

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 Управление в социальной работе

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки «Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление в социальной работе» является: сформировать способность студентов к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление в социальной работе» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Управление в социальной работе» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Опыт организационно-административной работы	4
Деонтология социальной работы	3

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Организация социальной защиты в Оренбургской области	1,2,3

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-8 способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	теоретических и практических подходов к организации управления социальной работы	анализировать систему управления социальной работы	организационно-управленческой работы в подразделениях социальных учреждений и служб системы управления социальной работы

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Управление в социальной работе» составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 –Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 5		Семестр №	
				КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Лекции (Л)	18		18			
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)						
4	Семинары(С)	34		34			
5	Курсовое проектирование (КП)						
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)						
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		27		27		
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		27		27		
11	Промежуточная аттестация	2		2			
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет			
13	Всего	54	54	54	54		

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Концептуальные и организационно-функциональные	5	4	х	х	8	х	х	х	6	6	х	ПК-8
1.1.	Тема 1 Концептуальные основы управления социальной работой	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
1.2.	Тема 2 Структура управления в системе социальной работы	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
1.3	Тема 3 Функции управления социальной системе	5	х	х	х	2	х	х	х	1	1	х	ПК-8
1.4	Тема 4 Программно-целевое управление в социальной сфере	5	х	х	х	2	х	х	х	1	1	х	ПК-8
2.	Раздел 2 Процесс социального управления	5	4	х	х	10	х	х	х	7	7	х	ПК-8
2.1.	Тема 5 Принципы управления социальной работой	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
2.2.	Тема 6 Особенности менеджмента в социальных	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	учреждениях												
2.3	Тема 7 Методы управления социальной работой	5	х	х	х	2	х	х	х	1	1	х	ПК-8
2.4	Тема 8 Регулирование и контроль в системе социальной работы	5	х	х	х	2	х	х	х	1	1	х	ПК-8
2.5	Тема 9 Администрирование в социальных службах	5	х	х	х	2	х	х	х	1	1	х	ПК-8
3.	Раздел 3 Уровни административного управления социальной работой	5	4	х	х	8	х	х	х	6	6	х	ПК-8
3.1.	Тема 10 Информационные процессы, системы и технологии	5	х	х	х	4	х	х	х	2	2	х	ПК-8
3.2.	Тема 11 Общефедеральная система управления социальной работой	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
3.3	Тема 12 Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	5	2	х	х	2	х	х	х	3	3	х	ПК-8
4.	Раздел 4 Управление персоналом социальных учреждений и оценка его эффективности	5	6	х	х	8	х	х	х	7	7	х	ПК-8
4.1.	Тема 13 Система управления персоналом	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
4.2.	Тема 14 Мотивационная основа управления	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.3	Тема 15 Организация труда в социальных учреждениях	5	х	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
4.4	Тема 16 Эффективность управления социальной работой	5	2	х	х	2	х	х	х	2	2	х	ПК-8
5.	Контактная работа	5	18	х	х	34	х	х	х	х	х	2	х
6.	Самостоятельная работа	5	х	х	х	х	х	х	х	27	27	х	х
7.	Объем дисциплины в семестре	5	18	х	х	34	х	х	х	27	27	2	х
8.	Всего по дисциплине	5	18	х	х	34	х	х	х	27	27	2	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Концептуальные основы управления социальной работой	2
Л-2	Структура управления в системе социальной работы	2
Л-3	Принципы управления социальной работой	2
Л-4	Особенности менеджмента в социальных учреждениях	2
Л-5	Общегосударственная система управления социальной работой	2
Л-6	Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	2
Л-7	Система управления персоналом	2
Л-8	Мотивационная основа управления	2
Л-9	Эффективность управления социальной работой	2
Итого по дисциплине		18

5.2.2 – Темы лабораторных работ (не предусмотрено учебным планом)

5.2.3 – Темы практических занятий (не предусмотрено)

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1	Концептуальные основы управления социальной работой	2
С-2	Структура управления в системе социальной работы	2
С-3	Функции управления социальной системой	2
С-4	Программно-целевое управление в социальной сфере	2
С-5	Принципы управления социальной работой	2
С-6	Особенности менеджмента в социальных учреждениях	2
С-7	Методы управления социальной работой	2
С-8	Регулирование и контроль в системе социальной работы	2
С-9	Администрирование в социальных службах	2
С-10	Информационные процессы, системы и технологии	4
С-11	Общегосударственная система управления социальной работой	2
С-12	Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	2
С-13	Система управления персоналом	2
С-14	Мотивационная основа управления	2
С-15	Организация труда в социальных учреждениях	2
С-16	Эффективность управления социальной работой	2
Итого по дисциплине		34

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) (не предусмотрено)

5.2.6 Темы рефератов (не предусмотрено)

5.2.7 Темы эссе (не предусмотрено)

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий (не предусмотрено)

