

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.03 Административное право

**Разработчик:** Мелихова Александра Николаевна, преподаватель

**Специальность:** 40.02.04 «Юриспруденция»

**Наименование дисциплины:** Административное право

### **Цели и задачи дисциплины:**

С целью овладения соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен

#### **уметь:**

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.

#### **знать:**

- понятия государственного управления и государственной службы;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- административный процесс.

### **Результаты освоения учебной дисциплины:**

Код и наименование компетенции	Наименование результата обучения	Номер темы
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li><li>– составлять различные административно-правовые документы;</li><li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li><li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li><li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li><li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li></ul>	<b>Тема 1.1</b> <b>Тема 1.2</b> <b>Тема 1.3.</b> <b>Тема 1.4.</b> <b>Тема 1.5</b> <b>Тема 1.6</b> <b>Тема 1.7.</b> <b>Тема 2.2</b> <b>Тема 2.3</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и источники административного права</li> <li>- понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> </ul>	<p>Тема 1.1 Тема 1.2 Тема 1.3. Тема 1.4. Тема 1.5 Тема 1.6 Тема 1.7. Тема 2.1. Тема 2.2</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и виды административно-правовых отношений;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	<p><b>Тема 1.3.</b></p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p>	<p><b>Тема 1.7.</b> <b>Тема 2.3</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	<p>Тема 1.4. Тема 1.5 Тема 1.6 Тема 1.7. Тема 2.1. Тема 2.2</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа</li> </ul>	<p>Тема 1.4. Тема 1.5 Тема 2.2 Тема 2.4</p>

	<p>иных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об</li> </ul>	<p>Тема 1.1 Тема 1.2 Тема 1.3. Тема 1.4. Тема 1.5 Тема 1.6 Тема 1.7. Тема 2.1. Тема 2.2</p>

	<p>административных правонарушениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	<p>Тема 1.4. Тема 1.5 Тема 1.6 Тема 1.7. Тема 2.1. Тема 2.2 Тема 2.3</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-</li> </ul>	<p>Тема 2.4</p>

	<p>распорядительной деятельности из числа иных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	
<p>ПК 2.2 Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>– решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>– порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– административный процесс.</li> </ul>	<p><b>Тема 2.4</b></p>

## Содержание учебной дисциплины

- Тема 1.1** Понятие административного права как отрасли права.
- Тема 1.2** Понятие и виды административно-правовых норм.
- Тема 1.3.** Административно-правовые отношения
- Тема 1.4.** Понятие и виды субъектов административного права
- Тема 1.5** Понятие государственного управления и государственной службы
- Тема 1.6** Формы и методы государственного управления.
- Тема 1.7.** Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни
- Тема 2.1.** Состав административного правонарушения
- Тема 2.2** Административная ответственность
- Тема 2.3** Административный процесс: сущность и виды
- Тема 2.4** Производство по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях