

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет среднего профессионального образования**

Учебно-методическая документация по освоению дисциплины

ОП. 11. Экономика организации

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Форма обучения очная

Оренбург 2021 г.

Лекция №1.(2 часа)

Тема 1.1 «Основы законодательства РФ, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность предприятий»

1. Вопросы лекции:

1.1. Понятие юридического лица. Виды организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ.

1.2. Особенности товарищества как организационно-правовой формы.

1.3. Особенности общества с ограниченной ответственностью как организационно-правовой формы.

1.4. Особенности акционерного общества как организационно-правовой формы.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3.Краткое содержание вопросов.

1. Понятие юридического лица. Виды организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ.

Организационно-правовые формы предприятий в соответствии с Гражданским кодексом РФ (акционерные общества, товарищества, общества с ограниченной ответственностью, производственные кооперативы, унитарные

предприятия). Отличительные черты товариществ и обществ.

В статье 50 Гражданского кодекса РФ дан исчерпывающий перечень организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц. Это означает, что без изменения Гражданского кодекса никакими иными законами другие виды коммерческих юридических лиц в гражданский оборот введены быть не могут.

Среди коммерческих организаций как юридических лиц особое место занимают хозяйственные общества и товарищества.

2. Особенности товарищества как организационно-правовой формы.

Хозяйственными товариществами и обществами признаются коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом.

Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на правах собственности.

В некоторых случаях хозяйственное общество может быть создано одним лицом, которое становится его единственным участником. Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме полного товарищества и товарищества на вере (коммандитного товарищества).

Хозяйственные общества могут создаваться в форме акционерного общества, акционерного общества работников (народного предприятия), общества с ограниченной или с дополнительной ответственностью.

Участниками полных товариществ и полными товарищами в товариществах на вере могут быть индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации.

Участниками хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществах на вере могут быть граждане и юридические лица.

Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе выступать участниками хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществах на вере, если иное не установлено законом.

Финансируемые собственниками учреждения могут быть участниками хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществах с разрешения собственника, если иное не установлено законом.

Законом может быть запрещено или ограничено участие отдельных категорий граждан в хозяйственных товариществах и обществах, за исключением открытых акционерных обществ. Хозяйственные товарищества и общества могут быть учредителями (участниками) других хозяйственных товариществ и обществ, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Вкладом в имущество хозяйственного товарищества или общества могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права либо иные права, имеющие денежную оценку.

Хозяйственные товарищества, а также общества с ограниченной и дополнительной ответственностью не вправе выпускать акции.

Участники хозяйственного товарищества или общества вправе:

участвовать в управлении делами товарищества или общества, за исключением предусмотренных законодательством случаев;

получать информацию о деятельности товарищества или общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном учредительными документами порядке;

принимать участие в распределении прибыли;

получать в случае ликвидации товарищества или общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

Участники хозяйственного товарищества или общества обязаны:

вносить вклады в порядке, размерах, способами и в сроки, которые предусмотрены учредительными документами;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности товарищества и общества.

При преобразовании товарищества в общество каждый полный товарищ, ставший участником (акционером) общества, в течение двух лет несет субсидиарную ответственность всем своим имуществом по обязательствам, перешедшим к обществу от товарищества.

Полное товарищество. Полным признается товарищество, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом.

Товарищество на вере. Товариществом на вере (коммандитным товариществом) признается товарищество, в котором, наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом (полными товарищами), имеется один или несколько участников - вкладчиков (коммандитистов), которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

3. Особенности общества с ограниченной ответственностью как организационно-правовой формы.

Обществом с ограниченной ответственностью признается учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

4. Особенности акционерного общества как организационно-правовой формы.

Акционерным обществом признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков,

связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Лекция №2 (2 часа)

Тема 1.2. «Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике»

1. Вопросы лекции:

1. Понятие и признаки отрасли.
2. Понятие и признаки предприятия.
3. Основные функции предприятия в экономике.
4. Понятие и виды предпринимательства.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов

3.1. Понятие и признаки отрасли

Отрасль является важнейшим звеном народнохозяйственного комплекса и национальной экономики в рамках данного государства. Попытки ликвидировать, разорвать отрасли по отдельным регионам страны или крупным межотраслевым хозяйственным формированиям типа конгломератов кроме вреда ничего не принесли национальной экономике. Игнорирование отрасли —

это прежде всего отрицание единой технической политики на однородных предприятиях, разрыв сложившихся связей между ними и других конкретных факторов, существенно влияющих на развитие однотипных предприятий, совокупность которых при известной общности представляет отрасль.

Отрасль промышленности представляет собой совокупность предприятий, характеризующихся единством экономического назначения производимой продукции, однородностью потребляемых материалов, общностью технической базы и технологических процессов, особым профессиональным составом кадров, специфическими условиями работы.

Существенными признаками отрасли, таким образом, являются следующие.

1. Наличие определенного числа самостоятельных однородных предприятий.

2. Единство потребительского или экономического назначения производимого в отрасли продукта (пищевой продукт, машины, в совокупности продукт группы «А» или «Б»).

3. Определенная однородность перерабатываемого исходного сырья.

4. Единая, специфическая для данной отрасли, материально-техническая база, специализированная в виде определенной системы машин и способная осуществить заданную технологию изготовления конкретного продукта отрасли.

5. Своеобразный состав кадров, персонала, сформированного требованиями вышеизложенных признаков — кадры пищевиков, машиностроителей, металлургов и т.д.

3.2. Понятие и признаки предприятия.

Предприятие — самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, выполняющий работы и оказывающий услуги в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Предприятие — это юридическое лицо (организация, фирма, концерн), отвечающее определенным признакам, установленным законодательством страны. К числу признаков юридического лица относятся: наличие своего имущества; самостоятельная имущественная ответственность; право приобретать, пользоваться и распоряжаться собственностью, а также осуществлять от своего имени иные дозволенные законом действия; право от своего имени быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже, иметь самостоятельный бухгалтерский баланс, расчетный и иные счета в банке.

Предприятия различаются между собой по многим характеристикам, по которым и ведется их классификация. Основными признаками классификации предприятий по группам являются:

- отраслевая и предметная специализация;
- структура производства;
- мощность производственного потенциала (размер предприятия);
- по организационно-правовым различиям и т.д.

Одним из главных до недавнего времени считались отраслевые различия выпускаемой продукции, в том числе ее назначение, способы производства и

потребления. Уже при создании предприятия четко определяется, для какого конкретного вида продукции (вида работ) оно предназначено. В зависимости от этого предприятия разделяются на:

- промышленные предприятия по выпуску продуктов питания, одежды и обуви; по изготовлению машин, оборудования, инструментов, добыче сырья, производству материалов, выработке электроэнергии и др.;
- сельскохозяйственные предприятия по выращиванию зерна, овощей, скота, технических культур;
- предприятия строительной индустрии, транспорта.

По структуре производства предприятия делятся на узкоспециализированные, многопрофильные, комбинированные.

Узкоспециализированными считаются предприятия, которые изготавливают ограниченный ассортимент продукции массового или крупносерийного производства, например производство чугуна, стального проката, литья, поковок для машиностроения, выработка электроэнергии, производство зерна, мяса и т. д.

К многопрофильным относят предприятия, которые выпускают продукцию широкого ассортимента и различного назначения. Такие предприятия чаще всего встречаются в промышленности и сельском хозяйстве. В промышленности они могут специализироваться одновременно, скажем, на изготовлении компьютеров, морских судов, автомобилей, детских колясок, холодильников, станков, инструмента и т. д., в сельском хозяйстве – на выращивании зерна, овощей, фруктов, откорме скота, производстве кормов и т. п.

Комбинированные предприятия в классическом виде чаще всего встречаются в химической, текстильной и металлургической промышленности, в сельском хозяйстве. Суть комбинирования производства состоит в том, что один вид сырья или готовой продукции на одном и том же предприятии превращается параллельно или последовательно в другой, а затем в третий вид. Например, выплавленный в доменных печах чугун (наряду с его реализацией на сторону) используется собственным предприятием, где он переплавляется в стальные слитки. Часть стальных слитков поступает в продажу потребителям в качестве готовой продукции, а часть идет в дальнейшую переработку в стальной прокат на собственном заводе. В текстильной промышленности практикуется комбинирование на изготовлении волокна из сырья, пряжи – из волокна и полотна – из пряжи.

Группировка предприятий по мощности производственного потенциала (размеру предприятия) получила наиболее широкое распространение. Как правило, все предприятия делятся на три группы: малые, средние и крупные. При отнесении предприятий к одной из указанных групп используются следующие показатели: численность работающих, объем выпуска продукции в стоимостном выражении, стоимость основных производственных фондов.

Основная цель предприятия – получение прибыли.

3.3. Основные функции предприятия в экономике.

К важнейшим задачам действующего предприятия (фирмы) относятся:

- возмещение затрат и получение дохода владельцем предприятия (среди владельцев могут быть государство, акционеры, частные лица);
- недопущение сбоев в работе предприятия (в том числе срывов поставок и выпуска недоброкачественной бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и дохода предприятия);
- обеспечение потребителей продукцией предприятия в соответствии с договорами и рыночным спросом;
- обеспечение выплаты заработной платы персоналу предприятия, нормальных условий труда и возможностей профессионального роста работников;
- создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
- охрана окружающей среды (земли, воздушного и водного бассейнов);
- стабильное наращивание темпов роста объема производства и дохода предприятия.

К основным функциям производственного предприятия можно отнести:

- изготовление продукции для производственного и личного потребления в соответствии с профилем предприятия и спросом на рынке;
- продажу и поставку продукции потребителю;
- послепродажное обслуживание продукции;
- материально-техническое обеспечение производственного процесса на предприятии;
- управление и организацию труда персонала на предприятии;
- повышение качества продукции;
- снижение удельных издержек и рост объема производства на предприятии;
- предпринимательство;
- уплату налогов, внесение обязательных и добровольных взносов • и осуществление платежей в бюджет и др.;
- соблюдение действующих стандартов, нормативов, государственных законов.

Функции предприятия (фирмы) конкретизируются и уточняются в зависимости от размера предприятия (фирмы), который определяется объемом производства; отраслевой принадлежностью; степенью специализации и кооперирования; наличием коммерческой и социальной инфраструктуры; формой собственности; взаимоотношениями с местными органами власти.

3.4. Понятие и виды предпринимательства.

Предпринимательство – это особый вид экономической активности (под которой мы понимаем целесообразную деятельность, направленную на извлечение прибыли), которая основана на самостоятельной инициативе, ответственности и инновационной предпринимательской идее.

Экономическая активность представляет собой форму участия индивида в жизнедеятельности общественном производстве и способ получения финансовых средств, для обеспечения его самого и членов его семьи. Такой

формой участия индивида в общественном производстве является одна общественная функциональная обязанность или их комбинация, когда он выступает в качестве:

собственника каких-либо объектов, недвижимости и т. д., приносящих ему постоянный и гарантированный доход (собственник предприятия или дома, сдаваемого в аренду, и т. д.);

наемного работника, продающего свою рабочую силу (токарь на заводе, учитель в школе и т. д.);

индивидуального производителя («свободный» художник, живущий на доходы от реализации своих произведений, или водитель, использующий автомобиль в качестве такси и живущий на доходы от такой деятельности, и т. д.);

государственного или муниципального служащего;

менеджера (управляющий чужим предприятием);

пенсионера (пассивная форма участия в общественном производстве как следствие прошлой активности);

учащегося или студента (как подготовительный этап к участию в будущем общественном производстве в какой-либо конкретной форме);

безработного (как вынужденная форма неучастия или приостановки участия в общественном производстве);

занятого оборонно-охранной деятельностью (армия, милиция, госбезопасность);

вовлеченного в экономически преступную деятельность (рэкет, воровство и др.).

Предпринимательство выступает в качестве особого вида экономической активности, ибо его начальный этап связан, как правило, лишь с идеей – результатом мыслительной деятельности, впоследствии принимающей материализованную форму.

Лекция №3. (2 часа)

Тема 1.3. «Экономика социальной сферы и её особенности»

1. Вопросы лекции.

1.1. Предмет, объект и субъекты социальной политики

1.2. Экономика социальной сферы

1.3. Сущность экономической деятельности в организациях социальной сферы и ее особенности

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Предмет, объект и субъекты социальной политики

Цель социальной политики - создание в обществе благоприятного социального климата и социального согласия, условий, обеспечивающих удовлетворение основных жизненных потребностей населения.

Социальную политику государства можно рассматривать как его специфическую деятельность, направленную на реализацию права каждого гражданина свободно участвовать во всех сферах социально-экономической, трудовой, духовной жизни общества, направленной на удовлетворение сущностных потребностей человека, интересов социальных групп при постоянном выявлении и учете социальных последствий экономических, политических, мировоззренческих преобразований.

Предметом социальной политики являются свойства, закономерности, содержательные отношения общества, а также процессы и формы общественной практики, которые представляют собой взаимодействие социальных групп по поводу их общественного положения.

Государственные органы, общественные организации, органы местного самоуправления, производственные коллективы реализуют социальную политику, направленную на достижение социальных целей и результатов, связанных с повышением благосостояния населения, улучшением качества его жизни, обеспечением социально-политической стабильности, социального партнерства в обществе.

Социальная политика многовариантна:

- это деятельность государства в социальной сфере;

-это взаимодействие населения, хозяйственных, управленческих структур в рамках законодательно утвержденных целей и задач.

Объектом социальной политики выступает все население, отдельные граждане, социальные общности определенного уровня, объединенные конкретными связями и отношениями.

Субъектами социальной политики являются государственные органы власти, организации и учреждения, негосударственные организации, общественные объединения граждан и инициативы, законодательные, исполнительные, судебные органы власти, *определяющие* цели, задачи, приоритеты, нормативно-правовую базу социальной политики государства и проводящие непосредственную практическую работу по ее реализации.

Одним из *первых документов, регламентирующих социальные отношения* в стране, стала *Декларация прав и свобод человека и гражданина* (1991 г.). В декабре 1993 г. была принята *Конституция РФ*, в которой провозглашено построение социального государства, *обеспечивающего достойную жизнь и свободное развитие личности*, гарантирующего гражданам России право на труд, на социальное обеспечение и защиту, медицинское обслуживание, жилье, образование, охрану семьи, материнства, отцовства и детства. Основные социальные права закреплены в *Основах законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан*, *Трудовом кодексе Российской Федерации*, *Кодексе законов о браке и семье*, *Жилищном кодексе*, законах «*Об образовании*», «*О занятости населения Российской Федерации*», «*О государственных пенсиях в России*» и ряде других.

Социальная политика осуществляется на нескольких уровнях: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне отдельных предприятий, организаций, учреждений.

Если на *федеральном уровне* определяются основные цели, задачи, *принципы социального развития*, а также основные способы, меры их достижения по отношению ко всему обществу, то *региональная социальная политика осуществляется с учетом особенностей региона:* уровня экономического развития и возможностей, этно-национальных, историко-культурных и других особенностей.

Социальная политика, а соответственно и деятельность ее субъектов на региональном и местном уровнях, *направлена на решение конкретных проблем населения, отдельных особо нуждающихся социальных групп и граждан и уточняются приоритеты для подготовки долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных, текущих социальных программ.*

Федеральные органы власти принимают законодательные и нормативные акты, регулирующие общие принципы социальной политики в Российской Федерации. Они же устанавливают МРОТ, пенсионное обеспечение, пособия, стипендии, медицинское обслуживание, образование, культуры. Здесь же разрабатываются *целевые социальные программы и т.д.*

Региональные органы власти разрабатывают и реализуют принятые законы и социальные программы, оказывают *адресную социальную помощь и*

планируют развитие социальной инфраструктуры, реализуют жилищную политику, политику в области образования, здравоохранения и т.д.

3.2. Экономика социальной сферы

Всё, что связано с потребностями населения и с теми благами, продуктами и услугами, которые оно потребляет, относится к *экономике социальной сферы*.

Кроме того, **предметом** изучения социальной экономики являются *доходы населения*. Это анализ их видов и источников. Ведь уровень доходов, в том числе денежных, является немаловажным аспектом или характеристикой состояния общества.

Именно то, каким образом соотносятся доходы и расходы граждан страны, как формируется потребительский бюджет отдельного человека и семьи в разрезе пола, возраста, территории и профессии, входит в предмет изучения социальной экономики. Сюда же относятся *накопление и сбережение денежных средств, имущество*, которым владеют люди. То есть, всё то, что может определять уровень жизни и благосостояния, является социальной составляющей экономики.

Если экономика страны, государства ориентируется, в первую очередь, на удовлетворение потребностей своих граждан и чутко реагирует на их социальные запросы, то её можно назвать социально-ориентированной.

Одну из областей социальной экономики составляет характеристика условий труда, занятость населения, уровень оплаты и безработицы.

Ни для кого не секрет, когда возникает безработица и общество сильно расслаивается по социальным признакам, *нарушается стабильность* в семьях и возникает экономическая эксплуатация. Защита населения от возникновения социальной нестабильности и является задачей при выполнении той работы, которая проводится в области социальной экономики.

Одним из инструментов социальной защиты населения является социальное страхование, социальные гарантии в таких сферах, как образование, здравоохранение, при утере трудоспособности и при достижении пенсионного возраста.

Основные категории экономики социальной сферы:

- производство;
- распределение;
- обмен;
- потребление.

Чтобы личностные и общественные интересы были реализованы как можно в большей степени, важно составить правильный анализ производства и распределения жизненных благ в условиях рыночной экономики.

В основе жизни любого общества и отдельного человека лежит производство благ (материальных и нематериальных). Их распределение включает в себя не только готовые продукты производства (товары и услуги),

но и самих факторов производства, то есть, доступность к ним. Здесь уже решающим является принцип распределения собственности, потому что средства производства должны иметь своих собственников. В условиях рынка распределение происходит по принципу накопленного имущества, усиливается дифференциация доходов, обусловленная ещё и образованием собственных доходов населения, усиливается социальное расслоение общества. Чтобы сгладить этот разрыв между различными социальными слоями очень уместно вмешательство государства.

Это создает более благоприятные условия жизни для наиболее уязвимой части населения (дети, инвалиды, пенсионеры), сглаживает социальную напряженность в отношениях.

Цель государства нивелировать экономические различия между социальными слоями и улучшить отношения в обществе.

На государственном уровне разрабатываются социальные программы, направленные на то, чтобы были обеспечены следующие конституционные права граждан:

Главенствующая роль в экономике социальной сферы отведена тому, какую вообще социальную политику проводит государство в условиях рыночного хозяйства. Она должна осуществляться с помощью таких тонких инструментов, чтобы, с одной стороны, смягчать социальную напряженность в отношениях между разными слоями общества и уровне их жизни, а с другой, стимулировать предпринимательство и высокую эффективность труда наемных работников.

Главная задача государства при этом – обеспечение благоприятных условий для жизни самых уязвимых слоев, которые не могут себя обеспечить из-за ограниченной трудоспособности или её отсутствия, а также поддержка малообеспеченных граждан.

3.3. Сущность экономической деятельности в организациях социальной сферы и ее особенности

Социальная сфера состоит из образования, культуры, здравоохранения, социального обеспечения, физической культуры, коммунального обслуживания, общественный транспорт, связь, что относится к сфере услуг.

Экономика социальной сферы включает всё то, что связано с потребностями населения, благами услугами, т.е. все доходы, расходы граждан страны, формирование потребительского бюджета

Следовательно, всё что может определять уровень жизни и благосостояния, является социальной составляющей экономики.

Здравоохранение отличается от других отраслей тем, что имеет разные источники финансирования. В настоящее время пациенты пользуются прямыми платежами за оказываемую помощь. Существуют так же системы государственного финансирования здравоохранения – это система бюджетного финансирования и система обязательного (социального) медицинского страхования. При бюджетном финансировании источником средств является налогообложение, а в системе медицинского страхования средства поступают за счёт взносов работников и работодателей, страховщиками выступают

государственные учреждения или негосударственные коммерческие организации.

Образование – это сложная система, состоящая из образовательных учреждений, предприятий, которая предоставляет образовательные услуги и подготовку квалифицированных кадров.

Источниками финансирования образования осуществляется за счёт платного образования, а также за счёт предпринимательской деятельности, которая не связана с образованием и научно-технической деятельностью.

Одной из немаловажных отраслей социальной сферы экономики является **культура**, которая включает в себя музеи, театры, кино, художественное творчество, разные виды культурнообразовательной деятельности, искусства.

Жилищная сфера является одной из основных частей экономики России. В данную сферу входят строительство и реконструкция жилых помещений, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт.

ЖКХ является сложной системой, в которой власти по-разному распределяют бюджет, муниципальные организации, потребительские услуги. В жилищно-коммунальном секторе есть необходимость создать методы государственного регулирования используя тарифы при этом бесперебойность ЖКХ позволит органами власти контролировать использование муниципальной собственности.

Таким образом, главной ролью в экономике социальной сферы является **осуществление социальной политики в условиях рыночной экономики.** Корректировка социальной напряжённости позволит уравнивать разные слои населения и уровни жизни, при этом эффективность труда и предпринимательство должны стимулироваться.

Финансовое обеспечение процессов управления социальной сферы

Реализация социальной сферы общества происходит в границах определенных территорий.

Основные *принципы финансирования* социальной сферы в России:

1) Субсидиарность – принцип, согласно которому задачи должны решаться на самом низком, малом или удалённом от центра уровне, на котором их решение возможно и эффективно.

2) Относительное сокращение бюджетных и рост внебюджетных финансовых источников.

3) Рост значения социального страхования

4) Законодательное закрепление минимального набора государственных социальных гарантий.

Источники финансирования социальной сферы (см. табл)

До 2011 г. единый социальный налог 35,6%, который устанавливали работодатели в соответствии с фондом. Администрированием налога занимается ФНС.

С 2011г. единый социальный налог заменен на 3 взноса:

ПФ РФ (22%),

ФОМС (5,1%),

ФСС (2,9 %)

С 2011г. администрированием занимаются сами фонды. 1) ПФ РФ Средства ПФ РФ расходуются на выплаты государственных пенсий; выплату ритуальных пособий; социальных пенсий и др. Создание персонифицированного учета пенсионного взноса.

2) ФСС:

Задачи: Обеспечение гарантированных государственных пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родов, уходу за ребенком, санаторно-культурному обеспечению, оздоровление детей. По вопросам социального страхования и охраны труда, а также страхование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3) ФОМС Это финансовое обеспечение прав граждан на медицинскую помощь за счёт ОМС.

Лекция №4. (4 часа.)

Тема 2.1 «Основной капитал организации и его роль в производстве»

1. Вопросы лекции.

1. Имущество и капитал предприятия: сущность, состав, структура.
2. Основные средства предприятия: назначение, состав и структура.
3. Показатели использования основных средств.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Имущество и капитал предприятия: сущность, состав, структура.

Для осуществления своей деятельности предприятие должно располагать определенным набором экономических ресурсов (или факторов производства) — элементов, используемых для производства экономических благ.

Принято выделять следующие **факторы производства**:

земля (естественные ресурсы),

труд (трудовые ресурсы),

капитал (капитальные ресурсы),

предпринимательские способности.

Обычно в экономической литературе все, что предприятие имеет и использует в производственной деятельности, называется имуществом предприятия.

Имущество — имеющиеся в наличии и контролируемые предприятием материальные ценности (здания, сооружения, материальные ресурсы, готовая продукция и др.), нематериальные имущественные ценности (права пользования природными ресурсами, объектами промышленной и интеллектуальной собственности, патенты, ноу-хау, торговые марки и др.) и денежные средства на счетах и кассе предприятия.

Капитал — стоимостная оценка имущества предприятия.

Состав применяемых предприятием экономических ресурсов различен. Особое значение для успеха производственной деятельности имеет наличие определенного запаса ресурсов длительного пользования, или капитала.

В современной экономической литературе нередко различаются две **основные формы капитала**: **физический** (материально-вещественный) капитал (машины, здания, сооружения, сырье и т.п.) и **человеческий капитал** (общие и специальные знания, трудовые навыки, производственный опыт), что отражает все возрастающую роль человеческого фактора в развитии современного производства, особое значение инвестиций (капитальных вложений) в образование, профессиональную подготовку и т.п. В более строгом смысле человеческий капитал является особой разновидностью трудовых ресурсов, которыми располагает предприятие.

Имущество предприятия первоначально создается за счет имущества, переданного ему учредителями в виде вкладов (взносов, паев). Имущество предприятия увеличивается в процессе производственной и хозяйственной деятельности. Оно может являться объектом сделок, отчуждаться, закладываться и т.п.

Предприятие отвечает по своим долгам, принадлежащим ему имуществом, на которое могут быть обращены иски хозяйственных партнеров или кредиторов

в случае невыполнения предприятием каких-либо обязательств перед ними.

Имущество предприятия включает все виды имущества, которые необходимы для осуществления хозяйственной деятельности.

Имущество предприятия подразделяется на:

- основные фонды;
- оборотные средства;
- долгосрочные финансовые вложения;
- нематериальные активы.

Обычно в составе имущества выделяют материально-вещественные и нематериальные элементы.

3.2 Основные производственные и непроизводственные фонды. Основной капитал предприятия

Основные фонды – это совокупность производственных, материально-вещественных ценностей, которые действуют в процессе производства в течение длительного периода времени, сохраняют при этом на протяжении всего периода времени натурально-вещественную форму и переносят их стоимость на продукцию по частям по мере износа в виде амортизационных отчислений.

Согласно системе бухгалтерского учета к основным фондам относятся средства труда со сроком службы более двенадцати месяцев и стоимостью (на дату приобретения), превышающей стократный размер минимальной величины месячной оплаты труда за единицу.

По характеру участия в процессе воспроизводства ОФ подразделяют на две группы:

1. **Производственные ОФ**, которые участвуют в процессе производства, и в свою очередь, делятся на две части: активные – непосредственно участвуют в производственном процессе (станки, оборудование и т.д.); пассивные – создают условия для нормального протекания производственного процесса (здания, сооружения).

2. **Непроизводственные ОФ**, которые не участвуют в процессе производства и предназначены для непосредственного потребления (медицинские учреждения, дома культуры, жилье).

В зависимости от назначения и функций ОФ подразделяют на следующие виды:

1. Здания (цеха, депо, гаражи, склады)
2. Сооружения (железнодорожные пути, шахты, скважины, мосты)
3. Передаточные устройства (нефте-, газопроводы, водо-, тепло-, электросети).
4. Машины и оборудование (силовые машины, емкости, вычислительная техника).
5. Транспортные средства (автомобили, вагонетки, катера).
6. Инструменты всех видов.

7. Производственный инвентарь (рабочие столы, тара).
8. Хозяйственный инвентарь (вешалки, пишущие машинки).
9. Рабочий скот.
10. Многолетние насаждения.
11. Капитальные затраты по улучшению земель.
12. Прочие ОФ (например, библиотечные фонды).

К материальным основным фондам (основным средствам) относятся:

- здания, сооружения, машины и оборудование;
- измерительные и регулирующие приборы и устройства;
- жилища;
- вычислительная техника и оргтехника;
- транспортные средства;
- инструмент;
- производственный и хозяйственный инвентарь;
- рабочий, продуктивный и племенной скот;
- многолетние насаждения и прочие виды материальных основных фондов.

