

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**2.2.1 Педагогическая практика**

**Уровень высшего образования:** подготовка кадров высшей квалификации

**Группа научной специальности:** 4.1. Агрономия, лесное и водное хозяйство

**Научная специальность:** 4.1.1. Общее земледелие и растениеводство

## **1. АННОТАЦИЯ**

1.1 Педагогическая практика входит в состав практики основной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 4.1 Агрономия, лесное и водное хозяйство по программе «Общее земледелие и растениеводство».

1.2 Практика проходит на 2 курсе и состоит из тесно взаимосвязанных этапов, представляющих собой подготовку и выполнение учебно-педагогических заданий, необходимых для выработки профессиональных компетенций преподавателя-исследователя в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3 Практика аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики перед специально созданной комиссией.

1.4 Форма контроля: зачет.

## **2. Вид и тип практики, способы и формы ее проведения**

**2.1 Вид практики-** производственная, тип практики- педагогическая практика.

Основными целями проведения педагогической практики являются:

- приобретение аспирантами навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности;
- приобретение способности преподавать такие дисциплины как общее земледелие на высоком теоретическом и методическом уровне;
- приобретение способности управлять самостоятельной работой обучающихся;
- приобретение аспирантами опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения.

- Задачи прохождения практики:

- ознакомление с организацией, содержанием и планированием основных форм учебной работы;
- формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы;
- ознакомление с особенностями модульно-рейтинговой системы и инновационными технологиями в обучении;
- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебной, методической и воспитательной работы.

## **2.2 Способы проведения практики:** стационарная

Стационарная практика проводится в Университете в структурном подразделении, на соответствующих направлению подготовки кафедрах, в лабораториях Университета и иных структурных подразделениях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, либо в профильных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена организация (Университет).

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

## **2.3 Формы проведения практики**

Организация проведения практики осуществляется дискретно:

- по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

### **3.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

3.1 Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) представлена в таблице 1 .

**Таблица 1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики**

<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
- основные профессионально-педагогические мастерства учителя; - связь теоретических знаний с практикой.	- самостоятельно разбираться в постановке и решении педагогических проблем; - развивать личностные качества, выработку индивидуального стиля профессиональной деятельности.	- психологического анализа личности; - овладения основ профессионально-педагогического мастерства в области земледелия.

## 5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Время проведения практики согласно - календарного учебного графика.

5.2 Продолжительность практики составляет 6 недель.

5.3 Общая трудоёмкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц.

Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля приведено в таблице 4.

**Таблица 4. Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля**

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Кол-во дней	Результаты
	Зач.ед.	Часов*				
		всего	контактная работа	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Общая трудоёмкость по Учебному плану (пример)</b>	9	324	216	108	36	-
<b>1. Предварительный этап</b> Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности; разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов	1	36	24	12	4	Лист инструктажа по технике безопасности
<b>2. Ориентационный этап</b> -согласование и утверждение индивидуального плана практики с руководителем -ознакомление с ФГОС и рабочим учебным планом по основной образовательной программе аспирантуры; с нормативно-правовой документацией кафедры (учебные планы, индивидуальные планы работы преподавателя) -посещение в качестве наблюдателя лекций и семинаров руководителя (или другого преподавателя по согласованию), анализ занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятий и т.п.	2	72	48	24	8	Индивидуальный план практики; Раздел отчета; Анализ занятия
<b>3. Подготовительный этап</b> - сбор, обработка и систематизация учебно-методического и научного материала по теме для самостоятельного	2	72	48	24	8	Раздел отчета (учебно-методический пакет по

проведения занятия (лекции, семинара) - подготовка развернутого плана занятия (конспекта лекции); форм контроля (задачи, тестовые вопросы, case-study); презентации; обзора публикаций по теме занятия за последний год (книги, журналы, статьи)						выбранной теме)
<b>4. Содержательный этап</b> - самостоятельное проведение занятий (в присутствии руководителя), самооценка процесса и результатов работы, оценка со стороны руководителя и студента. -проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой аспиранта, анализ результатов опроса аспирантом	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	Лист самооценки; Результаты опроса студентов Раздел отчета
<b>5. Заключительный этап</b> -подготовка и оформление отчета о педагогической практике	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	Отчет о практике
<b>Вид контроля</b>	дифференцированный зачет					

#### 5.4 Выполнение индивидуального задания аспирантов на практике.

Самостоятельная работа направлена на поиск, изучение и углубление знаний по теории обучения, дидактике преподавания экономических дисциплин; освоение и совершенствование знаний по реализации модели активного обучения и наглядности в преподавании; поиск интерактивных средств и методов, которые можно применить при организации учебного процесса, а также при реализации различных форм контроля знаний.

### 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с момента окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия).

Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и печатью организации;

- отчет по практике. Отчет по практики подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики.

Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва обучающимся выставляется оценка по практике;

- индивидуальное задание.

### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Форма аттестации практики дифференцированный зачет.

7.2 Зачет (дифференцированный) получает обучающийся, прошедший практику, представивший соответствующую документацию и успешно защитивший отчет по практике.

7.4 Описание системы оценок.

7.4.1 По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

7.4.2 Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения

обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена практика. Перечень критериев зависит от специфики практики

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;
- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;
- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

**Таблица 5. Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики**

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

7.4.3 Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

7.4.4 Система оценок представлена в таблице 6.

**Таблица 6. Система оценок**

Диапазон оценки в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95; 100]	<b>A - (5+)</b>	<b>отлично – (5)</b>	зачтено
[85; 95)	<b>B - (5)</b>		
[70; 85)	<b>C – (4)</b>	<b>хорошо – (4)</b>	незачтено
[60; 70)	<b>D– (3+)</b>	<b>удовлетворительно – (3)</b>	
[50; 60)	<b>E– (3)</b>		
[33,3; 50)	<b>FX– (2+)</b>	<b>неудовлетворительно – (2)</b>	
[0; 33,3)	<b>F– (2)</b>		

7.4.5 Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

7.4.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1.1 Основная литература**

1. Бордовская, Н. В. Педагогика [Текст]: учебное пособие / Н. В. Бордовская, А. Реан. -Санкт-Петербург: Питер, 2011. - 304 с

2. Методика преподавания в высшей школе: учеб.- практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 315 с. - ЭБС «ЮРАЙТ»

### 8.1.2 Дополнительная литература и Интернет-ресурсы

1. Марченко А.И. Общая и профессиональная педагогика [Текст] : учебное пособие. В 2 кн. Кн. 1 / А. И. Марченко. - Москва: МГУП, 2001. - 180 с

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 9.1. Программное обеспечение и информационные справочные системы

1. OpenOffice
2. MSExce

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Указывается, какое научно-исследовательское и другое оборудование, измерительные и вычислительные комплексы и прочее материально-техническое обеспечение необходимо для полноценного прохождения практики в лаборатории, на кафедре, учреждении, организации, предприятии, НИИ и прочее.

Программа разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнтантов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования 20.10.2021, № 951 и паспортом научной специальности.

Разработал(и): Ярцев Ярцев Г.Ф.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры агротехнологий, ботаники и селекции растений протокол № 8 от « 18 » 02 2022.

Зав. кафедрой Ярцев Ярцев Г.Ф.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета факультета агротехнологий, землеустройства и пищевых производств протокол № 4 от « 22 » 02 2022.

Декан факультета агротехнологий,  
землеустройства и пищевых производств

Щукин

В.Б. Щукин