

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор: Федорова О. А.

Наименование дисциплины: Планирование на предприятии (организации)

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний о принципах, методах, методологии планирования на предприятии (организации); формирование умений и навыков в разработке различных планов развития предприятия (организации) и интерпретации полученных результатов с целью обеспечения экономической безопасности

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, осуществлять планирование с целью обеспечения их экономической безопасности</p>	<p>ПК-1.1 знает типовые методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и действующую нормативно-правовую базу, основы планирования</p>	<p><i>Знать:</i> типовые методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, действующую нормативно-правовую базу, основы планирования <i>Уметь:</i> выбирать типовые методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы и основами планирования <i>Владеть:</i> навыками применения типовых методик расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и действующей нормативно-правовой базой, основами планирования</p>
	<p>ПК-1.2 умеет осуществлять выбор методик расчета экономических показателей и планирования деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p><i>Знать:</i> типовые методики расчета экономических показателей и планирования деятельности хозяйствующих субъектов <i>Уметь:</i> осуществлять выбор методики расчета экономических показателей и планирования деятельности хозяйствующих субъектов <i>Владеть:</i> навыками расчета экономических показателей и планирования деятельности хозяйствующих субъектов</p>

<p>ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, осуществлять планирование с целью обеспечения их экономической безопасности</p>	<p>ПК-1.3 владеет навыками расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, интерпретации полученных результатов и планирования</p>	<p><i>Знать:</i> способы расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, интерпретации полученных результатов и планирования</p> <p><i>Уметь:</i> сделать выбор способов расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, интерпретации полученных результатов и планирование</p> <p><i>Владеть:</i> навыками расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, интерпретации полученных результатов и планирования</p>
--	--	--

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Сущность и значение планирования в управлении.
- Тема 2. Система планирования на предприятии и их взаимосвязь.
- Тема 3. Нормативная база планирования.
- Тема 4. Плановая система предприятия (организации).
- Тема 5. Планирование производства и реализации продукции.
- Тема 6. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.
- Тема 7. Планирование труда и заработной платы.
- Тема 8. Планирование себестоимости.
- Тема 9. Финансовое планирование.
- Тема 10. Оперативно-производственное планирование.
- Тема 11. Планирование рисков в деятельности предприятия.
- Тема 12. Организация службы планирования на предприятии.
- Тема 13. Экономическая оценка планов.

3. Общая трудоемкость дисциплины:

Объем дисциплины Б1.В.04 Планирование на предприятии (организации) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (180 академических часов).