К нематериальным основным фондам (нематериальным активам) относятся:

- компьютерное программное обеспечение;
- базы данных;
- оригинальные произведения развлекательного жанра, литературы или искусства;
- наукоемкие промышленные технологии;
- прочие нематериальные основные фонды, являющиеся объектами интеллектуальной собственности, использование которых ограничено установленными на них правами владения.

Материальные и нематериальные основные фонды показываются в балансе предприятия в разделе "Внеоборотные активы". Объединяет эти виды ресурсов предприятия то, что они играют важную роль в деятельности предприятия и используются в течение длительного времени (более одного года). Однако основные средства и нематериальные активы имеют большие различия, которые отражаются в методах их учета, анализе использования и влиянии на финансовый результат.

3.3. Показатели использования основных средств.

Износ и воспроизводство основных производственных фондов. **Амортизация**

Процесс износа основных фондов и переноса их стоимости на изготовленный с их помощью продукт называется амортизацией основных

фондов.

Износ основных фондов подразделяется на:

1) физический (т. е. прямое изнашивание основных фондов, потеря первоначальных технических характеристик, потеря потребительских свойств и т. д.);

Для характеристики физического износа используют ряд показателей:

1. Коэффициент физического износа вычисляют по формуле:

$$K_u = \frac{I}{C_{перв}} \times 100,$$

$$K_u = \frac{T_{\phi}}{T_n} \times 100,$$

3. Для объектов, срок службы которых превысил нормативный, коэффициент износа находят по формуле

$$K_u = \frac{T_{\phi}}{T_n + T_e} \times 100,$$

4. Коэффициент физического износа зданий и сооружений может быть определен по формуле

$$K_u = \sum d_i \times \alpha_i,$$

2) моральный износ (т. е. потеря потребительской стоимости и стоимости основных фондов).

Моральный износ может возникать по нескольким причинам и выражаться в следующих формах:

1) средства труда теряют часть своей стоимости, так как новые средства труда такой же конструкции производятся дешевле;

2) следствие создания новых более экономичных и производительных машин, в результате чего на единицу производимой продукции не только переносится меньшая стоимость, но и достигается экономия живого труда.

Относительная величина морального износа первого вида может быть рассчитана по формуле

$$K_{ми} = \frac{C_{перв} - C_{восст}}{C_{перв}} \times 100,$$

где $C_{перв}$ – первоначальная стоимость средств труда;

$C_{восст}$ – восстановительная стоимость средств труда.

Моральный износ второго вида можно установить, определив восстановительную стоимость по формуле

$$C_{уст} = \frac{C_{совр} \times П_{уст}}{П_{совр}},$$

где $C_{\text{совр}}$, $C_{\text{уст}}$ – восстановительная стоимость современной и устаревшей машины;

$P_{\text{совр}}$, $P_{\text{уст}}$ – производительность устаревшей и современной машины.

Амортизационные затраты на основные фонды относятся к постоянным издержкам производства.

Амортизация – это метод включения по частям стоимости основных фондов в течение срока их службы в затраты на производимую ими продукцию и последующее использование этих средств для возмещения потребленных основных фондов.

Часть суммы от реализации продукции, соответствующая перенесенной стоимости фондов, поступает в амортизационный фонд, в котором происходит накопление денежных средств до величины, соответствующей первоначальной стоимости основных фондов. **Амортизационный фонд** – сумма накопленных денег, которая должна использоваться для приобретения новых основных фондов взамен изношенных, т. е. происходит восстановление основных фондов.

Основная функция амортизации – обеспечение воспроизводства, восстановления основных фондов. Также амортизация выполняет учетную и стимулирующую функции. Так, в карточках учета основных средств введены графы, в которых отражаются данные по амортизации и определяется величина износа основных фондов за годы их эксплуатации. Кроме того, амортизация в определенной степени выполняет и стимулирующую функцию, так как предусматривает наиболее полное использование основных фондов: чем лучше (полнее) используется оборудование, тем больше производится продукции и тем скорее будет перенесена стоимость основных фондов. Большое значение при расчете амортизационных отчислений имеет **срок использования**. Это период времени, в течение которого использование основных фондов призвано приносить доход и служить средством достижения целей предприятия. Срок использования основных фондов рассчитывается предприятием в момент их принятия на учет.

Расчет амортизации может проводиться линейным и нелинейным методом.

При **линейном методе** вся сумма амортизации начисляется равномерно по годам и определяется исходя из первоначальной стоимости основных фондов. Недостаток метода заключается в том, что в течение срока службы оборудования бывают его простои, поломки, неполная загрузка.

Нелинейные методы амортизации. Их применение позволяет возместить большую часть (60–75 %) стоимости фондов уже в первую половину срока их использования. Во вторую половину срока службы величина амортизации уменьшается. Нелинейные методы еще называют методами ускоренной амортизации:

- 1) способ уменьшаемого остатка;
- 2) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока использования;
- 3) способ списания стоимости пропорционально объему продукции.

Норма амортизации (N_a) установлена в государственных справочниках и имеет стандартную величину. Она вычисляется как величина, обратно пропорциональная количеству лет службы основного фонда, и выражается в процентах. Это доля стоимости основного фонда, которая переносится за год его использования на стоимость производимой продукции.

Норма амортизации – это установленный государством годовой процент возмещения стоимости основных средств.

В России для начисления амортизации применяются единые нормы амортизационных отчислений. Норма амортизации определена для каждого вида основных средств.

Норму амортизации на полное восстановление, рассчитывают по выражению

$$H_a = \frac{C_{перв} - Л + Д}{C_{перв} \times T_a},$$

где H_a – годовая норма амортизации на полное восстановление;

$C_{перв}$ – первоначальная стоимость основных средств;

$Л$ – ликвидационная стоимость основных производственных средств;

$Д$ – стоимость демонтажа ликвидируемых основных средств и другие затраты, связанные с ликвидацией;

T_a – срок полезного использования.

Остаточная стоимость основных фондов – полная стоимость основных фондов с учетом ее перенесенной части в амортизационный фонд и добавленной стоимости за счет восстановления (ремонта, реконструкции и модернизации), т. е.:

$$C_{ост} = C_n + C_k - N_a \times C_n T / 100,$$

где $C_{ост}$ – величина остаточной стоимости основного фонда;

C_k – стоимость капитальных ремонтов за весь срок службы основного фонда;

N_a – годовая норма амортизации, в %;

T – срок эксплуатации основного фонда.

Результатом лучшего использования основных фондов является прежде всего увеличение объема производства. Поэтому обобщающий показатель эффективности основных производственных фондов должен строиться на принципе соизмерения произведенной продукции со всей совокупностью примененных при ее производстве основных фондов.

Показатели, характеризующие эффективность использования основных фондов. Направления улучшения использования основных фондов

Со временем или в результате изменения технологии часть основных средств списывается с баланса и, наоборот, вновь приобретенные основные средства зачисляются на баланс предприятия.

О том, насколько быстро идет этот процесс, можно судить по коэффициентам выбытия и обновления основных средств:

$$K_{выб} = \frac{C_{выб}}{C_{нг}} \times 100,$$

где $K_{выб}$ – коэффициент выбытия основных средств;

$C_{выб}$ – суммарная стоимость выбывших в течение года основных средств;

$C_{нг}$ – первоначальная стоимость основных средств на начало года.

$$K_{обн} = \frac{C_{введ}}{C_{кг}} \times 100,$$

где $K_{обн}$ – коэффициент обновления основных средств;

$C_{введ}$ – суммарная стоимость введенных за год основных средств;

$C_{кг}$ – первоначальная стоимость основных средств на конец года.

Большие значения этих коэффициентов наблюдаются тогда, когда на предприятии идет интенсивная замена оборудования вследствие реконструкции или модернизации производства. Для того чтобы судить, насколько эффективно используются основные средства, существует ряд показателей, среди которых важнейшими являются фондоемкость, фондоотдача и фондовооруженность.

Фондоотдача – это прямая величина, характеризующая уровень отдачи капитала. Фондоотдачу рассчитывают по формуле

$$\Phi_o = \frac{B}{C_{cp}},$$

где Φ_o – фондоотдача;

B – годовой выпуск продукции в стоимостном или натуральном выражении;

C_{cp} – среднегодовая стоимость основных средств.

$$C_{cp} = \Phi I + (\Phi ВВОД. \times n1) / 12 - (\Phi ВЫБ \times n2) / 12$$

Фондоемкость или коэффициент закрепления основных средств - это величина обратная показателю фондоотдачи. Ее определяют по формуле

$$\Phi_e = \frac{C_{cp}}{B},$$

Зная фондоемкость продукции, можно рассчитать потребность в основных средствах.

Фондовооруженность – показатель, характеризующий оснащенность работников предприятий сферы материального производства основными производственными средствами. Фондовооруженность определяется как отношение стоимости основных средств предприятия к средней годовой списочной численности работников.

Другим важнейшим показателем эффективности работы основных фондов является **-фондорентабельность**, которая представляет собой общий уровень рентабельности фондов, характеризующей, сколько прибыли получено на один рубль основных фондов.

$$\Phi P = \Pi / ОПФ,$$

где Π – прибыль от реализации, руб.;

ОПФ – среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.

Коэффициент экстенсивного использования оборудования показывает использование его во времени. Различают коэффициенты использования календарного и режимного фонда времени.

Календарный фонд составляет $365 \times 24 = 8760$ ч. *Режимное время* зависит от характера производственного процесса. Для непрерывных процессов оно равно календарному, для прерывных – календарному за минусом выходных и праздничных дней.

Коэффициенты использования календарного и режимного времени определяются по следующим формулам:

$$K_{эк} = \frac{T_{\phi}}{T_{к}},$$

где $K_{эк}$ – коэффициент использования календарного времени;

T_{ϕ} – фактическое время работы оборудования;

$T_{к}$ – календарный фонд;

$$K_{эп} = \frac{T_{\phi}}{T_{р}},$$

где $K_{эп}$ – коэффициент использования режимного времени;

$T_{р}$ – режимный фонд.

Коэффициент интенсивного использования оборудования отражает уровень использования его по производительности:

$$K_{и} = \frac{\Pi_{\phi}}{\Pi_{т}},$$

где $K_{и}$ – коэффициент интенсивного использования оборудования;

Π_{ϕ} – производительность фактическая;

$\Pi_{т}$ – производительность по технической норме.

Эффективность функционирования предприятия в целом в большой степени зависит от уровня использования его основных средств. Не меньшую роль в деятельности предприятия играют и нематериальные активы/

Лекция № 5. (2 часа)

Тема 2.2 «Оборотный капитал организации».

1. Вопросы лекции.

- 1.1. Понятие, назначение и особенности оборотных средств предприятия.
- 1.2. Состав и структура оборотных средств.
- 1.3. Показатели использования оборотных средств.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Понятие, назначение и особенности оборотных средств предприятия.

Непременным условием для осуществления предприятием хозяйственной деятельности является наличие оборотных средств. В отличие от основных фондов оборотные средства функционируют в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на готовый продукт.

К оборотным средствам относятся денежные средства, необходимые предприятию для создания производственных запасов на складах и в производстве, для расчетов с поставщиками, бюджетом, для выплаты заработной платы и т.п.

Оборотные средства всегда находятся в движении и проходят три стадии кругооборота, изменяя свою форму. На первой стадии кругооборота оборотные средства из денежной формы переходят в товарную форму. На этой стадии приобретаются предметы труда (производственные запасы) и рабочая сила. На второй стадии производственные запасы превращаются в незавершенное производство и по мере завершения производственного процесса - в готовую продукцию.

На третьей стадии предприятие реализует готовую продукцию, и средства,

высвобождаясь из товарной формы, вновь принимают денежную форму.

Кругооборот считается завершенным, когда денежные средства за реализованную продукцию поступят на расчетный счет предприятия.

К оборотным средствам относятся денежные средства, необходимые предприятию для создания производственных запасов на складах и в производстве, для расчетов с поставщиками, бюджетом, для выплаты заработной платы и т.п.

Кругооборот оборотных средств можно записать в виде следующей формулы:

Сп - средства производства;

Рс - рабочая сила;

Т - готовая продукция;

Д' - деньги от реализации продукции с учетом прибавочной стоимости

Первая и третья стадии кругооборота оборотных средств относятся к сфере обращения, вторая - к сфере производства. Непрерывность процесса производства предусматривает наличие оборотных средств в каждой из трех стадий кругооборота.

Под составом оборотных средств понимают совокупность элементов, образующих оборотные средства. Состав оборотных средств включает оборотные производственные фонды и фонды обращения. Оборотные производственные фонды включают:

- производственные запасы;
- незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления;
- расходы будущих периодов.

Производственные запасы - это предметы труда, подготовленные для запуска в производственный процесс. В их составе можно выделить следующие элементы: сырье, основные и вспомогательные материалы, топливо, горючее, покупные полуфабрикаты, тара, запасные части, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы.

Незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления - это предметы труда, вступившие в производственный процесс: материалы, детали, узлы и изделия, находящиеся в процессе обработки или сборки, а также полуфабрикаты собственного изготовления, не законченные полностью производством в одних цехах и подлежащие дальнейшей переработке в других цехах того же предприятия.

Расходы будущих периодов - это невещественные элементы оборотных фондов, включающие затраты на подготовку и освоение новой продукции, которые проводятся в данном периоде, но относятся на продукцию будущего периода. Фонды обращения состоят из следующих элементов: готовая продукция на складах; товары в пути (отгруженная продукция); денежные средства в кассе и на расчетном счете; дебиторская задолженность.

Соотношение между отдельными элементами оборотных средств называется структурой оборотных средств. Она зависит от отраслевой принадлежности предприятия, характера и особенностей организации

производственной деятельности, условий снабжения и сбыта, расчетов с потребителями и поставщиками.

Наибольшую часть оборотных средств промышленных предприятий составляют производственные запасы, их удельный вес - 70-75%.

В структуре производственных запасов основное место (около 1/4) занимают сырье и материалы.

По источникам формирования оборотные средства делятся на собственные и заемные. Собственные оборотные средства - это средства, постоянно находящиеся в распоряжении предприятия и формирующиеся за счет отчислений от прибыли. Дополнительная потребность в оборотных средствах покрывается за счет привлеченных источников, т.е. банковского кредита, кредиторской задолженности и прочих средств. Экономически обоснованное соотношение собственных и привлеченных оборотных средств предопределяет эффективность их использования.

3.2. Состав и структура оборотных средств.

Деление оборотных средств на оборотные производственные фонды и фонды обращения определяется особенностями их использования и распределения в сферах производства и реализации продукции.

Оборотные средства, обслуживающие процесс обращения продукции, представляют собой фонды обращения.

По *источникам формирования* оборотные средства делятся на собственные и заёмные.

3.3. Показатели использования оборотных средств.

Эффективность использования оборотных средств характеризуется системой экономических показателей, прежде всего оборотных средств.

Под оборачиваемостью оборотных средств понимается продолжительность полного кругооборота средств с момента приобретения оборотных средств до выхода и реализации готовой продукции. Кругооборот оборотных средств завершается зачислением выручки на счет предприятия.

Оборачиваемость оборотных средств неодинакова на различных предприятиях, что зависит от их отраслевой принадлежности, а в пределах одной отрасли - от организации производства и сбыта продукции и других факторов.

Оборачиваемость оборотных средств характеризуется рядом взаимосвязанных показателей: длительностью одного оборота в днях, количеством оборотов за определенный период (коэффициент оборачиваемости), суммой оборотных средств на единицу продукции (коэффициент загрузки).

Коэффициент оборачиваемости характеризует число кругооборотов, совершаемых оборотными средствами предприятия за определенный период, или показывает объем реализованной продукции, приходящейся на 1 рубль оборотных средств.

$K_o = B / O$, где

K_d - коэффициент оборачиваемости;

В - выручка от реализации продукции;
О - средний остаток оборотных средств.

Коэффициент загрузки оборотных средств, величина которого обратно пропорциональна коэффициенту оборачиваемости.

$$K_z = \frac{O}{B}$$

В

Где K_z - коэффициент загрузки;

В - выручка от реализации продукции;

О - средний остаток оборотных средств.

Длительность одного оборота в днях, которая находится делением количества дней в периоде на коэффициент оборачиваемости.

$$T = \frac{D}{K_o}, \text{ где}$$

Д - число дней в периоде (360,90).

Показатели оборачиваемости оборотных средств могут рассчитываться по всем оборотным средствам и по отдельным элементам. При ускорении оборачиваемости оборотных средств из оборота высвобождаются материальные ресурсы и источники их образования, при замедлении - в оборот вовлекаются дополнительные средства.

Эффективность использования оборотных средств зависит от многих факторов. Среди них можно выделить внешние и внутренние.

К внешним факторам относятся особенности налогового законодательства, условия получения кредитов и процентные ставки по ним, возможность целевого финансирования и др.

Значительные резервы повышения эффективности использования оборотных средств заложены непосредственно в самом предприятии. В сфере производства это относится, прежде всего, к производственным запасам. Запасы играют важную роль в обеспечении непрерывности процесса производства, но в то же время они представляют ту часть средств производства, которая временно не участвует в производственном процессе. Эффективная организация является важным условием повышения эффективности использования оборотных средств. Основные пути сокращения производственных запасов сводятся к их рациональному использованию: ликвидации сверхнормативных запасов материалов; совершенствованию нормирования; улучшению организации снабжения; оптимального выбора поставщиков; налаженной работы транспорта. Важная роль принадлежит улучшению организации складского хозяйства.

Сокращение времени пребывания оборотных средств в незавершенном производстве достигается путем совершенствования организации производства, улучшения применяемой техники и технологии.

В сфере обращения оборотные средства не участвуют в создании продукта, а лишь обеспечивают его доведение до потребителя. Излишнее отвлечение средств в сферу обращения - это отрицательное явление. Важнейшими предпосылками сокращения вложений оборотных средств в сферу обращения являются рациональная организация сбыта готовой продукции, применение прогрессивных форм расчетов, своевременное оформление документации,

соблюдение договорной и платежной дисциплины. Ускорение оборота оборотных средств позволяет высвободить значительные суммы и таким образом увеличить объем производства без дополнительных финансовых ресурсов.

Лекция № 6 (2 часа).

Тема: «Финансовые ресурсы организации».

1. Вопросы лекции.

- 1.1. Понятие и функции финансов.
- 1.2. Управление финансовыми ресурсами, авансированными в оборотные средства.
- 1.3. Управление финансовыми результатами.
- 1.4. Финансовые риски и управление ими.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Понятие и функции финансов.

Финансы предприятия - это экономические, денежные отношения,

возникающие в результате движения денег: на их основе на предприятиях функционируют различные денежные фонды.

Финансовые отношения предприятия состоят из четырех групп

Самая большая по объему денежных платежей группа - это отношения предприятий друг с другом, связанные с реализацией готовой продукции и приобретением материальных ценностей для хозяйственной деятельности. Роль этой группы финансовых отношений первична, так как именно в сфере материального производства создается национальный доход, предприятия получают выручку от реализации продукции и прибыль.

·2 группа:

включает отношения между филиалами, цехами, отделениями, бригадами и т.д., а также отношения с рабочими и служащими. Отношения между подразделениями предприятия связаны с оплатой работ и услуг, распределением прибыли, оборотных средств и др. Роль их состоит в установлении определенных стимулов и материальной ответственности за качественное выполнение принятых обязательств. Отношения с рабочими и служащими - это заработная плата.

·3 группа:

включает отношения по поводу образования и использования централизованных денежных фондов, которые в условиях рыночных отношений являются объективной необходимостью. Особенно это касается финансирования инвестиций, пополнения оборотных средств, финансово импортных операций, научных исследований, в том числе маркетинговых. Внутриотраслевое перераспределение денежных средств, как правило, на возвратной основе играет важную роль и способствует оптимизации средств предприятий.

Финансово-промышленные группы создаются, как правило, с целью объединения финансовых усилий в направлении развития и поддержки производства, получения максимального финансового результата. Здесь могут быть и централизованные денежные фонды, и коммерческий кредит друг другу, и просто финансовая помощь. То же самое касается и отношений между предприятиями в условиях холдинга.

·4 группа:

Налоговая, а также кредитная и таможенная политика в основном должна быть направлена на снижение темпов инфляции через поддержку производства и развитие инвестиций. В частности, во многих странах определенная часть или весь прирост производства налогами не облагается. Это выгодно и предприятиям и государству, так как налоги от таких предприятий поступают в полном объеме, а через год резко увеличиваются.

Отношения со страховым звеном финансовой системы состоит из перечислений средств на социальное и медицинское страхование имущества предприятий.

Финансовые отношения предприятий с банками строятся как в части организации безналичных расчетов, так и в отношении получения и погашения краткосрочных и долгосрочных кредитов. Кредит является источником формирования оборотных средств, расширения производства, его ритмичности,

улучшения качества продукции, способствует устранению временных финансовых трудностей предприятий.

Банки в настоящее время оказывают предприятиям ряд так называемых нетрадиционных услуг: лизинг, факторинг, форфейтинг, траст. В то же время могут быть самостоятельные компании, специализирующиеся на выполнении указанных функций, с которыми у них возникают непосредственные отношения, минуя банк.

Финансовые отношения предприятий с фондовым рынком предполагают операции с ценными бумагами.

Важной стороной финансовой деятельности предприятий является формирование и использование различных денежных фондов. Через них осуществляется обеспечение хозяйственной деятельности необходимыми денежными средствами, а также расширенного воспроизводства; финансирование научно-технического прогресса; освоение и внедрение новой техники; экономическое стимулирование; расчеты с бюджетом, банками.

При организации предприятие должно иметь уставной фонд, или уставной капитал, за счет которого формируются основные фонды и оборотные средства.

Одна из главнейших и важнейших задач финансовой службы предприятия является организация уставного капитала, его эффективное использование, управление им.

3.2. Управление финансовыми ресурсами, авансированными в оборотные средства.

Управление оборотными средствами направлено на удовлетворение текущих потребностей в финансовых ресурсах для осуществления уставной деятельности.

В процессе организации управления оборотными средствами необходимо обеспечить соблюдение следующих принципов:

- поддержание рационального соотношения между собственными и заемными средствами;
- обеспечение необходимого уровня ликвидности, т.е. способности осуществлять свои финансовые обязательства за счет денежных средств (но не иных видов имущества).

Учитывая неоднородный характер различных элементов оборотных средств, управление осуществляется дифференцированно по нескольким направлениям.

В современных условиях управление оборотными средствами осуществляется через:

- планирование кассовой наличности исходя из принципа минимизации свободного остатка средств (план наличных платежей);
- планирование лимита переходящего кассового резерва, для осуществления внеплановых наличных платежей;
- планирование финансовых поступлений и платежей, проходящих через расчетный счет, исходя из принципа минимизации остатка средств;
- планирование опережающего характера поступлений на расчетный счет по отношению к платежам с него (на стадии заключения договоров);
- оперативное управление средствами на расчетном счете путем

своевременного перевода высвобожденных на нем средств на депозитные счета или другие высокодоходные формы вложения капитала;

- обеспечение постоянной текущей ликвидности путем оперативного управления соотношением дебиторской и кредиторской задолженности;
- соблюдение принципа диверсификации «фондового портфеля», предполагающего необходимость формирования его из различных категорий и видов ценных бумаг с дифференцированной степенью риска и дохода;
- необходимо стремиться самостоятельно управлять «фондовым портфелем» при наличии финансового менеджера, в других случаях необходимо передавать в трастовое управление, банку или аудиторской фирме;
- сочетание принципа минимизации капитала «омертвленного» в материальных запасах с принципом обеспечения их достаточности для удовлетворения потребностей;
- планирование нормативов производственных запасов с учетом общего лимита оборотных средств;
- планирование производственных запасов из высоколиквидной продукции, в остальных случаях действует принцип минимизации;
- планирование ограниченных запасов продукции для удовлетворения потенциальных заказчиков, настаивающих на немедленной ее отгрузке по подписанию договора;
- планирование специального лимита по незавершенному производству, выход за пределы которого рассматривается как серьезнейшее финансовое нарушение;
- уменьшение объемов незавершенного производства путем введения специального механизма расчетов с заказчиком за продукцию (т. е. предоплата, оплата за фактически выполненные работы, авансовые платежи).

Производственная деятельность немыслима без заемных средств (краткосрочные банковские ссуды и коммерческий кредит).

Привлечение заемных средств позволяет:

- ускорить оборачиваемость оборотных средств;
- увеличить объем совершаемых хозяйственных операций
- сократить незавершенное производство.

Недоступность многих видов кредитных ресурсов, высокая плата за кредит в сочетании с жесткими условиями предоставления требует обеспечения рационального соотношения собственных и заемных средств.

3.3. Управление финансовыми результатами.

Обеспечение эффективного управления прибылью предприятия определяет ряд требований к этому процессу, основными из которых являются:

Согласованность с общей системой управления предприятием.

Комплексный характер формирования управленческих решений.

Высокий динамизм управления.

Большое количество подходов к разработке отдельных управленческих решений.

Ориентированность на стратегические цели развития предприятия.

На основании содержания процесса управления прибылью и предъявляемых к нему требований формируются его цели и задачи.

Главной целью управления прибылью является обеспечение максимизации благосостояния собственников предприятия в текущем и перспективном периоде. Она призвана обеспечивать одновременно гармонизацию интересов собственников с интересами государства и персонала предприятия.

Исходя из этой главной цели, можно сформулировать систему основных задач, направленных на реализацию главной цели управления прибылью:

Достижение высокого качества формируемой прибыли. В процессе формирования прибыли предприятия должны быть в первую очередь реализованы резервы ее роста за счет операционной деятельности и реального инвестирования, обеспечивающих основу перспективного развития предприятия.

Достижение оптимальной пропорциональности между уровнем формируемой прибыли и допустимым уровнем риска.

Обеспечение максимизации размера формируемой прибыли, соответствующего ресурсному потенциалу предприятия и рыночной конъюнктуре. Эта задача реализуется путем оптимизации состава ресурсов предприятия и обеспечения их эффективного использования.

Обеспечение выплаты необходимого уровня дохода на инвестированный капитал собственникам предприятия. Этот уровень при успешной деятельности предприятия должен быть не ниже средней нормы доходности на рынке капитала, при необходимости возмещать повышенный предпринимательский риск, связанный со спецификой деятельности предприятия, а также инфляционные потери.

Обеспечение формирования достаточного объема финансовых ресурсов за счет прибыли в соответствии с задачами развития предприятия в предстоящем периоде. Так как прибыль является основным внутренним источником формирования финансовых ресурсов предприятия, ее размер определяет потенциальную возможность создания фондов производственного развития, резервного и других специальных фондов, обеспечивающих предстоящее развитие предприятия.

Обеспечение эффективности программ участия персонала в прибыли.

Достижение постоянного возрастания рыночной стоимости предприятия. Эта задача призвана обеспечивать максимизацию благосостояния собственников в перспективном периоде. Темп возрастания рыночной стоимости в значительной степени определяется уровнем капитализации прибыли, полученной предприятием в отчетном периоде.

Хотя все рассмотренные задачи управления прибылью взаимосвязаны, отдельные из них носят и разнонаправленный характер. Поэтому в процессе управления прибылью отдельные задачи должны быть оптимизированы между собой.

3.4. Финансовые риски и управление ими.

