

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.05 Практический аудит**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки Внутренний контроль и аудит**

**Квалификация (степень) выпускника магистр**

**Форма обучения заочная**

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практический аудит» являются:

- сформировать знания в области применения требований законодательства при аудите имущества, источников его образования;
- усвоить особенности аудиторских процедур и приобрести опыт в применении их при проведении аудита различных участков финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практический аудит» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Практический аудит» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Теория аудита	1,2

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Финансовый учет и отчетность	1,2

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения	1 этап: правовые аспекты бухгалтерского учета и аудита; права и обязанности работников бухгалтерии, аудиторов при организации учета и проведения аудиторской проверки; 2 этап: методологии ведения бухгалтерского учета и аудита деятельности организаций;	1 этап: составления бухгалтерских записей и программы аудита, первичных документов при ведении учета и оформления аудиторской проверки; 2 этап: применять стандарты ведения бухгалтерского учета и методы получения аудиторских доказательств;	1 этап: выбора оптимального варианта применения бухгалтерских записей и аудиторских процедур при проведении проверки; 2 этап: самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и проведения аудиторской проверки;
ПК-3:	1 этап: правовые	1 этап: составления	1 этап: выбора

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	аспекты бухгалтерского учета и аудита; права и обязанности работников бухгалтерии, аудиторов при организации учета и проведения аудиторской проверки; 2 этап: методологии ведения бухгалтерского учета и аудита деятельности страховых организаций;	бухгалтерских записей и программы аудита, первичных документов при ведении учета и оформления аудиторской проверки; 2 этап: применять стандарты ведения бухгалтерского учета и методы получения аудиторских доказательств;	оптимального варианта применения бухгалтерских записей и аудиторских процедур при проведении проверки; 2 этап: самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и проведения аудиторской проверки;
---	---	--	--

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Практический аудит» составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 3		Семестр № 4	
				КР	СР	КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Лекции (Л)	4	-	4	-	-	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	8	-	6	-	2	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	2	-	-	-	2	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	44	-	30	-	14
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	46	-	32	-	14
11	Промежуточная аттестация	4	-	-	-	4	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	х		экзамен	
13	Всего	18	90	10	62	8	28

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Раздел 1 Аудит общих документов организации и денежных средств и внеоборотных активов</b>	3,4	4	x	8	x	x	x	x	30	26	x	ОПК-3, ПК-3
1.1.	<b>Тема 1</b> Аудит общих документов организации	3,4	2	x	2	x	x	x	x	6	4	x	ОПК-3, ПК-3
1.2.	<b>Тема 2</b> Аудит кассовых операций	3,4	2	x	2	x	x	x	x	6	4	x	ОПК-3, ПК-3
1.3.	<b>Тема 3</b> Аудит операций на расчетном, валютном и других счетах в банках	3,4	x	x	2	x	x	x	x	6	4	x	ОПК-3, ПК-3
1.4.	<b>Тема 4</b> Аудит учета основных средств	3,4	x	x	2	x	x	x	x	6	4	x	ОПК-3, ПК-3
1.5.	<b>Тема 5</b> Аудит учета нематериальных активов	3,4	x	x	x	x	x	x	x	6	6	x	ОПК-3, ПК-3
2.	<b>Раздел 2 Аудит запасов, расчетных операций, затрат на</b>	3,4	x	x	x	x	x	x	x	14	20	x	ОПК-3, ПК-3

