

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор: Горько Александр Васильевич

Наименование дисциплины: Б1.В.28 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Цель освоения дисциплины:

- овладеть основными теоретическими положениями науки административного права, административного законодательства;
изучить деятельность органов исполнительной власти, суда, с целью практического применения административных норм и практической подготовки специалистов.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-4 Способен осуществлять контроль и анализировать его результаты, выявлять, исследовать и обобщать причины, последствия и условия отклонений, нарушений и недостатков.	ПК-4.1 знает способы и методы осуществления контроля	Знать: знать положения правового регулирования способов и методов административного контроля Уметь: уметь определять оптимальные способы и методы осуществления контроля исходя из ситуации Владеть: владеть навыками правовой оценки эффективности способов и методов осуществления административного контроля
	ПК-4.2 умеет осуществлять контроль и анализировать его результаты, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков.	Знать: знать нормативно-правовое регулирование контроля и порядок анализа его эффективности Уметь: уметь давать правовую оценку управленческой ситуации исходя из норм административного законодательства Владеть: владеть навыками принятия управленческих решений и составления процессуальных документов
	ПК-4.3 владеет навыками осуществления контроля и анализа его результатов, выявления, исследования и обобщения причины, последствия и условия отклонений, нарушений и недостатков.	Знать: знать правовую регламентацию полномочий должностных лиц, осуществляющих контроль Уметь: уметь составлять процессуальные документы по защите нарушенных прав в области административного права Владеть: владеть навыками подачи процессуальных документов в порядке административного судопроизводства

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Административное право как отрасль права и как наука
- Тема 2. Административно - правовой статус физических лиц, предприятий, учреждений, организаций, органов исполнительной власти, государственных служащих
- Тема 3. Административное правонарушение и административная ответственность
- Тема 4. Производство по делам об административных правонарушениях
- Тема 5. Меры обеспечения производства, предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях
- Тема 6. Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении
- Тема 7. Пересмотр и исполнение постановления по делу об административном правонарушении
- Тема 8. Административные правонарушения в области охраны собственности и в области предпринимательской деятельности
- Тема 9. Административноправовые формы и методы исполнительной власти, правовые акты и законность в сфере государственного управления

3. Общая трудоемкость дисциплины:

Объем дисциплины Б1.В.28 Административное право составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (144 академических часов)