

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки (специализация) Экономика организации

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

сформировать систему знаний, умений и навыков по разработке различных видов планов предприятия для принятия экономических решений и оценки их эффективности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 Планирование на предприятии относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Планирование на предприятии» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
УК-2	Теория и практика принятия управленческих решений
ПК-2	Теория и практика принятия управленческих решений

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-2	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Демонстрирует знание методов управления проектами, этапов их жизненного цикла	<i>Знать:</i> сущность, цели и задачи планирования для принятия решений <i>Уметь:</i> использовать систему знаний о свойствах и функциях планирования как управленческого процесса <i>Владеть:</i> методами и технологией планирования и навыками разработки оптимальных управленческих решений

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	<p><i>Знать:</i> основные методы оценки разных способов решения задач</p> <p><i>Уметь:</i> формулировать цели, задачи, ожидаемые результаты проекта</p> <p><i>Владеть:</i> методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта</p>
	УК-2.3 Разрабатывает проекты в профессиональной сфере, применяет методы оценки эффективности	<p><i>Знать:</i> методы представления и описания результатов проектной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> использовать систему знаний о методах оценки и отбора проекта, нормативную базу планирования</p> <p><i>Владеть:</i> навыками контроля и оценки эффективности реализации проекта</p>
ПК-2 Способен разрабатывать и оценивать варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	ПК-2.1 Владеет знанием разработки и оценки альтернативных вариантов управленческих решений на основе анализа проблемной ситуации	<p><i>Знать:</i> теоретические и практические основы планирования в рыночной экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей разработки и принятия управленческого решения, анализировать результаты инструментальных расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p><i>Владеть:</i> навыками применения современного инструментария для решения экономических задач и достижения целей;</p>

<p>ПК-2 Способен разрабатывать и оценивать варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-2.2 Разрабатывает варианты альтернативных организационно-управленческих решений для достижения критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знать:</i> классификацию управленческих решений; требования, предъявляемые к качеству управленческих решений <i>Уметь:</i> принимать ответственность за результаты реализации управленческих решений; идентифицировать последствия решений для развития управляемых объектов <i>Владеть:</i> навыками организации экономической деятельности на основе разработки и принятия экономически обоснованных управленческих решений;</p>
	<p>ПК-2.3 Осуществляет оценку и выбор альтернативного организационно-управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знать:</i> методы оценки качества управленческих решений; основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев социально-экономической эффективности; особенности принятия решений в условиях риска и неопределенности <i>Уметь:</i> разрабатывать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности предприятий; оценивать риски реализации управленческих решений <i>Владеть:</i> навыками разработки вариантов управленческих решений; способами обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности; навыками анализа рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений</p>

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.04 Планирование на предприятии составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (144 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Курс №2	
			КР	СР
Лекции (Л)	6		6	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	8		8	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		128		128
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	16	128	16	128

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Курс	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Планирование как основа управления предприятием	2							10			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 2. Методологические основы реализации планирования	2	2						6			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

Тема 3. Стратегическое планирование деятельности предприятия	2							8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 4. Среднесрочное (годовое) планирование	2							16			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 5. Оперативно-календарное планирование	2							6			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 6. Организация бизнес-планирования на предприятии	2	2						8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 7. Товары и товарная политика предприятия	2							8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 8. Рынок и маркетинг	2							8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 9. План производства	2			2				10			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 10. Организационный план	2							8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 11. Оценка рисков	2			2				8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 12. Финансовое планирование	2	2						8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 13. Планирование инвестиций	2			2				8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 14. Информационные системы в планировании	2			2				8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Тема 15. Планирование и оценка внешнеэкономической деятельности предприятия	2							8			УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Контактная работа	2	6		8						2	x
Самостоятельная работа	2							128			x
Объем дисциплины в семестре	2	6		8				128		2	x
Всего по дисциплине		6		8				128		2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по заочной форме обучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1	Планирование как основа управления предприятием	1. Возникновение и необходимость процесса планирования в рыночных условиях. 2. Планирование как наука и как вид управленческой деятельности. 3. Сущность и структура объектов планирования на предприятии. 4. Свойство планирования как функции управления. 5. Предмет планирования.	10
2	Методологические основы реализации планирования	1. Классификация видов планирования. 2. Этапы процесса планирования. 3. Нормативная база планирования.	6
3	Стратегическое планирование деятельности предприятия	1. Сущность и структура стратегического планирования. 2. Особенности стратегического планирования. 3. Типы и элементы стратегии. 4. Технология планирования стратегии.	8
4	Среднесрочное (годовое) планирование	1. Объект и предмет среднесрочного планирования. 2. Планирование прибыли. 3. Планирование сбыта (реализации) продукции. 4. Планирование производственной программы предприятия. 5. Планирование потребности в персонале и заработной плате. 6. Планирование потребности материально-технического обеспечения предприятия. 7. Планирование издержек производства. 8. Финансовый план.	16
5	Оперативно-календарное планирование	1. Содержание и задачи оперативно-календарного планирования. 2. Виды оперативно-календарного планирования. 3. Этапы оперативно-календарного планирования.	6