Существуют следующие виды финансовых рисков:

1. Ценовой риск, включающий в себя не только потенциальные убытки, но и потенциальную прибыль. Ценовой риск подразделяют: на валютный риск, процентный риск, рыночный риск.

Валютный риск представляет собой вероятность того, что стоимость финансового инструмента изменится в результате изменения обменного курса иностранной валюты.

Процентный риск — риск того, что стоимость финансового инструмента изменится в результате изменения рыночной процентной ставки.

Рыночный риск — это риск того, что стоимость финансового инструмента изменится в результате изменения рыночных цен независимо от того, какими факторами вызваны эти изменения.

2. Кредитный риск — может возникнуть в случае, если один из контрагентов, участвующих в финансовом инструменте, не сможет ликвидировать обязательство и вызовет убытки у второй стороны.

3. Риск ликвидности, или риск финансирования, — обусловлен трудностями, с которыми может встретиться предприятие при мобилизации средств для погашения своих обязательств по финансовому инструменту к определенному сроку. Он может возникнуть из неспособности быстро продать финансовый актив по стоимости, близкой к его справедливой стоимости.

Рыночная стоимость — это сумма, которую можно получить от продажи или необходимо заплатить при приобретении финансового инструмента на активном рынке.

Справедливая стоимость — это сумма, на которую может быть обменян актив или за которую может быть погашено обязательство при заключении добровольной сделки между независимыми сторонами при сопоставимых условиях.

4. Риск денежного потока обусловлен колебанием величины будущих денежных потоков, связанной с денежным финансовым инструментом. В случае долгового инструмента с плавающей процентной ставкой такие колебания могут привести к изменению фактической процентной ставки по финансовому инструменту, обычно с изменением его справедливой стоимости.

Управление финансами предприятия включает в себя сбор информации и её анализ, осуществление финансового планирования и прогнозирования, качество которых непосредственно влияет на результативность управления денежными потоками, финансовую устойчивость предприятия, а, следовательно, его конкурентоспособность, формирование финансовых ресурсов.

Лекция 7 (2 часа)

Тема 3.1 «Трудовые ресурсы и производительность труда».

1. Вопросы лекции.

1. Понятие и сущность организации труда.
2. Понятие трудовых ресурсов, кадров и персонала предприятия. Состав и структура кадров.
3. Показатели движения кадров.

4. Производительность труда и пути ее повышения.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Понятие и сущность организации труда.

Труд - это целенаправленная деятельность человека, реализующего свои физические и умственные способности для получения определенных материальных или духовных благ, именуемых на производстве продуктом труда, продуктом производства.

Научная организация труда (НОТ) – построение здоровых формальных отношений в коллективе работников. Она включает систему мер по созданию условий для высокопроизводительного, эффективного творческого труда. Но возможности НОТ ограничены технико-технологическим состоянием предприятия, его финансовыми и экономическими активами.

Структура производственного процесса должна базироваться на научных **принципах организации труда**, которые предполагают:

- углубление разделения труда и улучшение кооперации труда на основе целесообразного расчленения производственного процесса;
- рациональный подбор профессионально-квалифицированного состава рабочих и их расстановку;

- совершенствование трудовых процессов путём разработки и внедрения наиболее рациональных методов и приёмов труда;
- улучшение обслуживания рабочих мест на основе чёткого регламентирования каждой функции обслуживания;
- внедрение эффективных форм коллективной работы, развитие многоагрегатного обслуживания и совмещения профессий;
- совершенствование нормирования труда на основе использования резервов, снижения затрат труда и наиболее рациональных режимов работы оборудования;
- организацию и проведение систематического производственного инструктажа – повышение квалификации рабочих, обмена опытом и распространения передовых методов труда;
- создание наиболее благоприятных в санитарно-гигиеническом, психофизиологическом, эстетическом отношениях условий труда и безопасности работы, введение рациональных графиков работы, режимов труда и отдыха на производстве.

3.2. Понятие трудовых ресурсов, кадров и персонала предприятия. Состав и структура кадров.

Под **трудовыми ресурсами** страны понимается все трудоспособное население страны, обладающее физическими и умственными способностями к труду.

К трудовым ресурсам страны относят мужчин в возрасте от 16 до 60 лет, женщин в возрасте от 16 до 55 лет, подростков в возрасте от 14 до 16 лет и работающих пенсионеров без ограничения по возрасту.

Под **кадрами** предприятия понимается совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав. В списочный состав включаются все работники, принятые на работу, связанную как с основной, так и с неосновной деятельностью.

Понятие «**трудовые ресурсы предприятия**» - характеризуют его потенциальную рабочую силу, «**персонал**» - весь личный состав работающих по найму постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работников. Под **кадрами** понимается основной (штатный, постоянный), как правило квалифицированный состав работников предприятия.

Для анализа, планирования, учета и управления персоналом все работники предприятия классифицируются по ряду признаков.

В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал делится на две категории:

1. промышленно-производственный персонал (ППП)
2. непромышленный персонал

К **рабочим** относятся работники предприятия, непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием. Рабочие могут быть основными (непосредственно связанные с производством продукции) и вспомогательными (занятые обслуживанием производства).

К **специалистам** на предприятии относят бухгалтеров, экономистов, техников, механиков, психологов, социологов, товароведов и т.д. Это работники, осуществляющие подготовку и оформление документов, учет и контроль, хозяйственное обслуживание (например, статисты, агенты и проч.).

К **служащим** на предприятии относятся: агенты по снабжению, машинистки, секретари-машинистки, кассиры, делопроизводители, табельщики и пр. это работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание и делопроизводство.

Руководители - это работники, занятые на руководящих должностях различного уровня (мастер, начальник цеха, менеджер, директор, управляющий). Это лица, наделенные властными полномочиями принимать управленческие решения и организовывать их выполнение.

3.3. Показатели движения кадров.

Кадры предприятия не являются чем-то застывшим: они находятся в постоянном движении вследствие приема на работу одних и увольнение других работников. Процесс обновления коллектива в результате выбытия части его членов и прихода новых называется сменяемостью кадров. Однако он не всегда положительно сказывается на деятельности предприятия. В случае высокой текучести кадров фирма затрачивает средства на поиск новых специалистов, затем требуется дать им время для адаптации. Поэтому необходимо разрабатывать и внедрять программы, направленные на снижение текучести кадров.

Под текучестью кадров понимается выраженное в процентах отношение числа уволенных по собственному желанию, за прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины работников за определенный период времени к среднесписочной их численности за тот же период.

Необходимо отметить, что выделяют списочную, явочную и среднесписочную численность работников.

Списочная численность работников предприятия – это показатель численности работников списочного состава на определенный момент времени (дату). Она учитывает численность всех работников предприятия, принятых на постоянную, сезонную и временную работу в соответствии с заключенными трудовыми контрактами (договорами).

Явочный состав характеризует число списочного состава, явившихся на работу в данный день, включая находящихся в командировках. Это необходимая численность рабочих для выполнения производственного сменного задания по выпуску продукции.

Среднесписочная численность – это численность работников в среднем за определенный период (месяц, квартал, с начала года, за год). Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца, включая праздничные и выходные дни, и делением полученной суммы на число календарных дней месяца.

Динамику численности работников предприятия можно рассматривать в

двух направлениях:

- как внешний оборот, т. е. прием новых работников на предприятие и их увольнение;
- как внутренний оборот, т. е. переход работников из одной категории в другую, меняющий структуру, но сохраняющий общую численность.

Обобщающим показателем изменения численности работников как вследствие приема, так и вследствие их увольнения является **коэффициент оборота рабочей силы, а также коэффициенты оборота по приему и выбытию персонала:**

$$K_{об} = (N_{пр} + N_{ув}) / ЧП_{ср}$$

$$K_{пр} = N_{пр} / ЧП_{ср}$$

$$K_{выб} = N_{ув} / ЧП_{ср}$$

Важным является также получение **коэффициента необходимого оборота** (отношение числа уволенных в связи с переходом на инвалидность, со смертью, призывом в армию, переходом на другие предприятия, направлением на учебу к среднесписочной численности)

$$K_{необх} = N_{необх} / ЧП_{ср}$$

и **коэффициента текучести рабочих кадров** (отношение числа уволенных за нарушение трудовой дисциплины, по решению суда и по собственному желанию к среднесписочной численности):

$$K_{тек} = N_{тек} / ЧП_{ср}$$

Кроме коэффициентов, характеризующих движение рабочей силы, рассчитывается также **коэффициент постоянства персонала предприятия:**

$$K_{пост} = N_{пост} / ЧП_{ср}$$

ЧП_{ср} – среднесписочная численность персонала;

N_{пр} – количество принятого на работу персонала;

N_{ув} – количество уволившихся работников;

N_{необх} – количество работников, выбывших по необходимости;

N_{тек} – количество уволившихся по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины;

N_{пост} – количество работников, проработавших весь год.

3.4. Производительность труда и пути ее повышения.

Увеличение выпуска продукции зависит от роста затрат рабочего времени экстенсивного фактора, а также от интенсивного фактора – повышения производительности труда.

Производительность труда - это его результативность, или способность человека производить за единицу рабочего времени определенный объем продукции.

Производительность труда характеризует эффективность использования совокупных затрат труда: затраты живого труда и прошлого (овеществленного) труда на производство продукции. Живой труд становится тем производительней, чем большую массу прошлого труда, овеществленного в средствах производства, приводит он в движение и лучше использует их.

Для оценки производительности труда применяется система обобщающих частных показателей.

Обобщающие показатели: среднегодовая, среднедневная и среднечасовая выработка продукции одним рабочим или на одного работающего в стоимостном выражении.

Частные показатели: затраты времени на производство единицы продукции определенного вида (трудоемкость продукции) или выпуск продукции определенного вида в натуральном выражении за один человеко-день или человеко-час.

Наиболее обобщающий показатель производительности труда – **среднегодовая выработка продукции одним работающим:**

$$W_{\text{год}} = D_p \times T_{\text{см}} \times \gamma_{\text{раб}} \times W_{\text{час}}.$$

$W_{\text{час}}$ – среднечасовая выработка рабочих, руб./час.;

$\gamma_{\text{раб}}$ – удельный вес рабочих в общей численности промышленно-производственного персонала,

D_p – количество рабочих дней,

$T_{\text{см}}$ – длительность рабочей смены (рабочего дня).

Расчет влияния этих факторов производится способами цепной подстановки, абсолютных разниц, относительных разниц или интегральным методом.

Показатель «трудоемкость» - обратный показателю производительности труда — характеризует затраты рабочего времени на единицу или весь объем изготовленной продукции:

- $TE_{\text{час}} = 1 / W_{\text{час}}$ – часовая трудоемкость, чел.-час./руб.;
- $TE_{\text{год}} = 1 / W_{\text{год}}$ – годовая трудоемкость, час.-год./руб.

Рост производительности труда осуществляется в основном за счет снижения трудоемкости продукции. В процессе анализа изучают динамику трудоемкости, причины ее изменения и влияние на уровень производительности труда.

Влияние на объем продукции динамики производительности труда оценивается по следующей индексной системе:

$$\frac{ЧП_1 W_1}{ЧП_0 W_0} = \frac{ЧП_1 W_1}{ЧП_0 W_1} \times \frac{ЧП_0 W_1}{ЧП_0 W_0},$$

где $ЧП_0$, $ЧП_1$ – численность персонала в базисный и отчетный периоды, чел.; W_0 , W_1 – уровень производительности труда в базисный и отчетный периоды.

Лекция № 8 (2 часа).

Тема 3.2 «Организация труда и заработной платы».

1. Вопросы лекции.

- 1.1. Понятие и функции заработной платы.
- 1.2. Условия применения повременной и сдельной оплаты труда, показатели премирования в условиях рынка.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>
2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Понятие и функции заработной платы.

Актуальной проблемой является распространение принципа маргинализации уровня оплаты труда – установление предельного размера зарплаты высшей категории наемных работников – руководителей предприятий, коммерческих директоров, агентов по сбыту и т.д. Это производится с тем, чтобы ориентировать их нанимателей на установление должностных окладов этой категории работников, исходя из принципа оценки их индивидуального вклада в обеспечение успешной работы предприятия и потребностей воспроизводства их рабочей силы. При этом одним из условий служит недопущение неоправданного роста их заработка по сравнению со средним уровнем. Регулирующая функция заключается в ее воздействии на соотношение между спросом и предложением рабочей силы, на формирование персонала,

численность работников и уровень их занятости.

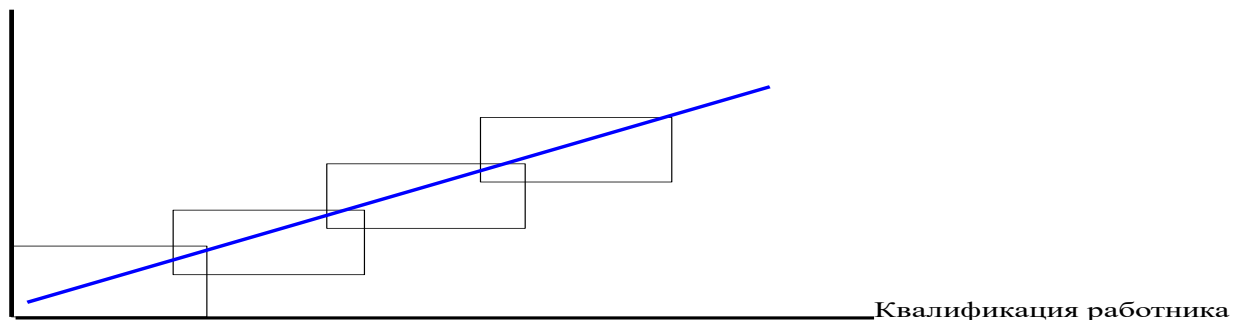
Объективной основой реализации этой функции является принцип сегментации уровня оплаты труда, предусматривающий разграничение его по отдельным сегментам, т.е. группам работников, различающихся приоритетностью сферы деятельности и уровнем материальной обеспеченности. Речь идет о выработке определенной политики установления уровня оплаты труда различным категориям работников и о реализации ее в каждом конкретном случае, исходя из общего контекста регулирования трудовых отношений на основе социального партнерства. Это регулирование осуществляется при создании коллективных договоров предприятий. Оно касается общих подходов к изменению уровня оплаты труда работников – по профессиональным, квалификационным и социальным признакам.

Роль регулирующей функции оплаты труда, с позиции ее влияния на использование трудового потенциала работников, непосредственно проявляется в повседневной деятельности предприятия при решении вопросов определения оптимального состава работников для выполнения производственного задания, с учетом их интересов, в соответствии с коллективным договором и индивидуальными трудовыми договорами. Поэтому реализация сегментационной политики, разрабатываемой на макро уровне, требует оперативного регулирования на микроуровне, т.е. на предприятии. Оперативное регулирование труда имеет целью создание условий, способствующих достижению соответствия между предложением труда, исходящим от работников, и спросом труда – со стороны работодателя – на взаимоприемлемой основе.

Стимулирующая функция оплаты труда имеет целью установить относительный уровень зарплат в зависимости от количества, качества и результатов труда. В соответствии с этой целью основным принципом ее реализации является дифференциация уровня оплаты труда по критериям производительности и эффективности труда.

Оплата труда определенной сложности и выполняемого в определенных условиях должна быть не меньше, чем оплата труда работников, соответствующей квалификации на других предприятиях

Уровень оплаты труда



Организация оплаты труда на предприятии.

1. Организационная структура, Штатное расписание, Системы и формы оплаты труда

Потребность в трудовых ресурсах определяется для различных подразделений

предприятия в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием предприятия.

2. Условия труда, стандарты охраны здоровья.

2.1. Законодательство и условия труда.

МРОТ - минимальный уровень оплаты труда работников предприятий всех организационно-правовых форм устанавливается законодательно.

Коллективный договор - юридическая форма регулирования трудовых отношений на предприятии. Заключается между администрацией и профсоюзом предприятия. В настоящее время только на предприятиях, где действуют профсоюзы (как правило, бывшие гос. предприятия).

Учет личного состава работников предприятия выполняет отдел кадров предприятия. Личный листок по учету кадров.

Бухгалтерия предприятия на основании первичных документов по учету кадров на каждого работника составляет карточку-справку, в которой фиксируются все выплаты работнику предприятия.

2.2. Нормы труда

2.3 Безопасность труда

2.4. Охрана здоровья и социальная защита

3.2. Условия применения повременной и сдельной оплаты труда, показатели премирования в условиях рынка.

Повременная - размер оплаты труда прямо пропорционально зависит от времени, затраченного (фактически отработанного) с учетом квалификации работника и условий труда.

Сдельная - размер оплаты труда зависит от количества произведенной продукции (выполненного объема работы) с учетом их качества сложности и условий труда.

Системы оплаты труда

Простая повременная - заработная плата определяется в зависимости от отработанного времени и разряда работника:

$$З_{повр} = Сч * T$$

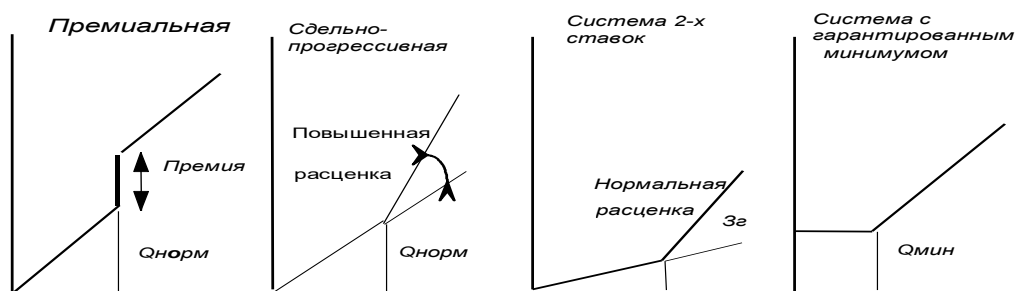
Где $З_{повр}$ - заработная плата работника; $Сч$ - часовая тарифная ставка, установленная для выполняемой работником работы; T - фактически отработанное работником время.

Повременно-премиальная - помимо тарифной заработной платы включает выплату премии, начисляемую работнику в зависимости от качества и количества труда (экономия времени, сокращение простоев оборудования, безаварийная работа оборудования, экономия материалов). Условия премирования и размер премии определяются Положением о премировании, принятом на предприятии.

Простая сдельная - заработная плата зависит от объема выполненной работы (количества произведенной продукции):

$$З_{сд} = \text{сумма} (Q * \text{Расценка})$$

Разновидности сдельной оплаты



Косвенная сдельная применяется для оплаты труда вспомогательных рабочих, зарплата которых зависит от выработки основных рабочих, использующих обслуживаемые вспомогательным рабочим оборудование.

Комиссионная оплата труда зависит от выполнения определенного объема работы продажи определенного количества продукции. Может использоваться для оплаты труда торговых агентов и отделов сбыта предприятия.

Штатно-окладная система - разновидность повременной формы оплаты труда. Применяется для оплаты труда служащих административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих. Особенность – сложность работы или невозможность измерить количество затраченного труда. Должностные оклады согласно штатному расписанию предприятия. Может включать вознаграждения, премии, систему кафетерия и т. п.

Удержания и вычеты из зарплаты

В соответствии с законодательством из заработной платы производится удержания и вычеты (в фонды социального страхования, налог на доходы физических лиц).

Фонд оплаты труда ФОТ включает:

- Все начисленные предприятием суммы оплаты труда независимо от источника финансирования, включая стимулирующие премии и компенсирующие надбавки доплаты выплаты;
- Денежные суммы начисленные работникам за неотработанное время согласно законодательству.

Лекция № 9 (2 часа).

Тема 4.1 «Издержки производства и себестоимость продукции.

Ценообразование»

1. Вопросы лекции.

- 1.1. Понятие и классификация издержек.
- 1.2. Понятие и виды себестоимости.
- 1.3. Способы ценообразования. Этапы процесса ценообразования.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Понятие и классификация издержек.

Под издержками предприятия понимаются все затраты, связанные с производством и реализацией продукции.

По воспроизведенному признаку затраты предприятия подразделяются на три вида:

1) Затраты на производство и реализацию продукции, образующие ее себестоимость. Это текущие затраты, покрываемые из выручки от реализации продукции при посредстве кругооборота оборотного капитала;

2) Затраты на расширение и обновление производства. Как правило, это крупные единовременные вложения средств капитального характера под новую или модернизированную продукцию. Они расширяют применяемые факторы производства, увеличивают уставный капитал. Затраты состоят из капитальных вложений в основные фонды, прироста норматива оборотных средств, затрат на формирование дополнительной рабочей силы для нового производства. Эти затраты имеют особые источники финансирования: амортизационный фонд, прибыль, эмиссия ценных бумаг, кредит и проч.;

3) Затраты на социально-культурные, жилищно-бытовые и иные аналогичные нужды предприятия. Они прямо не связаны с производством и финансируются из специальных фондов, формируемых в основном из распределяемой прибыли.

Различают издержки экономические и бухгалтерские. Под **экономическими издержками** понимаются все виды выплат фирмы поставщикам за используемые ресурсы. Они состоят из двух видов: внешних (явных, или денежных) и внутренних (неявных, или имплицитных).

Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) классифицируются по ряду признаков: по роли в процессе производства они подразделяются на основные и накладные.

Основные затраты непосредственно формируют создаваемый продукт, составляют его физическую основу: сырье, материалы, полуфабрикаты, заработная плата и т.п.

Накладные затраты связаны с обслуживанием процесса производства: содержание оборудования, цехового и общезаводского персонала и т.п.;

Существуют и другие виды издержек производства, которые делятся на прямые и косвенные (накладные), постоянные и переменные.

Прямые издержки — это такие издержки, которые можно полностью отнести к товару или услуге. К ним относятся: стоимость сырья и материалов, используемых при производстве и реализации товаров и услуг; заработная плата рабочих (сдельная), непосредственно занятых производством товаров; иные прямые затраты (все расходы, которые так или иначе непосредственно связаны с товаром).

Косвенные (накладные) издержки — это издержки, не связанные напрямую с тем или иным товаром, а относящиеся к предприятию в целом, они включают: расходы на содержание административного аппарата; арендную плату; амортизацию; проценты за кредит и т.п.

Критерием разделения издержек на постоянные и переменные является их зависимость от объема производства.

3.2. Понятие и виды себестоимости.

Состав затрат в разных отраслях неодинаков, но существует базовый перечень, утвержденный Правительством РФ. В состав затрат включаются:

- Затраты, непосредственно связанные с производством продукции обусловленные технологией и организацией производства включая контроль производственных процессов и качества продукции
- Затраты на подготовку и освоение производства на совершенствование технологи и организации производства улучшение качества продукции
- Затраты на обслуживание производственного процесса
- Затраты, связанные с управлением производством
- Затраты на подготовку и переподготовку кадров
- Затраты, связанные со сбытом продукции
- Затраты на гарантийный ремонт и сервисное обслуживание
- Затраты на воспроизводство основных фондов (амортизация и износ нематериальных активов)
- Платежи по кредитам в пределах установленных ЦБ ставок процентов
- Налоги, сборы, платежи во внебюджетные фонды, другие обязательные отчисления

-Затраты, образующие себестоимость продукции работ (услуг) группируются в соответствии с их экономическим содержанием по отдельным статьям. Для промышленных предприятий рекомендуется определенная группировка затрат по статьям расходов.

Себестоимость продукции – экономическая категория, отражающая расходы предприятия, связанные с производством и реализацией определенного объема конкретной продукции.

Себестоимость продукции (работ, услуг) представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг, природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию.

Классификация затрат себестоимости по экономическим элементам и калькуляционным статьям.

Типовая номенклатура статей расходов

	Статьи калькуляции
1	Сырье и материалы
2	Возвратные отходы (вычитаются)
3	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних организаций и предприятий
4	Топливо и энергия на технологические нужды
5	Заработная плата производственных рабочих
6	Отчисления на социальные нужды
7	Расходы на подготовку и освоение производства
8	Общепроизводственные расходы
9	Общехозяйственные расходы
10	Потери от брака
11	Прочие производственные расходы
12	Коммерческие расходы

Статьи 1-8 и 10-11 образуют **производственную себестоимость** продукции, т.е. затраты ресурсов собственно на осуществление процесса производства продукции.

Полная себестоимость определяется как производственная себестоимость + затраты на сбыт и реализацию + административные и общехозяйственные расходы предприятия.

Перечень статей зависит от специфики отрасли (фирмы) и целей экономического анализа.

3.3 Способы ценообразования. Этапы процесса ценообразования.

Существуют два альтернативных подхода к ценообразованию: затратный и ценностный.

Затратный метод ценообразования - это метод, принимающий в качестве отправной точки фактические затраты фирмы на производство и

реализацию товаров.

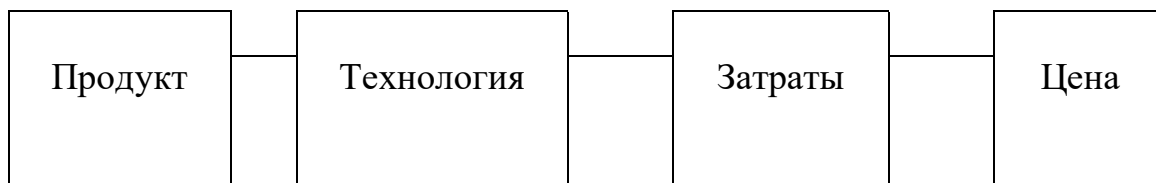


Рисунок 1 - Затратный метод ценообразования

Затратный подход к ценообразованию исторически самый старый и, на первый взгляд, надежный. Ведь в основе его лежит такая реальная категория, как затраты фирмы на производство и сбыт товара, - затраты, подтвержденные документами бухгалтерии. Более того, авторитет этого метода поддерживается самой экономической теорией, когда она рассматривает ценообразование с позиций необходимости для фирмы получить нормальный доход на все свои затраты, полностью и правильно распределенные между продукцией.

На самом деле этот подход обладает принципиально неустранимым дефектом. Во многих случаях величину удельных затрат на единицу продукции, которая собственно и должна быть основой цены при этом подходе, невозможно определить до того, как цена будет установлена. Причина этого проста и показана на рисунке 2.

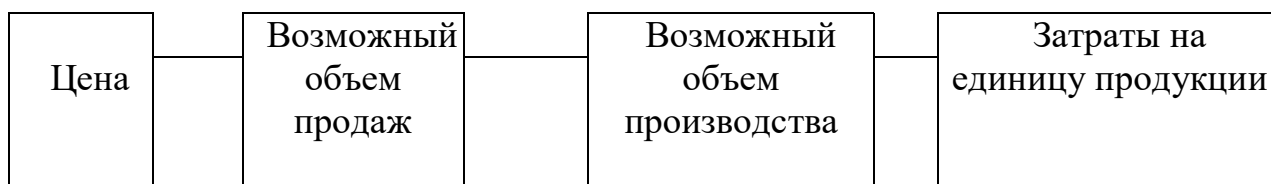


Рисунок 2 - Зависимость между ценой и затратами в условиях рыночной системы

Пассивное ценообразование - установление цен строго на основе затратного метода или только под влиянием ценовых решений конкурентов.

Наиболее разумный подход - **активное ценообразование**, когда через управление ценами достигается нужная величина продаж и соответствующая ей величина средних затрат, что в итоге выводит фирму на желаемый уровень прибыльности операций.

