

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

**Профиль подготовки (специализация) Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности**

Квалификация выпускника экономист

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

получение теоретических знаний и практических навыков по оптимизации затрат на основе выбора системы управления затратами, соответствующей условиям работы предприятия (организации)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 Управление затратами предприятия (организации) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-4	Организация и методика проведения налоговых проверок

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-4	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-4 Способен осуществлять контроль и анализировать его результаты, выявлять, исследовать и обобщать причины, последствия и условия отклонений, нарушений и недостатков.	ПК-4.1 знает способы и методы осуществления контроля	<i>Знать:</i> способы и методы осуществления контроля затрат исходя из их видов и классификационных признаков <i>Уметь:</i> применять способы и методы контроля затрат на основе классификации затрат <i>Владеть:</i> навыками реализации способов и методов контроля затрат на основе классификации затрат

<p>ПК-4 Способен осуществлять контроль и анализировать его результаты, выявлять, исследовать и обобщать причины, последствия и условия отклонений, нарушений и недостатков.</p>	<p>ПК-4.2 умеет осуществлять контроль и анализировать его результаты, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков.</p>	<p><i>Знать:</i> методы калькулирования фактической себестоимости и расчета отклонений в различных системах учета затрат и калькулирования себестоимости <i>Уметь:</i> рассчитывать отклонения и выявлять причины их возникновения в различных системах учета затрат и калькулирования себестоимости <i>Владеть:</i> методами калькулирования фактической себестоимости, расчета и анализа отклонений в различных системах учета затрат и калькулирования себестоимости</p>
	<p>ПК-4.3 владеет навыками осуществления контроля и анализа его результатов, выявления, исследования и обобщения причины, последствия и условия отклонений, нарушений и недостатков.</p>	<p><i>Знать:</i> способы и методы контроля и анализа затрат, выявления, исследования и обобщения причин и последствий отклонений в себестоимости продукции (работ, услуг) <i>Уметь:</i> применять способы и методы контроля и анализа затрат, расчета отклонений в себестоимости продукции (работ, услуг) и выявления, исследования и обобщения их причин и последствий <i>Владеть:</i> навыками калькулирования себестоимости и расчета отклонений, контроля и анализа затрат, выявления, исследования и обобщения причин и последствий отклонений в себестоимости продукции (работ, услуг)</p>

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.05 Управление затратами предприятия (организации) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов), распределение объёма дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №8	
			КР	СР
Лекции (Л)	18		18	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	18		18	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		70		70
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	38	70	38	70

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Понятие затрат и их классификация	8	2		2					6		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

Тема 2. Методы списания накладных расходов	8	2		2				6		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 3. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости	8	4		4				10		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 4. Нормативный метод учета затрат	8	2		2				8		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 5. Система директ-костинг. Определение безубыточности производства	8	2		4				10		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 6. Принятие долгосрочных инвестиционных решений	8	2		2				10		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 7. Управление оборотными активами	8	2		2				8		ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Тема 8. Контроллинг в системе управления предприятием	8	2					12			ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Контактная работа	8	18		18					2	x
Самостоятельная работа	8						12	58		x
Объем дисциплины в семестре	8	18		18			12	58	2	x
Всего по дисциплине		18		18			12	58	2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1	Контроллинг в системе управления предприятием	1. Концепции контроллинга 2. Контроллинг на отечественных предприятиях 3. Информационное обеспечение контроллинга 4. Взаимосвязь оперативного и стратегического контроллинга 5. Модель пяти сил Портера 6. Системы показателей в рамках контроллинга	12
Всего			12

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с.

2. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с.

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 140 с.

2. Управление конкурентоспособностью : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 407 с.

3. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 191 с.

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы, включающие:

- тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

мультимедийное оборудование, персональные компьютеры и компьютерные классы

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант .

2. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

Разработал(и):

Доцент, к.э.н.



Цыгулева М.И.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № 5 от 03 декабря 2021 г.

Зав. кафедрой



Добродомова Л.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Экономики и права, протокол № 6 от 20 января 2022 г.

Декан факультета Экономики и права



Цибарт Е.Э.

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.05 Управление затратами предприятия (организации) на _____ учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № ____ от _____ г.

Зав. кафедрой _____ Добродомова Л.А.