

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ: ОП. 14. Информационные технологии в
профессиональной деятельности**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Оренбург 2021 г.

1.1. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

1.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2.1. Текущий контроль успеваемости.

1.2.1.1. Информационные и телекоммуникационные технологии.

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Знать: состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	-суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента– проявление устойчивого интереса.	точность подбора материала, аргументированность, полнота и доступность объяснения.	самостоятельная домашняя работа	1.2.1.1.2.

1.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

1.2.1.1.2. Подготовить конспект по классификации информационных технологий по различным признакам.

2.1. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

2.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14.Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости.

2.2.1.1. Информационные технологии автоматизированной обработки текста.

2.2.1.2. Информационные технологии обработки в электронных таблицах.

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Знать: основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации; оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации.	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Лабораторное занятие, самостоятельная домашняя работа.	2.2.1.1.2., 2.2.1.1.3.
				2.2.1.1.4.

2.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений



2.2.1.1.2. **Задание 1.** Оформить приглашение по образцу.

2.2.1.1.3. **Задание 3.** Произведите необходимые расчёты роста учеников в разных единицах измерения (рис. 2).

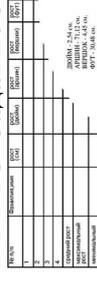


Рис. 2 - Расчётные данные

2.2.1.1.4. Самостоятельная работа обучающихся: Комплексная обработка сканированного текста. Использование систем распознавания текста.

3.1. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

3.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

3.2.1. Текущий контроль успеваемости.

3.2.1.1 Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС) Консультант Плюс

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Уметь: работать с информационными справочно-правовыми системами;	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной задачей;	Проведение анализа и выбора средств защиты, система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Лабораторные занятия.	3.2.1.1.2. 3.2.1.1.3.

3.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

3.2.1.1.2. Задание 1. Законспектируйте в текстовый документ порядок расчёта оплаты труда адвокатов.

3.2.1.1.3. Задание 2. Найдите ст. 179 Трудового кодекса РФ. Выясните, имеют ли студенты преимущественное право на оставление на работе при сокращении штата. Ответ законспектировать в Microsoft Word.

4.1. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

4.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14.Информационные технологии в профессиональной деятельности освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

4.2.1. Текущий контроль успеваемости.

4.2.1.1. Справочно-правовые системы

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Знать: назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	информация, подобранная из разных источников	точность подбора материала, аргументированность, полнота и доступность объяснения.	Самоконтроль.	4.2.1.1.2.
Уметь: работать с информационными справочно-правовыми системами;	в соответствии с заданной ситуацией.			4.2.1.1.3.

4.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

4.2.1.1.2. Ответ на вопросы: Инструменты поиска документов в СПС. Поиск информации по правовым вопросам в СПС.

4.2.1.1.3. Ответ на вопросы: Работа с документами в СПС

5.1. ОК 5 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

5.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

5.2.1. Текущий контроль успеваемости.

5.2.1.1. Представление об информационной системе.

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Знать понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы;	Нахождение правильного решения, самостоятельный поиск информации	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Самостоятельная домашняя работа.	5.2.1.1.2.

5.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

5.2.1.1.2. Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка информационного материала в виде презентаций для характеристики автоматизированных рабочих мест специалистов персонализированного учёта, адресной социальной помощи, по назначению и выплате пенсий, пособий.

- 6.1. ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- 6.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
- 6.2.1. Текущий контроль успеваемости.

6.2.1.1 Сетевые технологии работы с информацией.

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленные в пункте.
Знать возможности сетевых технологий работы с информацией;	распознавать и классифицировать возможные угрозы, находить решение для защиты информации	Рациональность выбора методов защиты в данной ситуации.	Лабораторные занятия, самостоятельная домашняя работа	6.2.1.1.2., 6.2.1.1.3.
Уметь: применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;				

6.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

6.2.1.1.2. В ходе лабораторного занятия предстоит найти информацию по теме «Космос», используя найденную информацию изготовить листовку — поиск информации.

Вопросы:

- 1) Последние достижения в космонавтике.
- 2) Немного из истории космонавтики.
- 3) Они посвятили жизнь космонавтике.

6.2.1.1.3. Самостоятельная работа обучающихся: Рассмотреть классификацию компьютерных сетей по топологии и подготовить конспект по этой теме.

- 7.1. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
- 7.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
- 7.2.1. Текущий контроль успеваемости.

7.2.1.1. Информационные технологии хранения и обработки данных

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленных в пункте.
<p>иметь практический опыт: применения программного обеспечения в профессиональной деятельности</p> <p>Знать: основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; теоретические основы, виды и структуру баз данных;</p> <p>Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</p>	Правильное решение задач, по составлению баз данных	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи.	Лабораторное занятие	7.2.1.1.2.

7.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

7.2.1.1.2. Задание 3. С помощью конструктора таблиц создать таблицу Новостройка, включающую следующие поля:

- *Название застройщика* (текстовое 30), ключевое поле;
- *Тип здания* (текстовое 15);
- *Этажность* (числовое, байт);
- *Срок сдачи* (краткий формат даты);
- *Телефон* (текстовое 8).

Для ввода значений в поле *Тип здания* предусмотреть подстановку из фиксированного списка значений (кирпич, монолит, панель).
 Предусмотреть маску ввода значений в поле *Телефон*.

