

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ. 05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Разработчик: Д.А. Андриенко, преподаватель

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Наименование дисциплины: ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности

Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

должен **знать**:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Результаты освоения учебной дисциплины

Код и наименование компетенции	Наименование результата обучения	Номер темы
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	знать: - понятие правовой информации как среды информационной системы; - назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; уметь: - работать с информационными справочно-правовыми системами;	Тема 5.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических	знать: - основные правила и методы работы	Тема 3.

документов, в том числе с использованием информационных технологий.	с пакетами прикладных программ; уметь: - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	знать: - понятие правовой информации как среды информационной системы; - назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; уметь: - работать с информационными справочно-правовыми системами;	Тема 5.
ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.	знать: - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; уметь: - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Тема 4.
ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.	знать: - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; уметь: - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Тема 3.
ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и	знать: - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; уметь: - использовать прикладные	Тема 4.

социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.	программы в профессиональной деятельности;	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; - понятие информационных систем и информационных технологий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; 	Тема 1.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности сетевых технологий работы с информацией; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; 	Тема 2.

Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Информационные и телекоммуникационные технологии.
Тема 2. Сетевые технологии работы с информацией
Тема 3. Информационные технологии автоматизированной обработки текста.
Тема 4. Информационные технологии обработки в электронных таблицах
Тема 5. Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС)
Консультант Плюс