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Тема 1 Концептуальные основы управления социальной работой	1. Дайте определение организации как субъекта и объекта управления 2. Назовите отличительные особенности социальной организации	2
2.	Тема 2 Структура управления в системе социальной работы	1. Назовите виды межотраслевого управления. 2. Перечислите этапы деятельности социальной организации.	2
3.	Тема 3 Функции управления социальной системе	1. Раскройте функции отдела трудовых отношений. 2. Раскройте функции отдела по работе с семьей.	1
4.	Тема 4 Программно-целевое управление в социальной сфере	1. Рассмотрите программирование и прогнозирование социального развития государства. 2. Дайте определение финансовой деятельности.	1
5.	Тема 5 Принципы управления социальной работой	1. Кто автор концепции научного управления? 2. Назовите принципы административного управления. 3. В чем заключается специфика управления с позиции психологии человеческих отношений?	2
6.	Тема 6 Особенности менеджмента в социальных учреждениях	1. Что такое метод управления? 2. Охарактеризуйте организационно-административные методы управления. 3. Перечислите экономические методы управления. 4. В чем специфика психологического управленческого воздействия?	2
7.	Тема 7 Методы управления социальной работой	1. В чем заключается принцип единства воздействия методов управления? 2. Охарактеризуйте принцип сочетания отраслевого и территориального управления.	1
8.	Тема 8 Регулирование и контроль в системе социальной работы	1. На каких структурах лежит ответственность за результаты социального управления? 2. Как осуществить рациональный подбор и использование кадров? 3. Раскройте содержание принципа экономичности и эффективности управления.	1

9.	Тема 9 Администрирование в социальных службах	1. Назовите классификацию управленческих решений по различным основаниям. 2. Какие существуют методы принятия управленческих решений? 3. Назовите четыре уровня принятия управленческих решений.	1
10.	Тема 10 Информационные процессы, системы и технологии	1. Перечислите стадии процесса управления. 2. В чем заключаются семь основных законов управления? 3. Какие закономерности социального управления реализуются в практике социального управления?	2
11.	Тема 11 Общефедеральная система управления социальной работой	1. Назовите социально-культурные проблемы современного российского села. 2. Какие категории граждан в первую очередь нуждаются в социальном обслуживании и помощи?	2
12.	Тема 12 Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	1. Дайте определение социальной работы как процесса. 2. Назовите и охарактеризуйте основные функции специалиста по социальной работе.	3
13.	Тема 13 Система управления персоналом	1. Дайте определение контроля в социальной работе. 2. Назовите этапы контроля в социальной работе. 3. Перечислите виды контроля в социальной работе.	2
14.	Тема 14 Мотивационная основа управления	1. Приведите конкретные примеры контроля в социальной работе. 2. В чем заключаются правила оформления итоговой контрольной документации?	2
15.	Тема 15 Организация труда в социальных учреждениях	1. Назовите этапы процесса прогнозирования в управленческой деятельности социальной работы 2. В чем заключается порядок принятия прогностического решения?	1
16.	Тема 16 Эффективность управления социальной работой	1. Как определить понятие «эффективность деятельности»? 2. Что такое интерпретация и операционализация понятия «деятельность»?	2
Итого по дисциплине			27

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Василенко Е.И. Управление в социальной работе: учебное пособие для бакалавров / Е. И. Василенко. - Москва: ИТК «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2014. – 292 с.

2. Зайцев Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учебное пособие / Д. В. Зайцев. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИТК «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2013. – 264 с.

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Социальная работа: учебное пособие / под ред. Н.Ф. Басова. 2-е изд. перераб. и доп.– М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011. – 364 с. – ЭБС «Книгафонд»

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению семинарских работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
- методические рекомендации подготовке к занятиям.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office
2. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.knigafund.ru/> - ЭБС
2. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
3. <http://rucont.ru/> - ЭБС
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
5. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (РГБ)
6. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.
7. <http://soc-work.ru/> - тематические учебно-методические материалы по социальной работе
8. <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедийным оборудованием: экран, проектор; системный блок, монитор, клавиатура, мышь, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 8

Разработал(и):



А.Н. Молощенков

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Управление в социальной работе

Б1.Б.24

Направление подготовки - 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки «Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования
3. Шкала оценивания
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Наименование и содержание компетенции

Знать: теоретические и практические подходы к организации управления социальной работы

Этап 1: содержание теоретических подходов к организации управления;

Этап 2: практические подходы к организации управления социальной работы.

Уметь: анализировать систему управления социальной работы

Этап 1: анализировать общие особенности системы управления;

Этап 2: анализировать специфические черты системы управления социальной работы.

Владеть: навыками организационно-управленческой работы в подразделениях социальных учреждений и служб системы управления социальной работы

Этап 1: навыками организационно-управленческой работы;

Этап 2: навыками работы в подразделениях социальных учреждений и служб.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-8 – Способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	Сформировать способность к организационно-управленческой работы в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	- знать содержание теоретических подходов к организации управления; - уметь анализировать общие особенности системы управления; - владеть навыками организационно-управленческой работы	- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-8 – Способностью к организационно-управленческой работе в	Сформировать способность к организационно-управленческой работы в	- знать практические подходы к организации управления социальной работы;	- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы;

подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	- уметь анализировать специфические черты системы управления социальной работы; - владеть навыками работы в подразделениях социальных учреждений и служб.	- контрольные тестовые задания; - ситуационные задания.
--	--	--	--

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 –прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будет сформированность компетенции(й).

