

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС)

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки (специализация) Экономика организации

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

сформировать систему знаний, умений и навыков теоретико-методологических основ формирования эффективной системы бухгалтерского управленческого учета для принятия экономических решений и оценки их эффективности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый курс) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый курс)» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-2	Теория и практика принятия управленческих решений

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-2	Планирование на предприятии Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 Знает особенности системного подхода, методики анализа проблемных ситуаций</p>	<p><i>Знать:</i> принципы построения системы бухгалтерского управленческого учета и особенности подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям для выработки решений</p> <p><i>Уметь:</i> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для формирования полной и достоверной информации об объектах учета и для разработки моделей организации учета на основе различных способов группировки затрат по местам возникновения затрат и центрам ответственности</p> <p><i>Владеть:</i> специальной терминологией и навыками разработки оптимальных управленческих решений</p>
	<p>УК-1.2 Осуществляет критический анализ информации из разных источников, формулирует выводы на основе системного подхода</p>	<p><i>Знать:</i> методы, специфические приемы и способы организации учета ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> на примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки затрат на производство и сбыт продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки и реализации оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации</p>	<p><i>Знать:</i> основы калькулирования себестоимости продукции и подготовки планов и бюджетов <i>Уметь:</i> использовать систему знаний о методах определения и планирования расходов и издержек предприятия для систематизации данных о производственных затратах и результатах деятельности в необходимых аналитических разрезах <i>Владеть:</i> специальной терминологией и алгоритмом калькулирования себестоимости</p>
<p>ПК-2 Способен разрабатывать и оценивать варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-2.1 Владеет знанием разработки и оценки альтернативных вариантов управленческих решений на основе анализа проблемной ситуации</p>	<p><i>Знать:</i> инструментальные средства для обработки экономических данных, используемых в процессе разработки и принятия управленческого решения; особенности анализа расчетов и обоснования выводов для экономического обоснования управленческого решения; проблемы использования инструментальных средств для использования экономических данных в управлении <i>Уметь:</i> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей разработки и принятия управленческого решения, анализировать результаты инструментальных расчетов и обосновывать полученные выводы <i>Владеть:</i> навыками применения современного инструментария для решения экономических задач и достижения целей; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами представления результатов анализа для экономического обоснования управленческих решений</p>

<p>ПК-2 Способен разрабатывать и оценивать варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-2.2 Разрабатывает варианты альтернативных организационно-управленческих решений для достижения критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знать:</i> классификацию управленческих решений; требования, предъявляемые к качеству управленческих решений; принципы, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений</p> <p><i>Уметь:</i> организовать профессиональную деятельность коллектива на основе разработки и принятия экономически обоснованных управленческих решений; принимать ответственность за результаты реализации управленческих решений; идентифицировать последствия решений для развития управляемых объектов</p> <p><i>Владеть:</i> профессиональными навыками организации экономической деятельности на основе разработки и принятия экономически обоснованных управленческих решений; методами разработки и принятия организационно-управленческих решений; навыками брать ответственность за результаты деятельности и реализуемых решений</p>
---	--	---

<p>ПК-2 Способен разрабатывать и оценивать варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-2.3 Осуществляет оценку и выбор альтернативного организационно-управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знать:</i> методы оценки качества управленческих решений; основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев социально-экономической эффективности; особенности принятия решений в условиях риска и неопределенности</p> <p><i>Уметь:</i> на основе количественного и качественного описания социально-экономических ситуаций разрабатывать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий с учетом правовых, административных и других ограничений; оценивать риски реализации управленческих решений</p> <p><i>Владеть:</i> практическими навыками разработки вариантов управленческих решений; способами обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности; навыками учета рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых</p>
---	--	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.05 Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый курс) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (216 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Курс №2	
			КР	СР
Лекции (Л)	12		12	
Лабораторные работы (ЛР)	8		8	
Практические занятия (ПЗ)	8		8	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		184		184
Промежуточная аттестация	4		4	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Экзамен	
Всего	32	184	32	184

