

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра «Управления персоналом и психологии»**

**Методические рекомендации для  
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Б1.В.08 Информационный менеджмент**

**Направление подготовки:** 38.03.06 «Торговое дело»

**Профиль подготовки:** «Коммерция в АПК»

**Квалификация (степень) выпускника:** Бакалавр

**Нормативный срок обучения:** 4 года

**Форма обучения:** очная

Оренбург 2015 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Организация самостоятельной работы .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта) .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Методические рекомендации по подготовке реферата/эссе .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних задания .....</b>	<b>6</b>
<b>5. Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Методические рекомендации по подготовке к занятиям .....</b>	<b>8</b>
6.1 Семинарское занятие № 1. (С-1) (2 часа) Тема: «Информационный ресурс как базовая составляющая информационного менеджмента».	
6.2 Семинарское занятие № 2. (С-2) Тема: «Информационные технологии как базовый инструмент информационного менеджмента».	
6.3 Семинарское занятие №3. (С-3) Тема: «Сущность и виды информационных систем менеджмента (ИСМ)».	
6.4 Семинарское занятие № 4. (С-4)Тема: «Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта».	
6.5 Семинарское занятие № 5 (С-5) Тема: «Планирование информационных систем».	
6.6 Семинарское занятие №6 (С-6) Тема: «Управление персоналом в сфере информатизации».	
6.7 -8 Семинарское занятие 7-8 (С-7-8) Тема: «Корпоративные информационные системы».	
6.9 Семинарское занятие № 9 (С-9) Тема: «ERP-системы ведущих зарубежных и отечественных вендоров»	
6.10 Семинарское занятие № 10 (С-10) Тема: «Технологии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM системы)».	
6.11 Семинарское занятие №11 (С-11) Тема: «Информационные системы управления бизнес-процессами (BPM-системы)».	
6.12 Семинарское занятие №12 (С-12) Тема: «Корпоративная система управления проектами»	
6.13-14 Семинарское занятие 13-14 (С-13-14) Тема: «Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС».	
6.15-16. Семинарское занятие 15-16 (С-15-16) Тема: «Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы».	
6.17-18 Семинарское занятие 17-18 (С-17-18).Тема: «Экономические аспекты управления информационными системами».	
6.19 Семинарское занятие №19 (С-19) Тема: «Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов».	

# 1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## 1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п. п.	Наименование темы	Общий объем часов по видам самостоятельной работы (из табл. 5.1 РПД)				
		подготов ка курсовог о проекта (работы)	подготовка реферата/э ссе	индивидуаль ные домашние задания (ИДЗ)	самостоятель ное изучение вопросов (СИБ)	подготов ка к занятиям (ПкЗ)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика информационного менеджмента как научно-практической дисциплины	-	-	-	2	-
2.	Информационный ресурс как базовая составляющая информационного менеджмента	-	-	-	1	2
3.	Информационные технологии как базовый инструмент информационного менеджмента	-	-	-	1	2
4.	Информационные системы и организация их управления.	-	-	-	1.5	-
5.	Сущность и виды информационных систем менеджмента (ИСМ).	-	-	-	1	2
6.	Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.	-	-	-	2	2

7.	Основные функции информационного менеджмента.	-	-	-	1	-
8.	Планирование информационных систем.	-	-	-	2	2
9.	Управление персоналом в сфере информатизации	-	-	-	1	2
10.	Формирование организационной структуры в сфере информатизации	-	-	-	2	-
11.	Современные концепции корпоративных информационных систем.	-	-	-	1	-
12.	Российский рынок программного обеспечения корпоративных информационных систем.	-	-	-	1.5	-
13.	Корпоративные информационные системы.	-	-	-	1	4
14.	ERP-системы ведущих зарубежных и отечественных вендоров.	-	-	-	1	2
15.	Технологии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM системы).	-	-	-	1	2
16.	Информационные системы управления бизнес-процессами (BPM-системы).	-	-	-	1,5	2
17.	Корпоративная система управления проектами	-	-	-	1.5	2

18.	Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы	-	-	-	1.5	4
19.	Экономика информатизации	-	-	-	1.5	-
20.	Правовые вопросы информационного менеджмента	-	-	-	1,5	-
21.	Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.	-	-	-	1,5	4
22.	Экономические аспекты управления информационными системами.	-	-	-	1.5	4
23.	Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов.	-	-	-	1.5	2
	ИТОГО				32	38

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА/ЭССЕ**

### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ**

### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ**

#### **5.1. Становление информационного менеджмента как научно-практической дисциплины.**

При подготовке вопроса акцентировать внимание на предпосылках возникновения информационного менеджмента, рассмотреть историю становления информационного менеджмента как научно-практической дисциплины.

#### **5.2. Информационный менеджмент как важнейшая составляющая стратегии формирования конкурентоспособного предприятия.**

При подготовке вопроса акцентировать внимание на значимости информационного менеджмента для формирования конкурентоспособности предприятия.