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	незачтено
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые	

	практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
С	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
Е	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения	неудовлетворительно (незачтено)

	учебных заданий.	
--	------------------	--

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 - Код и наименование компетенции. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: содержание теоретических подходов к организации управления	<p>1. Создателем «теории администрации» является</p> <p>Ответ:</p> <p>2. Совокупность способов и приемов воздействия субъектов управления на управляемый объект для достижения поставленных целей – это:</p> <p>1) управление;</p> <p>2) субъект;</p> <p>3) объект;</p> <p>4) методы управления;</p> <p>5) организация.</p> <p>3. ... – это состояние упорядоченности, порядка той или иной совокупности предметов, явлений: внутренняя форма, некая безличная структура</p> <p>Ответ:</p> <p>4. Виды организационных структур управления</p>
Уметь: анализировать общие особенности системы управления	<p>5. Общая схема организации управления социальной работой на территории современной России</p> <p>6. Основной федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и управление в области труда, занятости и социальной защиты населения:</p> <p>1) Министерство финансов РФ</p> <p>2) Министерство образования РФ</p> <p>3) Министерство труда и социальной защиты РФ</p> <p>4) Министерство физической культуры и спорта</p> <p>5) Министерство юстиции</p> <p>7. Основной нормативно-правовой документ, в котором закреплено право граждан на социальную защиту:</p> <p>1) ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»</p> <p>2) ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»</p> <p>+3) Конституция Российской Федерации</p> <p>4) ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</p> <p>5) ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»</p> <p>8. Основные проблемы информатизации и компьютеризации социальных систем</p>
Навыки:	9. Основа деятельности любой организации – это ее ..., как некий

организационно-управленческой работы	<p>планируемый результат.</p> <p>Ответ:</p> <p>10. Соотнесите группы целей с их характеристиками: 1) когда функции организации определяются вышестоящими органами или формируются в рамках самой организации и направлены на изменения во внешней среде; 2) включающие общие и частные интересы работников; 3) направлены на обеспечение стабильности, целостности организации и на ее самовоспроизводство</p> <p>1) цели системы 2) цели-задания 3) цели-ориентации 4) внешние цели</p> <p>11. Менеджмент служит системой реализации управления в ... сфере</p> <p>1) социальной 2) экономической 3) политической 4) юридической 5) гуманитарной</p> <p>12. ... – это процесс обеспечения достижения организацией своих целей</p> <p>Ответ: контроль</p>
--------------------------------------	---

Таблица 6 - Код и наименование компетенции. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: практические подходы к организации управления социальной работы	<p>1. ... управления в социальной работе являются руководящий состав служб и учреждений социальной защиты и формируемые органы управления, наделенные управленческими функциями</p> <p>1) объектами 2) субъектами 3) целями 4) задачами 5) методами</p> <p>2. Сущность программно-целевого управления в социальной работе</p> <p>3. ... управления в социальной работе выступают социальные работники, сотрудники служб, а также вся система взаимоотношений, складывающихся между людьми при оказании социальной помощи населению</p> <p>1) субъектами 2) объектами 3) методами 4) задачами 5) целями</p> <p>4. Назовите основной метод управления социальной работой:</p> <p>1) организационно-административный 2) экономический</p>

	3) социально-психологический 4) психологический 5) все варианты верны
Уметь: анализировать специфические черты системы управления социальной работы	5. Особенности менеджмента в системах социальной защиты, помощи 6. Менеджмент в ... – это система гибкого предприимчивого управления в обществе, направленная на эффективное регулирование социального положения всех участников общественной жизни, на обеспечение их развития как субъектов всех видов общественных отношений, достойного существования Ответ: 7. Региональные органы управления социальной работой и особенности их организации 8. Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях
Навыки: работы в подразделениях социальных учреждений и служб	9. Примеры организационных структур различных органов управления социальной работой в регионах и муниципальных образованиях (организационные модели) 10. Соотнесите методы управления с группой, к которой они принадлежат: 1) методы социального управления для отдельного работника; 2) методы социального управления для группы; 3) методы социального управления на уровне социальной организации 1) демократизация управления 2) прямое управление в форме задания, приказа 3) формирование состава группы с учетом различных признаков 4) совершенствование социальной структуры коллектива 5) воздействие через мотивы и потребности 11. ... социального управления – правила, основные положения и нормы поведения, которыми руководствуются органы управления в социальных условиях, сложившихся в обществе. Ответ: 12. Выбор единственной альтернативы из всего их множества является принятием ... Ответ:

Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

На первом этапе формирования компетенции(ий) отбираются составляющие действия (части, элементы), связанные с демонстрацией этой компетенции(ий) в процессе текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с помощью следующих процедур для оценивания знаний:

- устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.;
- письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестирование (письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Второй этап формирования компетенции(ий) закреплённой(ых) за дисциплиной, является завершающим и предполагает возможность оценить результаты обучения. Процедуры оценивания, в рамках соответствующей дисциплины, определяются порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарские занятия, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.