

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Б1.В.32 УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (ПРЕДПРИЯТИЕМ)**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

**Профиль подготовки (специализация) Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности**

Квалификация выпускника экономист

1. Перечень компетенций и их формирование в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания
ПК-2 Способен подготавливать исходные данные, анализировать внутреннюю и внешнюю среду, экономическую и хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, выявлять и использовать взаимосвязь и взаимозависимость экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности	ПК-2.1 знает способы сбора информации и методы ее анализа в профессиональной деятельности	<p>Знать: способы сбора информации</p> <p>Уметь: анализировать информацию для профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами анализа информации для профессиональной деятельности</p>	устный опрос, тестирование
	ПК-2.2 умеет на основе подготовленных данных анализировать внутреннюю и внешнюю среду, экономическую и хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов в профессиональной деятельности	<p>Знать: суть внутренней и внешней среды, а также понятие экономической и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду хозяйствующего субъекта в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами анализа внутренней и внешней среды хозяйствующих субъектов в профессиональной деятельности</p>	устный опрос, тестирование

<p>ПК-2 Способен подготавливать исходные данные, анализировать внутреннюю и внешнюю среду, экономическую и хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, выявлять и использовать взаимосвязь и взаимозависимость экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-2.3 владеет навыками анализа внутренней и внешней среды, экономической и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, выявления и использования взаимосвязей и взаимозависимостей экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: сущность анализа внутренней и внешней среды, экономической и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: выявлять и использовать взаимосвязи и взаимозависимости экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа внутренней и внешней среды, экономической и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>устный опрос, тестирование</p>
<p>ПК-3 Способен организовывать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>ПК-3.1 знает способы и методы организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений</p>	<p>Знать: суть принятия оптимальных управленческих решений Уметь: использовать способы и методы организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений Владеть: методами организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений</p>	<p>устный опрос, тестирование</p>

<p>ПК-3 Способен организовывать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>ПК-3.2 умеет использовать способы и методы организации профессиональной деятельности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: способы и методы организации профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать способы и методы организации профессиональной деятельности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: методами организации профессиональной деятельности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>устный опрос, тестирование</p>
---	--	---	-----------------------------------

<p>ПК-3 Способен организовывать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>ПК-3.3 владеет навыками организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: суть организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь: организовать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов Владеть: навыками организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>устный опрос, тестирование</p>
---	---	--	-----------------------------------

2. Шкала оценивания.

Шкалы оценивания и система оценок представлены в локальном нормативном акте ВУЗа Положении «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация» утвержденным решением Ученого совета университета 20 июля 2016г., протокол № 11

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2.1 - ПК-2 Способен подготавливать исходные данные, анализировать внутреннюю и внешнюю среду, экономическую и хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, выявлять и использовать взаимосвязь и взаимозависимость экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатор достижения компетенции)	Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции
<p>ПК-2.1 знает способы сбора информации и методы ее анализа в профессиональной деятельности</p>	<p>1.Что понимается под внутренней средой организации? 2.Что понимается под внешней средой организации? 3.Какие составляющие включает в себя внутренняя среда организации? 4.Какие составляющие включает в себя внешняя среда организации? 5.Что относится к макроокружению (дальнему окружению) организации, при характеристике внешней среды организации? 6. Объектом управления является: Лицо, от которого исходит властное воздействие. + Лицо, на которое направлено властное воздействие. Все то, что способствует осуществлению операций с информацией. 7. Средством управленческого труда является: Лицо, от которого исходит властное воздействие. Лицо, на которое направлено властное воздействие. + Все то, что способствует осуществлению операций с информацией. 8.Можно ли полностью исключить субъективизм при принятии управленческого решения 9.Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является непротиворечивость принимаемого решения, объясните суть этого требования. 10.Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является своевременность принимаемого решения, объясните суть этого требования. 11.В чем заключаются различия авторитарного и демократического стиля руководства 12.В чем заключаются различия авторитарного и либерального стиля руководства. 13.Не являются законами менеджмента: закон энергии закон развития +закон вежливости закон композиции 14.Субъектом управления является: + Лицо, от которого исходит властное воздействие. Лицо, на которое направлено властное воздействие. Все то, что способствует осуществлению операций с информацией</p>

