

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Б1.В.11 Управленческий учет**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика**

**Профиль подготовки Налоговый учет и консалтинг**

**Квалификация (степень) выпускника магистр**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	3
3. Шкала оценивания .....	5
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	7
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	9
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	10

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

### ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

#### Знать:

Этап 1: Принципы построения системы управленческого учета и особенности подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям для выработки решений.

Этап 2: Методы, специфические приемы и способы организации учета ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.

#### Уметь:

Этап 1: Использовать систему знаний о принципах управленческого учета для формирования полной и достоверной информации об объектах учета для разработки вариантов управленческих решений на основе различных способов группировки затрат по местам возникновения затрат и центрам ответственности.

Этап 2: На примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки затрат на производство и сбыт продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции.

#### Владеть:

Этап 1: Специальной терминологией

Этап 2: Навыками использования информации управленческого учета для принятия экономических решений в области финансовой политики и управления производственной и финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-3:	способен принимать организационно-управленческие решения	<p>знать: принципы построения системы управленческого учета и особенности подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям для выработки решений</p> <p>уметь: использовать систему знаний о принципах управленческого учета для формирования полной и достоверной информации об</p>	устный опрос, письменный опрос, письменное решение задач, контрольная работа, тестирование

		объектах учета для разработки вариантов управленческих решений на основе различных способов группировки затрат по местам возникновения затрат и центрам ответственности; владеть: специальной терминологией.	
--	--	--	--

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОПК-3:	способен принимать организационно-управленческие решения	<p>знать: методы, специфические приемы и способы организации учета ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности</p> <p>уметь: на примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки затрат на производство и сбыт продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции;</p> <p>владеть: навыками использования информации управленческого учета для принятия экономических решений в области финансовой политики и</p>	устный опрос, письменный опрос, письменное решение задач, контрольная работа, тестирование

		управления производственной и финансово- хозяйственной деятельностью предприятия	
--	--	---	--

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	<b>A</b> – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	<b>B</b> – (5)		
[70;85)	<b>C</b> – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	<b>D</b> – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	<b>E</b> – (3)		
[33,3;50)	<b>FX</b> – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	<b>F</b> – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	<b>отлично (зачтено)</b>
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	

<b>С</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо</b> (зачтено)
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворительно</b> (зачтено)
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно</b> (незачтено)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно</b> (незачтено)
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 - ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения.  
Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: принципы построения системы управленческого учета и особенности подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям для выработки решений	<p>1. Управленческий учет – это система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении ...</p> <p>а) об имуществе, обязательствах организации путем сплошного, непрерывного, документального учета операций;</p> <p>б) о деятельности предприятия для обеспечения информацией внутренних пользователей для управления;</p> <p>в) о производственных и внепроизводственных расходах для целей планирования, анализа затрат;</p> <p>г) о производственных и внепроизводственных расходах для учета затрат, формирования себестоимости;</p> <p>д) о себестоимости для обеспечения руководства информацией с целью принятия решений.</p> <p>2. Соотношение финансового и управленческого учета заключается в том, что...</p> <p>а) управленческий учет – неотъемлемая часть финансового учета;</p> <p>б) финансовый учет – неотъемлемая часть управленческого учета;</p> <p>в) финансовый и управленческий учет – две самостоятельные, невзаимосвязанные между собой области;</p> <p>г) они основаны на первичной учетной документации, имеют общие объекты, принципы.</p>
Уметь: использовать систему знаний о принципах управленческого учета для формирования полной и достоверной информации об объектах учета для разработки вариантов управленческих решений на основе различных способов группировки затрат по местам возникновения затрат и центрам ответственности	<p>1. Подразделение внутри предприятия, руководитель которого отвечает за эффективность использования капитальных вложений это ...</p> <p>а) центр затрат;</p> <p>б) центр продаж;</p> <p>в) центр инвестиций;</p> <p>г) центр прибыли</p> <p>2. Система учета по центрам ответственности необходима в условиях ...</p> <p>а) централизованного управления организацией;</p> <p>б) децентрализации управления в организации;</p> <p>в) любой организации;</p> <p>г) только промышленного производства.</p>
Навыки: специальной	1. Стратегический учет ...

терминологией	<p>а) это финансовый учет затрат на производство, ориентированный на формирование отчетности;</p> <p>б) ориентирован на достижение целей организации в ближайшем и отдаленном будущем;</p> <p>в) обеспечивает максимально эффективное достижение цели краткосрочного периода;</p> <p>г) обеспечивает максимально эффективное достижение цели организации в краткосрочном периоде.</p> <p>2. Управленческий учет представляет собой подсистему ... учета.</p> <p>а) статистического;</p> <p>б) бухгалтерского;</p> <p>в) финансового;</p> <p>г) налогового;</p> <p>д) производственного.</p>
---------------	---

Таблица 6 - ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения.  
Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: методы, специфические приемы и способы организации учета ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	<p>1. По местам возникновения затрат возможна организация аналитического учета затрат:</p> <p>а) по принципу иерархической структуры;</p> <p>б) по направлениям затрат;</p> <p>в) по функциональному принципу;</p> <p>г) по центрам затрат.</p> <p>2. Наиболее высокой информативностью аналитических данных формируемых для целей управления, отличается система учета, построенная по ...</p> <p>а) принципу иерархической структуры;</p> <p>б) направлениям затрат;</p> <p>в) функциональному принципу;</p> <p>г) местам возникновения затрат.</p>
Уметь: на примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки затрат на производство и сбыт продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции	<p>1. О нарушениях в технологии и организации производства сигнализируют ...</p> <p>а) условные отклонения;</p> <p>б) отрицательные отклонения;</p> <p>в) положительные отклонения;</p> <p>г) неучтенные отклонения.</p> <p>затрат.</p> <p>2. Оценка остатков незавершенного производства и готовой продукции в условиях системы учета полных затрат производится по себестоимости, рассчитанной на базе ...</p> <p>а) всех производственных затрат;</p> <p>б) постоянных расходов;</p> <p>в) переменных расходов;</p> <p>г) указанной в учетной политике организации.</p>
Навыки: навыками использования информации	<p>1. Нормирование может осуществляться методом ...</p> <p>а) отчетно-статистическим;</p> <p>б) комбинированным;</p>



управленческого учета для принятия экономических решений в области финансовой политики и управления производственной и финансово-хозяйственной деятельностью предприятия	<p>в) наименьших квадратов; г) опыным.</p> <p>2.Производственная структура организации, организованная по ... предполагает создание производственных подразделений, ориентированных на производство и сбыт конкретных видов продукции.</p> <p>а) ассортименту; б) оборудованию; в) однородности технологических операций; г) продукту.</p>
--	--

### 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет*), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

**6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.