Активное ценообразование - это установление цен в рамках политики управления спросом с целью достижения наиболее выгодных объемов продаж, средних затрат на производство и целевого уровня прибыльности операций.

Задача ценностного подхода к ценообразованию состоит вовсе не в том, чтобы клиенты фирмы были довольны. Такую благосклонность, можно приобрести и за счет больших скидок с цен. Но нет большей ошибки, чем полагать, будто достигнутый таким образом высокий объем продаж является плодом удачной маркетинговой стратегии. На самом деле ценностное ценообразование призвано обеспечить, прежде всего, получение больше прибыли за счет достижения выгодного для фирмы соотношения

«ценность/затраты», а вовсе не за счет максимального наращивания объемов продаж



Рисунок 3 - Ценностный подход к ценообразованию

Ценностное ценообразование - есть установление цен таким образом, чтобы это обеспечивало фирме получение большей прибыли достижения выгодного для нее соотношения «ценность/затраты».

Рассмотрим **основные методы ценообразования**.

1. Расчет цены по методу «средние издержки плюс прибыль» - это самый простой способ ценообразования, который заключается в начислении определенной наценки на себестоимость товара.

2. Расчет цены на основе анализа безубыточности – это еще один метод ценообразования на основе издержек. При этом рассчитывается точка безубыточности (точка break-even) и определяется целевая прибыль. То есть фирма стремится установить цену, которая обеспечит ей желаемый объем прибыли.

3. Установление цены на основе ощущаемой ценности товара – это метод, не учитывающий издержки при установлении цены, может применяться только при высокой ценности товара (услуги) для потребителя. Для формирования в сознании потребителя представления о ценности товара фирмы вынуждены использовать неценовые приемы воздействия, которые, в свою очередь, по крайней мере на начальном этапе, требуют привлечения огромных средств.

4. Установление цены на основе уровня текущих цен, предполагает, что назначая цену на основе уровня текущих цен, фирма в основном отталкивается от цен конкурентов и меньше внимания обращает на показатели собственных издержек или спроса.

5. Установление цены на основе закрытых торгов, заключается в том, что фирма отталкивается от ожидаемых ценовых предложений конкурентов, а не от взаимоотношений между этой ценой и показателями собственных издержек или спроса.

Этапы процесса ценообразования.

Ценообразование это сложный и многоэтапный процесс, который включает:

1. Выбор цели ценообразования.
2. Определение спроса.
3. Анализ издержек.
4. Анализ цен конкурентов.
5. Выбор метода ценообразования.
6. Установление окончательной цены.

Лекция № 10. (4 часа).

Тема 4.2 «Прибыль и рентабельность организации. Оценка эффективности деятельности предприятия»

1. Вопросы лекции.

- 1.1. Сущность прибыли, ее структура
- 1.2. Функции прибыли и основные источники ее получения
- 1.3. Важнейшие факторы экономического роста предприятия.
- 1.4. Показатель рентабельности и порядок его расчета.

2. Литература

Основная литература:

1. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469932#page/1>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-474176#page/1>

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-469434#page/1>

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Сущность прибыли, ее структура

Прибыль выступает главным показателем эффективности производства, является целью и движущим мотивом рыночной экономики.

Прибыль - это разница между выручкой *TR* от реализации продукции и общими (валовыми) издержками *ТС* на производство и реализацию продукции,

в денежном выражении является излишком над издержками фирмы.

$$\text{Прибыль} = TR - TC.$$

Различают следующие *виды прибыли*:

- **общая (валовая) прибыль (ОП)** - это разница между выручкой *TR* и общими (валовыми) издержками *TC*:

$$ОП = TR - TC.$$

- **нормальная прибыль** - это прибыль предпринимателя, позволяющая остаться ему в данном деле. Она должна обеспечить простое воспроизводство;

- **бухгалтерская прибыль** - прибыль, получаемая как разница между выручкой фирмы и бухгалтерскими издержками (явными), т. е. себестоимостью продукции. На практике все руководители и специалисты сталкиваются с этим понятием прибыли;

- **экономическая прибыль** - прибыль, получаемая как разница между выручкой и экономическими (явными и неявными) издержками, включая прибыль предпринимателя;

- **балансовая прибыль** - прибыль, получаемая как разница между общей выручкой и общими издержками, включая прибыль от различных услуг, от продажи материальных ценностей, от долевого участия в СП, от аренды, дивиденды по ценным бумагам и т. д.;

- **чистая (располагаемая) прибыль** - часть балансовой прибыли фирмы, остающаяся после уплаты различных налогов, платежей в бюджеты. За счет нее фирма решает социально-экономические и другие текущие задачи.

3.2. Функции прибыли и основные источники ее получения.

Прибыль выполняет функции:

- **распределительную** - это создание фондов денежных средств, обеспечивающих эффективную работу фирм, отраслей и сфер;

- **стимулирующую**. Прибыль является генератором, или двигателем рыночной экономики. Она способствует снижению издержек производства. Увеличение прибыли является сигналом к развитию производства;

- **формирующую**. За счет прибыли формируются доходы бюджетов различных уровней. Чем больше прибыль, тем весомее бюджеты субъектов и госбюджет страны.

Основные источники получения прибыли:

1) первый источник образуется за счет монопольного положения предприятия по выпуску той или иной продукции или уникальности продукта. Сохранение этого источника предполагает постоянное обновление продукта;

2) второй источник связан с производственной и предпринимательской деятельностью. Эффективность его использования зависит от знания конъюнктуры рынка и умения адаптировать развитие производства к меняющейся конъюнктуре. Величина прибыли зависит от правильности выбора производственного профиля предприятия по выпуску продукции; от создания конкурентоспособных условий продажи своих товаров; от объемов производства; от структуры снижения издержек производства;

3) третий источник происходит из инновационной деятельности предприятия. Его использование предполагает постоянное совершенствование технологии, обновление выпускаемой продукции, обеспечение конкурентоспособности, рост

объемов реализации и увеличение прибыли.

3.3 Важнейшие факторы экономического роста предприятия.

Экономический рост тесно связан с проблемами расширенного воспроизводства, более того, экономический рост является концентрированным выражением и способом разрешения проблем воспроизводства.

Экономический рост – тенденция изменения совокупных показателей развития предприятия за определенный промежуток времени, обычно за год. Для характеристики экономического роста используются как общие, так и частные показатели.

Общим показателем динамики экономического роста обычно считается рост выручки, прибыли и рентабельности за определенный период времени. В качестве **частных показателей** используются производительность труда, эффективность производства и т. д.

Развитие и расширение предприятия может осуществляться двумя типами: экстенсивным и интенсивным.

Экстенсивный экономический рост означает простое наращивание, как правило, в уже сложившихся пропорциях (соотношениях) всех факторов производства: орудий труда, предметов труда и работников. Для экстенсивного роста показательны: технический застой, консервация существующей структуры производства, его затратный характер и ограниченность ресурсов.

Интенсивный экономический рост основан на применении прогрессивной (ресурсосберегающей) техники и технологии, достижений науки, научно-технической и экономической информации, росте квалификации работников. В результате возрастает эффективность деятельности предприятия, в том числе повышаются производительность труда, ресурсосбережение, качество продукции. Интенсивный экономический рост позволяет преодолеть пределы и ограничения экстенсивного развития.

Классификация факторов экономического роста:

- 1) по месту возникновения – внешние и внутренние;
- 2) по важности результата – основные и второстепенные;
- 3) по структуре – простые и сложные;
- 4) по времени действия – постоянные и временные.

К внутренним факторам, влияющим на экономический рост предприятия, относят:

- 1) отраслевую принадлежность субъекта хозяйствования;
- 2) структуру выпускаемой продукции (услуг), ее долю в общем платежеспособном спросе;
- 3) размер оплаченного уставного капитала;
- 4) величину издержек, их динамику по сравнению с денежными доходами;
- 5) состояние имущества и финансовых ресурсов, включая запасы и резервы, их состав и структуру;
- 6) технико-технологический уровень производства и инновационную активность;

- 7) производительность труда и режим экономии;
- 8) конкурентоспособность и качество продукции;
- 9) организационную структуру и управление производством.

Влияние этих факторов во многом зависит от компетенции и профессионализма менеджеров предприятия, их умения учитывать изменения внутренней и внешней среды.

К внешним факторам относят:

- 1) законодательные акты по контролю над деятельностью предприятия;
- 2) политическую и экономическую стабильность;
- 3) развитие рыночной инфраструктуры и рыночных отношений;
- 4) НТП и новые технологии;
- 5) воздействие конкурентов и потребителей;
- 6) цены на сырье, тарифы, транспорт;
- 7) финансово-кредитную, налоговую, инвестиционную и протекционистскую политику в стране и регионе.

3.4. Показатель рентабельности и порядок его расчета.

Предприятие может иметь прибыль, но быть не рентабельной.

Рентабельность предприятия - это показатель эффективности использования основных средств и производственных ресурсов.

Рентабельность производственной деятельности должна быть не ниже 15%. Рентабельность коммерческой деятельности (оптово-розничная торговля) - 20-25%, только в этом случае предприятию выгодно осуществлять данный вид деятельности, то есть, получаемая прибыль не только покрывает расходы, но и обеспечивает возможность к стимулированию деятельности и расширенному воспроизводству.

Рентабельность служит необходимым условием формирования финансовых ресурсов государства для обеспечения высоких темпов расширенного воспроизводства.

Экономический смысл показателей рентабельности состоит в том, что они характеризуют прибыль, получаемую с каждого рубля капитала (собственного или заёмного), вложенного в предприятие или занятого в обороте.

Показатели рентабельности можно объединить в несколько групп:

- показатели, характеризующие окупаемость издержек производства и инвестиционных проектов;
- показатели, характеризующие прибыльность продаж;
- показатели, характеризующие доходность капитала и его частей.

Рентабельность капитала (имущества) предприятия характеризует прибыль, полученную предприятием с каждого рубля, вложенного в имущество (активы) предприятия и определяется по формуле:

$$R_{\text{кап}} = \frac{П_{\text{расп}} \times 100}{K}, \text{ где}$$

$R_{\text{кап}}$ - рентабельность капитала (имущества) предприятия, %;

$П_{\text{расп}}$ - прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, тыс. р.;

К - средняя величина капитала предприятия, рассчитанная по данным баланса, тыс. р.

Рентабельность текущих активов отражает эффективность использования текущих активов предприятия и показывает, какую прибыль получает предприятие с каждого рубля, вложенного в текущие активы предприятия и определяется по формуле:

$$P_{\text{акт}} = \frac{P_{\text{расп}} \times 100}{A_{\text{тек}}}, \text{ где}$$

$P_{\text{акт}}$ - рентабельность текущих активов, %;

$A_{\text{тек}}$ - средняя величина текущих активов предприятия, рассчитанная по данным баланса, тыс. р.

Рентабельность средств (источников) предприятия характеризует эффективность использования собственного капитала и инвестированных заемных средств.

Рентабельность собственного капитала характеризует прибыль, получаемую предприятием с каждого рубля собственного капитала, и определяется по формуле:

$$P_{\text{кап. соб.}} = \frac{P_{\text{расп}} \times 100}{K_{\text{соб}}}, \text{ где}$$

$P_{\text{кап. соб.}}$ - рентабельность собственного капитала, %;

$K_{\text{соб.}}$ - средняя величина источников собственных средств предприятия, рассчитанная по данным III раздела пассива баланса, тыс. р.

Рентабельность инвестированных заемных средств ($P_{\text{заем. с.}}$) можно определить методом разниц

$$P_{\text{заем. с.}} = P_{\text{кап.}} - P_{\text{кап. соб.}}$$

Рентабельность инвестиций ($P_{\text{к. инв.}}$) характеризует эффективность инвестирования собственного и долгосрочных заемных средств:

$$P_{\text{к. инв.}} = \frac{P_{\text{б}} \times 100}{K_{\text{соб}} + K_{\text{долг.}}}, \text{ где}$$

$P_{\text{б}}$ - прибыль балансовая, тыс. р.;

$K_{\text{долг.}}$ - долгосрочные кредиты и займы по данным баланса, тыс. р.

Важной характеристикой эффективности работы предприятия являются показатель рентабельности производственных фондов и показатель рентабельности средств, авансированных в производственные ресурсы.

Рентабельность производственных фондов ($P_{\text{ф}}$) определяется по формуле:

$$P_{\text{ф}} = \frac{P_{\text{б}} \times 100}{\Phi_{\text{ос}} + \Phi_{\text{м. об.}}}, \text{ где}$$

$\Phi_{\text{ос}}$ - среднегодовая стоимость производственных основных средств, тыс. р.;

$\Phi_{\text{м. об.}}$ - среднегодовая стоимость материальных оборотных средств, тыс. р.

Рентабельность средств, авансированных в производственные ресурсы ($P_{\text{пр. рес.}}$) определяется по формуле;

$$P_{\text{пр. рес.}} = \frac{P_{\text{б}} \times 100}{\Phi_{\text{ос}} + \Phi_{\text{м. об.}}}, \text{ где}$$

$$\Phi_{oc} + \Phi_{м.б.} + 3$$

3 - расходы на оплату труда, включаемые в затраты на производство продукции, тыс. р.

Анализ уровня рентабельности продаж (оборота) рассчитывается делением прибыли от продажи продукции, работ и услуг, или чистого денежного потока на сумму полученной выручки (В), характеризует эффективность производственной и коммерческой деятельности: сколько прибыли имеет предприятие с рубля продаж.

Широкое применение этот показатель получил в рыночной экономике. Рассчитывается в целом по предприятию и отдельным видам продукции.

Рентабельность продукции показывает, какую прибыль имеет предприятие с каждого рубля выручки от продажи продукции.

Положительное значение показателя рентабельности продукции свидетельствует об эффективности основной деятельности и о необходимости сохранения производства данной продукции. В целях анализа различных аспектов финансово-хозяйственной деятельности предприятия могут быть использованы и другие показатели рентабельности.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

для студентов специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

форма обучения очная

Оренбург 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Примерное содержание практических занятий по дисциплине «Экономика организации»	5

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Приступив к изучению данной дисциплины, студенты должны знать, что термин «экономика» в переводе с древнегреческого языка означает свод правил по управлению домашним хозяйством. Современное понимание экономики значительно шире. Экономика как наука изучает теоретические основы и практические формы функционирования рыночных структур, и механизмы взаимодействия субъектов экономической деятельности общества.

В условиях рыночной экономики выживает то предприятие, которое наиболее грамотно и компетентно определяет требования рынка, организует производство продукции и предоставление услуг, пользующихся повышенным спросом, использует высокопроизводительную технику, прогрессивную технологию. Поэтому основная задача изучаемой дисциплины состоит в анализе возможных (альтернативных) способов использования ограниченных экономических ресурсов, необходимых для достижения определенных целей, позволяющих выбрать лучшую альтернативу.

Результатом освоения учебной дисциплины «Экономика организации» является подготовка специалистов умеющих рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией, а так же оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

Методические указания составлены в помощь студентам. Дисциплина «Экономика организации» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплина изучает целый комплекс проблем, позволяя подробно ознакомиться с экономическими аспектами деятельности фирмы, организации, предприятия, получить определенные знания по расчету вычислительных экономических показателей их работы, используемых для оценки социально – экономического назначения рыночной экономики в целом. Методические указания разработаны для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки будущих выпускников.

По окончании изучения дисциплины:

Студент должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

Студент должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности;

В процессе обучения студентов возникает много проблем с точки зрения усвоения курса. За последнее время появилось много книг и учебных пособий по теоретическим основам экономики. Данные методические указания ознакомят студентов, как правильно разбираться в производственных ситуациях. Целью данных указаний является оказание помощи студентам при изучении дисциплины «Экономика организации».

Примерное содержание практических занятий по дисциплине

«Экономика организации»

Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики

Практическое занятие 1-2 (4 часа)

Тема: изучение особенностей организационно-правовых форм хозяйствования; изучение порядка создания, регистрации и ликвидации организации

Цель

- рассмотреть особенности организационно-правовых форм хозяйствования;
- изучение порядок создания, регистрации и ликвидации организации

Студент должен знать:

- сущность и формы предпринимательства;
- характеристику основных видов предприятий, фирм;
- организационно-правовые формы предприятий;
- объединения предприятий: концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации, международные объединения;
- государственные предприятия: особенности их функционирования в рыночной экономике;
- характеристику арендных предприятий;
- характеристику малых предприятий;
- характеристику совместных (с иностранным капиталом) предприятий.

Под организационно-правовой формой предприятия подразумевают комплекс юридических, правовых, хозяйственных норм, определяющих характер, условия, способы формирования отношений между предприятием и другими, внешними по отношению к нему субъектами хозяйственной деятельности и органами государственной власти. Согласно Гражданскому кодексу РФ различают следующие организационно-правовые формы предприятий:

- хозяйственные товарищества,
- хозяйственные общества,
- производственные кооперативы,
- государственные и муниципальные унитарные предприятия,
- некоммерческие предприятия.

Студентам следует знать отличительные характеристики различных организационно-правовых форм предприятий.

В целях координации деятельности, защиты общих коммерческих интересов и повышения эффективности капитала предприятия могут на договорных началах, добровольно объединяться в концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации и другие виды интеграционных структур.

Студенты должны обратить внимание на то, что государственное предприятие учреждается органом государственной власти. Его имущество образуется за счет бюджетных средств или вкладов других государственных предприятий, полученных доходов. Как унитарное оно не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество.

Арендное предприятие создаётся на основе договора аренды с собственником имущества и трудовым коллективом, взявшим имущество в аренду.

Малое предприятие – это предприятие, ограниченное в размерах выпускаемой продукции, числе занятых работников и т.д. Развитие малых предприятий в российской экономике наблюдается в посреднической сфере и отраслях, не требующих значительных капитальных вложений - торговле, общественном питании, сельском хозяйстве, строительстве гражданских объектов и т.п.

Совместные предприятия создаются на территории РФ на основе объединения имущества отечественных и иностранных фирм. Прибыль и риск, связанные с совместной деятельностью, распределяются, как правило, пропорционально доле средств, вложенных каждым участником. Совместные предприятия возникли в торговле, легкой промышленности, в области туризма, инжиниринга, оказания консультационных и посреднических услуг.

Вопросы для самоконтроля

1. Дать определение понятия предприятия.
2. Назовите организационно-правовые формы предприятий.
3. Укажите формы государственной поддержки малых предприятий.
4. Охарактеризовать сущность хозяйственного риска.

Практическое занятие 3 (2 часа)

Тема: изучение отраслевых особенностей организаций (предприятий) в рыночной экономике

Цель:

- рассмотреть отраслевые особенности организаций (предприятий) в рыночной экономике

Студент должен иметь представление:

- о юридическом лице;
- о экономике организации как подсистемы экономической науки;
- о общих основах и принципах функционирования рыночной экономики;
- о структурной перестройке экономики.

Методические указания

Изучая данную тему, студенты должны уяснить, что раздел экономической науки, рассматривающий основные экономические вопросы с позиции отдельного производителя и потребителя, называется микроэкономикой. Её занимают такие

проблемы, как спрос и предложение, формирование цены, издержки производства и методы максимализации прибыли и др.

Предметом изучения дисциплины является поведение, деятельность субъектов рыночных отношений с целью максимизации прибыли в условиях ограниченности ресурсов и безграничности потребностей.

Студентам следует понять, что одним из важных факторов, повышающих эффективность экономической системы рыночного типа, служит конкуренция между субъектами рыночных отношений. Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету. В связи с участием в образовании имущества юридического лица его учредители (участники) могут иметь обязательственные права в отношении этого юридического лица либо вещные права на его имущество.

К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право, относятся государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также учреждения. К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав, относятся общественные и религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

Юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Коммерческие организации, за исключением унитарных предприятий и иных видов организаций, предусмотренных законом, могут иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, юридическое лицо может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Юридическое лицо может быть ограничено в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено юридическим лицом в суде.

Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания и прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

Право юридического лица осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии

или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие существуют критерии организации юридическим лицом.
2. Перечислить юридических лиц, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право.

Практическое занятие 4 (2 часа)

Тема: Тестирование по теме 1.1 и 1.2

Цель:

- обобщить и закрепить отраслевые особенности организаций (предприятий) в рыночной экономике, особенности организационно-правовых форм хозяйствования

Тестирование по темам «Организационно-правовые формы организаций», «Организация как основное звено экономики отраслей»

Вариант 1

1. Складочный капитал формируется при создании:

- а) общества с ограниченной ответственностью
- б) полного товарищества
- в) публичного акционерного общества
- г) непубличного акционерного общества

2. Хозяйственным товариществом является:

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) общество с дополнительной ответственностью
- в) коммандитное товарищество (товарищество на вере)
- г) непубличное акционерное общество

3. Хозяйственным обществом является:

- а) полное товарищество
- б) непубличное акционерное общество
- в) товарищество на вере

4. Число акционеров непубличного акционерного общества не может превышать:

- а) 1
- б) 5
- в) 50
- г) 1000

5. Высшим органом управления акционерным обществом является:

- а) наблюдательный совет
- б) ревизионная комиссия
- в) общее собрание акционеров
- г) совет директоров

6. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

- а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним

собственником

г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника

7. Холдинговая компания – это предприятие:

- а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий
- б) занимающееся сбытом продукции
- в) контролирующее производство одного вида товара
- г) осуществляющее страховую деятельность

8. Консорциум — это объединение предприятий для осуществления проектов:

- а) на временной основе
- б) на постоянной основе
- в) на один год
- г) на 10 лет

9. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых является:

- а) распределение прибыли между учредителями
- б) получение прибыли
- в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели
- г) удовлетворение только материальных потребностей

10. Деятельность российской экологической партии «Зеленые» относится:

- а) к сектору домашних хозяйств;
- б) государственным организациям;
- в) первичному сектору;
- г) сектору некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства;
- д) нефинансовым организациям.

11. К сектору нефинансовых организаций относятся:

- а) страховые компании;
- б) банки;
- в) предприятия обрабатывающих производств;
- г) фермерское хозяйство без привлечения наемного труда;
- д) фонд поддержки политической партии.

12. В среднем за год численность работников предприятия составила: списочный состав — 5 чел.; совместители — 21 чел.; работающие по договору подряда — 35 чел.. Доля собственности муниципалитета в уставном капитале — 5%.

К какой категории хозяйствующих субъектов относится это предприятие:

- а) микропредприятия;
- б) малые предприятия;
- в) средние предприятия;
- г) крупные предприятия.

13. В среднем за год численность работников предприятия составила: списочный состав — 180 чел.; совместители — 20 чел.; работающие по договору подряда — 10 чел. Российская собственность частных лиц составляет 100% уставного капитала. К какой категории хозяйствующих субъектов относится это предприятие:

- а) микропредприятия;
- б) малые предприятия;
- в) средние предприятия;
- г) крупные предприятия.

14. Отличительной особенностью неформальной организации является:

- а) низкая дисциплина труда;
- б) частная форма собственности;
- в) отношения между участниками не зарегистрированы документально;
- г) организация не ставит своей целью получение прибыли.

15. Коммерческой организацией является:

- а) потребительский кооператив;
- б) товарищество на вере;
- в) фонд поддержки малого предпринимательства;
- г) государственное учреждение.

16. Число участников производственного кооператива не может быть:

- а) менее пяти человек;
- б) более пяти человек;
- в) менее 50 человек;
- г) более 50 человек.

17. Члены производственного кооператива:

- а) являются индивидуальными предпринимателями и участвуют личным трудом в деятельности кооператива;
- б) являются индивидуальными предпринимателями и не участвуют личным трудом в деятельности кооператива;
- в) не являются индивидуальными предпринимателями и участвуют личным трудом в деятельности кооператива.

18. Казенное предприятие основано на праве ... на имущество:

- а) собственности;
- б) хозяйственного ведения;
- в) оперативного управления.

19. Для определения или кодирования деятельности предприятия используется классификатор:

- а) ОКВЭД; б) ОКАТО; в) ОКОНХ

Тест по теме «Организационно-правовые формы организаций», «Организация как основное звено экономики отраслей»

Вариант 2

1. Уставный фонд не формируется при создании:

- а) акционерного общества
- б) общества с ограниченной ответственностью
- в) артели
- г) казенного предприятия

2. Одно лицо может быть полным товарищем:

- а) в двух товариществах
- б) в одном товариществе
- в) в одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе
- г) в неограниченном числе товариществ

3. Акционерным обществом является хозяйственное общество:

- а) с разделенным на доли уставным капиталом
- б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
- в) разделенным на доли складочным капиталом
- г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом

4. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) публичное акционерное общество
- в) производственный кооператив
- г) коммандитное товарищество

5. Минимальное число членов кооператива равно:

- а) 100
- б) 5
- в) 1
- г) 50

6. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:

- а) органа местного самоуправления
- б) Правительством РФ
- в) органа местного самоуправления и Правительством РФ
- г) органом государственной власти субъекта Федерации

7. Высшим органом управления финансово-промышленной группой является:

- а) общее собрание акционеров
- б) совет учредителей
- в) совет директоров компаний, входящих в состав финансово-промышленной группы
- г) центральная компания финансово-промышленной группы

8. Объединение юридически самостоятельных предприятий под общим руководством в хозяйственной деятельности путем установления над ними финансового контроля за счет покупки или обмена акциями является:

- а) синдикатом
- б) картелем
- в) концерном
- г) трестом

9. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых не является:

- а) распределение прибыли между учредителями
- б) получение прибыли
- в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели
- г) удовлетворение только материальных потребностей

10. К сектору финансовых организаций относятся:

- а) страховые компании;
- б) банки;
- в) предприятия обрабатывающих производств;
- г) фермерское хозяйство без привлечения наемного труда;
- д) фонд поддержки политической партии.

11. В среднем за год численность работников предприятия составила: списочный состав — 5 чел.; совместители — 21 чел.; работающие по договору подряда — 35 чел.. Доля собственности муниципалитета в уставном капитале — 5%.

К какой категории хозяйствующих субъектов относится это предприятие:

- а) микропредприятия;
- б) малые предприятия;
- в) средние предприятия;
- г) крупные предприятия.

12. В среднем за год численность работников предприятия составила: списочный состав — 90 чел.; совместители — 45 чел.; работающие по договору подряда — 60 чел. Доля собственности частных лиц в уставном капитале составляет 70%, собственность общественной организации — 30%. К какой категории хозяйствующих субъектов относится это предприятие:

- а) микропредприятия;
- б) малые предприятия;
- в) средние предприятия;
- г) крупные предприятия.

- 13. Отличительной особенностью некоммерческой организации является:**
- а) низкая дисциплина труда;
 - б) государственная форма собственности;
 - в) отношения между участниками не зарегистрированы документально;
 - г) организация не ставит своей целью получение прибыли.
- 14. Некоммерческой организацией является:**
- а) товарищество на вере;
 - б) акционерное общество;
 - в) публичное акционерное общество;
 - г) ассоциация предпринимателей;
 - д) производственный кооператив.
- 15. Число членов крестьянского (фермерского) хозяйства может быть:**
- а) менее пяти человек;
 - б) более пяти человек;
 - в) менее 50 человек;
 - г) более 50 человек;
 - д) не ограничено
- 16. Члены производственного кооператива:**
- а) являются индивидуальными предпринимателями и участвуют личным трудом в деятельности кооператива;
 - б) являются индивидуальными предпринимателями и не участвуют личным трудом в деятельности кооператива;
 - в) не являются индивидуальными предпринимателями и участвуют личным трудом в деятельности кооператива.
- 17. Производственный кооператив признается добровольное объединение граждан на основе Для совместной деятельности:**
- а) собственности;
 - б) хозяйственного ведения;
 - в) оперативного управления;
 - г) членства.
- 18. Для определения или кодирования территориальной принадлежности предприятия используется классификатор:**
- а) ОКВЭД; б) ОКАТО; в) ОКОНХ
- 19. К субъектам малого предпринимательства относятся организации с численностью:**
- а) до 15 чел;
 - б) 16 – 100 чел.;
 - в) 101 – 250 чел.;
 - г) 15 – 100 чел.;
 - д) 250 и более.