	<p>15. Дайте определение понятию «менеджмент»</p> <p>16. Назовите представителя административной школы управления, который сформулировал 14 принципов управления...</p> <p>17. Назовите основные принципы управления, сформулированные Анри Файолем- представителем административной школы управления?</p> <p>18. Что относится к непосредственному (ближнему окружению) организации, при характеристике внешней среды организации?</p> <p>19. Сформулируйте понятие «методы управления».</p> <p>20. Руководители какого уровня осуществляют обеспечение высшего руководства в необходимой информации, координацию и управление руководителями низшего звена: руководители высшего уровня + руководители среднего уровня руководители первого уровня</p> <p>21. Невербальные преграды в передаче информации– это: только слова + любые символы, кроме слов, т.е. (мимика, жесты, интонация) любые символы, слова, жесты</p>
--	---

<p>ПК-2.2 умеет на основе подготовленных данных анализировать внутреннюю и внешнюю среду, экономическую и хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов в профессиональной деятельности</p>	<p>22. В чем заключается основная заслуга представителей школы человеческих отношений?</p> <p>23. Раскройте суть цели, как одной из основных черт, характеризующих любую организацию.</p> <p>24. Раскройте суть коммуникации, как одной из основных черт, характеризующих любую организацию.</p> <p>25. Раскройте суть функции управления – организация</p> <p>26. Какие виды контроля принято выделять при рассмотрении функции управления ?</p> <p>27. Коммуникационный процесс – это: план действия, воплощаемый в реальность определение необходимых ресурсов и их распределение по целям и задачам + обмен информацией между двумя или более людьми</p> <p>28. Коммуникации бывают: + внешними и внутренними линейными и нелинейными централизованными и децентрализованными</p> <p>29. Какие методы управления существуют?</p> <p>30. Какова главная цель применения социально-психологических методов управления?</p> <p>31. Расшифруйте сущность предварительного контроля в управлении</p> <p>32. Расшифруйте сущность текущего контроля в управлении</p> <p>33. Расшифруйте сущность заключительного контроля в управлении</p> <p>34. Дайте определение управленческого решения? + выбор альтернативы руководителем, направленный на достижение цели организации выбор альтернативы руководителем, направленный на достижение собственных целей решения, принимаемые в связи с возникновением проблемы</p> <p>35. Средством управленческого труда является: Лицо, от которого исходит властное воздействие. Лицо, на которое направлено властное воздействие. + Все то, что способствует осуществлению операций с информацией.</p> <p>36. Раскройте суть принципа управления «вознаграждение сотрудников», сформулированного Анри Файолем-представителем административной школы управления?</p> <p>37. В чем заключалась основная заслуга представителей школы научного управления (1885-1920 гг)?</p> <p>38. Перечислите основные функции управления</p> <p>39. Раскройте суть функции управления- планирование</p> <p>40. Раскройте суть внешней коммуникации в организации</p> <p>41. Деловая среда компании, которая непосредственно влияет на деятельность организации, так как состоит из факторов прямого воздействия на организацию – это: + непосредственное окружение макроокружение дальнее окружение</p>
--	--

	<p>42. Что представляет собой организация? различные виды связи, необходимые в процессе выполнения работ; +совокупность людей и групп, объединенных для достижения какой-либо цели физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие</p>
--	--

