

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические рекомендации для  
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Б1.В.ДВ.01.01 Международные стандарты учета и аудита**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика**

**Профиль подготовки Налоговый учет и консалтинг**

**Квалификация (степень) выпускника магистр**

**Форма обучения заочная**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Организация самостоятельной работы**
- 2. Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов**
- 3. Методические рекомендации по подготовке к занятиям**

# **1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## **1.1 Организационно-методические данные дисциплины**

№ п.п.	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы (из табл. 2 РПД)				
		подготовка курсовой работы (проекта)	подготовка рефератов	подготовка РГР	изучение отдельных вопросов	подготовка к занятиям
1.	Содержание и порядок использования международных стандартов учета и аудиторской деятельности	-	-	-	6	4
2.	Применение международных стандартов на этапе организации аудита.	-	-	-	6	4
3.	Международные стандарты, регламентирующие основные методы получения аудиторских доказательств.	-	-	-	6	6
4.	Международные стандарты, регулирующие процессы сбора и обобщения информации в ходе аудиторской проверки	-	-	-	6	4
5.	Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок	-	-	-	6	6
6.	Особенности применения международных стандартов аудита при выполнении специальных заданий и оказании сопутствующих услуг	-	-	-	6	6
7.	Содержание положений о международной аудиторской практике	-	-	-	6	4
8.	Обеспечение качества работы аудиторской фирмы	-	-	-	6	4

	Итого:	-	-	-	48	38
--	--------	---	---	---	----	----

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ**

**Практическое занятие 1 (ПЗ-1) Содержание и порядок использования международных стандартов учета и аудиторской деятельности.**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на функции, которые выполняют международные стандарты учета и финансовой отчетности.

**Практическое занятие 2 (ПЗ-2) Применение международных стандартов на этапе организации аудита**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на информацию, которая включается в рабочую документацию аудитора

**Практическое занятие 3 (ПЗ-3) Международные стандарты, регламентирующие основные методы получения аудиторских доказательств.**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на процедуры, применяемые аудитором для получения доказательств;

**Практическое занятие 4 (ПЗ-4) Международные стандарты, регулирующие процессы сбора и обобщения информации в ходе аудиторской проверки**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на задачи, которые должен решить аудитор при проверке прогнозной информации.

**Практическое занятие 5 (ПЗ- 5) Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на основные элементы отчета аудитора по специальным заданиям.

**Практическое занятие 6 (ПЗ-6) Особенности применения международных стандартов аудита при выполнении специальных заданий и оказании сопутствующих услуг**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на обстоятельства, учитываемые при определении риска мошенничества или ошибки в малом предприятии;

**Практическое занятие 7 (ПЗ-7) Содержание положений о международной**

## **аудиторской практике**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на действия, предпринимаемые аудитором при обнаружении несоответствия прочей информации сведениям, содержащимся в финансовой отчетности.

## **Практическое занятие 8 (ПЗ-8) Обеспечение качества работы аудиторской фирмы**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на обязанности персонала аудиторской фирмы, осуществляющего надзор за качеством проверки;

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ**

#### **Практическое занятие 1 (ПЗ-1) Содержание и порядок использования международных стандартов учета и аудиторской деятельности.**

1. В каком МСА даны разъяснения по поводу понимания аудитором бизнеса клиента;
2. Какие функции выполняют международные стандарты учета и финансовой отчетности?

#### **Практическое занятие 2 (ПЗ-2) Применение международных стандартов на этапе организации аудита**

1. Каким стандартом регламентируются форма и содержание рабочих документов;
2. Какая информация включается в рабочую документацию аудитора;
3. Кто разрабатывает стандартные формы рабочих документов?

#### **Практическое занятие 3 (ПЗ-3) Международные стандарты, регламентирующие основные методы получения аудиторских доказательств.**

1. Источники получения аудиторских доказательств;
2. Процедуры, применяемые аудитором для получения доказательств;
3. Этапы и цели применения аналитических процедур.

#### **Практическое занятие 4 (ПЗ-4) Международные стандарты, регулирующие процессы сбора и обобщения информации в ходе аудиторской проверки**

1. Отличие прогноза от перспективной оценки;
2. Задачи, которые должен решить аудитор при проверке прогнозной информации.

**Практическое занятие 5 (ПЗ- 5) Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

1. Виды услуг, которых касаются положения МСА 800 «Отчет аудитора по специальному аудиторскому заданию»;

2. Основные элементы отчета аудитора по специальным заданиям.

**Практическое занятие 6 (ПЗ-6) Особенности применения международных стандартов аудита при выполнении специальных заданий и оказании сопутствующих услуг**

1. Обстоятельства, учитываемые при определении риска мошенничества или ошибки в малом предприятии;

2. Обстоятельства, которые могут использоваться аудитором малого предприятия, выступающим одновременно в роли бухгалтера.

**Практическое занятие 7 (ПЗ-7) Содержание положений о международной аудиторской практике**

1. Цели ознакомления аудитора с прочей информацией, включенной в финансовую отчетность;

2. Действия, предпринимаемые аудитором при обнаружении несоответствия прочей информации сведениям, содержащимся в финансовой отчетности.

**Практическое занятие 8 (ПЗ-8) Обеспечение качества работы аудиторской фирмы**

1. Основные цели политики качества, принятые аудиторской фирмой;

2. Обязанности персонала аудиторской фирмы, осуществляющего надзор за качеством проверки;

3. Направления, по которым контролируется работа ассистентов аудитора.