

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.В.ДВ.05.02 Банковский аудит

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки Учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника магистр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

Знать:

Этап 1: правовые аспекты аудита; прав и обязанностей аудиторов и аудиторских фирм при аудите банков.

Этап 2: методологию аудиторской проверки деятельности банков.

Уметь:

Этап 1: составления программы аудита, рабочих документов аудитора при аудите банков.

Этап 2: применять аудиторские стандарты и методы получения аудиторских доказательств при аудите банков.

Владеть:

Этап 1: выбором оптимального варианта применения аудиторских процедур при проведении проверки.

Этап 2: самостоятельно применять теоретические основы и принципы проведения аудиторской проверки.

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

Знать:

1 этап: нормативных актов порядка организации бухгалтерской службы и службы внутреннего аудита;

2 этап: прав и обязанностей работников бухгалтерии, аудиторов и аудиторских фирм;

Уметь:

1 этап: применять аудиторские стандарты формирования структуры бухгалтерской службы и внутреннего аудита на практике;

2 этап: осуществлять ведение бухгалтерского учета, подготовку и планирование аудиторской проверки службой внутреннего аудита;

Владеть:

1 этап: специальной терминологией;

2 этап: навыками формирования структуры бухгалтерии и обязанностей ведущего аудитора и его помощников;

ПК- 12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Знать:

1 этап: правовые аспекты бухгалтерского учета и аудита при принятии управленческих решений

2 этап: варианты управленческих решений на основе бухгалтерской отчетности и аудиторского заключения;

Уметь:

1 этап: составлять бухгалтерские записи, бухгалтерскую отчетность и результаты аудита

2 этап: применять полученные результаты ведения бухгалтерского учета и аудита для принятия управленческих решений;

Владеть:

- 1 этап: выбора оптимального варианта применения бухгалтерских записей и аудиторских процедур при проведении проверки;
- 2 этап: самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и проведения аудиторской проверки;

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наимено- вание ком- петенции	Критерии сфор- мированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-3	способен прини- мать организаци- онно- управленческие решения	знать: правовые аспекты аудита; права и обязанности аудиторов и аудиторских фирм при аудите банков; уметь: составлять программы ауди- тара при аудите банков; владеть: выбором оптимального варианта применения аудитор- ских процедур при проведении проверки;	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние
ПК-11	способностью ру- ководить экономи- ческими службами и подразделениями на предприятиях и организациях раз- личных форм соб- ственности, в орга- нах государствен- ной и муниципаль- ной власти	знать: порядка организации бух- галтерской службы и службы внутреннего аудита; уметь: применять аудиторские стандарты формирования струк- туры бухгалтерской службы и внутреннего аудита на практике; владеть: специальной термино- логией.	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние
ПК-12	способностью раз- рабатывать вариан- ты управлеченческих решений и обосно- вывать их выбор на основе критериев социально- экономической эф- фективности	знать: правовые аспекты бухгал- терского учета и аудита при при- нятии управлеченческих решений ; уметь: составлять бухгалтерские записи, бухгалтерскую отчет- ность и результаты аудита; владеть: выбором оптимального варианта применения бухгалтер- ских записей и аудиторских про- цедур при проведении проверки.	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наимено- вание ком- петенции	Критерии сфор- мированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-3	способен прини- мать организаци- онно- управленческие решения	знать: методологию аудиторской проверки деятельности банков; уметь: применять аудиторские стандарты и методы получения аудиторских доказательств при аудите банков; владеть: самостоятельно применять теоретические основы и принципы проведения аудиторской проверки;	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние
ПК-11	способностью ру- ководить экономи- ческими службами и подразделениями на предприятиях и организациях раз- личных форм соб- ственности, в орга- нах государствен- ной и муниципаль- ной власти	знать: права и обязанности ра- ботников бухгалтерии, аудиторов и аудиторских фирм; уметь: осуществлять ведение бухгалтерского учета, подготов- ку и планирование аудиторской проверки службой внутреннего аудита; владеть: навыками формирова- ния структуры бухгалтерии и обязанностей ведущего аудитора и его помощников.	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние
ПК-12	способностью раз- рабатывать вариан- ты управлеченческих решений и обосно- вывать их выбор на основе критериев социально- экономической эф- фективности	знать: варианты управлеченческих решений на основе бухгалтер- ской отчетности и аудиторского заключения; уметь: применять полученные результаты ведения бухгалтер- ского учета и аудита для принятия управлеченческих решений владеть: самостоятельным при- менением теоретических основ и принципов ведения бухгалтер- ского учета и проведения ауди- торской проверки.	устный опрос, письменный оп- рос, контрольная работа, компью- терное тестирова- ние