#### **5.3. Управление ресурсами ИТ.**

При подготовке вопроса акцентировать внимание на понятии «информационные ресурсы», выделить виды, рассмотреть особенности управления ресурсами ИТ.

#### 5.4. Проблемы создания и обслуживания информационной системы.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: этапы создания информационной системы, их характеристика, проблемы, с которыми сталкивается организация при создании ИС; рассмотреть основные проблемы обслуживания ИС, проанализировать затраты на обслуживание.

#### 5.5. Методология CobIT.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие CobIT, задачи, назначение, содержание, структура. Рассмотреть управление ИТ по CobIT; модели зрелости ИТ процессов по CobIT, источники совершенствования.

#### 5.6. Методология ITIL.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие библиотеки ITIL, структура, модули, их значимость для организации.

#### 5.7. Характеристика информационной системы как объекта управления.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие «информационной системы», формирование технологической среды информационной системы.

#### 5.8. Методы преодоления сопротивления инновациям.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие «сопротивление инновациям», виды сопротивления, движущие силы, рассмотреть методы (участие и вовлечение, помощь и поддержка, принуждение и другие).

#### 5.9. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС)

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть необходимость введения обучения персонала для работы в информационной системе.

#### 5.10. Фазы стратегического планирования информационной системы.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть понятие «стратегического планирования», необходимость стратегического планирования, охарактеризовать фазы: постановка задач, анализ условий, постановка стратегических целей, разработка стратегии, планирование мероприятий.

#### 5.11. Принципы формирования ИТ-ИС подразделений предприятия.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: сформулировать понятия «информационная система», «информационная технология», рассмотреть принципы формирования ИТ-ИС подразделений в организации.

#### 5.12. Анализ деятельности ИТ-подразделений и их влияние на основную деятельность предприятия.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: необходимость организации ИТ-подразделений, их функции, анализ деятельности.

#### 5.13. Организация стратегического планирования.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть понятие «стратегического планирования», необходимость стратегического планирования.

#### 5.14. Состав и алгоритм работы систем класса MRP II.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие «MRP II», функции, структура, процесс функционирования.

#### 5.15. Достоинства и недостатки программных комплексов, предназначенных для построения ERP-системы

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие ERP-системы, модули, сформулировать достоинства и недостатки программных комплексов программных комплексов.

#### 5. 16. Стандарты управления ИТ- проектами и ИТ-менеджмента.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: провести классификацию стандартов, охарактеризовать основные стандарты, области их применения.

#### 5.17. Основные тенденции на отечественном рынке ERP.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть основные решения ERP (SAP, ORACL , Галактика, Парус), новейшие достижения данных систем.

#### 5.18. Принципы CRM системы

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: сформулировать понятие CRM системы, ее задачи, принципы.

#### 5.19. Рынок BPM-систем.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие BPM-систем, анализ рынка BPM-систем, новейшие достижения.

#### 20. Основные программные модули и диалоги Project Expert.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть назначение задачи Project Expert, ее функциональные возможности.

#### 21. Методика подсчета совокупной стоимости владения информационной системой.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: понятие «совокупной стоимости владения», ее составляющие элементы, порядок расчетов совокупной стоимости владения ИС.

#### 22. Оценка эффективности проекта развития ИС на стадии эксплуатации

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть стадию эксплуатации ИС, основные показатели эффективности проекта развития ИС на данной стадии.

#### 23. Обязательства и договоры в сфере информационного обмена.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть основные виды обязательств и договоров в сфере информационного обмена.

#### 24. Понятие «информационный менеджмент» как управленческая технология

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: сформулировать понятие «информационный менеджмент», виды ИМ, необходимость использования в организациях на современном этапе.

#### 25. Получение и анализ информации о бюджете ИТ.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: рассмотреть бюджет информационной технологии, источники получения информации, процесс анализа информации о бюджете ИТ.

#### 26. Организация защиты информационной системы.

При подготовке вопроса акцентировать внимание на следующем: сформулировать необходимость защиты информационной системы, виды защиты.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ

### 4.2 Семинарское занятие № 2. (С-2) (2 часа)

**Тема: «Информационные технологии как базовый инструмент информационного менеджмента».**

При подготовке к занятию необходимо дать определение «информационные технологии», рассмотреть современные ИТ, охарактеризовать базовые и прикладные ИТ, сформулировать роль ИТ в управлении организацией.

### 4.3 Семинарское занятие №3. (С-3) (2 часа)

**Тема: «Сущность и виды информационных систем менеджмента (ИСМ)».**

При подготовке к занятию необходимо акцентировать внимание на следующем: сущность информационных систем менеджмента (ИСМ). Основные виды информационных систем и их пользователи. Сущность систем поддержки принятия решений. В общих чертах цели всякой организации включают преобразование ресурсов для достижения результатов. Основные ресурсы, используемые организацией, это люди (человеческие ресурсы), капитал, материалы, технология и информация.. Ресурсы информации используются непрерывно для связи и координации каждой фазы процесса преобразования.

