

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

**Автор:** Барабанова Юлия Сергеевна

**Наименование дисциплины:** Б1.В.22 ТРУДОВОЕ ПРАВО

**Цель освоения дисциплины:**

- познание соответствия способов правового опосредования трудовых отношений их экономическому содержанию, т.е. сферу публично–правового (нормативного) и частно-правового (договорного) регулирования отношений трудового найма;

- изучение всей системы правовых норм, призванных опосредовать трудовые отношения, механизм реализации юридических норм в реальных общественных отношениях и практику правоприменения норм трудового права;

- постижение трех видов толкования норм трудового права, что очень важно для подготовки современного квалифицированного юриста;

- проведение сравнительного анализа норм трудового законодательства РФ с международными–правовыми нормами, регулирующие отношения трудового найма.

### 1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3 Способен организовывать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ПК-3.1 знает способы и методы организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений	<i>Знать:</i> основные положения трудового права и законодательства; <i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правовые отношения; <i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами

	<p>ПК-3.2 умеет использовать способы и методы организации профессиональной деятельности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p><i>Знать:</i> основные положения трудового права и законодательства; <i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правовые отношения; <i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами</p>
	<p>ПК-3.3 владеет навыками организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p><i>Знать:</i> основные положения трудового права и законодательства; <i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правовые отношения; <i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами</p>

## 2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Предмет, метод и система трудового права
- Тема 2. Источники трудового права
- Тема 3. Трудовые правоотношения
- Тема 4. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений
- Тема 5. Коллективные договоры и соглашения
- Тема 6. Оплата и нормирование труда
- Тема 7. Коллективный договор
- Тема 8. Изменение трудового договора
- Тема 9. Прекращение трудового договора

## 3. Общая трудоемкость дисциплины:

Объем дисциплины Б1.В.22 Трудовое право составляет 3 зачетных(ые) единиц (ы) (ЗЕ), (108 академических часов),