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регла-
ментам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное
образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в
таблицах 2 и 3.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки,	Экзамен		Зачет
	европейская шкала	традиционная шкала	

в баллах	(ECTS)		
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)		
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 - ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения.
Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: правовые аспекты аудита; права и обязанности аудиторов и аудиторских фирм при аудите банков	<p>1. Целью аудита является:</p> <p>а) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ</p> <p>б) проверка и подтверждение правильности отражения факторов хозяйственной жизни в бухгалтерской отчетности аудируемого лица</p> <p>с) предотвращение налоговых и финансовых нарушений</p> <p>д) финансовая устойчивость экономического субъекта</p> <p>е) выражение мнения о системе внешнего и внутреннего контроля экономического субъекта</p>

	<p>2. Аудируемое лицо обязано:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) содействовать в своевременном и полном аудите, создавать соответствующие условия, предоставлять необходимую документацию, давать разъяснения в письменной или устной форме по письменному или устному запросу аудитора, запрашивать сведения у третьих лиц b) не предпринимать действий, направленных на скрытие информации или сужение круга исследуемых вопросов c) обсуждать в аудитором приемы и методы работы d) обсуждать с аудитором план и программу аудита e) обсуждать с аудитором вид аудиторского заключения
Уметь: составлять программы аудита, рабочие документы аудитора при аудите банков	<p>3. Аудируемое лицо вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) требовать и получать от аудиторской организации обоснования замечаний и выводов b) получать от аудиторской организации в срок по договору заключение c) обсуждать с аудитором приемы и методы работы d) обсуждать с аудитором план и программу аудита e) выдать безоговорочно положительное аудиторское заключение <p>4. Аудируемое лицо обязано:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) содействовать в своевременном и полном аудите, создавать соответствующие условия, предоставлять необходимую документацию, давать разъяснения в письменной или устной форме по письменному или устному запросу аудитора, запрашивать сведения у третьих лиц b) не предпринимать действий, направленных на скрытие информации или сужение круга исследуемых вопросов c) обсуждать в аудитором приемы и методы работы d) обсуждать с аудитором план и программу аудита e) обсуждать с аудитором вид аудиторского заключения
Навыки: выбора оптимального варианта применения аудиторских процедур при проведении проверки	<p>5. Для тестирования в ходе аудита используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) отбор всех без исключения элементов (сплошная проверка) b) отбор специфических (определенных) элементов c) повторный отбор элементов d) отбор отдельных элементов (формирование аудиторской выборки) e) отбор элементов по хронологическому признаку <p>6. Объем выборки в ходе аудита может определяться:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) с применением специальных формул, полученных на основе теории вероятности и математической статистики b) на основе методики, установленной ФПСАД № 16 «Аудиторская выборка» c) на основе профессионального суждения аудитора d) на основе методики, установленной органом исполнительной власти, регламентирующим деятельность проверяемого лица e) на основе рекомендаций аудируемого лица

Таблица 6 - ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения.
Этап 2

Наименование зна-	Формулировка типового контрольного задания или иного мате-
-------------------	--