#### **4.4 Семинарское занятие № 4. (С-4) (2 часа)**

**Тема: «Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта».**

При подготовке к занятию необходимо акцентировать внимание на следующем: стратегии внедрения ИС: параллельная, "скачок", "узкое место", "пилотный проект"; управление проектом, проблемы внедрения ИС, перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления, методы преодоления сопротивления инновациям; управление качеством; организация бесконфликтного внедрения ИС; создание единого коллектива. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС). Проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС.

#### **4.5 Семинарское занятие № 5 (С-5). (2 часа)**

**Тема: «Планирование информационных систем».**

При подготовке к занятию необходимо раскрыть сущность планирования ИС, выделить виды; рассмотреть сущность стратегического планирования ИС, принципы проектирования и внедрения ИС.

#### **4.6 Семинарское занятие №6 (С-6). (2 часа)**

**Тема: «Управление персоналом в сфере информатизации».**

При подготовке к занятию необходимо рассмотреть понятие «информатизация», выделить особенности управления персоналом в сфере информатизации, рассмотреть методы управления, проанализировать организационное поведение ИТ-менеджера.

#### **4.7 -8 Семинарское занятие 7-8 (С-7-8). (4 часа)**

**Тема: «Корпоративные информационные системы».**

При подготовке к занятию необходимо рассмотреть понятие «корпоративные информационные системы», проанализировать стандарты в области управления проектами; раскрыть сущность ИС поддержки принятия решений, функциональные приложения ИС, концепции PLM.

#### **4.9 Семинарское занятие № 9 (С-9). (2 часа)**

**Тема: «ERP-системы ведущих зарубежных и отечественных вендоров»**

При подготовке к занятию необходимо раскрыть сущность ERP-систем, принципы; охарактеризовать модули ERP-систем, проанализировать рынок ERP-систем.

#### **4.10 Семинарское занятие № 10 (С-10). (2 часа)**

**Тема: «Технологии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM системы)».**

При подготовке к занятию необходимо раскрыть сущность CRM систем, классифицировать по различным основаниям, в том числе по функциональным возможностям (управление продажами, управление маркетингом, управление клиентским обслуживанием и call-центрами), по уровням обработки информации (операционный CRM, коллаборативный, аналитический).

#### **4.11 Семинарское занятие №11 (С-11). (2 часа)**

**Тема: «Информационные системы управления бизнес-процессами (BPM-системы)».**

При подготовке к занятию необходимо раскрыть сущность информационных систем управления бизнес –процессами, сформулировать цели внедрения, структуру, составные



части ВРМ; охарактеризовать стадии развития программного обеспечения управления компанией.

#### **4.12 Семинарское занятие №12 (С-12). (2 часа)**

**Тема: «Корпоративная система управления проектами»**

При подготовке к занятию необходимо раскрыть сущность информационных систем управления проектами, сформулировать цели и задачи внедрения РМ, РРМ-систем; охарактеризовать виды РМ, РРМ-систем, рассмотреть рынок РМ, РРМ-систем.

#### **4.13-14 Семинарское занятие 13-14 (С-13-14). (4 часа)**

**Тема: «Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС».**

При подготовке к занятию необходимо акцентировать внимание на следующем: организационная структура в едином информационном пространстве; цикл разработки ИСМ; общенаучные основы теории систем и системного подхода; понятие организации, конструирование организации.; факторы влияния на информационный менеджмент; информационные потоки на предприятии.

#### **4.15-16. Семинарское занятие 15-16 (С-15-16). (2 часа)**

**Тема: «Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы».**

При подготовке к занятию необходимо акцентировать внимание на следующем: поставка и поддержка: управление услугами третьей стороной, управление качеством обслуживания, ИТ-план непрерывного обслуживания ИС, обеспечение безопасности системы, управление издержками, постоянное обучение пользователей, поддержка и консультирование клиентов, управление конфигурацией аппаратных и программных средств, управление проблемами и инцидентами управления данными, управление изменениями.

#### **4.17-18 Семинарское занятие 17-18 (С-17-18).(2 часа)**

**Тема: «Экономические аспекты управления информационными системами».**

При подготовке к занятию необходимо определить показатели оценки экономической эффективности информационных систем; разобрать калькуляцию затрат в сфере информатизации; рассмотреть показатели оценки эффективности инвестиций в ИС.

#### **4.19 Семинарское занятие №19 (С-19). (2 часа)**

**Тема: «Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов».**

При подготовке к занятию необходимо сформулировать понятие «комплексной безопасности», выделить задачи, рассмотреть методы защиты информации в информационных системах; опираясь на нормативную базу охарактеризовать правовую защищенность; проанализировать технологическую и техническую защищенность.