Практическое занятие 5-6 (4 часа)

Тема: Групповая дискуссия по проблемам реализации приоритетных национальных проектов и связанных с ними организационно-правовых, экономических вопросов

Цель:

- определить предмет, объект и субъекты социальной политики;
- выявить задачи и принципы экономики социальной сферы;
- раскрыть сущность экономической деятельности организаций социальной сферы и ее особенности;
- определить основные проблемы реализации приоритетных национальных проектов и связанных с ними организационно-правовых, экономических вопросов

Студент должен знать:

- предмет, объект и субъекты социальной политики;
- задачи и принципы экономики социальной сферы;
- сущность экономической деятельности в организациях социальной сферы и ее особенности;
- приоритетные национальные проекты и связанные с ними организационно-правовые, экономические вопросы

Студентам следует различать сущность экономической деятельности в организациях социальной сферы и ее особенности

Методические указания

Для изучения этой темы необходимо знать цель социальной политики, которая заключается в создании в обществе благоприятного социального климата и социального согласия, условий, обеспечивающих удовлетворение основных жизненных потребностей населения. Так же следует понимать, что социальную политику государства можно рассматривать как его специфическую деятельность, направленную на реализацию права каждого гражданина свободно участвовать во всех сферах социально-экономической, трудовой, духовной жизни общества, направленной на удовлетворение сущностных потребностей человека, интересов социальных групп при постоянном выявлении и учете социальных последствий экономических, политических, мировоззренческих преобразований.

Для понимания данной темы нужно уяснить, что предметом социальной политики как науки являются свойства, закономерности, содержательные (устойчиво воспроизводимые и выражающие сущность) отношения общества, а также процессы и формы общественной практики, которые представляют собой взаимодействие социальных групп по поводу их общественного положения.

В ходе изучения темы необходимо уяснить, что политическое руководство формирует цели социального развития общества, комплекс мер по их реализации — важная задача социальной политики. Государственные органы, общественные организации, органы местного самоуправления, производственные коллективы реализуют социальную политику, направленную на достижение социальных целей и результатов, связанных с повышением благосостояния населения, улучшением качества его жизни, обеспечением социально-политической стабильности, социального партнерства в обществе.

При подготовке второго вопроса практического занятия, необходимо выяснить какие, основные задачи и принципы экономики социальной сферы.

Третий вопрос практического занятия предусматривает изучение и определение сущности экономической деятельности в организациях социальной сферы, а так же особенностей экономики в сфере социальной работы, которая, изучает многогранные процессы и тенденции, связанные с природой возникновения и удовлетворения потребностей. Социальная работа ориентирована на защиту прав человека, а права человека — это санкционированные обществом (законом или моралью) его потребности.

К практическому занятию по данной теме следует подготовить материалы реализации приоритетных национальных проектов в Оренбуржье.

Групповая дискуссия

Организационный момент

Группа студентов делится на 4 группы. Каждая группа представляет выбранный предварительно национальный проект, который реализуется на территории РФ и Оренбургской области, готовятся отвечать на заданные вопросы аналитиков. В процессе дискуссии каждый из участников выполняет определенную роль и строго следует принятым на себя вместе с ролью обязанностям. Роли должны быть следующими:

Ведущий – решает все задачи организации обсуждения вопроса, вовлекает в обсуждение всех членов группы,

Аналитик (критик) – задает вопросы участникам по ходу обсуждения проблемы, подвергает сомнению высказанные предложения, идеи и мысли.

Протоколист (секретарь) – фиксирует все, что относится к решению проблемы, обычно представляет мнение группы для всего класса.

Наблюдатель – оценивает участие каждого члена группы в дискуссии на основе выделенных заранее (учителем) критериев.

Хранитель времени – соблюдает временные рамки обсуждения. В зависимости от формы и целей дискуссии возможны и другие роли. По ходу дискуссии от преподавателя требуется, чтобы его участие не сводилось к иррективным репликам или высказыванию собственных суждений.

Рассматриваемые национальные проекты:

Приоритетный национальный проект "Образование" в Оренбургской области;

Приоритетный национальный проект «Доступное и комфортное жилье - гражданам России»

Приоритетный национальный проект "Здоровье"

Приоритетный национальный проект «Развитие АПК» (в рамках госпрограммы) и др.

Раздел 2. Основные ресурсы организации и эффективность их использования

Практическое занятие 7 (2 часа)

Тема: решение практических задач по оценке (стоимости) основных фондов, износа

Цель занятия

– научиться определять структуру, среднегодовую стоимость основных фондов, рассчитывать амортизацию равномерным и регрессивным способами, оценивать эффективность основных фондов.

Студент должен знать:

- отраслевую структуру и эффективные формы использования основных средств;
- сущность, назначение и состав основных средств;
- классификация и структура промышленно-производственных основных средств;
- оценка основных средств, износ и амортизация;
- пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики;

уметь:

- рассчитывать важнейшие показатели использования основных средств;
- показатели по оценке (стоимости) основных фондов, износа

Методические указания

При изучении данной темы студенты должны учесть, что основные средства являются частью имущества предприятия и представляют собой денежные средства, инвестированные в основные фонды производственного и непроизводственного назначения. Под основными фондами понимают средства труда, которые служат длительный срок, сохраняют свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт по частям, по мере износа.

По характеру участия в процессе расширенного воспроизводства выделяют производственные и непроизводственные основные фонды.

Несмотря на экономическую однородность, основные производственные фонды предприятия отличаются целевым назначением и сроком службы. Поэтому предусмотрена их видовая классификация: здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь, прочие основные фонды.

Студентам следует знать отличительные характеристики указанных средств труда.

Соотношение отдельных видов основных фондов в их общем объеме называют производственной структурой основных фондов. На предприятиях различных отраслей промышленности она не одинакова (доля зданий велика в легкой и пищевой промышленности, сооружений – в топливной и т.д.). Оценка основных фондов - это стоимостное выражение фондов, используется в определении степени износа, размера амортизационных отчислений.

Так же методы расчета величины амортизационных отчислений: равномерный, равномерно ускоренный, ускоренный и др., а также цель - включение в состав себестоимости продукции (работ, услуг).

Для характеристики использования основных производственных фондов применяют обобщающие и частные показатели. К обобщающим показателям относят фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность. Наиболее важный из них – фондоотдача, она характеризует величину стоимости продукции с одного рубля основных производственных фондов.

К частным показателям относят показатели интенсивного и экстенсивного использования основных фондов. Показатели экстенсивного использования характеризуют уровень использования оборудования по времени (например, коэффициент сменности работы оборудования), а показатели интенсивного использования - уровень использования по мощности (например, коэффициент использования полезного объема доменных печей).

В условиях рыночной экономики особое внимание уделяется путям повышения эффективности использования основных фондов: уменьшение количества излишнего оборудования и своевременное вовлечение в производство не установленного оборудования, повышение степени его загрузки в единицу времени и др.

Студенты должны различать первоначальную, восстановительную, остаточную и ликвидационную стоимость. Особое внимание следует уделить расчёту среднегодовой стоимости.

Основные фонды подвергаются износу - физическому и моральному.

Физический износ означает утрату основными фондами своей первоначальной потребительской стоимости в процессе эксплуатации и при бездействии. Различают полный и частичный износ. Моральный износ означает, что физически ещё годный объект использовать экономически нецелесообразно. В рыночных условиях учет морального износа приобретает большее значение. Денежное возмещение износа основных производственных фондов путем включения части их стоимости в затраты на производство продукции называют амортизацией.

Решение задач

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Основные производственные фонды предприятия на начало 2010г. составляли 2825 тысяч рублей. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице. На первое число месяца Основные фонды, тыс. рублей ввод\ выбытие

Февраль 40,0 6

Май 50,0 4

Август 70,0 8

Ноябрь 10,0 5

Определите среднегодовую и выходящую стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

Решение:

Среднегодовая стоимость основных фондов $ОФ_{ср.г.}$ определяется по формуле:

$$ОФ_{ср.г.} = ОФ_{п.г.} + (\sum ОФ_{вв} * n_1) / 12 - (\sum ОФ_{выб.} * n_2) / 12$$

Среднегодовая стоимость на конец года:

$$ОФ_{вых. (к.г.)} = ОФ_{н.г.} + ОФ_{вв} - ОФ_{выб}$$

Где $ОФ_{вв}$, $ОФ_{выб}$ – стоимость введенных и выбывших основных фондов;

n_1 и n_2 – количество полных месяцев с момента ввода и выбытия основных фондов соответственно;

$ОФ_{нг}$ и $ОФ_{кг}$ – стоимость основных фондов на начало и конец года.

$$1. Ф_{ср.г} = 2825 + ((40 * 11 / 12) + (50 * 8 / 12) + (70 * 5 / 12) + (10 * 2 / 12)) / ((6 * 11 / 12) + (4 * 8 / 12) + (8 * 5 / 12) + (5 * 2 / 12)) = 2913,51 \text{ тыс. руб.}$$

$$2. Ф_{вых(к.г)} = 2825 + (40 + 50 + 70 + 10) - (6 + 4 + 8 + 5) = 2972,0 \text{ тыс. руб.}$$

$$3. К_{обн} = Ф_{вв} / Ф_{к} = (170,0 / 2972,0) * 100\% = 5,7\%$$

$$4. К_{выб} = Ф_{выб} / Ф_{н} = (23 / 2825) * 100\% = 0,8\%.$$

Практическое занятие 8-9 (4 часа)

Тема: разбор конкретной ситуации по оценке эффективности использования основных средств

Цель занятия

– научиться оценивать эффективность использования основных фондов.

Студент должен знать:

- пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики;

уметь:

- рассчитывать важнейшие показатели использования основных средств;

Методические указания

При изучении данной темы студенты должны учесть, что основные средства являются частью имущества предприятия и представляют собой денежные средства, инвестированные в основные фонды производственного и непроизводственного назначения. Под основными фондами понимают средства труда, которые служат длительный срок, сохраняют свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт по частям, по мере износа.

По характеру участия в процессе расширенного воспроизводства выделяют производственные и непроизводственные основные фонды.

Несмотря на экономическую однородность, основные производственные фонды предприятия отличаются целевым назначением и сроком службы. Поэтому предусмотрена их видовая классификация: здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь, прочие основные фонды.

Студентам следует знать отличительные характеристики указанных средств труда.

Соотношение отдельных видов основных фондов в их общем объеме называют производственной структурой основных фондов. На предприятиях различных отраслей промышленности она не одинакова (доля зданий велика в легкой и пищевой промышленности, сооружений – в топливной и т.д.). Оценка основных фондов - это стоимостное выражение фондов, используется в определении степени износа, размера амортизационных отчислений.

Так же методы расчета величины амортизационных отчислений: равномерный, равномерно ускоренный, ускоренный и др., а также цель

- включение в состав себестоимости продукции (работ, услуг).

Для характеристики использования основных производственных фондов применяют обобщающие и частные показатели. К обобщающим показателям относят фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность. Наиболее важный из них – фондоотдача, она характеризует величину стоимости продукции с одного рубля основных производственных фондов.

К частным показателям относят показатели интенсивного и экстенсивного использования основных фондов. Показатели экстенсивного использования характеризуют уровень использования оборудования по времени (например, коэффициент сменности работы оборудования), а показатели интенсивного

использования - уровень использования по мощности (например, коэффициент использования полезного объема доменных печей).

В условиях рыночной экономики особое внимание уделяется путям повышения эффективности использования основных фондов: уменьшение количества излишнего оборудования и своевременное вовлечение в производство не установленного оборудования, повышение степени его загрузки в единицу времени и др.

Студенты должны различать первоначальную, восстановительную, остаточную и ликвидационную стоимость. Особое внимание следует уделить расчёту среднегодовой стоимости.

Основные фонды подвергаются износу - физическому и моральному.

Физический износ означает утрату основными фондами своей первоначальной потребительской стоимости в процессе эксплуатации и при бездействии. Различают полный и частичный износ. Моральный износ означает, что физически ещё годный объект использовать экономически нецелесообразно. В рыночных условиях учет морального износа приобретает большее значение. Денежное возмещение износа основных производственных фондов путем включения части их стоимости в затраты на производство продукции называют амортизацией.

Тренировочные задания

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример

Стоимость основных производственных фондов на начало планового года составила 176,8 тыс. руб. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале 13 оборудования стоимостью 16,0 тыс. руб. и списание в октябре оборудования стоимостью 2,0 тыс. руб. Товарная продукция составит 949,0 тыс. руб., а численность работников промышленно-производственного персонала – 320 чел. Определите показатели эффективного использования основных производственных фондов.

Решение:

$$\text{ОФср.г.} = 176,8 + (16,0 * 10) / 12 - (2,0 * 2) / 12 = 189,8 \text{ тыс. руб.}$$

2. Фондоотдача основных производственных фондов

$$\text{Фо} = \text{Тп} / \text{Фср.г.}$$

где

Тп - объем товарной продукции, руб.;

Фср.г. - среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.

$$\text{Фо} = 949,0 / 189,8 = 5,$$

т.е. 5 руб. товарной продукции получили с одного рубля основных производственных фондов.

3. Фондоемкость продукции

$$\Phi_e = \Phi_{\text{ср.г.}} / T_n \text{ или } \Phi_e = 1 / \Phi_o;$$

$$\Phi_e = 189,8 / 949,0 = 0,2 \text{ или } \Phi_e = 1 / 5 = 0,2 ,$$

т.е. 0,2 руб. основных производственных фондов затратили на один рубль товарной продукции.

4. Фондовооруженность труда

$$\Phi_v = \Phi_{\text{ср.г.}} / \text{ч},$$

где

ч - численность работников промышленно-производственного персонала, чел.

$$\Phi_v = 189,8 / 320 = 593 \text{ руб./чел.},$$

т.е. 593 руб. основных производственных фондов приходится на одного работника.

Разбор конкретной ситуации

Задача 1. Полная балансовая стоимость объекта основных фондов на момент переоценки составляет 520 тыс. руб., его остаточная стоимость – 364 тыс. руб. В соответствии с ОКОФ этот объект относится к группе основных фондов, для которых установлен индекс изменения стоимости, равный 1,17.

Определите полную и остаточную восстановительную стоимость объекта на момент переоценки. *Для чего необходимо организации проводить такую оценку объектов?*

Задача 2. Имеются данные о наличии и движении основных фондов предприятия за год:

Таблица – Наличие и движение основных фондов предприятия за год

Тыс. руб.

Показатель	Значение
Основные фонды по полной первоначальной стоимости на начало года	1660
Степень износа основных фондов на начало года, %	25
Введено новых основных фондов за год	370
Выбыло основных фондов по полной первоначальной стоимости за год	185

Остаточная стоимость выбывших основных фондов	15
Сумма начисленного износа за год	165
Среднегодовая стоимость основных фондов	1680
Стоимость произведенной продукции	2570

На основе приведенных данных построить балансы основных фондов. Определить:
 коэффициент износа основных фондов на начало и конец года;
 коэффициент годности на начало и конец года;
 коэффициент обновления основных фондов;
 коэффициент выбытия основных фондов;
 показатель фондоотдачи и фондоемкости.

Сделать полный вывод по задаче, интерпретируя результаты.

Какие показатели позволяют судить об эффективности использования основных фондов? Подтвердите свой ответ.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Стоимость основных фондов на начало года 120 млн. руб. В соответствии с планом в марте будет введено в эксплуатацию ОПФ на 10 млн. руб., в ноябре – на 20 млн. руб., в мае намечено выбытие ОПФ 5 млн. руб., в декабре на 18 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОПФ, коэффициенты обновления и выбытия. Сделайте выводы.

2. Стоимость ОФ предприятия на начало года 150 млн. руб. – В этом же году запланирован ввод в действие ОФ с 1 июля на 30 млн. руб., с 1 августа на 70 млн. руб., с 1 декабря планируется списать оборудования на сумму 50 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОФ, коэффициенты выбытия и обновления. Дайте пояснения.

3. Основные производственные фонды предприятия на начало года составили 250 млн. руб. Ввод ОФ производился в феврале на сумму 45 млн. грн., в мае – на 60 млн. руб., декабре – 10 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОФ, коэффициенты выбытия и обновления. Дайте пояснения.

4. Определить стоимость выбывших в отчетном году ОФ, а также величину ОФ на конец года, если их стоимость на начало года составила 128 млн. руб., а коэффициент выбытия в отчетном году равен 7%. В отчетном году в течение года было введено ОФ на сумму 20 млн. руб.

5. Рассчитайте норму равномерной амортизации, если стоимость машины 550 тыс. руб., стоимость ее модернизации 70 тыс. руб., стоимость металлолома 10 тыс. руб., срок амортизации 6 лет.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие основного капитала предприятия.

2. Укажите видовую классификацию основных производственных фондов.
3. Назовите показатели эффективного использования основных производственных фондов.
4. Охарактеризуйте виды износа основных фондов.
5. Приведите формулу расчета среднегодовой стоимости основных фондов.

Практическое занятие 10-11 (4 часа)

Тема: решение практических задач по определению плановой потребности организации в оборотном капитале и расчету показателей эффективности использования оборотного капитала

Цель занятия – приобретение навыков по нормированию оборотных средств, планирования и использования оборотных средств.

Студент должен знать:

- состав и структуру оборотных средств и их использование в отрасли оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация.
- показатели оборачиваемости.
- пути повышения эффективности использования оборотных средств.

Уметь рассчитывать показатели оборачиваемости оборотных средств.

Методические указания

Оборотные средства промышленного предприятия представляют собой совокупность денежных средств, предназначенных для образования оборотных производственных фондов и фондов обращения. Под составом оборотных средств следует понимать совокупность элементов, их образующих.

Оборотные производственные фонды состоят из производственных запасов, незавершенного производства, полуфабрикатов собственного изготовления, расходов будущих периодов.

Фонды обращения включают готовую продукцию на складе, товары в пути, денежные средства, средства в расчетах с потребителями продукции.

Под структурой оборотных средств понимают соотношение составных элементов в общем объеме оборотных средств, выраженное в процентах. Структура оборотных средств в отраслях промышленности различна (доля производственных запасов велика в легкой промышленности, расходов будущих периодов - в химической, незавершенного производства - в машиностроении и т.д.).

Студентам необходимо знать, что по источникам формирования оборотные средства делятся на собственные и заемные, а по принципу управления - на нормируемые и ненормируемые.

Эффективное использование оборотных средств характеризуют показатели: длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки оборотных средств и др.

Ускорение оборачиваемости приводит к абсолютному и относительному высвобождению оборотных средств и достигается следующими путями: внедрение экономически обоснованных норм запаса, развитие оптовой торговли материальными ресурсами, использование безотходной и малоотходной технологии, совершенствование системы расчетов за продукцию и др.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Определите потребность в оборотных средствах по основным материалам, если однодневный расход материалов составляет 18,0 тыс. руб., а норма запаса 5 дней.

Решение:

1. Потребность в оборотных средствах по основным материалам

$$\text{Пос} = \text{Рсут} * \text{Нз} ,$$

где 15

Рсут - однодневный расход материалов, руб.;

Нз - норма запаса в днях.

$$\text{Пос} = 18,0 * 5 = 90,0 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 2.

Определите потребность в оборотных средствах по незавершенному производству, если однодневный выпуск продукции по себестоимости 36,0 тыс. руб., норма незавершенного производства 3 дня.

Решение:

1. Потребность в оборотных средствах по незавершенному производству

$$\text{Пос} = \text{Рсут} * \text{Нз} , \text{ где}$$

Рсут - однодневный выпуск продукции по себестоимости, руб.;

Нз - норма незавершенного производства в днях.

$$\text{Пос} = 36,0 * 3 = 108,0 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 3.

Имеются данные о хозяйственной деятельности предприятия за первый

квартал отчетного года: объем реализованной продукции 720,0 тыс. руб., а средние остатки оборотных средств 120,0 тыс. руб. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Решение:

1. Продолжительность одного оборота оборотных средств

$$Воб = (Ос * Тд) / Рп \text{ где}$$

Ос - средние остатки оборотных средств, руб.;

Тд - продолжительность рассматриваемого периода в днях (год-360, квартал-90 и месяц-30),

Рп - объем реализованной продукции, руб.

$Воб = (120,0 * 90) / 720,0 = 15$ дней, т.е. длительность одного оборота средств составляет 15 дней.

2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств

$$Коб = Рп / Ос$$

$$Коб = 720,0 / 120,0 = 6,$$

т.е. 6 оборотов совершили оборотные средства за первый квартал либо 6 раз обернулись оборотные средства за первый квартал.

3. Коэффициент загрузки оборотных средств

$$Кз = Ос / Рп$$

$Кз = 120,0 / 720,0 = 0,17$, т.е. на один рубль реализованной продукции затратили 0,17 руб. (17 копеек) оборотных средств.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Среднегодовая стоимость оборотных средств – 875 млн. грн. Производственные запасы 350, из них; вспомогательные материалы 158, запасные части – 65, малоценные быстроизнашивающиеся предметы – 140; топливо – 17 млн. грн. Расходы будущих периодов 285 млн. грн. Готовая продукция 87,5 млн. грн., товары отгруженные, но неоплаченные – 70. Средства в расчётах 17,5; денежные Средства – 13,14; прочие – 51,86 млн. грн. Определите структуру оборотных средств, в том числе долю нормируемых и ненормируемых.

2. Годовая производственная программа предприятия 13 тыс. штук изделий, средний расход материалов на единицу изделия 1,5 кг. Режим работы предприятия – непрерывный, средний интервал между поставками материала 25 дней, время нахождения в пути – 12 дней, время прохождения документов 4 дня – Цена 1 кг материала 60 грн. Определите норматив оборотных средств на создание нормативного запаса данного материала.

3. На предприятии годовой расход угля на топливо составляет 10 тыс. тонн. Цена 1 т. угля 75 грн/т. Средний интервал между поставками 15 дней; страховой

запас принят равным двухсуточной потребности предприятия. Нахождение угля в пути – 12 дней, время прохождения документов на отгруженный уголь – 5 дней. Определите норматив оборотных средств на создание нормативного запаса топлива.

4. Годовая производственная программа предприятия 11 тыс. шт. изделий. Средний расход материалов на ед. изделия составляет 2,3 кг. Режим работы предприятия прерывный с одним выходным днем в неделю. Средний интервал между поставками материала 30 дней, время нахождения в пути – 3 дня, время на обработку и подготовку материала к производству 2 дня. Цена 1 кг. материала 90 грн. Определите норматив оборотных средств на создание нормативного запаса материала.

5. Определить норматив собственных средств на буровую дробь, если годовой объем дробового бурения по породе IX категории – 5000 пог. м., норма расхода чугуновой дроби на 1 пог. м. скважины 8 кг., стоимость 1 кг. дроби 0,9 грн., интервал между поставками – 60 дней, длительность в пути 10 дней, время прохождения документов – 5 дней.

6. Рассчитайте норматив оборотных средств для страхового запаса, если известно, что текущий запас равен 10 дням, стоимость дневного расхода материалов 16 тыс. грн.

7. Норматив оборотных средств по статье Материалы составляет 50 тыс. грн. В день расходуется 100 ед. материалов средней стоимостью 500 грн. Определите, чему равна норма запаса этого материала. Дайте пояснения.

8. Определить текущий складской запас лесных материалов, если лесные материалы поступают через 18 дней, среднесуточный расход их 15 м³. Дайте пояснения.

9. Определить норматив оборотных средств, если норма запаса 20 дней, а дневной расход материала 1200 грн.

10. Определите норматив оборотных средств, если норма запаса 15 дней, дневной расход по группе материалов 14 тыс. грн.

11. Определите средний остаток оборотных средств и показатели использования оборотных средств, если предприятием реализовано продукции на 15000 млн. грн, средние остатки оборотных средств составили: 1 кв. – 837 млн. грн.; 2 кв. – 858, 3 млн. грн; 3 кв. – 834 млн. грн; 4 кв. – 807 млн. грн.

12. Определите средний остаток оборотных средств за квартал, если известны их остатки: на 1.01 – 38 тыс. грн., на 1.02 – 27, на 1.03 – 30, на 1.04 – 33 тыс. грн.

13. Предприятие реализовало в отчётном квартале продукции на 100 тыс. грн. при Средних остатках оборотных средств 35 тыс. шт. Определите показатели использования оборотных средств.

14. В 1 квартале реализовано товарной продукции на сумму 20 млн. грн. Средние остатки оборотных средств составили: в январе 1,7; в феврале 1,9; марте 2,2 млн. грн. Определить показатели использования оборотных средств.

15. За отчётный год предприятие реализовало продукции на сумму 20 млн. грн. Средние остатки оборотных средств составили на 1.1 – 11 млн. грн. на 1.4 – 10, на 1.7–8, на 1.10 – 8,5; на 1.1 – 11 млн. грн. Определите показатели использования оборотных средств.

16. Определите показатели использования оборотных средств предприятия, если объём производства за квартал 3560 тыс. грн. Остатки оборотных средств за январь 800 тыс. грн., за февраль – 750, в марте 830 тыс. грн.

17. Определите показатели использования оборотных средств, если предприятие реализовало продукции на сумму 240 тыс. грн., средние остатки оборотных средств составили: 1 кв. 25 тыс. грн., 2 кв. – 26; 3 кв. – 20, 4 кв. – 30 тыс. грн.

18. Объем реализации продукции за квартал составил 2,2 млрд. грн. Остатки оборотных средств на 1.01. – 100 тыс. грн., на 1.02 – 150 тыс. грн., на 1.03 – 140 тыс. грн. на 1.04 – 200 тыс. грн. Определите показатели использования оборотных средств.

19. Определите период одного оборота и коэффициент оборачиваемости, если объём реализованной продукции за квартал 100 тыс. грн, средние остатки на 1–1 – 38 тыс. грн., на 1.02 – 27, на 1.03 – 30, на 1.04 – 33 тыс. грн.

20. Определите период одного оборота оборотных средств, если объём реализованной продукции за квартал 100 млн. грн., сумма средств, участвующих в обороте 25 млн. грн.

21. Определите потребность в оборотных средствах, если объем реализации по плану 45 млн. грн. фактический – 48 млн. грн., средняя сумма оборотных средств за год по плану 23 млн. грн., оборачиваемость в днях фактически на 1 день меньше, чем по плану.

22. Определить сумму высвобожденных оборотных средств, если фактический оборот по реализации за год 480 млн. грн., оборачиваемость в днях плановая 24, фактическая – 22.