ний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	риала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: методологию аудиторской проверки деятельности банков	<p>1. В современных условиях риск:</p> <p>a) присутствует только в деятельности аудиторских фирм, допускающих нарушение установленных стандартов деятельности</p> <p>b) является неотъемлемым элементом аудиторской деятельности</p> <p>c) не связан с аудиторской деятельностью</p> <p>d) связан с аудиторским заключением</p> <p>e) является неотъемлемым при организации внутреннего контроля у экономического субъекта</p> <p>2. После выдачи заключения по результатам проведенного обязательного аудита завершенной бухгалтерской отчетности аудиторская фирма несет ответственность:</p> <p>a) за достоверность выраженного в заключении мнения о достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах</p> <p>b) за достоверность проверенной отчетности и ее соответствие установленным правилам подготовки отчетности</p> <p>c) за нарушения законодательства, допускавшиеся руководством проверенного предприятия в проверенном периоде</p> <p>d) за полноту и своевременность уплаты в бюджет проверенной организацией налогов и сборов в проверенном периоде</p> <p>e) за порядок проведения аудиторской проверки</p>
Уметь: применять аудиторские стандарты и методы получения аудиторских доказательств при аудите банков	<p>3. Отдельные разделы общего плана аудита и определенные аудиторские процедуры обсуждать с работниками, членами совета директоров и ревизионной комиссии аудируемого лица аудитор:</p> <p>a) обязан</p> <p>b) вправе</p> <p>c) не вправе</p> <p>d) обязан с привлечением внутреннего аудитора</p> <p>e) обязан с привлечением помощников аудитора</p> <p>4. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация (индивидуальный аудитор) имеет право самостоятельно определять формы и методы аудита:</p> <p>a) формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности</p> <p>b) да, это право аудиторской организации</p> <p>c) нельзя, это регламентируется Правилами (стандартами) аудиторской деятельности</p> <p>d) имеет право только по согласованию с генеральным директором аудируемого лица</p> <p>e) обязан по согласованию с главным бухгалтером аудируемого лица</p>
Навыки: самостоятельного применения теоретических основ и принципов проведения аудиторской проверки	<p>5. Имеет ли право аудитор требовать от аудируемого лица информацию, выходящую за рамки проверяемого периода:</p> <p>a) да</p> <p>b) нет</p> <p>c) только по согласованию с руководителем аудируемого лица</p> <p>d) только по согласованию с руководителем аудиторской органи-</p>

	<p>зации</p> <p>е) только по согласованию с членами саморегулируемый аудиторской организации</p> <p>6. В ходе проведения аудиторской проверки аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году в бухгалтерском учете. Аудитор должен предложить организации внести исправления в бухгалтерском учете в отчетный период:</p> <p>а) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка</p> <p>б) только по отчету в целом за прошлый год</p> <p>с) в отчетности, составленной за отчетный период, в котором была обнаружена ошибка</p> <p>д) в месяце, предшествующему проведению проверки</p> <p>е) исправления не должны быть внесены</p>
--	---

Таблица 7 - ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: нормативные акты порядка организации бухгалтерской службы и службы внутреннего аудита;	<p>1.Бухгалтерский учет в страховых организациях представляет собой:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. приемы регистрации данных страховых операций, нужных для составления и анализа бухгалтерской отчетности 2. принципы ведения бухгалтерского учета и анализа страховых операций с целью составления бухгалтерской отчетности 3. +систему, которая осуществляет измерение, обработку и передачу финансовой информации о субъекте страхового бизнеса <p>2.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. +соблюдение учетной политики, учет активов, обязательств, капитала, фактов хозяйственной деятельности в рублях 2. непрерывное ведение в течение отчетного года методом двойной записи 3. соблюдение учетной политики в течение года, непрерывность и обособленность учета организации, ведение учета в рублях 4. обоснованный учет активов и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах хозяйственных фактов
Уметь: применять аудиторские стандарты формирования структуры бухгалтерской службы и	<p>3.Страховые организации ведут бухгалтерский учет с помощью (особенность плана счетов страховой компании)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. специально разработанного для них Минфином РФ Плана счетов 2. самостоятельно разработанного План счетов

