

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Управление персоналом и психологии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25 Управление проектами

Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

**Профиль подготовки (специализация) Организация работы с молодежью на
региональном и муниципальном уровне**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Оренбург 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление проектами» являются: знакомство студентов с сущностью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика (потребителя).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Управление проектами» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Менеджмент в молодежной политике	Социальные потребности, интересы и мотивация в управлении.
Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе	Социальные показатели, индикаторы и индексы как основа сравнительного анализа положения молодежи.

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Социальные технологии работы с молодежью	Модуль 3 Основные технологии социальной работы с молодежью

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-15 - способностью участвовать в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи	Этап 1: основные этапы проектирования социальных процессов Этап 2: методики проектирования социальных процессов	Этап 1: организовывать работу малых групп исполнителей Этап 2: разрабатывать проекты социальных процессов	Этап 1: по внедрению результатов исследования в социальную практику Этап 2: разработки социальных моделей поведения
ПК-16 - способностью участвовать в организации	Этап 1: особенности социально-проектной	Этап 1: планировать социально-проектную	Этап 1: участия в планировании социально-проектной деятельности детских

социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений Этап 2: технологии социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	деятельность детских и молодежных общественных организаций и объединений Этап 2: организовывать социально-проектную деятельность детских и молодежных общественных организаций и объединений	и молодежных общественных организаций и объединений Этап 2: организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений
ПК-17 - способностью участвовать в организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи	Этап 1: принципы организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи Этап 2: содержание организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи	Этап 1: планировать социальные проекты гражданско-патриотического воспитания молодежи Этап 2: организовывать социальные проекты гражданско-патриотического воспитания молодежи	Этап 1: участия в планировании социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи Этап 2: организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи
ПК-19 - готовностью участвовать в социальных проектах по реализации молодежных программ	Этап 1: виды и содержание социальных проектов по реализации молодежных программ Этап 2: этапы социальных проектов по реализации молодежных программ	Этап 1: планировать социальные проекты по реализации молодежных программ Этап 2: организовывать социальные проекты по реализации молодежных программ	Этап 1: организации социальных проектах по реализации молодежных программ Этап 2: участия в социальных проектах по реализации молодежных программ
ПК-21 -способностью участвовать в развитии проектно-аналитической и экспертно-	Этап 1: содержание проектно-аналитической деятельности в молодежной среде	Этап 1: планировать проектно-аналитическую и экспертно-	Этап 1: участия в планировании и развитии проектно-аналитической деятельности в

консультационной деятельности в молодежной среде	Этап 2: содержание проектно-аналитической в молодежной среде	консультационную деятельность в молодежной среде Этап 2: организовывать проектно-аналитическую и экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	молодежной среде Этап 2: участия в планировании и развитии экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
--	--	--	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Управление проектами» составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 7	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	32	-	32	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-
4	Семинары(С)	32	-	32	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	12	-	12
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	10	-	10
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)	-	20	-	20
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	20	-	20
11	Промежуточная аттестация	4	14	4	14
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	экзамен	
13	Всего	68	76	68	76

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Концепция управления проектами	7	10	-	-	10	-	x	2,5	5	5	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
1.1.	Тема 1 Введение в управление проектами	7	2	-	-	2	-	x	0,5	2	1	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
1.2.	Тема 2 Проекты, их разновидности и характеристики.	7	2	-	-	2	-	x	1	1	2	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
1.3.	Тема 3 Основы управления проектами	7	2	-	-	2	-	x	0,5	1	1	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
1.4.	Тема 4 Разработка проекта и оценка его эффективности	7	4	-	-	4	-	x	0,5	1	1	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
2.	Раздел 2 Разработка проекта и управление его предметной областью	7	6	-	-	6	-	x	2	4	4	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19
2.1.	Тема 5 Планирование проекта	7	4	-	-	4	-	x	1	2	2	x	ПК-16, ПК-17, ПК-19