23. Предприятие имеет оборотные средства: на 1.01- 820тыс. руб., на 1.02-920 тыс.руб., на 1.03- 880тыс.руб., на 1.04- 800тыс. руб. Товарооборот в 1квартале 2700тыс.руб. Определите продолжительность оборота оборотных средств в днях в 1 квартале.

24. На основании нижеприведенных данных определите:

- коэффициент оборачиваемости;
- длительность одного оборота;
- загрузку оборотных средств, по предприятиям А и В выпускающим однотипную продукцию.

Сделайте вывод о том, на каком из предприятий оборотные средства используются с наибольшей эффективностью.

Показатели	Предприятие А (тыс. руб.)	Предприятие В (тыс. руб.)
Остатки на 1.01	8920	5100
Остатки на 1.02	7600	6700

Из них на расчетном счете в банке	1200	-
Выручка от реализации за месяц	23000	25000

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие оборотных средств промышленного предприятия.
2. Состав оборотных фондов предприятия.
3. Укажите формулу расчета коэффициента оборачиваемости оборотных средств и его экономическое содержание.
4. Понятие структуры оборотных средств.
5. Назовите пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Практическое занятие 12 (2 часа)

Тема: определение источников образования и элементов финансовых ресурсов организации

Цель занятия – усвоение методов оценки экономической эффективности инвестирования организационных и технических проектов производства.

Студент должен:

Знать состав капитальных вложений, источники их формирования.

Проблема обновления материально-технической базы предприятия в условиях рынка.

Структура, источники финансирования и показатели эффективности капитальных вложений, методика расчета. Дисконтирование.

Уметь рассчитывать эффективность инвестиций.

Методические указания

Проблема обновления материально-технической базы предприятия может быть решена с помощью капитального строительства и инвестиций. Капитальное строительство представляет собой производственный процесс

создания и совершенствования основных фондов путем строительства новых, расширения, реконструкции, технического перевооружения и модернизации действующих объектов.

В процессе изучения данной темы студентам необходимо усвоить, что к инвестициям относят имущественные и интеллектуальные ценности, вкладываемые в объекты предпринимательской и другой деятельности, в результате чего образуется прибыль или достигается социальный эффект. Различают финансовые и реальные инвестиции.

Капитальные вложения представляют собой вклад инвестиций в воспроизводство основных фондов. В зависимости от признаков, положенных в основу классификации, структура капитальных вложений подразделяется на отраслевую, территориальную, технологическую, воспроизводственную и по формам собственности.

В состав капитальных вложений включают затраты на строительно-монтажные работы, на приобретение машин и оборудования, на проектно-изыскательские работы, на подготовку эксплуатационных кадров, на содержание дирекции строящегося предприятия и др.

Основным источником капитальных вложений на предприятии является фонд накопления.

Экономическая эффективность капитальных вложений выражается показателями: срок окупаемости, коэффициент эффективности.

Студентам следует знать, что при оценке эффективности инвестиций необходим учет инфляции и временных сдвигов. Для учёта влияния инфляции уменьшают годовую прибыльность инвестиций на величину годового процента инфляции (роста цен). Для учета влияния временных сдвигов используют дисконтирование, означающее приведение эффекта и затрат к определенному базисному периоду. Коэффициент дисконтирования рассчитывается по формуле:

$$L = 1 / (1 + E)^t, \text{ где}$$

t - период времени приведения в годах,

E - норма дисконта.

Величина нормы дисконта зависит от темпа инфляции, минимальной нормы прибыли на капитал, оценки рисков. Обычно принимается равной средней относительной ставке банковского процента.

Эффективность капитальных вложений в новую технику характеризуют показатели: приведенные затраты, коэффициент эффективности, срок окупаемости.

Студенты должны знать, что приведенные затраты по каждому варианту представляют собой сумму текущих затрат (себестоимости) и капитальных вложений, приведенных к одинаковой разномерности в соответствии с нормативом эффективности по формуле:

$$ЗП_i = C_i + E_n \times K_i \text{ min,}$$

Где:

C_i - текущие затраты (себестоимость);

K_i - капитальные вложения;

E_n - нормативный коэффициент сравнительной экономической эффективности капитальных вложений.

Исчисленные коэффициент эффективности и срок окупаемости следует сравнить с нормативными величинами.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Сметная стоимость объекта составляет 420,0 тыс. руб., в т.ч. строительно-

монтажные работы 273,0 тыс. руб., затраты на приобретение оборудования 105,0 тыс. руб., прочие расходы 42,0 тыс. руб. Определите структуру капитальных вложений.

Решение:

1. Технологическая структура капитальных вложений:

строительно-монтажные работы $(273,0 / 420,0) * 100\% = 65,0\%$;

оборудование $(105,0 / 420,0) * 100\% = 25,0\%$;

прочие расходы $(42,0 / 420,0) * 100\% = 10,0\%$.

Наибольший удельный вес в сметной стоимости объекта занимают затраты на строительно-монтажные работы.

Пример 2.

Объем капитальных вложений в строительство цеха по выпуску продукции «А» определен в сумме 540,0 тыс. руб. Годовой выпуск продукции в ценах предприятия должен составить 420,0 тыс. руб. при себестоимости 312,0 тыс. руб. Определите показатели эффективного использования капитальных вложений.

Решение:

1. Срок окупаемости капитальных вложений

$T_{окрас ч.} = KB / (Ц - С)$, где

KB - сметная стоимость строящегося объекта (капитальные затраты на осуществление мероприятий), руб.,

Ц - стоимость годового выпуска продукции (по проекту) в ценах предприятия, руб.,¹⁹

С - проектная себестоимость годового выпуска продукции, руб.

$T_{окрасч.} = 540,0 / (420,0 - 312,0) = 5$ лет

2. Коэффициент эффективности капитальных вложений

$E_{расч} = (Ц - С) / KB$

$E_{расч} = (420,0 - 312,0) / 540,0 = 0,2$

Выбранный вариант строительства считается эффективным при условии

$T_{окрасч} < T_{окнорм}$;

$E_{расч} > E_{н.}$

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие инвестиций.
2. Назовите виды структуры капитальных вложений.
Понятие капитального строительства.
3. Укажите формулу расчета срока окупаемости капитальных вложений.
4. Сущность дисконтирования.

Практическое занятие 13 (2 часа)

Тема: контрольная работа по разделу «Основные ресурсы организации и эффективность их использования»

Задание:

При разработке плана реконструкции предприятия рассматривались два возможных варианта строительства цеха №1. На основе нижеприведенных данных определить экономически больше выгодный вариант строительства цеха №1.

Таблица - Начальные данные к заданию

Показатель	Величина по вариантам заданий									
	1		2		3		4		5	
	I	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Капитальные	5	6	8	10	2.5	14	16	10	8	17
В том числе по годам строительства										
1-й	1	2	3	4	1.5	10	2	2	4	1
2-й	2	1	3	2	0.5	2	12	5	2	10
3-й	2	3	2	4	0.5	2	2	3	2	6
Себестоимость годового	8	10	12	20	4	8	6	4.5	5	2
Годовой объем производимой	10	16	13	2.5	4.5	8.5	6.5	4.3	5.5	2.5
Нормативный коэффициент	0.3									

Раздел 3. Кадры, организация труда и заработной платы

Практическое занятие 14 (2 часа)

Тема: решение задач по расчету движения рабочей силы на предприятии

Цель занятия – приобретение навыков по расчету движения рабочей силы на предприятии

Студент должен знать: структуру трудовых ресурсов предприятия и основные показатели движения рабочей силы на предприятии

Уметь рассчитывать показатели движения рабочей силы на предприятии.

Методические указания

При подготовке к практическому занятию следует уяснить, что совокупность работников различных профессионально - квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав, составляет трудовые ресурсы (кадры) предприятия.

На промышленном предприятии все работающие делятся на промышленно-производственный персонал и персонал непромышленных организаций. В составе промышленно-производственного персонала выделяют рабочих, специалистов и руководителей, служащих, младший обслуживающий персонал, охрану, учеников.

Студентам следует знать отличительные характеристики указанных категорий работников предприятия. Структура кадров предприятия определяется соотношением различных категорий работников в их общей численности и выражается в процентах.

Движение кадров связано с приемом на работу и увольнением, характеризуется показателями: коэффициент приема кадров, коэффициент выбытия кадров, коэффициент текучести кадров, коэффициент стабильности кадров.

Количественная характеристика трудовых ресурсов предприятия измеряется показателями: списочная, явочная, среднесписочная численность работников. Показатель среднесписочной численности работников используется в расчетах производительности труда, средней заработной платы, показателей оборота кадров.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца и деления полученной суммы на количество календарных дней конкретного месяца.

В балансах рабочего времени отражается общий фонд времени рабочих и его использование.

Студентам надлежит обратить внимание на то, что баланс рабочего времени в человеко-часах дает наиболее полное представление об использовании рабочего времени по сравнению с балансом в человеко-днях, поскольку в нем показывается неиспользованное время не только в течение целых смен, но и внутри смен.

Производительность труда характеризует продуктивность производственной деятельности работников. Различают производительность индивидуального (живого) и общественного труда. Уровень производительности труда выражается выработкой продукции в единицу времени и трудоемкостью изготовления продукции.

Студенты должны усвоить, что методы определения производительности труда зависят от способов измерения выпускаемой продукции: натуральный, стоимостный, трудовой.

Натуральный метод получил широкое распространение внутри предприятия: на рабочих местах, в бригаде, на отдельных участках.

Трудовой метод применим ко всем видам продукции независимо от степени ее готовности.

Стоимостной метод позволяет соизмерить разнородную продукцию с затратами на ее изготовление.

В зависимости от состава затрат различают виды трудоемкости:

технологическую, обслуживания производства, производственную, управления производством, полную.

Связь между показателями выработки и трудоемкости выражают формулы:

$$B = (100 * T) / (100 - T) \quad \text{и} \quad T = (100 * B) / (100 + B), \text{где}$$

B - процент повышения выработки,

T - процент снижения трудоемкости.

Под факторами роста производительности труда понимают всю совокупность движущих сил и причин, определяющих уровень и динамику производительности труда.

Под резервами понимают имеющиеся, но еще не использованные возможности повышения производительности труда. Особое внимание уделяется внутрипроизводственным резервам, связанным со снижением трудоемкости производства, улучшением использования фонда рабочего времени.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример

Среднесписочная численность работников предприятия за отчетный год составила 420 человек. В течение года уволились по собственному желанию 30 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 12 человек, поступили в 25 учебных заведения 10 человек, призваны в вооруженные силы 3 человека, ушли на пенсию 5 человек. Определите коэффициент выбытия кадров и коэффициент текучести кадров.

Решение:

1. Коэффициент выбытия кадров с предприятия

$$K_{вк} = (Ч_{ув} / Ч) * 100\%, \text{где}$$

Ч_{ув} - количество работников, уволенных с предприятия по всем причинам, чел.,

Ч - среднесписочная численность работников, чел.

$$K_{вк} = ((30 + 12 + 10 + 3 + 5) / 420) * 100\% = 14,3\%$$

2. Коэффициент текучести кадров на предприятии

$$K_{тк} = (Ч_{ув1} / Ч) * 100\%, \text{где}$$

Ч_{ув1} - количество работников, уволенных по причинам собственного желания и из-за нарушения трудовой дисциплины, чел.

$$K_{тк} = ((30 + 12) / 420) * 100\% = 10,0\%.$$

Практическое занятие 15 (2 часа)

Тема: решение задач по расчету производительности труда

Цель занятия – приобретение навыков по расчету производительности труда

Студент должен знать: методы расчета производительности труда

Уметь рассчитывать показатели эффективности использования рабочей силы на предприятии.

Методические указания

При подготовке к практическому занятию следует уяснить, что каждое предприятие должно знать, как используется рабочая сила на предприятии.

Студентам следует знать основные показатели эффективности использования рабочей силы на предприятии.

Студентам надлежит обратить внимание на то, что баланс рабочего времени в человеко-часах дает наиболее полное представление об использовании рабочего времени по сравнению с балансом в человеко-днях, поскольку в нем показывается неиспользованное время не только в течение целых смен, но и внутри смен.

Производительность труда характеризует продуктивность производственной деятельности работников. Различают производительность индивидуального (живого) и общественного труда. Уровень производительности труда выражается выработкой продукции в единицу времени и трудоемкостью изготовления продукции.

Студенты должны усвоить, что методы определения производительности труда зависят от способов измерения выпускаемой продукции: натуральный, стоимостный, трудовой.

Натуральный метод получил широкое распространение внутри предприятия: на рабочих местах, в бригаде, на отдельных участках.

Трудовой метод применим ко всем видам продукции независимо от степени ее готовности.

Стоимостной метод позволяет соизмерить разнородную продукцию с затратами на ее изготовление.

В зависимости от состава затрат различают виды трудоемкости:

технологическую, обслуживания производства, производственную, управления производством, полную.

Пример

За прошлый год добыча угля на шахте составила 600 тыс. т, а среднесписочная численность работников производственного персонала 100 чел. В плановом году намечен рост добычи угля на 5% и сокращение численности работников на 100 чел.

Определите изменение производительности труда в плановом году по сравнению с прошлым годом.

Решение:

1.Выработка прошлого года

$$Вб = Q / Ч, \text{ Где:}$$

Q - объем продукции в натуральном выражении, т,

Ч - среднесписочная численность работников, чел.

$$Вб = 600000 / 1000 = 600 \text{ т на 1 чел.}$$

2.Выработка планового года

$$Впл = 630000 / 900 = 700 \text{ т на 1 чел.}$$

$$(Q_{пл} = 600 * 1,05 = 630 \text{ тыс. т})$$

3.Изменение производительности труда

$$\Delta B = ((Впл - Вб) / Вб) * 100\%,$$

$$\Delta B = ((700 - 600) / 600) * 100\% = +16,7\%,$$

т.е. планируется рост производительности труда на 16,7% по сравнению с прошлым годом.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. В цехе машиностроительного завода три группы станков:

- шлифовальные – 5ед.;

- строгальные – 11 ед.;

- револьверные 15ед.;

Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе оборудования соответственно: 0,5ч.; 1,1ч.; 1,5ч.

Определите производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8ч.; регламентированные простои оборудования – 7% от режима фонда времени, число рабочих дней в году 255.

2. Ткацкая фабрика работает в две смены, по 8 часов в смену, количество станков на начало года- 500ед. С 1.04 установлено 60 станков, а с 1.08 выбыло 50 станков. Число рабочих дней в году – 260, плановый процент простоя оборудования

– 5%, производительность одного станка – 4м. Ткани в час, план выпуска продукции – 7500 тыс.м.

Рассчитайте производственную мощность фабрики и коэффициент использования мощности.

3. Цех работает в две смены, по 8 часов в смену. Количество однотипных станков в цехе начало года – 100ед., с 1.01 установлено 30 станков, а с 1.05выбыло 6 станков. Число рабочих дней в году – 258, плановый процент простоя оборудования – 6%, производительность одного станка – 5 деталей в час; план выпуска за год – 1700000деталей.

Рассчитайте производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности.

4. В цехе три группы станков – А, В, С.

А- 3ед., В – 11ед., С- 10ед.

Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе оборудования соответственно: 0,3ч., 1,1ч., 1,0ч.

Определить производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8ч.; регламентированные простои оборудования – 6% от режима фонда времени, число рабочих дней в году – 300.

5. Определите численность рабочих сдельщиков на основе следующих данных: Технологическая трудоемкость производственной программы составляет по плану 3560 тыс.нормо-часов. Реальный фонд рабочего времени в плановом периоде -225 дней. Продолжительность рабочего дня 7,78 часа, планируемый коэффициент выполнения норм 1,2.

6. Определите абсолютное изменение рентабельности продукции по фирме в отчетном году по сравнению с предыдущим по следующим данным: выручка от реализации продукции в отчетном году составила 920 млн.руб, себестоимость единицы продукции 7,8 тыс.руб, а количество реализованных изделий -90 тыс.шт. Рентабельность продукции прошлого года 26%.

7. Определите производственную мощность фабрики по выпуску ткани и коэффициент ее использования при следующих условиях: ткацкая фабрика работает в две смены, количество ткацких станков на начало года - 400. С 1 марта установлено еще 54 станка, а с 1 июля выбыло 40 станков. Число рабочих дней в году 260, плановый процент простоев на ремонт станка - 5%, производительность одного станка -5м ткани в час, план выпуска продукции за год - 8 млн м ткани.

8. Предприятие работает на прерывном режиме. Рабочие на 40 часовой рабочей неделе. Количество праздников 10 дней, продолжительность отпуска рабочего 30 дней. Определите коэффициент списочного состава.

9. Рассчитайте списочный штат рабочих, если известно: явочный штат 300 чел., праздничных дней 11; общих выходных дней рабочего 104; отпуска – 48; режим работы предприятия – непрерывный. Необходимые данные принять самостоятельно.

10. Рассчитайте списочный штат рабочих, если известно: явочный штат 500 чел., праздничных дней в году – 11; величина отпуска 45 дней, режим работы предприятия прерывный с выходным днем в неделю, для рабочих пятидневка. Недостающие данные Приять самостоятельно. Дать пояснения.

11. Рассчитайте списочный штат рабочих, если явочный штат 80 чел., праздничных дней 11, режим работы предприятия прерывный, для рабочего пятидневка, длительность отпуска рабочего – 30 дней Коэффициент, учитывающий невыхода рабочего по уважительной причине принят равным 4% от рабочего времени.

12. Рассчитайте списочный штат рабочих и производительность труда, если явочный штат 50 чел., праздничных дней в году 11, длительность отпуска 24 дня, режим работы предприятия прерывный, шестидневка. Недостающие данные примите самостоятельно. Месячный объем производства 300 тыс. шт.

13. Рассчитайте производительность труда, если известны следующие данные: явочный штат рабочих 30 чел., праздничных дней в году – 10, выходных дней у рабочего 104, у предприятия – 52, коэффициент, учитывающий невыхода рабочего по уважительной причине, принят равным 4% от рабочего времени, объем продукции за месяц 10 тыс. шт.

14. На предприятии в текущем году удельный вес численности рабочих возрастет с 35 до 40% общего штата. Среднемесячная производительность труда 665 шт. Определить рост производительности труда за счет увеличения численности рабочих.

15. Определить, на сколько процентов уменьшится численность рабочих, если производительность возрастет на 25%.

16. Определить, на сколько процентов возрастет производительность, если работа будет выполнена рабочими, число которых уменьшится на 25%.

17. Звено крепыльщнков, состоящее из двух человек, в течении 25 рабочих дней закрепила 50 пог. м. ствола шахты. Определите среднедневную производительность труда одного крепыльщика.

18. Откатчик в течении 7 часов откатал 14 м³ породы в массиве. Определить часовую производительность труда рабочего.

19. Объем производства в отчетном году 600 тыс. шт. изделий, численность рабочих 760 чел., из них 35% – условно-постоянный штат – Запланировано увеличить объем производства на 12%. Определите, как изменится производительность труда рабочего.

20. Определить заработок старшего техника-геолога за январь месяц, если месячный должностной оклад его 160 грн, рабочих дней в календарном месяце 25, фактически отработал 20.

21. После внедрения ряда мероприятий объем производства возрос на 17%, а численность рабочих увеличилась на 5%. Определите рост производительности труда рабочих за счет внедрения мероприятий.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие производительности труда.
2. Укажите формулу связи выработки и трудоемкости продукции.
3. Назовите показатели движения кадров на предприятии.
4. Укажите цель составления балансов рабочего времени.
5. Охарактеризуйте резервы роста производительности труда.

Практическое занятие 16 (2 часа)

Тема: составление сравнительной характеристики форм и систем оплаты труда

Цель занятия

составить сравнительную характеристику форм и систем оплаты труда

Студент должен знать:

- формы и системы оплаты труда;
- формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения;
- основные элементы и принципы механизма организации премирования;
- особенности выбора показателей премирования в условиях рынка;
- зарубежный опыт организации оплаты и мотивации труда стран с развитой рыночной экономикой. Направления использования зарубежного опыта в условиях перехода предприятий к рыночным отношениям хозяйствования.

уметь: анализировать и сравнивать характеристики форм и систем оплаты труда

Методические указания

Оплата труда выступает основным инструментом побуждения и непрерывного поддержания интереса работника к высокопроизводительной отдаче своих трудовых усилий. Заработная плата-форма материального вознаграждения за труд.

В основе организации оплаты труда на предприятии положены принципы: дифференциация заработной платы в зависимости от квалификации работника, условий труда, отраслевой и региональной принадлежности предприятия; систематическое повышение реальной заработной платы; превышение темпов роста производительности труда над темпами роста средней заработной платы и др.

Важным моментом в организации оплаты труда является мотивация труда.

Основными формами мотивации (стимулирования) труда выступают заработная плата, система материальных льгот, нематериальные льготы и привилегии, мероприятия, повышающие содержательность труда, создание благоприятной социальной атмосферы и др.

Тарифная система позволяет соизмерить разнообразные виды труда, учитывает их сложность и условия выполнения. Она состоит из тарифных сеток, тарифных ставок, тарифно-квалификационных справочников, районных коэффициентов, доплат и надбавок.

Студентам необходимо знать назначение каждого элемента тарифной системы.

В рыночной экономике тарифы и оклады служат ориентирами. На многих предприятиях в настоящее время используют бестарифную систему оплаты труда, при которой величина заработной платы каждого работника зависит от квалификационного уровня, коэффициента трудового участия, фактически отработанного времени. Разновидностью бестарифной системы оплаты труда является контрактная система.

На предприятиях используют сдельную и повременную формы оплаты труда.

При сдельной форме заработная плата работникам начисляется по установленным расценкам за каждую единицу изготовленной продукции. Она имеет системы: прямую сдельную, сдельно-премиальную, косвенно-сдельную, сдельно-прогрессивную, аккордную; каждая из них может быть индивидуальной и коллективной.

При повременной форме заработная плата работникам начисляется за количество отработанного времени. Она имеет системы: простую повременную, повременно-премиальную.

Студентам необходимо знать преимущества и недостатки форм оплаты труда и условия их применения.

Основным источником выплаты заработной платы работникам является фонд заработной платы, средства которого формируются за счет себестоимости выпускаемой продукции.

Выплаты премиального характера должны зависеть от выполнения четко установленных показателей премирования (рост объема реализации продукции, рост производительности труда, повышение качества продукции, снижение себестоимости продукции и др.). Перечень показателей не может быть громоздким.

В условиях рынка рождаются новые подходы к оплате труда, поскольку оплачиваются не затраты, а результаты труда - признание рынком продукта труда в качестве товара.

На зарубежных предприятиях используют систему, при которой заработная плата делится на три части: первая часть выплачивается за выполнение трудовых и должностных обязанностей, вторая часть определяется выслугой лет и факторами стоимости жизни, третья часть конкретна для каждого работника, поскольку определяется достигнутыми им результатами. При установлении новых ставок руководители фирм исходят из их финансового состояния.

Вопросы для самопроверки

1. Укажите составные элементы тарифной системы оплаты труда.
2. Охарактеризуйте понятие «мотивация труда».
3. Назовите условия использования сдельной и повременной форм оплаты труда.
4. Укажите сущность бестарифной системы оплаты труда.
5. Охарактеризуйте косвенно-сдельную систему оплаты труда.

Практическое занятие 17 (2 часа)

Тема: решение задач по расчету заработной платы

Цель занятия: научиться рассчитывать заработную плату работников предприятия

Студент должен знать:

– основные показатели по расчету заработной платы работников

уметь: рассчитывать заработную плату категорий работников.

Методические указания

Оплата труда выступает основным инструментом побуждения и непрерывного поддержания интереса работника к высокопроизводительной отдаче своих трудовых усилий. Заработная плата-форма материального вознаграждения за труд.

В основе организации оплаты труда на предприятии положены принципы: дифференциация заработной платы в зависимости от квалификации работника, условий труда, отраслевой и региональной принадлежности предприятия; систематическое повышение реальной заработной платы; превышение темпов роста производительности труда над темпами роста средней заработной платы и др.

Важным моментом в организации оплаты труда является мотивация труда.

Основными формами мотивации (стимулирования) труда выступают заработная плата, система материальных льгот, нематериальные льготы и

привилегии, мероприятия, повышающие содержательность труда, создание благоприятной социальной атмосферы и др.

Тарифная система позволяет соизмерить разнообразные виды труда, учитывает их сложность и условия выполнения. Она состоит из тарифных сеток, тарифных ставок, тарифно-квалификационных справочников, районных коэффициентов, доплат и надбавок.

Студентам необходимо знать назначение каждого элемента тарифной системы.

В рыночной экономике тарифы и оклады служат ориентирами. На многих предприятиях в настоящее время используют бестарифную систему оплаты труда, при которой величина заработной платы каждого работника зависит от квалификационного уровня, коэффициента трудового участия, фактически отработанного времени. Разновидностью бестарифной системы оплаты труда является контрактная система.

На предприятиях используют сдельную и повременную формы оплаты труда.

При сдельной форме заработная плата работникам начисляется по установленным расценкам за каждую единицу изготовленной продукции. Она имеет системы: прямую сдельную, сдельно-премиальную, косвенно-сдельную, сдельно-прогрессивную, аккордную; каждая из них может быть индивидуальной и коллективной.

При повременной форме заработная плата работникам начисляется за количество отработанного времени. Она имеет системы: простую повременную, повременно-премиальную.

Студентам необходимо знать преимущества и недостатки форм оплаты труда и условия их применения.

Основным источником выплаты заработной платы работникам является фонд заработной платы, средства которого формируются за счет себестоимости выпускаемой продукции.

Выплаты премиального характера должны зависеть от выполнения четко установленных показателей премирования (рост объема реализации продукции, рост производительности труда, повышение качества продукции, снижение себестоимости продукции и др.). Перечень показателей не может быть громоздким.

В условиях рынка рождаются новые подходы к оплате труда, поскольку оплачиваются не затраты, а результаты труда - признание рынком продукта труда в качестве товара.

На зарубежных предприятиях используют систему, при которой заработная плата делится на три части: первая часть выплачивается за выполнение трудовых и должностных обязанностей, вторая часть определяется выслугой лет и факторами стоимости жизни, третья часть конкретна для каждого работника, поскольку определяется достигнутыми им результатами. При установлении новых ставок руководители фирм исходят из их финансового состояния.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Начислите месячную заработную плату оператору котельной, если его часовая тарифная ставка 50 руб., а фактически отработанное время составляет 172 часа.

Решение:

1. Заработная плата по простой повременной системе оплаты труда

$$Зп = Сп * Т$$

Где:

Сп - часовая тарифная ставка повременщика соответствующего разряда, руб.,

Т - фактически отработанное время, ч.

$$Зп = 50 * 172 = 8600 \text{ руб.}$$

Пример 2.

Рабочий изготовил за месяц 240 деталей «А». Расценка за одну деталь 25 руб. Производственный план установлен в количестве 235 деталей. Согласно положению о премировании за выполнение плана выплачивается премия в размере 25% заработка по сдельным расценкам и 3% за каждый процент его перевыполнения. Начислите месячную заработную плату рабочему.