внутреннего аудита на практике	<p>3. +Плана счетов для нестраховых организаций, с учетом дополнительных особенностей его применения к страховым организациям</p> <p>4. общепринятого Плана счетов для коммерческих организаций и самостоятельно разработанных дополнений к этому Плану</p> <p>4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) обязательны для применения только аудиторскими организациями +б) обязательны для применения аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, а также для аудируемых лиц с) обязательны для применения аудиторскими организациями, аттестованными аудиторами, но носят информативный характер для аудируемых лиц д) имеют рекомендательный характер и могут применяться аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами по своему усмотрению е) обязательны для применения внутренними аудиторами
Навыки: владения специальной терминологией;	<p>5. ФПСАД регламентируют процедуры внутреннего контроля качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) только в отношении обязательных аудиторских проверок б) в отношении любых аудиторских проверок с) в отношении аудиторских проверок и оказания сопутствующих услуг +д) в отношении всей деятельности аудиторской организации или индивидуального аудитора е) в отношении внутреннего аудита <p>6. Для применения страховыми организациями в бухгалтерском учете метода начислений в План счетов введен синтетический счет</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 76 2. 22 3. 92 4. +77

Таблица 8 - ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: права и обязанности работников бухгалтерии, аудиторов и аудиторских	<p>1. Имеет ли право аудитор требовать от аудируемого лица информацию, выходящую за рамки проверяемого периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) да +б) нет

фирм;	<p>с) только по согласованию с руководителем аудируемого лица д) только по согласованию с руководителем аудиторской организации е) только по согласованию с членами саморегулируемой аудиторской организации</p> <p>2. Аудиторские организации могут отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления аудируемым лицом всей необходимой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) это неправомерно, если аудиторской организации уже были перечислены деньги за эту услугу б) нет, потому что в этом случае будет нарушен договор на проведение аудита +с) да, это предусмотрено законом об аудиторской деятельности в РФ д) нет, потому что это будет иметь отрицательные последствия для профессиональной деятельности аудитора е) нет, потому что аудиторская организация будет ликвидирована
Уметь: осуществлять ведение бухгалтерского учета, подготовку и планирование аудиторской проверки службой внутреннего аудита	<p>3. Управленческий учет страховой организации должен регулироваться обязательными для всех страховых организаций нормами и стандартами рекомендательными для всех страховых организаций нормами и стандартами рекомендательными для всех страховых организаций нормами и стандартами +нормами и приемами, разработанными самой страховой организацией соответствующими Положениями по ведению бухгалтерского учета (стандартами)</p> <p>4. Планирование аудитором своей работы осуществляется для того, чтобы:</p> <ul style="list-style-type: none"> +а) важным областям аудита было уделено необходимое внимание +б) были выявлены потенциальные проблемы проверяемого объекта с) обосновать перед клиентом качество выполняемых работ +д) работа была выполнена с оптимальными затратами, качественно и своевременно е) сформировать доказательства факта работ на случай судебного разбирательства
Навыки: формирования структуры бухгалтерии и обязанностей ведущего аудитора и его помощников	<p>5. Руководитель группы оценивает то, что является существенным:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) по своему профессиональному суждению +б) по своему профессиональному суждению на основании внутрифирменной методики аудиторской фирмы с) руководствуясь положениями федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности и Федеральным законом «Об

	<p>аудиторской деятельности»</p> <p>d) по профессиональному суждению главного бухгалтера аудируемого лица</p> <p>e) по профессиональному суждению членов внутреннего аудита</p> <p>6. Главный бухгалтер назначается на должность:</p> <p>a) общим собранием акционеров</p> <p>+b) руководителем предприятия</p> <p>c) министерством финансов РФ</p> <p>d) общим собранием работников</p> <p>e) кредитной организацией</p>
--	---