6	Организация бизнес-планирования предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции бизнес-плана. 2. Классификация бизнес-планов. 3. Обоснование выбора местоположения предприятия. 4. Существующий потенциал и возможности предприятия. 	8
7	Товары и товарная политика предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Товарная политика предприятия. 2. Качество и конкурентоспособность продукции. 3. Система управления качеством. 4. Сертификация продукции. 	8
8	Рынок и маркетинг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность маркетинга и задачи предприятия. 2. Анализ рынков сбыта. 3. Прогноз объема сбыта. 4. Планирование продаж. 	8
9	План производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Альтернатива выбора производственной программы. 2. Состав и структура оборотных средств. 3. Методы нормирования элементов оборотных средств. 4. Источники формирования и покрытия потребности в оборотных средствах. 5. Планирование затрат и анализ себестоимости. 	10
10	Организационный план	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка организационной структуры предприятия. 2. Персонал предприятия. 3. Оценка и нормирование труда. 4. Оплата и стимулирование труда. 	8
11	Оценка рисков	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды рисков в предпринимательстве. 2. Общие методы анализа рисков. 3. Методы анализа рисков инвестиционных проектов. 4. Методы снижения рисков. 	8
12	Финансовое планирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Долгосрочное и краткосрочное финансовое планирование. 2. Планирование дохода от основной деятельности предприятия. 3. Планирование прибыли и ее распределение. 4. Абсолютные и относительные коэффициенты финансового состояния предприятия. 	8

13	Планирование инвестиций	1. Сущность, классификация и структура инвестиций. 2. Информационная база для разработки инвестиционного бюджета. 3. Содержание инвестиционного бюджета предприятия. 4. Методы оценки и отбора инвестиционных проектов.	8
14	Информационные системы планирования	1. Информационное обеспечения планирования. 2. Компьютерные программы в сфере планирования.	8
15	Планирование и оценка внешнеэкономической деятельности предприятия	1. Предприятие и внешнеэкономическая деятельность. 2. Составление внешнеторгового контракта на предприятии. 3. Показатели планирования внешнеэкономической деятельности. 4. Бизнес-план внешнеэкономического проекта.	8
Всего			128

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Планирование на предприятии: учебное пособие / А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 280 с. (ЭБС «Лань»)
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. (ЭБС «Юрайт»)

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бурганов, Р. А. Планирование на предприятии: учебник для вузов / Р. А. Бурганов. — 3-е изд., — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 260 с. (ЭБС «Лань»)
2. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. (ЭБС «Юрайт»)

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Тематическое содержание дисциплины.

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

Тематические и демонстрационные материалы, справочная литература, переносные проектор и экран

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Консультант + .
2. Гарант .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)


Разработал(и):

Профессор, д.э.н.  Залозная Г.М.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономической теории и управления, протокол № 6 от 18.01.2023 г.

Зав. кафедрой  Залозная Г.М.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии Экономики и права, протокол № 6 от 18.01.2023 г.


Декан факультета Экономики и права  Цибарт Е.Э.

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.04 Планирование на предприятии на 2024-2025 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:
Дополнений и изменений нет.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономической теории и управления, протокол № 6 от 19.01.2024 г.

Зав. кафедрой  Залозная Г.М.