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	<b>производство и финансовых результатов</b>												
2.1.	<b>Тема 6</b> Аудит сохранности и учета производственных запасов	3,4	х	х	х	х	х	х	х	4	6	х	ОПК-3, ПК-3
2.2.	<b>Тема 7</b> Аудит расчетных операций	3,4	х	х	х	х	х	х	х	4	6	х	ОПК-3, ПК-3
2.3	<b>Тема 8</b> Аудит затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	3,4	х	х	х	х	х	х	х	4	4	х	ОПК-3, ПК-3
2.4	<b>Тема 9</b> Аудит учета финансовых результатов и их использования	3,4	х	х	х	х	х	х	х	2	4	х	ОПК-3, ПК-3
3.	<b>Контактная работа</b>	3,4	4	х	8	х	2	х	х	х	х	4	х
4.	<b>Самостоятельная работа</b>	3,4	х	х	х	х	х	х	х	44	50	х	х
5.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	3,4	4	х	8	х	2	х	х	44	46	4	х
6.	<b>Всего по дисциплине</b>	х	4	х	8	х	2	х	х	44	46	4	х

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Аудит общих документов организации	2
Л-2	Аудит кассовых операций	2
Итого по дисциплине		4

### 5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ПЗ-1	Аудит общих документов организации	2
ПЗ-2	Аудит кассовых операций	2
ПЗ-3	Аудит операций на расчетном, валютном и других счетах в банках	2
ПЗ-4	Аудит учета основных средств	2
Итого по дисциплине		8

### 5.2.3 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Аудит общих документов организации	Аудит учетных операций по формированию уставного капитала	2
		Проверка лицензирования деятельности организации	2
		Проверка непрерывности деятельности организации	1
		Проверка учетной политики организации	1
2.	Аудит кассовых операций	Инвентаризация наличия денежных средств, ее значение и место в аудите.	3
		Сверка фактического наличия ценных бумаг, денежных документов и бланков строгой отчетности с данными бухгалтерского учета	2
		Инвентаризация наличия денежных средств, ее значение и место в аудите	1

3.	Аудит операций на расчетном, валютном и других счетах в банках	Аудит документального оформления получения наличных денег в банке, полноты их оприходования в кассу, сдачи наличных денег в банк, хранение чековой книжки	6
4.	Аудит учета основных средств	Проверка правильности документального оформления и учета поступления основных средств	3
		Правильность расчета амортизации	3
5.	Аудит учета нематериальных активов	Проверка правильности синтетического учета поступления НМА и оборотных ведомостей по счетам 04, 05, 08, 19 при использовании ПЭВМ.	3
		Проверка правильности отражения НДС на синтетических счетах	3
6.	Аудит сохранности и учет производственных запасов	Аудит правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов.	2
		Аудит неотфактурованных поставок и материалов в пути.	1
		Аудит правильности списания материалов в производство	1
7.	Аудит расчетных операций	Аудит расчетов с подотчетными лицами	2
		Аудит расчетов по кредитам и займам	2
8.	Аудит затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Аудит калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг	4
9.	Аудит учета финансовых результатов и их использования	Аудит доходов будущих периодов	1
		Аудит резервов предстоящих расходов	1
	Итого по дисциплине		44

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Аудит: учебник под редакцией д. э. н ., профессора Булыги Р.П., М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 г. ЭБС Книгафонд
2. Воронина Л.И., Аудит: теория и практика: учебник для бакалавров, изд. Омега- Л, 2011 г. ЭБС Книгафонд

### **6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Аудит: учебник под ред. В. И. Подольского. Издательство ЮНИТИ - ДАНА , 2011. ЭБС Книгафонд
2. Битюкова Т. А. Аудит. Учебное пособие для вузов. Т.А. Битюкова, В.А. Ерофеева, В. А. Пискунов. Изд-во ЮРАЙТ., 2010.-638 с. ЭБС Лань
3. Рогуленко Т. М. Основы аудита: учебник. Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева. Изд-во : Флинта, МПСИ, 2010.-508 с. ЭБС Книгафонд

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических работ.

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "КнигаФонд": [www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
2. ЭБС "Лань": [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/)
3. ЭБС "ibooks.ru": [www.ibooks.ru/](http://www.ibooks.ru/)
4. eLIBRARY.RU: [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
5. Википедия: <https://ru.wikipedia.org/>

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа проектором, компьютером, учебной доской.



Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Разработал(и): \_\_\_\_\_

*С. Н. Коршикова*