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2.	Тема 6 Материально-техническая подготовка проекта	7	2	-	-	2	-	х	1	2	2	х	ПК-16, ПК-17, ПК-19
3.	Раздел 3 Подсистемы управления проектами	7	10	-	-	10	-	х	3	6	6	х	ПК-15, ПК-21,
3.1.	Тема 7 Управление временем проекта	7	4	-	-	4	-	х	0,5	2	2	х	ПК-15, ПК-21
3.2.	Тема 8 Управление стоимостью проекта	7	2	-	-	2	-	х	0,5	2	2	х	ПК-15, ПК-21
3.3.	Тема 9 Организационные формы управления проектами	7	2	-	-	2	-	х	1	1	1	х	ПК-15, ПК-21
3.4.	Тема 10 Контроль и регулирование проекта	7	2	-	-	2	-	х	1	1	1	х	ПК-15, ПК-21
4.	Раздел 4 Управление качеством проекта	7	6			6	-	х	2,5	5	5	х	ПК-15, ПК-21
4.1.	Тема 11 Управление риском и изменениями проекта	7	2	-	-	2	-	х	1	2	2	х	ПК-15, ПК-21
4.2.	Тема 12 Управление коммуникациями и завершением проекта	7	4	-	-	4	-	х	1,5	3	3	х	ПК-15, ПК-21
5.	Контактная работа	7	32			32	-	х				4	х
6.	Самостоятельная работа	7					-	12	10	20	20	14	х
7.	Объем дисциплины в семестре	7	32			32	-	12	10	20	20	18	х
8.	Всего по дисциплине	х	32			32	-	12	10	20	20	18	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Введение в управление проектами	2
Л-2	Проекты, их разновидности и характеристики	2
Л-3	Основы управления проектами	2
Л-4	Разработка проекта и оценка его эффективности	4
Л-5	Планирование проекта	4
Л-6	Материально-техническая подготовка проекта	2
Л-7	Управление временем проекта	4
Л-8	Управление стоимостью проекта	2
Л-9	Организационные формы управления проектами	2
Л-10	Контроль и регулирование проекта	2
Л-11	Управление риском и изменениями проекта	2
Л-12	Управление коммуникациями и завершением проекта	4
Итого по дисциплине		32

5.2.2 – Темы лабораторных работ

не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.3 – Темы практических занятий

не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.4 – Темы семинарских занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1	Введение в управление проектами	2
С-2	Проекты, их разновидности и характеристики	2
С-3	Основы управления проектами	2
С-4	Разработка проекта и оценка его эффективности	4
С-5	Планирование проекта	4
С-6	Материально-техническая подготовка проекта	2
С-7	Управление временем проекта	4
С-8	Управление стоимостью проекта	2
С-9	Организационные формы управления проектами	2
С-10	Контроль и регулирование проекта	2
С-11	Управление риском и изменениями проекта	2
С-12	Управление коммуникациями и завершением проекта	4
Итого по дисциплине		32

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов)

не предусмотрены рабочим учебным планом

5.2.6 Темы рефератов

1. Развитие проектного управления в истории и практике мирового менеджмента

2. Развитие проектного управления в истории и практике отечественного менеджмента
3. Методологические подходы к управлению проектами
4. Формирование концепции проекта.
5. Проблемы обеспечения качества проекта.
6. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами
8. Методы управления проектами
9. Организационные структуры управления проектами
10. Контроль и регулирование в управлении проектами.
11. Технологии управления проектной деятельностью
12. Социально-психологические “портрет” эффективного руководителя проекта
13. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
14. Формирование и развитие проектной группы
15. Командообразование в проектном менеджменте
16. Управление коммуникациями проекта
17. Правовые аспекты управления проектами

5.2.7 Темы эссе

не предусмотрены рабочей программой

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий

1 «Разработка устава проекта, плана проекта по различным предметным областям».

Требования к домашнему заданию:

Разработать концепцию (устав) проекта, включающую следующие разделы:

- Название проекта
- Цели проекта
- Результаты проекта
- Допущения и ограничения
- Ключевые участники и заинтересованные стороны
- Ресурсы проекта
- Сроки
- Риски
- Критерии приемки
- Обоснование полезности проекта

2 «Разработка устава проекта, плана проекта по различным предметным областям».

С помощью системы управления проектами MS Project - 2010

- создать календарь проекта, указав рабочее и нерабочее время, дату корпоративного праздника (нерабочий день), закрепить календарь за проектом
- создать скелетный план проекта
- провести детализацию скелетного плана
- установить длительности задач и связи между задачами
- создать Лист ресурсов
- описать ресурсные риски, используя настраиваемые поля
- провести назначение ресурсов задачам
- выяснить бюджет проекта, распределение средств по фазам проекта
- предусмотреть поступление спонсорской помощи (денежные средства)
- выяснить какие задачи находятся на критическом пути
- выяснить, есть ли ресурсы с превышением доступности
- устранить превышение доступности ресурсов
- смоделировать выполнение проекта

- по методу освоенного объема определите состояние проекта: отставание от расписания, соответствие запланированному бюджету, тенденции реализации проекта (по срокам, по стоимости)

3 «Конструирование и анализ сетевого графика».

Требования к домашнему заданию:

Проект выполняется в условиях ограниченности ресурсов. В проекте используются однотипные ресурсы.