<p>ПК-2.3 владеет навыками анализа внутренней и внешней среды, экономической и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, выявления и использования взаимосвязей и взаимозависимостей экономических и социальных явлений в профессиональной деятельности</p>	<p>43. Раскройте суть внутренней коммуникации в организации</p> <p>44. Раскройте суть коммуникаций «руководитель-подчиненный»</p> <p>45. Раскройте суть коммуникаций между различными подразделениями и отделениями в организации</p> <p>46. Раскройте суть неформальных коммуникаций в организации.</p> <p>47. В чем заключается суть вертикального разделения управленческого труда.</p> <p>48. Что из ниже перечисленного принято считать элементами внешней среды организации? маркетинг и производство персонал, финансы и учет + макроокружение и непосредственное окружение</p> <p>49. Что включают в себя деловые качества руководителя.</p> <p>50. Раскройте суть делегирования полномочий руководителем.</p> <p>51. Раскройте суть понятия «компетентность руководителя»</p> <p>52. В каких случаях руководителю целесообразно использовать делегирование своих полномочий.</p> <p>53. Как обеспечивается эффективность делегирования полномочий</p> <p>54. В систему экономических методов НЕ входит: планирование экономический анализ + абстрагирование</p> <p>55. Раскройте особенности авторитарного стиля руководства</p> <p>56. На чем базируются рациональные управленческие решения, принимаемые руководителем.</p> <p>57. Назовите, какие требования предъявляются к формированию группы для принятия коллективного управленческого решения.</p> <p>58. Расшифруйте суть такого метода подготовки управленческих решений, как «мозговой штурм» или «мозговая атака».</p> <p>59. В каких вопросах подчиненный имеет власть над руководителем</p> <p>60. Какие методы управления оказывают прямое воздействие на управляемый объект через приказы, распоряжения, оперативные указания, отдаваемые письменно или устно: + организационно-распорядительные экономические социально-психологические</p>
---	---

Таблица 2.2 - ПК-3 Способен организовывать профессиональную деятельность и принимать оптимальные управленческие решения с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатор достижения компетенции)	Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции
--	---

<p>ПК-3.1 знает способы и методы организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений</p>	<p>1. Дайте характеристику демократического стиля руководства</p> <p>2. Раскройте особенности либерального стиля руководства</p> <p>3. Какие стили руководства принято выделять?</p> <p>4. Что следует понимать под управленческим решением.</p> <p>5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям.</p> <p>6. В чем заключается принцип единоначалия? Все действия, должны осуществляться по единому плану. Работники должны подчиняться условиям соглашения + Работник получает распоряжение и отчитывается перед начальником.</p> <p>7. В чем заключается принцип вознаграждения сотрудников? + Получение работником справедливого вознаграждения за свой труд. Работники должны подчиняться условиям соглашения между руководством.</p> <p>Работник получает распоряжение и отчитывается перед начальником.</p> <p>8. На чем базируются интуитивные управленческие решения, принимаемые руководителем.</p> <p>9. Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является обеспеченность ресурсами для принятия принимаемого решения, объясните суть этого требования.</p> <p>10. Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является точность и лаконичность принимаемого решения, объясните суть этого требования</p> <p>11. Коллективные методы принятия управленческих решений, в чем состоит их суть.</p> <p>12. Назовите основные виды коммуникаций в организации</p> <p>13. В чем заключается принцип единства действий? Рабочее место для каждого и каждый на своем рабочем месте. Естественный порядок в организации, имеющий управленческий центр. + Все действия, имеющие одинаковую цель осуществляются по единому плану.</p> <p>14. Синоним термина «менеджмент»: + управление торговля решение</p> <p>15. Назовите основные виды внутренних коммуникаций в организации</p> <p>16. Раскройте суть коммуникаций между организацией и внешней средой</p> <p>17. Раскройте суть межуровневых коммуникаций в организации</p>
--	--

	<p>18.Перечислите пути совершенствования системы коммуникаций в организации.</p> <p>19.Что следует понимать под принципом управления "вознаграждением сотрудников".</p> <p>20. Менеджмент организации базируется на основных понятиях: + микро- и макроэкономики микроэкономики и торговле математики и статистики</p> <p>21. Предметом и результатом труда в управлении является: + информация прибыль деньги</p>
--	--