Решение:

1. Заработная плата по прямым сдельным расценкам

$$Зп = Рс * Q,$$

Где:

Рс - сдельная расценка за одну деталь, руб.,

Q - количество изготовленных деталей.

$$Зп = 25 * 240 = 6000 \text{ руб.}$$

2. Премия за выполнение и перевыполнение производственного задания

$$(240 / 235) * 100\% = 102,1\% ,$$

т.е. план перевыполнен на 2,1% и процент премии за перевыполнение задания составит

$$3 * 2,1 = 6,3\%$$

$$\text{Премия} = 6000 * 0,25 + 6000 * 0,063 = 1878 \text{ тыс. руб.}$$

3. Заработная плата по сдельно-премиальной системе оплаты труда

$$Зп = 6000 + 1878 = 7878 \text{ тыс. руб.}$$

Вопросы для самопроверки

1. Укажите составные элементы тарифной системы оплаты труда.
2. Охарактеризуйте понятие «мотивация труда».
3. Назовите условия использования сдельной и повременной форм оплаты труда.
4. Укажите сущность бестарифной системы оплаты труда.
5. Охарактеризуйте косвенно-сдельную систему оплаты труда.
6. Какие показатели используют для расчета заработной платы?

Практическое занятие 18 (2 часа)

Тема: контрольная работа по разделу «Кадры, организация труда и заработной платы»

Цель занятия: научиться применять показатели по расчету заработной платы работников предприятия

Студент должен знать:

- основные показатели по расчету заработной платы работников

уметь: рассчитывать заработную плату категорий работников.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Определить фонд заработной платы на предстоящий год на предприятии методом прямого счета, если:

- на основе штатного расписания определен фонд заработной платы по ставкам и окладам всех работников предприятия – 800700руб.;
- возможная сумма премий с учетом предусмотренных на предприятии условий премирования – 520550руб.;
- выплаты по болезни, производимые за счет отчислений в фонд социального страхования – 100000руб.;
- выплаты для работников не списочного состава – 98000руб.

2. Определить фонд заработной платы на предстоящий год на предприятии методом прямого счета, если:

- на основе штатного расписания определен фонд заработной платы по ставкам и окладам всех работников предприятия – 632700руб.;
- возможная сумма премий с учетом предусмотренных на предприятии условий премирования 240800руб.;

- выплаты по болезни, производимые за счет отчислений в фонд социального страхования – 63000руб.;

- выплаты для работников не списочного состава- 52000руб.

3. Рассчитать систему тарифных ставок для оплаты труда рабочих исходя из того, что на предприятии действуют три группы ставок для различных работ. Первая (высшая) на 21% превышает третью (низшую) и на 8% вторую (среднюю). Для всех трех групп ставок предусматривается их дифференциация между рабочими – сдельщиками и повременщиками в размере 7%. На предприятии действует следующая 6-ти разрядная тарифная сетка.

Таблица 6

Тарифная сетка

Разряд	I	II	III	IV	V	VI
Тарифный коэффициент	1,00	1,30	1,69	1,91	2,16	2,44

На предприятии 40-часовая рабочая неделя со средним фондом рабочего времени за месяц 169,2 часа. Численность рабочих-повременщиков по 3 группы оплаты труда.

Таблица 7

Численность рабочих-повременщиков

Разряд	I	II	III	IV	V	VI
Тарифный коэффициент	-	2	120	125	100	75

Фонд оплаты труда за октябрь текущего года составил 2948,8 тыс. руб. Удельный вес оплаты по тарифу 67,5%. Ожидаемый рост заработной платы по тарифу к концу IV квартала текущего года 12%.

Результаты расчетов представить в виде таблицы

Таблица 8

Группа по оплате труда	Категория рабочих	Разряды					
I	Повременщики	I	II	III	IV	V	VI
	Сдельщики						
II	Повременщики						
	Сдельщики						
III	Повременщики						
	Сдельщики						

Практическое занятие 19 (2 часа)

Тема: решение практических задач по формированию и калькуляции себестоимости

Цель занятия – приобретение навыков определения затрат на производство продукции по элементам и статьям расходов и составления калькуляции на производство изделия (оказания услуги).

Студент должен знать:

- классификацию затрат себестоимости;
- отраслевые особенности структуры себестоимости;
- издержки производства и реализации продукции (себестоимость);
- себестоимость работ и услуг. Классификация затрат себестоимости. Отраслевые особенности структуры себестоимости;
- виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная.
- методы калькулирования: попередельный, позаказный, нормативный, расчетно-аналитический и др.;
- факторы и пути снижения себестоимости.

уметь:

- составлять калькуляцию себестоимости.
- эффективность новой техники, себестоимость продукции.

Методические указания

Издержки производства и реализации (себестоимость продукции, работ, услуг) представляют собой стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию.

В целях планирования, учета и калькулирования затраты классифицируются по виду производства, продукции, по виду расходов, по месту возникновения затрат и др. В этой классификации наибольший интерес с практической точки зрения представляет деление затрат по статьям калькуляции и элементам затрат.

Согласно отраслевым методическим рекомендациям устанавливается конкретный перечень статей калькуляции.

При калькулировании себестоимости используют методы: попередельный, позаказный, нормативный, расчетно-аналитический и др.

Студентам необходимо разобраться в условиях применения указанных методов и особое внимание уделить нормативному методу, обеспечивающему точное калькулирование себестоимости продукции.

Классификация затрат по экономическим элементам является общепринятой в экономике. Выделяют элементы затрат:

- материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов);
- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

Состав каждого элемента затрат описан в Положении о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли.

Под структурой себестоимости понимают удельный вес в процентах каждого элемента, составляющего себестоимость. В зависимости от этого соотношения различают отрасли: материалоемкие, трудоёмкие, фондоемкие, энергоёмкие и др.

В зарубежной практике используется метод отчисления затрат на производство продукции по сокращенной номенклатуре калькуляционных статей, в затраты включаются только переменные расходы. Снижение себестоимости продукции тесно связано с экономией всех видов ресурсов.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Цех предприятия выпускает два вида изделий, а сумма общепроизводственных расходов составляет 8088 тыс. руб. на плановый год. задание по выпуску продукции :

Изделие 1 2

Программа производства, шт. 5600 7200

Основная заработная плата на одно изделие, руб. 320 500

Определите общепроизводственные расходы, приходящиеся на каждый вид продукции.

Решение:

1. Определяем себестоимость одного изделия:

$$320 * 5600 + 500 * 7200 = 5392 \text{ тыс. руб.}$$

2. Определяем прибыль одного изделия:

$$8088 / 5392 = 1,5$$

3. Общепроизводственные расходы на каждый вид продукции:

$$320 * 5600 * 1,5 = 2688 \text{ тыс. руб.}$$

$$500 * 7200 * 1,5 = 5400 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 2.

Имеются данные о составе сметы затрат на производство продукции «А»:

Элементы затрат Сумма, тыс. руб.

Материальные затраты 160

Затраты на оплату труда 200

Отчисления на социальные нужды 77

Амортизация основных фондов 110

Прочие расходы 23

Определите структуру себестоимости продукции «А» и сделайте вывод.

Решение:

1. Общая сумма затрат на производство продукции "А"

$$160 + 200 + 77 + 110 + 23 = 570 \text{ тыс. руб.}$$

2. Удельный вес каждого элемента в общей сумме затрат:

материальные затраты	$(160 / 570) * 100\% = 28,1\%$
----------------------	--------------------------------

затраты на оплату труда	$(200 / 570) * 100\% = 35,1\%$
-------------------------	--------------------------------

отчисления на соц. нужды	$(77 / 570) * 100\% = 13,5\%$
--------------------------	-------------------------------

амортизация	$(110 / 570) * 100\% = 19,3\%$
-------------	--------------------------------

прочие расходы	$(23 / 570) * 100\% = 4,0\%$
----------------	------------------------------

Наибольший удельный вес в затратах на производство продукции «А» занимают затраты на оплату труда.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Определить, чему равна себестоимость продукции, если плановая себестоимость ед. продукции 50 грн., доля расходов по управлению производством в составе заработной платы составляет 20%, доля заработной платы в себестоимости продукции 40%, индекс фактических управленческих расходов 0,9.

2. Плановый годовой объем производства по предприятию 760 тыс. шт. изделий, среднегодовая производительность труда рабочих – 830 шт. Среднемесячная заработная плата рабочих 120 грн. Определите годовой фонд заработной платы рабочих по предприятию и себестоимость по элементу «Оплата труда».

3. Годовой объем производства 700 тыс. шт. Фонд заработной платы 30 тыс. грн., дополнительная зарплата в среднем 20% от основной. Определите себестоимость ед. продукции по элементам «Оплата труда» и «Отчисления на соц. страхование», если размер последних составляет 37% от ФОТ.

4. Как изменится плановая себестоимость ед. продукции и какая станет, если себестоимость предшествующего года 30 грн./шт., доля условно-постоянных расходов в себестоимости 40%, вследствие экономии на условно-постоянных расходах, индекс которых составляет – 85%, а индекс роста производства 106% против плана.

5. Как и насколько изменилась плановая себестоимость ед. продукции, если фактически индекс условно-постоянных расходов составил 107%, индекс роста объёма производства 112%, а доля условно-постоянных расходов в себестоимости 35%?

6. Объём производства продукции предусмотрено увеличить с 600 до 700 тыс. шт. В себестоимости продукции переменные затраты составили 30 грн., что составляет 60% всей себестоимости. Определите снижение себестоимости продукции за счет повышения объёма производства

7. Объём производства увеличится с 600 до 800 тыс. шт. Себестоимость ед. продукции 65 ден. ед., В том числе 40 ден. ед. постоянные расходы. Вычислите снижение себестоимости за счет повышения объёма производства.

8. В отчетном году произведено 1050 тыс. шт. изделий, на плановый год намерено увеличить его до 1200 тыс. шт. Себестоимость в отчетном году была равна 70 грн./шт., в том числе, условно-постоянная часть составила 40%. Определите, какова будет себестоимость продукции в плановом году-

9. Постоянные издержки в себестоимости продукции составляют 40% от общих затрат / 300 грн. за единицу постоянные затраты в общих /.Рассчитать рост объёма производства по предприятию, если себестоимость единицы продукции снизилась на 10%.

10. Планом предусмотрен рост производительности труда рабочих на 5%, а среднемесячной заработной платы этой категории рабочих на 3%. Удельный вес последней в себестоимости единицы продукции составляет 60%. Определите планируемое снижение себестоимости продукции.

11. Доля затрат на материалы в себестоимости ед. продукции в отчетном году 8,5%. Планируется снизить расход материалов на 5,5%. Определите снижение себестоимости ед. продукции в плановом году, если её величина в отчетном году составила 45 грн./шт.

12. Определить себестоимость стиральной машины, если затраты на производство составляют:

1. Сырье и материалы -6000руб.;
2. Покупные изделия и полуфабрикаты -2000руб.;
3. Топливо и энергия на технологические цели – 80руб.;
4. Основная заработная плата производственных рабочих -1500руб.;
5. Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 300руб.;
6. ЕСН – 26% к основной заработной плате производственных рабочих;
7. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 60% к основной заработной плате производственных рабочих;
8. Общепроизводственные расходы – 20% к основной заработной плате производственных рабочих;

9. Общехозяйственные расходы – 1200руб.;
10. Прочие производственные расходы – 700руб.;
11. Потери от брака- 50руб.;
12. Внепроизводственные расходы – 1000руб.;

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие себестоимости продукции.
2. Назовите ее виды.
3. Укажите примерный перечень калькуляционных статей.
4. Охарактеризуйте затраты, включаемые в экономический элемент «Прочие расходы».
5. Укажите значение для предприятия снижения затрат по производству и реализации продукции.

Практическое занятие 20 (2 часа)

Тема: решение практических задач по формированию цены различными методами ценообразования

Цель занятия – приобретение навыков планирования цены на изделия промышленного производства.

Студент должен знать:

- структуру ценообразования, ее отраслевые особенности;
- Экономическое содержание, функции цен.
- Виды цен и их структура.
- Механизм рыночного ценообразования.
- Ценовая эластичность. Методы определения цен. Ценовая конкуренция.
- Антимонопольное законодательство.

уметь: рассчитывать цену товара;

Методические указания

Цена товара является денежным выражением его стоимости. В условиях рыночной экономики цена определяет структуру и объем производства, движение материальных потоков, распределение товарной массы и т.д.

Функции цены являются внешним проявлением ее внутреннего содержания. Выделяют следующие функции: учетную, стимулирующую, распределительную, сбалансирования спроса и предложения, критерия рационального размещения производства.

Студентам следует знать характеристику функций цен.

Все многообразие цен классифицируют согласно определенным признакам: по характеру обслуживаемого оборота (оптовые, закупочные, розничные и др.);

по степени свободы от воздействия государства (свободные, регулируемые, фиксируемые);

по способу фиксации (контрактные, трансфертные, биржевые, торгов и др.);

по степени обоснованности (базисные, справочные, преysкурантные и др.);

по времени действия (постоянные, текущие, скользящие, сезонные, ступенчатые и др.).

В состав оптовой цены предприятия без учёта косвенных налогов и дотаций входят себестоимость товара и прибыль предприятия. Оптовая цена промышленности (торговли) состоит из оптовой цены предприятия и снабженческо-сбытовой скидки (надбавки). Розничная цена отличается от оптовой цены промышленности на величину торговой скидки (надбавки).

Под структурой цены понимают удельный вес в процентах каждого составляющего ее элемента.

Главная черта рыночного ценообразования состоит в том, что реальный процесс формирования цен происходит не в сфере производства, не на предприятии, а в сфере реализации продукции, т.е. на рынке, под воздействием спроса и предложения.

Под ценообразованием понимают способы, правила установления, формирования новых цен и изменения действующих. Цены и ценообразование составляют в своем единстве ценовой механизм.

Студентам надлежит знать, что рыночная цена подвергается влиянию большого числа факторов.

Предприниматель нуждается в информации о ценовой эластичности, которая характеризует реакцию величины спроса на изменение цены и определяет, на сколько процентов изменится величина спроса на товар при изменении цены на один процент. Степень ценовой эластичности выражается коэффициентом эластичности

$$\text{Эс} = (Q2 - Q1) / (Q1 + Q2) : (P2 - P1) / (P1 + P2)$$

или

$$\text{Эс} = \% \Delta Q / \% \Delta P,$$

где

Q1 - объем продаж по старым ценам;

Q2 - объем продаж по новым ценам;

P1 - старая цена;

P2 - новая цена.

Спрос считается эластичным при $\text{Эс} > 1$, цену повышать не следует.

Под ценовой конкуренцией понимают вид конкурентной борьбы посредством изменения цен на товары. Постоянное совершенствование производства и снижение себестоимости являются основными условиями успеха в ценовой конкуренции.

Студенты должны знать, что существует несколько методов установления цены.

К основным из них относят:

- средние издержки плюс прибыль;
- издержки, ориентированные на получение целевой прибыли;
- на основе «ощущаемой ценности» товара и др.

Государственное регулирование цен оказывает существенное влияние на цены. Различают прямые и косвенные меры воздействия государства на цены.

Пример 1.

Предприятие выпускает изделие «А», себестоимость одного изделия составляет 3000 руб. Запланированный уровень рентабельности 15%. Установите оптовую цену предприятия на изделие «А» без учета действующих налогов.

Решение:

1. Прибыль с одного изделия «А»

$$3000 * 0,15 = 450 \text{ руб.}$$

2. Оптовая цена изделия «А» без учета действующих налогов

$$3000 + 450 = 3450 \text{ руб.}$$

Пример 4.

Предприниматель реализовал 100 изделий «А» по цене 50 руб., а затем 90 изделий по цене 60 руб. Исчислите показатель эластичности спроса на данный вид продукции и сделайте вывод.

Решение:

1. Коэффициент эластичности спроса

$$\text{Эс} = (90 - 100) / (100 + 90) : (60 - 50) / (50 + 60) = - 0,6$$

Поскольку $\text{Эс} < 1$, то спрос считается неэластичным на изделие «А».

1. По какой цене будет реализована стиральная машина с завода, если приемлемая для производителя рентабельность 10%, НДС 18%.

2. Всего продано товаров 200 шт. Закупочная цена товара 50 руб., а его продажная цена – 65 руб. определить сумму валового дохода от реализации товаров (тыс. руб.)

3. Себестоимость комплекта мягкой мебели составляет 3472 руб.

По какой цене будет реализована мебель с мебельной фабрики, если приемлемая рентабельность 15%, НДС 18%?

По какой цене будет продаваться мебель на оптовой базе, если посредническая надбавка составляет 15%?

Какую цену заплатит покупатель за мебель в специализированном магазине, если торговая надбавка – 16%?

4. По какой цене будет отпускаться прибор с завода, если его себестоимость составляет 5600руб.; минимальная приемлемая для производителя рентабельность – 15%; НДС- 18% ?

5. По какой цене будет отпускная прибор с завода, если его себестоимость составляет 13000руб.; минимальная приемлемая для производителя рентабельность – 10%; НДС – 18% ?

6. Всего продано товаров 500шт. Закупочная цена товара 23,5 руб., а его продажная цена – 35руб. определить сумму валового дохода от реализации товаров (тыс.

7. Определите: оптовую цену предприятия, розничную цену, структуру розничной цены. Если: полная себестоимость изделия – 40 руб., уровень рентабельности затрат – 20%, налог на добавленную стоимость – 10 руб., наценка посреднических организаций – 5 руб., торговая надбавка – 15% к отпускной цене посредников

8. Определите, выгодно ли производителю снизить цену на 0,2 руб., если текущая цена товара 3 руб., планируемый объем продаж 1 млн. шт. Известно, что конкуренты вслед за фирмой также снизят свои цены. Показатель эластичности спроса по цене 1,6

9. Полные затраты фирмы на единицу изделия составили в текущем году 3 500 руб. При расчете цены фирма закладывает коэффициент прибыльности (долю прибыли в цене) 25%. В условиях инфляции наблюдается рост затрат на 250 руб. Рассчитайте:

а) цену, которая полностью возмещала бы затраты фирмы и сохранила бы прибыль (на единицу изделия) в прежнем размере

б) цену, которая не только бы возмещала затраты, но и обеспечивала коэффициент прибыльности 25%

10. Вычислите среднегодовую цену товара, если известно, что цена к началу года была 15 ден. ед. за шт., с 18.03 цену повысили на 10%, а с 20.07 – еще на 12%. Оборот по реализации за год составил 800 тыс. ден. ед., за I кв. – 200 тыс. ден. ед., в том числе за март – 70 тыс. ден. ед., за II кв. – 240 тыс. ден. ед., за июль – 60 тыс. ден. ед.

11. Предположим, что фирма на условиях скользящих цен получила заказ на поставку какого-либо оборудования. Дата получения заказа – 2008 г., срок поставки – 2009 г. Предложенные поставщиком условия скользящего определения следующей раскладки цены на составляющие: стоимость материалов – 50%, стоимость рабочей силы – 25%, постоянные расходы – 25%. Предполагается, что за 2008-2009 гг. цены на материалы вырастут на 17%, а ставки номинальной

заработной платы повысится в машиностроении на 25%. Приняв базисную цену за 100 условных единиц, определить по формуле скольжения процент повышения цены

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие цены товара.
2. Укажите составные элементы оптовой (отпускной) цены предприятия.
3. Назовите функции цены.
4. Охарактеризуйте стимулирующую функцию цены.
5. Назовите виды цен по степени свободы от воздействия на них государства.

Практическое занятие 21 (2 часа)

Тема: решение задач по расчету показателей эффективности деятельности организации

Цель занятия – приобретение навыков расчета рентабельности, прибыли, налогов па прибыль.

Студент должен знать:

- источники образования прибыли;
- виды рентабельности;
- сущность прибыли, ее источники и виды;
- функции и роль прибыли в рыночной экономике;
- распределение и использование прибыли на предприятии.

уметь:

- рассчитывать уровень рентабельности.
- рассчитывать: эффективность новой техники и рентабельности продукции.

Методические указания

Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.

Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.

Показатель валовой (балансовой) прибыли характеризует общую сумму прибыли предприятия, полученную за определенный период, и отражает конечный финансовый результат его производственно-хозяйственной деятельности.

Студенты должны усвоить процесс формирования прибыли от реализации продукции, прибыли от реализации основных средств и иного имущества (прочей прибыли), прибыли от внереализационных операций, т.е. операций, не связанных с основной деятельностью предприятия.

На промышленном предприятии основную массу прибыли составляет прибыль от реализации продукции. Она рассчитывается как разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без учета установленных налогов и затратами на ее производство и сбыт.

Налогооблагаемая (расчетная) прибыль формируется из валовой прибыли за вычетом рентных платежей, прибыли, не облагаемой налогом или облагаемой в особом порядке.

Чистая прибыль может быть уменьшена на величину штрафов в бюджет, налогов, расходы по которым покрываются из этого вида прибыли. Из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, формируются резервный фонд, фонд накопления, фонд потребления.

Рентабельность – один из основных показателей эффективности деятельности предприятия. Он характеризует уровень отдачи затрат, вложенных в процесс производства и реализации продукции (работ, услуг).

Рентабельность производства определяется по формуле:

$$У \text{ рент бал} = (\text{Пр бал} \times 100\%) / (\text{ОФ} + \text{ОС}) ,$$

Где:

Пр бал- прибыль балансовая, руб.;

ОФ - стоимость основных фондов, руб.;

ОС - стоимость оборотных средств, руб.

Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

$$У \text{ рент кп} = (\text{Пр кп} \times 100\%) / \text{Скп} ,$$

Где:

Пркп- прибыль от реализации конкретного вида продукции, руб.;

Скп- себестоимость этой продукции, руб.

Пример 1.

Выручка от реализации продукции составила 719640 руб. без учета действующих налогов, а затраты по ее производству и реализации - 701270 руб. Прибыль от реализации излишнего имущества составила 4120 руб., а от внереализационных операций-3170 руб.

Определите структуру прибыли предприятия и сделайте вывод.

Решение:

1. Прибыль от реализации продукции

$$719640 - 701270 = 18370 \text{ руб.}$$

2.Общая сумма прибыли предприятия

$$18370 + 4120 + 3170 = 25660 \text{ руб.}$$

3.Структура прибыли предприятия:

$$\text{от реализации продукции} - (18370 / 25660) \times 100\% = 71,6\%$$

от прочей реализации - $(4120 / 25660) * 100\% = 16,1\%$

от внереализационных операций - $(3170 / 25660) * 100\% = 12,3\%$

Наибольший удельный вес в прибыли предприятия занимает прибыль от реализации продукции.

Задание:

1. Определить величины налогов на прибыль предприятия в плановом году при амортизации основных фондов:

- равномерной;
- ускоренная на основе остаточной стоимости фондов;

2. Рассчитать и проанализировать плановые показатели рентабельности продукции и производства при амортизации:

- равномерной;
- ускоренная на основе остаточной стоимости;

Начальные данные для расчета:

1. Номенклатуру, объем продукции, что выпускается и цены на ее в плановом году приняты соответственно варианту задания практического занятия 4. Условно принять, что товарная продукция равняется реализованной.

2. В плановом году намечается

- Иметь убыток от подсобного производства в размере 200 тыс. ден. ед./год,
- Получить прибыль от оказанных услуг ОЦ в сумме 100 тыс. ден. ед./год;
- В аренду кооперативу сданы верстаки. Получить плату за них в размере 150 тыс. ден. ед./год.
- Получить дивиденды по акциям других предприятий в размере 180 тыс. ден. ед./год;

3. Ставка налога на прибыль -30%;

4. Себестоимость товарной продукции планового года принять по данным практического задания

5. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов принять по данным запятил 1, 6 – Оборотные средства предприятия, что нормируются:

- На начало планового года отвечали нормативу;
- На 1 апреля превышает норматив на 30%
- На 1 июля превышает норматив на 10%
- На 1 октября превышает норматив на 20%
- На конец планового года превышение норматива составляет 40%

6. Норматив оборотных средств в общем по предприятию был рассчитан в ходе выполнения практического занятия 4.

7. В плановом году предприятие за счет собственной прибыли осуществит финансирование НИР по разработке новых продуктов на сумму 100 тыс. ден. ед. и выполнит природоохранные работы на сумму 150 тыс. ден. ед. Кроме того, предприятие тратит 90 тыс. ден. ед. из своей прибыли на поддержку детского сада и жилищного фонда, что находятся на его балансе.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие прибыли.
2. Укажите перечень внереализационных доходов.
3. Назовите направления использования фонда накопления.
4. Понятие рентабельности.
5. Укажите формулу расчета рентабельности продукции.
6. Назовите составные элементы товарной продукции

Практическое занятие 22 (2 часа)

Тема: решение задач по расчету показателей финансового состояния организации

Цель занятия – приобретение навыков расчета финансового состояния

Студент должен знать:

- источники образования прибыли;
- виды рентабельности;
- сущность прибыли, ее источники и виды;
- функции и роль прибыли в рыночной экономике;
- распределение и использование прибыли на предприятии.

уметь:

- рассчитывать уровень рентабельности.
- рассчитывать: эффективность новой техники и рентабельности продукции.

Методические указания

При изучении данной темы необходимо знать основные показатели, которые характеризуют финансовое состояние организации. Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.

Показатель валовой (балансовой) прибыли характеризует общую сумму прибыли предприятия, полученную за определенный период, и отражает конечный финансовый результат его производственно-хозяйственной деятельности.

Студенты должны усвоить процесс формирования прибыли от реализации продукции, прибыли от реализации основных средств и иного имущества (прочей прибыли), прибыли от внереализационных операций, т.е. операций, не связанных с основной деятельностью предприятия.

На промышленном предприятии основную массу прибыли составляет прибыль от реализации продукции. Она рассчитывается как разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без учета установленных налогов и затратами на ее производство и сбыт.

Налогооблагаемая (расчетная) прибыль формируется из валовой прибыли за вычетом рентных платежей, прибыли, не облагаемой налогом или облагаемой в особом порядке.

Чистая прибыль может быть уменьшена на величину штрафов в бюджет, налогов, расходы по которым покрываются из этого вида прибыли. Из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, формируются резервный фонд, фонд накопления, фонд потребления.

Рентабельность – один из основных показателей эффективности деятельности предприятия. Он характеризует уровень отдачи затрат, вложенных в процесс производства и реализации продукции (работ, услуг).

Решение задач

1. Экономические показатели фирмы за квартал:

товарооборот - 410 тыс. руб.;

средний % торговой надбавки - 22,67%;

уровень издержек обращения - 10,34%;

внереализационные доходы - 3,2 тыс.руб.;

внереализационные расходы – 5,6 тыс. руб.

НДС и налог на прибыль в соответствии с законодательством.

Для приобретения оборудования торговой фирме необходимы средства в сумме 18 тыс.руб.

Рассчитайте балансовую прибыль и проверьте возможность оплаты стоимости оборудования за счет чистой прибыли.

2. При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями:

Показатели	Значение
Объем производства, ед.	1000
Цена (без НДС), руб./ед.	1000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	600
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	200
Затраты, тыс. руб.:	
материальные	250
по оплате труда наемных работников	150
сумма начисленной амортизации	160

прочие	140
Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб.	50
Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб.	10
Налоги, уплачиваемые из прибыли, %	24
Ставка по срочным депозитам, %	18

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

Практическое занятие 23 (2 часа)

Тема: контрольная работа по разделу «Основные экономические показатели деятельности организации»

Цель занятия – обобщить и закрепить навыки расчета основных экономических показателей деятельности организации

Контрольная работа

1. Определить себестоимость стиральной машины, если затраты на производство составляют:

Сырье и материалы -6000руб.;

Покупные изделия и полуфабрикаты -2000руб.;

Топливо и энергия на технологические цели – 80руб.;

Основная заработная плата производственных рабочих -1500руб.;

Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 300руб.;

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 60% к основной заработной плате производственных рабочих;

Общепроизводственные расходы – 20% к основной заработной плате производственных рабочих;

Общехозяйственные расходы – 1200руб.;

Прочие производственные расходы – 700руб.;

Потери от брака- 50руб.;

Внепроизводственные расходы – 1000руб.;

По какой цене будет реализована стиральная машина с завода, если приемлемая для производителя рентабельность 10%, НДС 18%.