Операция	Длительность	Предшественники	Ресурсы
A	2		3
B	4	A	2
C	3	B	2
D	1	B	2
E	7	D	2
F	4	C, E	1
G	5	C	2
H	6	G, F	1

- Провести прямой анализ сетевого графика: найти ранние сроки начала и окончания операций, ранний срок окончания проекта.
- Провести обратный анализ сетевого графика: найти поздние сроки начала и окончания операций, поздний срок окончания проекта.
- Найти критический путь.
- Выровнять загрузку ресурсов. В проекте используется один тип ресурса. Каждый день может быть использовано не более 3 единиц ресурса.

4 На основе проведённой работы (анализа теории и практики) подготовьте собственный вариант проекта по следующему алгоритму:

- Обоснование выбора бизнес-идеи (появление замысла проекта) и постановка проблемы
- Проблемно-ориентированный анализ и постановка целей.
- Этап целеполагания следует представить в виде системной совокупности- иерархии целей: «Дерева целей» проекта.
- Разработка планов-мероприятий по достижению целей проекта (с учётом временных, финансовых, человеческих, материально-технических, производственных, информационных и т.д. видов ресурсов) и ожидаемые результаты.

Дата/Время	Мероприятие	Ответственный/исполнитель	Ожидаемый результат

- Смета (бюджет)
- Приложения

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Введение в управление	международные проекты	2

	проектами	(оценка мотивации международных проектов, факторы окружения и т. д.); роль Института управления проектами (PMI) в становлении и развитии методологии управления проектами	
2.	Проекты, их разновидности и характеристики	предпосылки зарождения методологии управления проектами за рубежом и ее эволюция до настоящего времени; этапы и перспективы развития управления проектами в России;	1
3.	Основы управления проектами	классификация определения понятия «проект»; субъект, объект и предмет управления в методологии управления проектами, их отличия от традиционного менеджмента;	1
4.	Разработка проекта и оценка его эффективности	специальные вопросы оценки осуществимости проекта (учет инфляции, изменения цены капитала, рационализация капитала); управление разработкой проектно-сметной документации; экспертиза проекта	1
5.	Планирование проекта	методы построения и расчеты диаграмм предшествования; метод анализа и графической оценки GERT; управление интеграцией проекта; менеджмент качества проекта;	2
6.	Материально-техническая подготовка проекта	определение и уточнение содержания проекта; управление контрактами проекта	2
7.	Управление временем проекта	методы снижения и защиты от рисков при управлении проектом. методы, средства, входная информация для оценки продолжительности работ	2

		проекта. методы управления предметной областью проекта.	
8.	Управление стоимостью проекта	основные задачи и методы контроля стоимостных параметров при управлении проектом. основные задачи подсистемы управления рисками в проекте. основные задачи процесса управления рисками в проекте.	2
9.	Организационные формы управления проектами	основные задачи управления коммуникациями в проекте.	1
10.	Контроль и регулирование проекта	основные задачи управления проектом по стоимостным параметрам на стадиях его жизненного цикла. основные задачи управления человеческими ресурсами проекта.	1
11.	Управление риском и изменениями проекта	организация проектного офиса; управление проектной командой; календарное планирование ресурсов; аудит и завершение работы над проектом	2
12.	Управление коммуникациями и завершением проекта	сетевые матрицы; матрицы разделения административных задач управления (РАЗУ); информационные технологии управления проектами; особенности управления нетрадиционными проектами	3
Итого по дисциплине			20

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник // под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной - М: Издательский дом Высшей школы экономики, 2011 г. – 618 с. (ЭБС Книгафонд)

2. Троцкий М., Груча Б., Огонек К. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие – М: Финансы и статистика, 2011 г. – 302 с. (ЭБС Книгафонд)

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Риск-менеджмент инвестиционного проекта [Электронный ресурс]: учебник // под ред. М.В. Грачевой, А.Б. Секерина – М: Юнити-Дана, 2009 г. – 544 с. (ЭБС Книгафонд)

2. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов – М: Юнити-Дана, 2011 г. – 315 с (ЭБС Книгафонд)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий;

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office
2. Google Chrome

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система "Лань", электронные книги дисциплины "Управление проектами" http://e.lanbook.com/books/?p_f_1_65=4317&p_f_1_67=4321
2. Универсальная библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/index.php?page=m>
3. Электронная библиотека Рукопт <http://rucont.ru/>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа проектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Разработал(и): _____ О.С. Смотрина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления персоналом и психологии

протокол № ____ от «____» _____ 2015 г.

Зав. кафедрой _____ Р.Ш. Шафеев