8.1. ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

8.2. Этапы формирования компетенции и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ОП.14.Информационные технологии в профессиональной деятельности освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

8.2.1. Текущий контроль успеваемости.

8.2.1.1. Информационные технологии хранения и обработки данных

Наименование знаний, умений	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценочное средство	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, представленных в пункте.
иметь практический опыт: применения программного обеспечения в профессиональной деятельности	Правильное решение задач, по составлению баз данных	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи.	Лабораторное занятие, самостоятельная домашняя работа	8.2.1.1.2.,
Знать: основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; теоретические основы, виды и структуру баз данных; Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;				8.2.1.1.3.

8.2.1.1.1. Конкретный пример типового контрольного задания или иного материала, используемого для оценки знаний и умений

8.2.1.1.2. Задание 1. С помощью мастера создать однотоабличные формы Квартиры, Новостройка, Агенты по продаже (в один столбец) для ввода данных в соответствующие таблицы.

8.2.1.1.3. Самостоятельная работа обучающихся: Разработка и создание собственной БД

п.9. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний и умений.

п.9.1 Рубежный контроль.

п.9.1.1. Рубежный контроль 5 недель.

Оценка за рубежный контроль выставляется, как среднее арифметическое ранее полученных оценок за 5 недель обучения.

п.9.1.2. Рубежный контроль 9 недель.

Оценка за рубежный контроль выставляется, как среднее арифметическое ранее полученных оценок за 9 недель обучения.

п.9.1.3. Рубежный контроль 13 недель.

Оценка за рубежный контроль выставляется, как среднее арифметическое ранее полученных оценок за 13 недель обучения.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП. 14. «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Оренбург, 2021 г.

Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачет проходит по карточкам, которые содержат по два вопроса (первый из них – теоретический, второй – практический и выполняется с применением компьютерных технологий) и формируются исходя из контрольных вопросов, представленных ниже. На подготовку ответов на вопросы карточки студентам отводится 30 минут.

1.1 Информационные и телекоммуникационные технологии.

1. Понятие информации и данных.
2. Классификация информации.
11. История развития средств вычислительной техники.
12. Архитектура персонального компьютера.
13. Базовая конфигурация персонального компьютера: монитор, системный блок, манипулятор-мышь, клавиатура.
14. Назначение, состав, основные характеристики компьютера.
15. Устройства внешней памяти и периферийные устройства.
16. Программное обеспечение компьютера.
40. Классификация информационных технологий.

Освоенные ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 1. Понимать и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<i>должен знать:</i> – состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Правильность выбора ответа

1.2. Сетевые технологии работы с информацией

1. Компьютерные сети.
2. Назначение и виды компьютерных сетей.
3. Основные компоненты компьютерных сетей.
4. Сервисы локальных и глобальных сетей.
5. Модели сетевых взаимодействий.
6. Анализ архитектуры компьютерных сетей.
7. Организация поиска информации в сети Интернет.
8. Классификация компьютерных сетей.
9. Общие принципы построения сетей.
10. Топология сети. Виды сетевых топологий.
11. Электронная почта (ЭП) в Интернет.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – возможности сетевых технологий работы с информацией; <p><i>должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – работать с электронной почтой; – использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; 	Правильность выбора ответа

1.3. Представление об информационной системе

1. Понятие информационной системы. Структура информационной системы.
2. Свойства информационных систем.
3. Принципы построения и функционирования информационной системы.
4. Эффективность работы информационной системы.
5. Функции информационной системы.
6. Информационные задачи информационной системы.
7. Технологические задачи информационной системы.
8. Классификация информационных систем.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие информационных систем и информационных технологий; – понятие правовой информации как среды информационной системы; 	Правильность выбора ответа

2.1. Информационные технологии автоматизированной обработки текста.

1. Назначение, принципы организации и эксплуатации профессиональных информационных систем.
2. Направления автоматизации профессиональной деятельности.
3. Анализ средств и методов автоматизированной обработки данных.
4. MS WORD: Создание сложных структурированных документов.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; <p><i>должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; 	Правильность выбора ответа

2.2. Информационные технологии обработки в электронных таблицах

1. Характеристика видов программного обеспечения.
2. Автоматизированное рабочее место: понятие, основные принципы, требования.
3. Структура автоматизированного рабочего места специалиста.
4. MS EXCEL: Вычисления с использованием логических функций.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; <p><i>должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; 	Правильность выбора ответа

2.3. Информационные технологии хранения и обработки данных

1. Классификация программного обеспечения.
2. Основные понятия автоматизированной обработки информации.
3. СУБД MS Access: Формирование БД земельно-кадастровых данных.
4. Основные понятия информационных систем и технологий.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
<p>ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения программного обеспечения в профессиональной деятельности <p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; – теоретические основы, виды и структуру баз данных; <p><i>должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; 	Правильность выбора ответа

3.1. Справочно-правовые системы

1. Юридический статус программного обеспечения.
2. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.
3. Анализ правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения.
4. Характеристика вспомогательных программ (утилит) в соответствии с их назначением.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p><i>должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; <p><i>должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с информационными справочно-правовыми системами; 	Правильность выбора ответа

3.2. Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС) Консультант Плюс

1. Системный подход к защите информации.
2. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
3. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
4. Технология поиска информации в справочно-правовых системах.

Формируемые ПК, ОК	Освоенные знания, умения	Показатель оценки результата
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<i>должен уметь:</i> – работать с информационными справочно-правовыми системами;	Правильность выбора ответа