. Функции плана счетов бухгалтерского учета	3
4.	Регистры, формы и организация бухгалтерского учёта	1. История развития форм бухгалтерского учета	3
5.	Бухгалтерская отчетность	1. Международные стандарты финансовой отчетности	3
6.	Принципы учёта хозяйственных процессов	1. Взаимосвязь учета различных процессов	3
7.	Основы управленческого учёта	1. История развития управленческого учета	3
8.	Учёт затрат на производство	1. Классификационная система по полноте включения затрат в себестоимость.	3
9.	Основы финансового учёта	1. Формы контроля за ведением финансового учета	3
10.	Учёт денежных средств и финансовых вложений	1. Учет денежных документов	3
11.	Учёт расчётов	1. Учет расчетов с учредителями	3

12.	Учёт расчётов с персоналом по плате труда	1. Порядок начисления заработной платы	3
13.	Учёт внеоборотных активов	1.Изменения первоначальной стоимости основных средств	3
14.	Учёт материально-производственных запасов	1. Методы учета выбытия материально-производственных запасов в налоговом кодексе	3
15.	Учёт финансовых результатов	1.Отражение финансового результата в бухгалтерской отчетности	4
16.	Учёт капитала, резервов, целевого финансирования и забалансовые счета	1. Отражение капитала в бухгалтерской отчетности	4
Итого по дисциплине			50

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов. – 3-е изд., перераб. и доп. . [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 528 с. (ЭБС «Книгафонд»)
2. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] – М.: Дашков и К, 2014. – 584 с.; (ЭБС «Книгафонд»)

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Турищева, Т. Б. Теория бухгалтерского учета : учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Т. Б. Турищева. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 307 с. (ЭБС «Юрайт»)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, включающее:

- конспект лекций;
- темы семинарских занятий. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям. (Методический кабинет Института управления ОГАУ)

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс (Интернет-версия)
2. Гарант (Интернет-версия)
3. Open Office

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://economy.gov.ru/mines/main> (сайт Министерства экономического развития РФ)
2. <http://minfin.ru/ru/> (сайт Министерства финансов РФ)
7. **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

(Образец: Учебная доска, мультимедийное оборудование: экран, проектор; системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение лабораторных работ*#

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ЛР-1	Общая характеристика бухгалтерского учета	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-2	Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-3	Основы управленческого учета	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-4	Учет затрат на производство	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-5	Учет денежных средств и финансовых вложений	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-6	Учет расчетов	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-7	Учет внеоборотных активов	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-8	Учёт	Учебная аудитория	-	Компьютер.

	материально-производственных запасов			Комплект мультимедийного оборудования.
ЛР-9	Учет финансовых результатов	Учебная аудитория	-	Компьютер. Комплект мультимедийного оборудования.

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.06 Торговое дело.

Разработал(и): _____ *О.В. Портянко*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ *О.Н. Аргунеева*