<p>ПК-3.2 умеет использовать способы и методы организации профессиональной деятельности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>22.Что подразумевает под собой внешнее вознаграждение для сотрудника.</p> <p>23.Что подразумевает под собой внутреннее вознаграждение для сотрудника.</p> <p>24.Раскройте сущность организационно- распорядительных методов управления.</p> <p>25.Раскройте сущность экономических методов управления.</p> <p>26.Раскройте сущность социально-психологических методов управления</p> <p>27. Конечной целью менеджмента является: + обеспечение прибыльной деятельности производства улучшение качества жизни общества ужесточение управленческого аппарата</p> <p>28. Установите соответствие между принципами менеджмента и их характеристиками: 1) Принцип единоначалия, 2) Порядок, 3) Инициатива, 4) Корпоративный дух</p> <p>1-1 Работник получает распоряжение и отчитывается перед начальником</p> <p>2-2 Рабочее место для каждого и каждый на своем рабочем месте</p> <p>3-3 Поощрение работающих к выработке решений в рамках полномочий</p> <p>4-4 Гармония интересов персонала и организации обеспечивает единство усилий</p> <p>29.На чем базируются социально-психологические методы управления?</p> <p>30.Кто может быть объектом управления?</p> <p>31.На каких дисциплинах базируется изучение менеджмента?</p> <p>32.Почему менеджмент является наукой?</p> <p>33.Почему менеджмент является искусством?</p> <p>34. В какой из школ менеджмента были впервые использованы приемы управления человеческими отношениями: математическая школа административная школа +школа человеческих отношений</p> <p>35. Какой школой управления были впервые названы 5 функций менеджмента: поведенческой + административной математической</p> <p>36.Раскройте суть такой преграды в коммуникациях в организации, как психологические различия в восприятии</p> <p>37.Раскройте суть такой преграды в коммуникациях в организации, как информационные перегрузки</p> <p>38.Объясните смысл горизонтального разделения управленческого труда.</p> <p>39.Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является всестороннее</p>
--	---

	<p>обоснование принимаемого решения, объясните суть этого требования.</p> <p>40. Одним из требований, предъявляемых к управленческим решениям, является правомерность принимаемого решения, объясните суть этого требования</p> <p>41. Основной заслугой этой школы является доказательство того, что управление – это самостоятельная специальность: Школа человеческих отношений Школа поведенческих наук + Школа научного управления</p> <p>42. Данная школа начала развиваться в связи с неспособностью представителей других школ полностью осознать человеческий фактор, как основной элемент организации: + Школа человеческих отношений Школа поведенческих наук Административная школа управления</p>
--	--

<p>ПК-3.3 владеет навыками организации профессиональной деятельности и принятия оптимальных управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>43. Раскройте суть принципа управления «подчиненность личных интересов», сформулированного Анри Файолем-представителем административной школы управления?</p> <p>44. Назовите основные преграды в коммуникациях в организации</p> <p>45. Раскройте суть такой преграды в коммуникациях в организации, как искажение сообщений, почему информация при передаче искажается сотрудниками.</p> <p>46. Сформулируйте основные потребности, выделенные А. Маслоу в пирамиде потребностей.</p> <p>47. Перечислите черты, которые присущи любой организации как системе и объекту управления</p> <p>48. Правовыми актами трудового законодательства регламентируются: экономические методы социально-психологические методы +в) организационно-распорядительные методы</p> <p>49. Что включает в себя понятие «Объект управления» ?</p> <p>50. Что является предметом и результатом труда в управлении?</p> <p>51. Кто может быть субъектом управления?</p> <p>52. Раскройте суть функции управления – мотивация</p> <p>53. Раскройте суть функции управления- контроль</p> <p>54. В систему экономических методов управления входит: + планирование нормирование соревнование</p> <p>55. Раскройте суть персонала (работников), как одной из основных черт, характеризующих любую организацию.</p> <p>56. Раскройте суть разделения труда, как одной из основных черт, характеризующих любую организацию.</p> <p>57. В чем заключалась основная заслуга представителей административной школы управления (1920-1950 гг), представителем которой являлся Анри Файоль?</p> <p>58. Есть ли принципиальное различие между понятием «менеджмент» и «управление» ?</p> <p>59. Что включает в себя понятие «Субъект управления» ?</p> <p>60. Выделяют следующие виды контроля, как функции управления: операционный, технический операционный, функциональный + предварительный, текущий, заключительный</p>
---	---