Таблица 9 - ПК- 12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.
Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: правовые аспекты бухгалтерского учета и аудита при принятии управленческих решений	<p>1. Оперативный учет используется для ...</p> <p>a) получения текущей информации с целью составления баланса</p> <p>b) получения информации о доходах и расходах организации</p> <p>+c) оперативного получения информации, необходимой для текущего управления организацией и ее подразделениями</p> <p>d) оперативного использования информации об имуществе организации</p> <p>2. Система внутреннего контроля экономического субъекта включает:</p> <p>a) распределение ответственности и полномочий, кадровую политику</p> <p>+b) систему бухгалтерского учета, контрольную среду, отдельные средства контроля</p> <p>c) формирование учетной политики</p> <p>d) формирование внутренних нормативных документов в области бухгалтерского учета</p> <p>e) формирование внутренних нормативных документов в области контроля</p>
Уметь: составлять бухгалтерские записи, бухгалтерскую отчетность и результаты аудита	<p>3. Счет 77 «Расчеты по страхованию, сострахованию и перестрахованию» предназначен для отражения всех расчетов страховой организации</p> <p>+всех расчетов по операциям страхования, сострахования и перестрахования и нестраховым операциям</p> <p>всех расчетов только по страховым операциям</p> <p>всех расчетов с дебиторами и кредиторами страховой организации</p> <p>4. Аудиторское заключение, как правило, адресуется:</p> <p>a) налоговым и таможенным органам по месту нахождения аудируемого лица</p>

	<p>+b) собственнику (акционерам) аудируемого лица, свету директоров</p> <p>c) исполнительному органу (менеджменту) аудируемого лица</p> <p>d) генеральному директору аудируемого лица</p> <p>e) главному бухгалтеру аудируемого лица</p>
Навыки: выбора оптимального варианта применения бухгалтерских записей и аудиторских процедур при проведении проверки	<p>5. В Инструкции по применению Плана счетов установлен следующий порядок отражения в бухгалтерском учете страховых премий</p> <p>+только методом начислений</p> <p>только кассовым методом</p> <p>методом начислений или кассовым методом, в зависимости от условий договора страхования</p> <p>методом начислений или кассовым методом в зависимости от принятой учетной политики</p> <p>6. В ходе аудита выяснилось, что ограничение объема аудита настолько существенно и глубоко, что аудитор не может получить достаточные доказательства. В этом случае аудитор должен сформировать аудиторское заключение:</p> <p>a) мнение с оговоркой</p> <p>b) отрицательное мнение</p> <p>+c) отказ в выражении мнения</p> <p>d) безоговорочно положительное мнение</p> <p>e) заведомо ложное заключение</p>

Таблица 10 - ПК- 12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.
Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: варианты управленческих решений на основе бухгалтерской отчетности и аудиторского заключения	<p>1. Аудиторскими стандартами предусмотрены виды аудиторских заключений. Какое из них утверждает, что отчетность не является достоверной:</p> <p>a) мнение с оговоркой</p> <p>+b) отрицательное мнение</p> <p>c) отказ в выражении мнения</p> <p>d) безоговорочно положительное мнение</p> <p>e) заведомо ложное заключение</p> <p>2. Нарушение правил ведения бухгалтерского учёта должностными лицами преследуется ответственностью</p> <p>a) административной</p> <p>b) уголовной</p> <p>+ c) административной и уголовной</p> <p>d) материальной</p>
Уметь: применять полученные результаты	3. По способу отнесения на себестоимость затраты классифицируются на

таты ведения бухгалтерского учета и аудита для принятия управленческих решений	<p>+a) прямые и косвенные b) основные и накладные c) комплексные и одноэлементные d) регулируемые и нерегулируемые e) плановые и фактические</p> <p>4. Аудитор обязан подписать аудиторское заключение:</p> <p>a) не позднее проведения годового собрания акционеров b) не ранее даты представления годовой бухгалтерской отчетности +c) не ранее даты подготовки бухгалтерской отчетности экономического субъекта d) не позднее 30 марта e) не ранее 30 марта</p>
Навыки: самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и проведения аудиторской проверки;	<p>5. Система «директ-костинг» представляет собой учет затрат</p> <p>ОТВЕТ: нормативных ОТВЕТ: нормативных неполных</p> <p>6. Аудитор убеждается в правильности отражения в учете выявленных инвентаризацией излишков материалов по:</p> <p>a) рыночной стоимости на дату приобретения организацией однотипных материалов +b) рыночной стоимости на дату инвентаризации c) цене возможного использования d) учетной стоимости e) фактической себестоимости</p>

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

6.