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Курс	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Введение в бухгалтерский управленческий учет	2	2		2				20	10		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 2. Задачи и функции управленческого учета	2							10			ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 3. Затраты как основной объект управленческого учета	2	2		2				20	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 4. Методы учета затрат	2	2		2				10	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3

Тема 5. Калькулирование в системе управленческого учета	2	2		2				10	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 6. Позаказный, поперечный и попроцессный методы учета затрат и калькулирования	2		2					10	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 7. Система «Директ-костинг»	2	2	2					12	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 8. Анализ взаимосвязи «Затраты-объем-прибыль».	2		2					12	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 9. Нормативный учет: сущность, развитие и содержание.	2							10			ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 10. Система «Стандарт-кост» как инструмент учета, планирования и контроля затрат.	2							12			ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Тема 11. Планирование, бюджетирование и контроль затрат	2	2	2					20	4		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Контактная работа	2	12	8	8						4	х
Самостоятельная работа	2							146	38		х
Объем дисциплины в семестре	2	12	8	8				146	38	4	х
Всего по дисциплине		12	8	8				146	38	4	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по заочной форме обучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1	Введение в бухгалтерский управленческий учет	Становление управленческого учета за рубежом. Развитие управленческого учета в	20
2	Задачи и функции управленческого учета	Управленческий учет в информационной системе предприятия. Процесс принятия решения и роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.	10

3	Затраты как основной объект управленческого учета	Классификация затрат и их поведение Объекты учета затрат в системе управленческого учета Издержки как объект управленческого учета. Общий подход к классификации затрат в системе учета. Классификация затрат по видам деятельности Различие в понятиях поле, сфера, место и центр расходов. Критерии обособления мест возникновения затрат Ответственность центра инвестиций	20
4	Методы учета затрат	Воздействие изменяющейся среды на управленческие системы учета Модели потребления ресурсов Произдельный метод Подетальный метод Сущность и особенности ABC- метода	10
5	Калькулирование в системе управленческого учета	Классификация методов калькулирования себестоимости по периодичности определения себестоимости Классификация методов калькулирования себестоимости по порядку формирования себестоимости калькуляционной единицы	10
6	Позаказный, попередельный и попроцессный методы учета затрат и калькулирования	Сметные ставки накладных расходов Калькулирование по стадиям обработки Метод простого многоступенчатого калькулирования Массовое производство Поточное производство	10
7	Система «Директ-костинг»	Методика определения финансовых результатов Учетные записи при использовании системы «Директ-костинг»	12
8	Анализ взаимосвязи «Затраты-объем-прибыль».	Альтернативное представление данных анализа «затраты Анализ «затраты-объем-прибыль» и компьютерные приложения	12
9	Нормативный учет: сущность, развитие и содержание.	Модификации нормативного метода: полный и неполный Согласование сметной и фактической прибыли Отчеты о результатах деятельности Ведение базы данных на основе нормативных издержек	10
10	Система «Стандарт-кост» как инструмент учета, планирования и контроля затрат.	Зарождение системы «Стандарт-кост» Алгоритм расчета стандартной себестоимости Отличия нормативного учета от системы «Стандарт-кост»	12

11	Планирование, бюджетирование и контроль затрат	Методы планирования Учет отклонений в бюджетировании Классификация бюджетов Принятие решений в условиях риска и неопределенности Стратегический управленческий учет	20
Всего			146

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с.

2. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 354 с.

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с.

2. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с.

3. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с.

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы, включающие:

- тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

Мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, закрепленные за кафедрой.

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант .
2. Консультант +

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Разработал(и):

Доцент, к.э.н.

 Лепская А.П.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № 5 от 27.12.2022г.

Зав. кафедрой



Добродомова Л.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии, протокол № 6 от 18.01.2023г.

Декан факультета



Цибарт Е.Э.

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.05 Бухгалтерский управленческий учет
(продвинутый курс) на _____ учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
АПК и экономической безопасности, протокол № ____ от _____ г.

Зав. кафедрой _____ Добродомова Лариса Александровна