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня достижения компетенций

Многообразие изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

Таблица 3 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка отчета, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, контрольных работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных домашних заданий, эссе, расчетно-графических работ, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один –два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Письменная форма приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе студентов.

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или всей дисциплины. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов и решение задач.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению;
- правильность оформления работы.

Расчетно-графическая работа - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю.

Критерии оценки:

- понимание методики и умение ее правильно применить;
- качество оформления (аккуратность, логичность, для чертежно-графических работ соответствие требованиям единой системы конструкторской документации);
- достаточность пояснений.

Курсовой проект/работа является важным средством обучения и оценивания образовательных результатов. Выполнение курсового проекта/работы требует не только знаний, но и многих умений, являющихся компонентами как профессиональных, так и общекультурных компетенций (самоорганизации, умений работать с информацией (в том числе, когнитивных умений анализировать, обобщать, синтезировать новую информацию), работать сообща, оценивать, рефлексировать).

Критерии оценки содержания и результатов курсовой работы могут различаться в зависимости от ее характера:

–реферативно-теоретические работы – на основе сравнительного анализа изученной литературы рассматриваются теоретические аспекты по теме, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, анализ подходов к решению проблемы с позиции различных теорий и т.д.;

–практические работы – кроме обоснований решения проблемы в теоретической части необходимо привести данные, иллюстрацию практической реализации теоретических положений на практике (проектные, методические, дидактические и иные разработки);

–опытно-экспериментальные работы – предполагается проведение эксперимента и обязательный анализ результатов, их интерпретации, рекомендации по практическому применению.

Примерные критерии оценивания курсовых работ/проектов складываются из трех составных частей:

1) оценка процесса выполнения проекта, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

- умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,
- самостоятельность,
- активность интеллектуальной деятельности,
- творческий подход к выполнению поставленных задач,
- умение работать с информацией,
- умение работать в команде (в групповых проектах);

2) оценка полученного результата (представленного в пояснительной записке):

- конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие

теме;

обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ

–журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);

глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;

соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;

наличие элементов новизны теоретического или практического характера;

практическая значимость; оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации

–графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов);

3) оценки выступления на защите проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;

уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);

аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;

культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями, может включать задания различных типов а также задания, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

– отметка «3», если правильно выполнено 50 –70% тестовых заданий;

–«4», если правильно выполнено 70 –85 % тестовых заданий;

–«5», если правильно выполнено 85 –100 % тестовых заданий

Шкала оценивания

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(85-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. Зачет, как правило, выставляется без опроса студентов по результатам контрольных работ, других работ выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено»/ «не зачтено»), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка - «отлично, «хорошо» и т.д.).

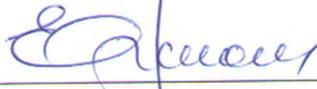
Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

Экзамен в устной форме предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента. В условиях балльно-рейтинговой системы балльный вес экзамена составляет 25 баллов.

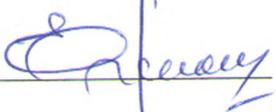
Оценочные материалы разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Разработал(и):

Доцент, к.э.н.  Ермош Е.В.

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Экономической теории и управления, протокол № 6 от 19.01.2022

Зав. кафедрой

 Ермош Е.В.

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методической комиссии Экономики и права, протокол № 6 от 20.01.2022

Декан факультета Экономики и права  Цибарт Е.Э.