2. Сколько прибыли получит предприятие- изготовитель при реализации одного изделия по цене 4711,5руб., если сумма НДС, при ставке 18% составляет 598,2?

Определить цену реализации изделия с оптовой базы, если посредническая надбавка 10%.

3 Себестоимость холодильника составляет 10570 руб.

Определить цену холодильника с завода - изготовителя, если приемлемая рентабельность составляет 15%, НДС 18%?

Определить прибыль розничного торгового предприятия, закупившего 10 холодильников и реализовавшего их по цене за единицу товара 16000 руб., причем издержки обращения составили 8565,1 руб.

Практическое занятие 24 (2 часа)

Тема: Зачетное занятие по дисциплине

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

для студентов специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

форма обучения очная

Оренбург 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

3. Пояснительная записка	3
4. Организация самостоятельной работы	4
5. Общие подходы к этапам выполнения самостоятельной работы	5
а. Методические указания по подготовке к занятиям	5
3.2 Методические указания для подготовки к практическим занятиям	7
3.3 Методические указания по написанию и оформлению докладов по исследуемому объекту	8
3.4 Методические указания по написанию конспекта по вопросам, выделенных на самостоятельное изучение	11
6. Примерный перечень самостоятельной работы по дисциплине «Экономика организации»	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель методических указаний – оказать помощь студентам в работе с учебной и научной литературой, в овладении определенными учебными умениями и навыками к которым относится:

- умение накапливать информацию;
- умение творчески ее перерабатывать;
- умение выдавать новую информацию;
- умение находить на все это время.

Самостоятельная работа студентов является основным способом овладения учебным материалом в свободное от обязательных учебных занятий время.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание контрольных работ, докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, решением практических ситуаций.

Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков к самостоятельному творчеству, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Для успешного овладения навыками самостоятельной работы студенту обязательно следует научиться работать с учебной литературой. Для чего необходимо знать основные пути к литературным источникам, знать, как их находить в библиотечных фондах, уметь выбрать в них нужную информацию, правильно ее обрабатывать.

4 семестр

2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п. п	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы		
		вопросы, выделенные на самостоятельное изучение (составление конспекта)	исследовательская работа	анализ проблемной ситуации
1	2	3	4	5
1	Тема 1.1 Основы законодательства РФ, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность предприятий		6	
2	Тема 1.3. Экономика социальной сферы и её особенности		5	
3	Тема 2.1. Основной капитал организации и его роль в производстве		5	
4	Тема 2.2. Оборотный капитал организации			5
5	Тема 2.3. Финансовые ресурсы организации	5		
6	Тема 3.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда		5	
7	Тема 3.2. Организация труда и заработной платы	5		
	ИТОГО	10	21	5

3. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К ЭТАПАМ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Они могут быть следующими:

- вопросы, выделенные на самостоятельное изучение (составление конспекта);
- исследовательская работа;

- анализ имеющейся литературы (информации) по изучаемой проблеме;
- анализ проблемной ситуации;
- осмысление собранного материала;
- расчет, анализ и обобщение полученных результатов практической работы;
- текстовое оформление работы;
- публичное выступление с результатами работы.

При этом студентам полезно помнить, что после каждого этапа выполнения плана самостоятельной работы они могут обращаться за консультацией к преподавателю или руководителю для дальнейшей корректировки работы.

3.1 Методические указания по подготовке к занятиям

Выполнение самостоятельной работы должно способствовать более полному усвоению программного материала.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой по дисциплине, предусматривают самостоятельное изучение многих экономических проблем, позволяет ознакомиться с экономическими аспектами деятельности организации, фирмы, отрасли, получить необходимые знания о важнейших показателях работы организации, их смысле, методике расчета.

Цель методических указаний – оказать помощь студентам в работе с учебной и научной литературой, в овладении определенными учебными умениями и навыками к которым относится:

- умение накапливать информацию;
- умение творчески ее перерабатывать;
- умение выдавать новую информацию;
- умение находить на все это время.

Самостоятельная работа студентов является основным способом овладения учебным материалом в свободное от обязательных учебных занятий время.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

аудиторная;

внеаудиторная.

Для успешного овладения навыками самостоятельной работы студенту обязательно следует научиться работать с учебной литературой. Для чего необходимо знать основные пути к литературным источникам, знать, как их находить в библиотечных фондах, уметь выбрать в них нужную информацию, правильно ее обрабатывать.

Цели самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование профессиональных явлений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельного мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

1. Первичное овладение знаниями (усвоение нового материала):

- чтение дополнительной литературы;
- составление плана текста, конспектирование прочитанного;
- выписки из текста;
- ознакомление с нормативными документами.

2. Закрепление и систематизация знаний:

- работа с конспектами лекций;
- изучение нормативных документов;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка к выступлению на занятиях.

3. Применение знаний, формирование умений:

- решение задач по образцу, вариативных задач;
- выполнение ситуационных производственных задач;
- выполнение индивидуальных заданий.

Основные этапы выполнения самостоятельной работы:

1. Изучить содержание задания.
2. Подобрать литературу для получения ответов на задания.
3. Составить план выполнения задания:
 - 3.1. Выбрать вопросы для изучения.
 - 3.2. Определить сроки выполнения задания.
 - 3.3. Согласовать с преподавателями намеченный план
4. Выполнить составленный план.
5. Убедиться, что задание выполнено:
 - 5.1. Оценить в полном ли объеме материал.
 - 5.2. Обдумать собранную информацию, обобщите ее.
 - 5.3. Выяснить дополнительные вопросы, возникшие в ходе выполнения задания.

5.4. Изложить результаты выполнения задания в соответствии с указанием преподавателя.

Студентам необходимо знать, что для каждого этапа выполнения плана самостоятельной работы они могут обращаться за консультацией к преподавателю или руководителю для дальнейшей работы и ее корректировки.

В период изучения дисциплины «Экономика организации» студентами, обучающимися на очной форме обучения, выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение исследовательских работ (доклад);
- составление сводной таблицы;
- вопросы, выделенные на самостоятельное изучение.

Рассмотрим основные правила выполнения и требования, предъявляемые к этим работам.

3.2 Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Основная цель проведения практических занятий заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала. Занятие проводится в форме устного опроса студентов по обозначенным вопросам, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. В ходе подготовки к практическим занятиям студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

Обсуждения основных вопросов занятий направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

В ходе самостоятельной работы студенту необходимо отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.
4. Выполнить домашнее задание.
5. Проработать тестовые задания и задачи.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к практическим занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

3.3 Методические указания по написанию и оформлению докладов по исследуемому объекту

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи).

Доклады, сдаваемые в письменном виде, могут быть приняты преподавателем в виде зачетных работ.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.).
2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.
5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.

Общая структура доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Основная часть состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки).

Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений).

Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала, для выступления, должен носить конспективный или тезисный характер.

В заключении подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению доклада. Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.). Не редко, перед выступлением докладчик испытывает волнение, что, несомненно, может повлиять на успешность выступления. Самый надежный способ справиться с волнением перед докладом - это хорошо подготовиться, прорепетировать выступление накануне. Проследить, чтобы время доклада не превышало 7 - 10 минут. Продумать, в какой последовательности, и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации.

Выбор темы исследования. Тема доклада выбирается студентом по варианту или на основе его научного интереса.

Поиск и изучение литературы.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания доклада. Для разработки доклада достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора доклада, но и материал для полемики.

Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру доклада.

Оформление доклада.

При оформлении доклада рекомендуется придерживаться следующих правил:

- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Доклад печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы доклада с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании доклада является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

Образец оформления титульного листа доклада можно получить в методическом кабинете факультета СПО.

Критерии оценки доклада.

- Актуальность темы работы.
- Соответствие содержания теме.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформления доклада стандартам.

3.4 Методические указания по написанию конспекта по вопросам, выделенных на самостоятельное изучение

Что такое «конспект»? Конспект – это, прежде всего, изложение. Два главных его признака: он должен быть написан, информация сжатая. Многие до сих пор путают два понятия: краткое изложение основных положений и конспектирование. Но конспектирование – более широкий термин. Он предполагает сжатое изложение всей темы, а не только её тезисов.

Цели конспектирования:

- 1) переработка информации и трансформация её вида;
- 2) выделение в тексте самого необходимого с целью решения определённой задачи, ответа на определённый вопрос;

Виды конспектов:

- 1) свободный – пересказ материала своими словами;
- 2) смешанный – пересказ материала, дополненный словами автора;
- 3) текстуальный – состоит из цитат из текста, выражающих основную мысль и передающих главную ценность написанного;
- 4) плановый – составляется на основе плана.

Конспекты составляются в **письменном виде** в отдельной тетради. Объем каждого конспекта не менее двух страниц.

Памятка по составлению конспекта:

1. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сделайте выводы.
2. Наиболее значимые положения (тезисы) последовательно и кратко изложите в тетради своими словами или приведите в виде цитат.
3. В конспект включите также выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
4. Отдельные слова можно писать сокращенно, допустимо применять условные обозначения.
5. Чтобы конспект был нагляднее и удобнее для проверки преподавателем, **применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте ручки разных цветов.**

Примерный перечень самостоятельной работы по дисциплине

«Экономика организации»

Самостоятельная работа 1 (6 часов)

Тема: Основы законодательства РФ, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность предприятий

Цели:

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Нормативные документы, регламентирующие создание АО.
2. Понятие АО и его отличие от других организационно - правовых форм.
3. Виды АО и их характеристика.
4. Организация АО и его участники.
5. Уставный капитал АО: порядок его увеличения и уменьшения.
6. Управление АО.

Самостоятельная работа. Задание: провести исследовательскую работу на тему: «Анализ организационно-правовых форм организаций социальной сферы г. Оренбурга» и оформить в виде доклада

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- организационно-правовые формы, в которых выступают коммерческие организации, юридические лица, это: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия;
- виды некоммерческих организаций - потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации;
- предпринимательство – это инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой страх и риск и под свою имущественную ответственность, направленная на получение прибыли;
- предприниматель может заниматься любыми видами хозяйственной деятельности, если они не запрещены законом;
- различают следующие виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, посредническое, страховое.

Основные термины и понятия

Предпринимательство, производственное, коммерческое, финансовое, посредническое виды предпринимательства, хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия, акционерные общества, солидарная ответственность, субсидиарная, акция, дивиденд, закрытое акционерное общество, открытое акционерное общество.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и оформить работу в виде доклада. Для успешного выполнения требуется придерживаться методических рекомендаций по докладу изучаемого объекта в п. 3.3. Следует обратиться к статьям 48-50 ГК РФ. Найти определение понятия юридического лица и организации в соответствии с ст. 48 ч.1 ГК РФ. Дать характеристику организационно-правовым формам организации. Раскрыть суть коммерческих и некоммерческих организаций, их основные отличия (ст.50, ч.1 ГК РФ). Раскрыть основные характеристики и механизмы функционирования, порядок создания, регистрации и ликвидации

организации, признаки юридического лица, учредительные документы организации социальной сферы, находящихся в г. Оренбурге.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На указанные задания отводиться 6 часов, т.к. потребуется большое количество времени для его выполнения. Для их этого нужно выбрать и найти нужную информацию (30 мин.) по организации социальной сферы, выбрать необходимый материал (30 мин.) и оформить в виде доклада (4 часа) и выучить конспект (1 час). Ниже представлен опорный план выполнения.

Примерный план

1. Нормативные документы, регламентирующие создание организации социальной сферы.
2. Понятие организации социальной сферы и его отличие от других организационно - правовых форм.
3. Виды организаций социальной сферы и их характеристика.
4. Организация социальной сферы и его участники.
5. Уставный капитал организации социальной сферы: порядок его увеличения и уменьшения.
6. Управление организации социальной сферы.

Контрольные вопросы и задания

1. Что такое предпринимательство?
2. Виды предпринимательства? Их понятие.
3. Организационно-правовые формы предприятий? Их характеристика.
4. Что такое акция?
5. Что значит «унитарное» предприятие?

Самостоятельная работа 2 (5 часов)

Тема: Экономика социальной сферы и её особенности

Цели:

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Предмет, объект и субъекты социальной политики

2. Задачи и принципы экономики социальной сферы

3. Сущность экономической деятельности в организациях социальной сферы и ее особенности

Самостоятельная работа. Задание: провести исследовательскую работу на тему: «Приоритетные национальные проекты», выбрав одно из направлений и оформить в виде доклада

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- цель социальной политики - создание в обществе благоприятного социального климата и социального согласия, условий, обеспечивающих удовлетворение основных жизненных потребностей населения;
- социальную политику государства можно рассматривать как его специфическую деятельность, направленную на реализацию права каждого гражданина свободно участвовать во всех сферах социально-экономической, трудовой, духовной жизни общества, направленной на удовлетворение сущностных потребностей человека, интересов социальных групп при постоянном выявлении и учете социальных последствий экономических, политических, мировоззренческих преобразований;
- предметом социальной политики как науки являются свойства, закономерности, содержательные (устойчиво воспроизводимые и выражающие сущность) отношения общества, а также процессы и формы общественной практики, которые представляют собой взаимодействие социальных групп по поводу их общественного положения;
- политическое руководство формирует цели социального развития общества, комплекс мер по их реализации — важная задача социальной политики;
- государственные органы, общественные организации, органы местного самоуправления, производственные коллективы реализуют социальную политику, направленную на достижение социальных целей и результатов, связанных с повышением благосостояния населения, улучшением качества его жизни, обеспечением социально-политической стабильности, социального партнерства в обществе;
- субъектами социальной политики являются государственные органы власти, организации и учреждения, а также действующие в социальной сфере негосударственные организации, общественные объединения граждан и инициативы;
- социальная политика осуществляется на нескольких уровнях: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне отдельных предприятий, организаций, учреждений.

Основные термины и понятия

Предмет, объект и субъекты социальной политики; задачи и принципы экономики социальной сферы; экономическая деятельность в организациях социальной сферы; федеральные, региональные, муниципальные органы; отдельные предприятий, организаций, учреждений социальной сферы.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в виде доклада.

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и оформить работу в виде доклада. Для успешного выполнения требуется придерживаться методических рекомендаций по докладу изучаемого объекта в п. 3.3. При выполнении исследовательской работы необходимо всем студентам разделиться на 4 группы и выбрать свое направление (приоритетный национальный проект), который реализуется на территории Оренбургской области. Осветить основные моменты программ и проанализировать проблемы и перспективы.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На указанные задания отводиться 5 часов, т.к. потребуется большое количество времени для его выполнения. Для их этого нужно выбрать и найти нужную информацию (30 мин.) по организации социальной сферы, выбрать необходимый материал (30 мин.) и оформить в виде доклада (3 часа) и выучить конспект (1 час).

Самостоятельная работа 3 (5 часов)

Тема: Основной капитал организации и его роль в производстве

Цели:

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Понятие, назначение, классификация, оценка основных фондов.
2. Амортизация основных фондов организаций.
3. Показатели эффективности использования основных фондов.
4. Пути повышения эффективности основных фондов.

Самостоятельная работа. *Задание:* провести исследовательскую работу на тему: «Характерные для отрасли социальной сферы г. Оренбурга виды основных средств» и подготовить отчет в виде доклада.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- основные фонды – это совокупность производственных, материально-вещественных ценностей, которые действуют в процессе производства в течение длительного периода времени, сохраняют при этом на протяжении всего периода времени натурально-вещественную форму и переносят их стоимость на продукцию по частям по мере износа в виде амортизационных отчислений;
- существуют производственные и непроизводственные фонды;
- процесс износа основных фондов и переноса их стоимости на изготовленный с их помощью продукт называется амортизацией основных фондов;
- основная функция амортизации – обеспечение воспроизводства, восстановления основных фондов. Также амортизация выполняет учетную и стимулирующую функции;
- при анализе основных фондов используются показатели движения и эффективности их использования.

Основные термины и понятия

Основной капитал организации. Нематериальные активы. Экономическая сущность и принципы аренды. Лизинг. Способы переоценки. Износ и амортизация. Производственная мощность.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в виде доклада.

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и оформить работу в виде доклада. Для успешного выполнения требуется придерживаться методических рекомендаций по докладу изучаемого объекта в п. 3.3. При выполнении исследовательской работы необходимо всем студентам разделиться на группы по 2 человека и выбрать предприятие, которое находится на территории г. Оренбурга. Представить основные характеристики отрасли социальной сферы и не только перечислить, но и проанализировать основные фонды выбранного предприятия за последние 3 года. Рассчитать основные показатели состава, наличия, движения и эффективности использования ОФ.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На указанные задания отводиться 5 часов, т.к. потребуется большое количество времени для его выполнения. Для их этого нужно выбрать и найти нужную информацию (30 мин.) по организации социальной сферы, выбрать необходимый материал (30 мин.) и оформить в виде доклада (3 часа) и выучить конспект (1 час).

Контрольные вопросы

1. Какова основная задача производственных фондов?

2. Как осуществляется процесс управления материальными потоками.
3. Какие методы и виды оценки существуют для оценки основных фондов?
4. Что такое амортизация и износ?
5. Какие показатели эффективности использования основных фондов используют в экономике?

Самостоятельная работа 4 (5 часов)

Тема: Оборотный капитал организации.

Цель

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания

План изучения

1. Материальные оборотные средства.
2. Характеристика наличия и оборачиваемости оборотного капитала.
3. Определение потребности предприятия, фирмы в оборотном капитале.
- 4 Анализ использования материальных оборотных средств.

Самостоятельная работа. *Задание:* анализ проблемной ситуации (по выбору): «Анализ методов нормирования оборотных средств для отрасли социальной сферы г. Оренбурга», «Характерные виды оборотных средств для отрасли социальной сферы г. Оренбурга»

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- непереносимым условием для осуществления предприятием хозяйственной деятельности является наличие оборотных средств;
- в отличие от основных фондов оборотные средства функционируют в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на готовый продукт;
- к оборотным средствам относятся денежные средства, необходимые предприятию для создания производственных запасов на складах и в производстве, для расчетов с поставщиками, бюджетом, для выплаты заработной платы и т.п.;
- по источникам формирования оборотные средства делятся на собственные и заёмные;
- оборачиваемость оборотных средств характеризуется рядом взаимосвязанных показателей: длительностью одного оборота в днях, количеством оборотов за определенный период (коэффициент оборачиваемости), суммой оборотных средств на единицу продукции (коэффициент загрузки).

Основные термины и понятия

Оборотный капитал. Оборотные средства. Потребность в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств. Эффективность.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении каждого задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. При выполнении придерживаться плана изучения, который представлен ниже.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводится 5 часов, т.к. при исследовании методов нормирования оборотных средств, необходимо изучить все методы нормирования оборотных фондов, описать их и указать, какой на Ваш взгляд самый оптимальный и рациональный для организаций социальной сферы. На такой вид работы отводится примерно 3 часа. Следующий вопрос выполняется строго по плану, который указан ниже (2 часа).

При составлении практической ситуации необходимо:

1. Помнить, что собой представляют оборотные средства.
2. Знать показатели эффективности применения оборотных средств.
3. Использовать в практической ситуации задания по расчету оборачиваемости оборотных средств, длительности оборота, коэффициента загрузки средств в обороте.
4. После решения ситуации сформулировать выводы.

Контрольные вопросы и задания

1. Что входит в состав материальных оборотных средств?
2. Что такое материальные оборотные средства?
3. Какими показателями характеризуется оборачиваемость оборотного капитала?
4. Как определить потребность предприятия, фирмы в оборотном капитале?
5. какие показатели используются при анализе использования материальных оборотных средств?

Самостоятельная работа 5 (5 часов)

Тема: Финансовые ресурсы организации

Цель:

- подготовка студентов к самостоятельной учебной деятельности.
- развитие у студентов логического мышления, формирование способов логического анализа источников учебной информации.
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Понятие и функции финансов.
2. Управление финансовыми ресурсами, авансированными в оборотные средства.
3. Управление финансовыми результатами.
4. Финансовые риски и управление ими.

Самостоятельная работа. Задание: составление конспекта по выбранному вопросу: взаимосвязь материальных, трудовых и финансовых ресурсов; пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- финансы предприятия - это экономические, денежные отношения, возникающие в результате движения денег: на их основе на предприятиях функционируют различные денежные фонды;
- финансовые отношения предприятия состоят из четырех групп: это отношения предприятий друг с другом, отношения между филиалами, цехами, отделениями, бригадами и т.д., отношения по поводу образования и использования централизованных денежных фондов; налоговая, а также кредитная и таможенная политика;
- в процессе организации управления оборотными средствами необходимо обеспечить соблюдение следующих принципов:
 - поддержание рационального соотношения между собственными и заемными средствами;
 - обеспечение необходимого уровня ликвидности, т.е. способности осуществлять свои финансовые обязательства за счет денежных средств (но не иных видов имущества);
- привлечение заемных средств позволяет:
 - ускорить оборачиваемость оборотных средств;
 - увеличить объем совершаемых хозяйственных операций
 - сократить незавершенное производство.
- существуют следующие виды финансовых рисков: ценовой риск, валютный риск, процентный риск, рыночный риск, кредитный риск, риск ликвидности, или риск финансирования, риск денежного потока.

Основные термины и понятия

Управление финансами. Авансирование. Управление затратами. Финансовые результаты. Финансовые обязательства. Финансовые риски.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

При изучении 1-4 вопросов можно использовать конспект лекции или/и воспользоваться источниками литературы, которые рекомендованы в рабочей программе, что позволит успешно подготовиться к практическому занятию.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение этих заданий отводиться 1 час, на каждое задание по 15 мин.

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении выбранного задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. Помимо этого выбрать конкретную организацию и на основе текущей отчетности проанализировать взаимосвязи материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Обозначить пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов этого предприятия.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 4 часа. Чтобы ответить на все вопросы, требуется не только рассмотреть указанные пункты, но и на примере конкретного предприятия анализируются указанные показатели.

Контрольные вопросы и задания

1. Какие доходы относятся к доходам от обычных видов деятельности?
2. Какие доходы относятся к операционным?
3. Какие доходы относятся к внереализационным?
4. Какие факторы, влияющие на величину прибыли, относятся к внутренним?
5. Какие факторы, влияющие на величину прибыли, относятся к внешним?
6. Что такое производственные факторы?
7. Что такое внепроизводственные факторы?
8. Понятие рентабельности?
9. Виды рентабельности.

Самостоятельная работа 6 (5 часов)

Тема: Трудовые ресурсы организации и производительность труда

Цель:

- подготовка студентов к самостоятельной учебной деятельности.
- развитие у студентов логического мышления, формирование способов логического анализа источников учебной информации.
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Понятие и сущность организации труда.
2. Понятие трудовых ресурсов, кадров и персонала предприятия. Состав и структура кадров.
3. Показатели движения кадров.
4. Производительность труда и пути ее повышения.

Самостоятельная работа. *Задание:* провести исследовательскую работу на тему «Особенности труда работников социальной сферы» и оформить в виде доклада

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- труд - это целенаправленная деятельность человека, реализующего свои физические и умственные способности для получения определенных материальных или духовных благ, именуемых на производстве продуктом труда, продуктом производства;
- научная организация труда (НОТ) – построение здоровых формальных отношений в коллективе работников. Она включает систему мер по созданию условий для высокопроизводительного, эффективного творческого труда. Но возможности НОТ ограничены технико-технологическим состоянием предприятия, его финансовыми и экономическими активами;
- понятие «трудовые ресурсы предприятия» - характеризуют его потенциальную рабочую силу, «персонал» - весь личный состав работающих по найму постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работников;
- кадры находятся в постоянном движении вследствие приема на работу одних и увольнение других работников;
- динамику численности работников предприятия можно рассматривать в двух направлениях:
 - как внешний оборот, т. е. прием новых работников на предприятие и их увольнение;
 - как внутренний оборот, т. е. переход работников из одной категории в другую, меняющий структуру, но сохраняющий общую численность.
- производительность труда - это его результативность, или способность человека производить за единицу рабочего времени определенный объем продукции.

Основные термины и понятия

Труд, организации труда, трудовые ресурсы, кадры, персонал предприятия; состав и структура кадров, показатели движения кадров, производительность труда.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется на листах А4.

При выполнении задания необходимо определить особенности труда работников социальной сферы на примере конкретной организации. Результаты представить в докладе.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На данное исследование отводится 5 часов. В докладе отражается теоретический материал (1 час) и практический (4 часа) на основе данных выбранной организации. Отметить положительные и отрицательные стороны, сделать выводы. Приветствуется проведения социологического опроса среди работников.

Контрольные вопросы и задания

1. Раскрыть сущность организации труда.
2. Дать определение трудовым ресурсам.
3. В чем отличие между понятиями: кадры и персонал предприятия?
4. Состав и структура кадров.
5. Какие показатели характеризуют движение кадров?
6. Что такое производительность труда?
7. Какие методы расчета производительности труда вам известны?
8. Каким путем можно улучшить производительность труда?

Самостоятельная работа 7 (5 часов)

Тема: Организация труда и заработной платы

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Производительность труда.
2. Методы измерения производительности труда.
3. Показатели средней заработной платы
4. Системы и формы заработной платы.

Самостоятельная работа. *Задание:* составление конспекта по вопросам:

порядок проведения доплат к заработной плате; оплата ежегодного отпуска работника организации

Изучив данную тему, вы узнаете, что:

- из каких элементов состоит тарифная система;
- содержание и назначение тарифно-квалификационного справочника;
- для чего используется минимальная ставка оплаты труда;
- из чего состоит тарифная сетка, назначение тарифной сетки и ее элементов.
- виды оплаты труда
- бестарифная система оплаты труда

Основные понятия и термины

Производительность труда. Тарифно-квалификационный справочник, минимальная ставка оплаты труда, признаки дифференциации оплаты труда, тарифный разряд, тарифный коэффициент, квалификационная характеристика, бестарифная система оплаты труда, повременная, сдельная оплата труда.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении каждого задания необходимо обратиться к Трудовому кодексу и рассмотреть, как производятся выплаты и доплаты к заработной плате, отпускным, а так же систему мотивации сотрудников.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 5 часов. Чтобы ответить на все задания, требуется не только рассмотреть указанные пункты, но и на примере конкретного предприятия изучить и описать систему мотивации в организации социальной сферы. Отметить положительные и отрицательные стороны. Приветствуется проведения социологического опроса среди работников по степени удовлетворенности.

Контрольные вопросы и задания

1. Элементы тарифной системы.
2. Что такое тарифно-квалификационный справочник?
3. Для чего используется тарифно-квалификационный справочник?
4. Из чего состоит тарифная сетка?
5. Что показывает тарифный разряд и тарифный коэффициент?
6. Формы оплаты труда: сдельная, повременная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, повременно-премиальная.